

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Aika 12.03.2020, klo 16:00 - 19:52

Paikka Keskusvirastotalo, Kaupunginhallituksen istuntosali, 5. krs

### **Käsitellyt asiat**

**§ 21 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 22 Läsnäolo- ja puheoikeudet**

**§ 23 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 24 Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 25 Omaishoidon tuen sijaishoitajan palkkion muuttaminen ja toimintakäytänteiden päivitys (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 26 Sosiaali- ja terveyslautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelma tammi-joulukuu 2019 (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 27 Katsaus vuoden 2019 kuntalaisaloitteisiin (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 28 Terveyskeskuslääkärin virkojen (2) perustaminen sosiaali- ja terveyspalvelujen lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmään (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 29 Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 30 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)**

### **Lisäpykälät**

**§ 31 LISÄPYKÄLÄ: Huumehoidon tilannekatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Loukaskorpi Johanna, puheenjohtaja  
Jussila Anne-Mari, 1. varapuheenjohtaja  
Alppi Ulla-Leena  
Ingraeus Henry  
Jussila Perttu, poistui 19:40  
Keränen Jyri  
Koivisto Sirpa, saapui 16:06  
Moilanen Raija  
Moisio Jani  
Rantanen Ilpo  
Siuro Petri, saapui 16:14  
Urhonen Amu  
Eskelinen Riina-Eveliina, varajäsen, poistui 19:37

#### Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, hallintosihteeri, sihteeri  
Aho Aada, nuorisovaltuuston edustaja  
Jaferi Mitra, nuorisovaltuuston edustaja  
Tirronen Anniina, esittelijä, kehittämisjohtaja  
Lemmetty Arto, hallintoylilääkäri, palvelujohtaja  
Haapala Marika, tiedotusvastaava, viestintäsuunnittelija  
Palomäki Virva, kehittäispäällikkö, saapui 16:05, poistui 16:42  
Welin Tanja, hankintapäällikkö, saapui 16:05, poistui 16:42  
Leiponen Petri, kehittämisjohtaja, saapui 16:05, poistui 17:14  
Tuurala Timo, suunnittelupäällikkö, saapui 17:14, poistui 17:34  
Luosmala Marika, vastaava asiakasohjaaja, saapui 17:51, poistui 18:12  
Koljonen Milja, projektipäällikkö, saapui 18:23, poistui 19:47  
Närhi Maritta, palvelujohtaja, saapui 18:23, poistui 19:47  
Sipiläinen Pilvi, vastaava asiakasohjaaja, saapui 18:23, poistui 19:47

#### Poissa

Nordström Pia  
Wigelius Ari  
Caglayan Merve, kaupunginhallituksen edustaja  
Kuosmanen Taru, johtaja

#### Allekirjoitukset

Johanna Loukaskorpi  
Puheenjohtaja

Kalle Kaunisto  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Ulla-Leena Alppi

Amu Urhonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille:  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
17.03.2020

Kalle Kaunisto, pöytäkirjanpitäjä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 21**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Kokouskutsussa mainitsemattoman asian ottaminen käsiteltäväksi**

Lautakunta päätti puheenjohtajan esityksestä ottaa käsiteltäväksi lisäesityslistalla olevan asian "Huumehoidon tilannekatsaus".

#### **Käsittelyjärjestyksen muuttaminen**

Lautakunta päätti puheenjohtajan esityksestä käsitellä pykälän 31 pykälän 25 jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 22**

### **Läsnäolo- ja puheoikeudet**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- kehittämisjohtaja Petri Leiponen, kehittämisspäällikkö Virva Palomäki ja suunnittelupäällikkö Timo Tuurala sekä hankintapäällikkö Tanja Welin § 24 ajaksi
- vastaava asiakasohjaaja Marika Luosmala § 25 ajaksi
- projektipäällikkö Milja Koljonen, palvelujohtaja Maritta Närhi ja vastaava asiakasohjaaja Pilvi Sipiläinen § 31 ajaksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 23**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ulla-Leena Alppi ja Amu Urhonen (varalle Anne-Mari Jussila ja Raija Moilanen).

#### **Perustelut**

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 16.3.2020.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 24

### Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anniina Tirronen, Kehittämiskoordinaattori

#### **Päätösehdotus oli**

Merkittään tiedoksi.

#### **Kokouks käsittely**

Kehittämiskoordinaattori Petri Leiponen, kehittämisspäällikkö Virva Palomäki ja suunnitteluspäällikkö Timo Tuurala sekä hankintapäällikkö Tanja Welin olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Sirpa Koivisto ja Petri Siuro saapuivat kokoukseen asian käsittelyn aikana.

#### **Perustelut**

Kehittämiskoordinaattori Anniina Tirrosen katsaus ajankohtaisiin asioihin:

- Hankintojen koulutuspaketti (Virva Palomäki ja Tanja Welin)
- Tuloksellisuusohjelma (Petri Leiponen)
- Asiakastyytyväisyys 2019 (Timo Tuurala)
- Toimenpiteet siirtoviivemaksujen minimoimiseksi (Arto Lemmetty)
- Katsaus koronavirustilanteeseen (Arto Lemmetty)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 25

### **Omaishoidon tuen sijaishoitajan palkkion muuttaminen ja toimintakäytänteiden päivitys (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:1698/01.03.01/2020

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Asiakasohjauspäällikkö Kaisa Taimi, puh. 040 801 2746, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Omaishoidon sijaishoitajan palkkioihin ei tehdä muutoksia.

Päivitetyt omaishoidon tuen toimintakäytännöt merkitään tiedoksi.

Esittelijä: Anniina Tirronen AnniiTir

#### **Päätösehdotus oli**

Omaishoidon alimmassa palkkioluokassa sijaishoitajan palkkio sidotaan perhehoidon maksuluokan 1 palkkioon, joka tällä hetkellä on 68,21 €/vrk ja omaishoidon tuen muissa palkkioluokissa sijaishoitajan palkkio on 100 €/vrk. Palkkiomuutos tulee voimaan 1.4.2020.

Päivitetyt omaishoidon tuen toimintakäytännöt merkitään tiedoksi.

#### **Kokouskäsitely**

Vastaava asiakasohjaaja Marika Luosmala oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Amu Urhonen teki seuraavan muutosesityksen, jota kannatti Jyri Keränen:

"Esitän, että lautakunta päättää säilyttää sijaishoidon alimman luokan palkkion 100 eurossa / vuorokausi."

Muutosesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Puheenjohtaja päätti viiden minuutin kokoustaun pitämisestä asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

#### **Perustelut**

Omaishoidontuki on harkinnanvarainen etuus, jota myönnetään kaupungin talousarviossa annetun määrärahan puitteissa. Omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) 2 §:n mukaan omaishoidon tuella tarkoitetaan vanhuksen, vammaisen tai sairaan henkilön hoidon ja huolenpidon järjestämistä kotioloissa omaisen tai muun hoidettavalle läheisen henkilön avulla. Omaishoidon tuella tarkoitetaan kokonaisuutta, joka muodostuu hoidettavalle annettavista tarvittavista palveluista sekä



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

omaishoitajalle annettavasta hoitopalkkiosta, vapaasta ja omaishoitoa tukevista palveluista. Omaishoitoa tukevat palvelut määritellään palvelu- ja hoitosuunnitelmassa.

Omaishoidon tuen lain 4 §:n mukaan omaishoitajalla on oikeus pitää vapaata vähintään kaksi vuorokautta kalenterikuukautta kohti. Omaishoitajalla on oikeus pitää vapaata vähintään kolme vuorokautta kalenterikuukautta kohti, jos hän on yhtäjaksoisesti tai vähäisin keskeytyksin sidottu hoitoon ympärivuorokautisesti tai jatkuvasti päivittäin. Omaishoidon tuen lakisääteisten vapaiden käyttöä ei huomioida palkkiota vähentävästi. Kertyneet lakisääteiset vapaat on käytettävä kalenterivuoden aikana. Vapaita ei voi pitää ennakkoon ilman erityistä syytä ja ilman, että asiasta on sovittu omaishoidon asiakasohjaajan kanssa. Asiakas voi itse valita, käyttääkö lakisääteiset vapaansa palvelutalossa ympärivuorokautisena hoitona, leiritoimintana, perhehoitona, päivätoimintana, kotiin annettavana palveluna palvelusetelillä tai onko käytössä sijaishoitaja.

Kunta voi järjestää omaishoitajan vapaan tai muun tilapäisen poissaolon ajaksi tarvittavan sijaishoidon tekemällä omaishoidon tukea koskevassa laissa säädetyt edellytykset täyttävän henkilön kanssa toimeksiantosopimuksen, jolla tämä sitoutuu huolehtimaan sijaishoidosta. Lisäksi edellytyksenä on, että järjestely toteutetaan ottamalla huomioon hoidettavan henkilön mielipide, ja että järjestely arvioidaan hoidettavan henkilön edun mukaisesti. Omaishoitaja hankkii itse heille soveltuvan sijaishoitajan, jonka kanssa toimeksiantosopimus tehdään.

Sijaishoitajan korvaus hoitopäivästä on Tampereella 100 €/vrk, eli kuukaudessa sijaishoitaja saa korvausta sijaishoitajana toimimisesta 300 € kolmesta hoitopäivästä. Omaishoidon tuen alimman hoitoisuusluokan omaishoidon tuen palkkio on 408,09 €/kk, joka maksetaan omaishoitajalle koko kuukauden hoitotyöstä. Verrattuna muihin Pirkanmaan kuntiin Tampereen maksama sijaishoitajapalkkio on suurempi. Tähän perustuen esitetäänkin, että omaishoidon tuen alimmassa palkkioluokassa sijaishoitajalle maksettava korvaus sidotaan perhehoitajalle maksettavaan summaan 68,21 €/vrk, mikä on perhehoidon maksuluokan 1 palkkio perhehoitajan kotona tapahtuvasta hoidosta. Muissa omaishoidon tuen palkkioluokassa on edelleen sijaishoitajan korvaus hoitotyöstä 100 €/vrk.

Omaishoitajien tiedon saannin parantamiseksi ja toimintakäytäntöjen näkyvämmäksi tekemisen vuoksi kaikki omaishoidon tuen hakemiseen ja käytäntöön liittyvät asiat on koottu ja päivitetty Omaishoidon tuen toimintakäytänteet -oppaaseen. Oppaassa on kerrottu muun muassa omaishoidontuen hakuprosessissa, tuen myöntämisen perusteista, vapaiden kertymisestä ja vapaiden pitämisen eri tavoista.

**Tiedoksi**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Mari Patronen, Maria Päivänen, Kaisa Taimi, Marika Luosmala, Tuija Peurala/Orivesi

**Liitteet**

1 Liite Omaishoidon tuen toimintakäytännöt Tampereen ja Oriveden yhteistoiminta-alueella

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 26

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelma tammi-joulukuu 2019 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:5687/02.02.01/2018

Valmistelija / lisätiedot:  
Taru Kuosmanen

#### Valmistelijan yhteystiedot

Controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 566 4477 ja suunnittelija Heidi Ilvonen, puh. 040 0915 244, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anniina Tirronen AnniiTir

#### Päätösehdotus oli

Sosiaali- ja terveyslautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportti tammi-joulukuu 2019 hyväksytään.

#### Perustelut

Palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportissa raportoidaan keskeiset strategiaa toteuttavat toimenpiteet, talouden toteumat ja ennusteet sekä riskienhallinnan tilanne.

Tampereen strategiaa ja muita pitkän aikavälin tavoitteita toteutetaan palvelu- ja vuosisuunnitelmassa määritellyillä toimenpiteillä. Sosiaali- ja terveyslautakunnan alaisen toiminnan osalta toimenpiteet toteutuivat pääosin suunnitelmien mukaisesti. Toimenpiteistä, jotka ovat jääneet kokonaan tai osittain toteutumatta, raportoidaan lautakunnalle tarkemmin liitteessä. Liitteestä löytyvät myös keskeiset onnistumiset.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan toimintakate toteutui 14,9 milj. euroa talousarviota heikompana. Tilinpäätöksessä nettomenojen kasvu on 26,7 milj. euroa eli 3,6 % edellisvuoteen verrattuna. Nettomenojen kasvuun vaikuttaa kunta-alan palkkaratkaisun lisäksi palvelutarpeen kasvu.

Toimintatuotot toteutuivat 8,5 milj. euroa budjetoitua suurempina, mikä johtui suurelta osin myynti- ja maksutuottojen hyvästä kertymästä. Myyntituottojen talousarviota suurempi toteuma johtui kotikuntalain mukaisten palvelujen laskutuksesta muilta kunnilta, valtion maksamista kustannuskorvauksista pakolaisten palveluihin, tulkkikeskuksen myyntituotoista, veteraanien kotona asumista tukevien palvelujen valtionkorvauksesta sekä palvelujen ulkokuntamyynneistä. Talousohjelman mukaiset maksujen korotukset vaikuttivat osaltaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

maksutuottojen kasvuun. Maksutuottojen suurimmat ylitykset olivat ikäihmisten palveluissa, erikoissairaanhoidossa ja vastaanottopalveluissa. Muut toimintatuotot toteutuivat budjetoitua suurempina muun muassa sijaishuollon asiakkaiden vakuutuskorvausten ja aikuisten sosiaalipalvelujen hankkeen rahoitusosuuden johdosta.

Toimintakulut ylittivät talousarvion 23,4 milj. eurolla, mikä johtui suurelta osin palvelujen ostoista. Henkilöstökulut toteutuivat budjetoitua pienempinä rekrytointihaasteiden vuoksi vastaanottopalveluissa, mielenterveyspalveluissa ja kotihoidossa. Tilannetta on jouduttu paikkaamaan palvelujen ostoilla. Palvelujen ostot ylittyivät asiakasmäärän, palvelujen kysynnän ja palvelutarpeen kasvusta johtuen. Merkittävimmät ylitykset syntyivät Pirkanmaan sairaanhoitopiirin palvelutilauksessa sekä lastensuojelun sijaishuollon, vammaispalvelujen ja kotihoidon ostoissa. Aineet, tarvikkeet ja tavarat -tiliryhmän kulujen ylitykset johtuivat pääosin lääke- ja hoitotarvikekustannusten kasvusta. Avustusten ylitys johtui muun muassa vammaispalvelujen avustuksista, alle 21-vuotiaiden omaishoidon tuen kustannuksista sekä pakolaisten toimeentulotuen kustannuksista, johon saatiin vastaavasti valtionkorvauksia. Vuokratulujen ylitys johtui Tullinkulman väistötilojen korkeasta vuokrasta sekä Toukolan asumisyksikön palvelutilojen vuokrasta, johon ei oltu varauduttu budjetissa. Muiden toimintakulujen ylitys johtui asiakasmaksuista kirjattavista luottotappioista.

Investoinnit toteutuivat 1,0 milj. euroa talousarviota pienempinä, mikä johtui muun muassa Tullinkulman remontin viivästymisestä. Osa opiskeluterveydenhuollon keskitetyn toimipisteen ja vastaanottopalvelujen ensikertaisen kalustamisen investoinneista toteutuu vuonna 2020.

#### **Tiedoksi**

Taru Kuosmanen, Anniina Tirronen, Jukka Männikkö, Markus Kiviaho, Erja Viitala, Heidi Ilvonen, Vesa-Matti Kangas

Liitteet

1 Sotela 12.3.2020 Palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportti 12-2019

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 27

### **Katsaus vuoden 2019 kuntalaisaloitteisiin (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:980/00.01.03/2020

Valmistelija / lisätiedot:  
Pauliina Aittala

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Hallintokoordinaattori Pauliina Aittala, puh. 040 801 6119, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anniina Tirronen AnniiTir

#### **Päätösehdotus oli**

Katsaus vuoden 2019 kuntalaisaloitteisiin merkitään tiedoksi.

#### **Perustelut**

Tampereen kaupungin hallintosäännön 144 §:n mukaan lautakunnan tehtäväalueella tehdyistä kaupungin asukkaiden aloitteista on esitettävä tiedot asianomaiselle lautakunnalle sen päättämällä tavalla. Samalla lautakunta toteaa, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 12.6.2019 § 69, että lautakunnalle on esitettävä maaliskuun loppuun mennessä selvitys sen toimivaltaan kuuluvista edellisenä vuonna tehdyistä kaupungin asukkaiden aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä.

Vuonna 2019 sosiaali- ja terveyslautakunnan tehtäväalueella tehdyt, lautakunnan toimivaltaan kuuluvat kuntalaisaloitteet:

Terveyskeskuksiin maksuttomat lääkärikäynnit työelämän ulkopuolella oleville (TRE:7398/02.04.03/2019)

Terveyskeskusjonojen purkaminen palveluseteleillä (TRE:7153/06.02.00/2019)

Riittävän ostopalvelupsykoterapian tarjoaminen mielenterveyspotilaille (TRE:7253/06.02.00/2019)

Poikien talon perustaminen Tampereelle (TRE:7176/06.02.00/2019)

Omaishoidon palkkioiden korottaminen (TRE:6820/05.00.01/2019)

Joululahjarahan maksaminen pitkäaikaisesti toimeentulotukea saaville asiakkaille (TRE:6712/05.02.00/2019)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Säännöllisten terveystarkastusten saaminen mielenterveyskuntoutujille (TRE:6713/06.02.00/2019).

Edellä mainittuihin aloitteisiin vastataan vuoden 2020 aikana.

Seuraavat aloitteet on käsitelty sosiaali- ja terveyslautakunnassa 12.9.2019 § 97 ja kaupunginvaltuustossa talousarviokäsittelyn yhteydessä 18.11.2019 § 178:

Tukipisteen saaminen itsenäisesti asuville vammaispalveluiden asiakkaille (TRE:2383/05.01.05/2019)

Diabeteshoitajan toimen perustaminen diabetesosaamiskeskukseen (TRE: 3022/01.00.01/2019).

Edellä mainitut aloitteet on käsitelty loppuun.

**Tiedoksi**

Kaupunginvaltuusto/Tuire Nyssönen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 28

### **Terveyskeskuslääkärin virkojen (2) perustaminen sosiaali- ja terveystalujen lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmään (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:1711/01.02.01/2020

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Ylilääkäri Tuire Sannisto, puh. 050 468 9166, etunimi.sukunimi@tampere.fi ja palvelujohtaja Maria Päivänen, puh. 050 591 1602, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anniina Tirronen AnniiTir

#### **Päätösehdotus oli**

Perustaan terveyskeskuslääkärin (2) virat lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmään 16.3.2020 alkaen.

#### **Perustelut**

Talousarvioon vuodelle 2020 saatiin lisäys, joka mahdollistaa kahden terveyskeskuslääkärin viran perustamisen lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmän kouluterveydenhuoltoon asetuksen mukaisten palveluiden toteutumisen turvaamiseksi.

Edellä mainitun perusteella esitetään, että Lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmään perustetaan kaksi (2) terveyskeskuslääkärin virkaa. Esitettyjen virkojen määrärahat sisältyvät vuoden 2020 henkilöstö- ja vuosisuunnitelmaan.

Perustettavaksi esitettävät virat 16.3.2020 alkaen:

Toimintayksikkö: Lasten, nuorten ja perheiden palvelut

Tehtävänimike: Terveyskeskuslääkäri (2)

Kustannuspaikka: 122610

Asema: 0 Muu

Esimies: Ylilääkäri

Palvelussuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: Pätevyyden mukaan L1TK6100, LKTK5200 tai L1TK5100

Työaikamuoto: Lääkärisopimuksen mukainen

Palkkaesitys: Tehtäväkohtainen palkka pätevyyden mukaan 4 641,28 euroa/kk, 4 704,45 euroa/kk tai 4 883,12 euroa/kk

Rinnastus: 50018737

#### **Tiedoksi**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Maria Päivänen, Tuire Sannisto, Minna Kronberg, [sotehr@tampere.fi](mailto:sotehr@tampere.fi),  
[sotetalous@tampere.fi](mailto:sotetalous@tampere.fi), Anne Kesseli-Sorvali



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 29

### **Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:8044/00.04.01/2019

Valmistelija / lisätiedot:  
Kalle Kaunisto

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anniina Tirronen AnniiTir

#### **Päätösehdotus oli**

Merkitään tiedoksi.

#### **Perustelut**

Lautakunnalle on saapunut tiedoksi seuraavat asiat:

- Aluehallintoviraston päätös valvonta-asiassa 15.1.2020
- Hoitoon pääsyn ja välittömän yhteydensaannin toteutuminen Tampere-Oriveden yhteistoiminta-alueella - selvitys- ja selityspyyntö 13.2.2020
- Kuntainfo 9a/2019: Elatusapujen ja elatustukien määrät nousevat 1.1.2020
- Kuntainfo 1/2020: Koronavirustilanteeseen varautuminen kunnissa ja sairaanhoitopiireissä

#### Liitteet

- 1 Aluehallintoviraston päätös valvonta-asiassa 15.1.2020
- 2 Hoitoon pääsyn ja välittömän yhteydensaannin toteutuminen Tampere-Oriveden yhteistoiminta-alueella - selvitys- ja selityspyyntö 13.2.2020
- 3 Kuntainfo 9a\_2019 Elatusapujen ja elatustukien määrät nousevat 1.1.2020
- 4 Kuntainfo 1\_2020 Koronavirustilanteeseen varautuminen kunnissa ja sairaanhoitopiireissä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 30**

### **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anniina Tirronen, Kehittämiskojohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

#### **Perustelut**

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Palvelujohtaja, johtava ylihammaslääkäri, vastaanottopalvelut  
§ 12 Sanelunpurku- ja tekstinkäsittelypalvelun hankinta, 31.01.2020

Palvelujohtaja, ikäihmisten palvelut  
§ 92 RAI-avainosaaja koulutuksen hankinta ikäihmisten palveluryhmän  
kotihoidon henkilökunnalle, 11.02.2020

§ 96 Ikäihmisten ryhmäkotimuotoisen tehostetun palveluasumisen ja  
lyhytaikaisen ympärivuorokautisen hoidon hankinnan uudelleenavaus  
2020, 11.02.2020

§ 148 Tehostetun palveluasumisen palvelusetelituottajaksi hyväksyminen,  
IKIFIT Oy, 13.02.2020

Palvelujohtaja, lasten, nuorten ja perheiden palvelut  
§ 27 Psykoterapiapalvelujen hankinta Psykoterapiapalvelu Katriina Toimi-  
Porkkalalta, 18.02.2020

§ 28 Mobiilipelien tai pelillisten mobiilisovellusten hankinta Tampereen  
ammattikorkeakoulusta, 18.02.2020

Palvelujohtaja, psykososiaalisen tuen palvelut  
§ 15 Túlka mobiilitulkkauksen hankintasopimuksen jatkaminen,  
04.02.2020

§ 37 Psykologin tutkimus ja musiikkiterapeutin arvio, Eteva, 03.03.2020

§ 30 Lyhyet psykoterapiajaksot nuorille, aikuisille ja heidän perheilleen -  
palvelusetelin sääntökirjan muuttaminen, 27.02.2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 31

### LISÄPYKÄLÄ: Huumehoidon tilannekatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:931/00.01.03/2020

Valmistelija / lisätiedot:  
Taru Kuosmanen

#### Valmistelijan yhteystiedot

Palvelujohtaja Maritta Närhi, puh. 050 320 6325, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi hyväksyttiin toivomusponsi:

"Lautakunta vaatii, että asiakasohjaus on sujuvaa ja nykyistä nopeampaa asiakkaan kannalta. Lautakunta edellyttää, että Nuppo saadaan osaksi Nuorisovastaanottoa mahdollisimman nopealla aikataululla. Lautakunta edellyttää myös, että monipuolistunut hoidontarve etenkin lääkkeettömän hoidon sekä psykososiaalisen tuen osalta otetaan huomioon talousarviota valmisteltaessa. Lautakunta katsoo, että huumehoitoon on kohdennettava lisäresursseja myös ennaltaehkäisevä näkökulma huomioiden."

Esittelijä: Anniina Tirronen AnniiTir

#### Päätösehdotus oli

Huumehoidon tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

#### Kokouskäsittely

Projektipäällikkö Milja Koljonen, palvelujohtaja Maritta Närhi ja vastaava asiakasohjaaja Pilvi Sipiläinen olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Perttu Jussila teki seuraavan toivomusponsorsesityksen, jota kannatti Ulla-Leena Alppi:

"Lautakunta vaatii, että asiakasohjaus on sujuvaa ja nykyistä nopeampaa asiakkaan kannalta. Lautakunta edellyttää, että Nuppo saadaan osaksi Nuorisovastaanottoa mahdollisimman nopealla aikataululla. Lautakunta edellyttää myös, että monipuolistunut hoidontarve etenkin lääkkeettömän hoidon sekä psykososiaalisen tuen osalta otetaan huomioon talousarviota valmisteltaessa. Lautakunta katsoo, että huumehoitoon on kohdennettava lisäresursseja myös ennaltaehkäisevä näkökulma huomioiden."

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Toivomusponsiesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Riina-Eveliina Eskelinen ja Perttu Jussila poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

### **Perustelut**

Huumehoidon tilanteesta ja sen järjestämistavoista on pyydetty selvitystä.

Tampereella on kilpailutettu vuoden 2019 lopulla päihdepalveluiden avo- ja laitoshoidon, jonka yhteydessä hankittiin lisää lääkkeitöntä hoitoa. Kilpailutuksessa on tarjonnut palveluitaan avohoidossa 12 ja laitoshoidossa 15 palveluntuottajaa. Uudet sopimukset tulivat avohoidon osalta voimaan 1.1.2020 alkaen ja laitoshoidon osalta 3.4.2020 alkaen, jolloin edellinen sopimuskausi päättyi. Palvelutuotteet ovat olleet laitoshoidon, katkaisu- ja vierotushoidon laitoksessa, avohoito ja avovierotus. Tuotteet on jaoteltu mm. alkoholin, lääkkeiden ja huumeiden käyttäjille erikseen. Avohoitoa tarjotaan yksilö- ja ryhmämuotoisena sekä verkkoavusteisena. Hankinta koskee yli 18-vuotiaiden hoitoa, sillä alaikäisten hoito suoritetaan lastensuojelulaitoksissa.

Peruspalveluiden osaamista päihdeongelman tunnistamisesta vahvistetaan. Vastaanotto toiminnan ammattilaisille on viestitetty, miten katkaisuhoidon tarvitsevaa asiakasta ohjataan ja järjestetään koulutusta uusista palveluntuottajista. Vastaanotto toimintaan siirtyy kaksi päihdehoitajaa 1.4.2020. Suunnitteilla on koulutusta koko terveysaseman henkilökunnalle (lääkärit, hoitajat ja psykologit) päihdepotilaiden hoidosta. Terveysasemille saadaan määräaikaan psykiatri tukemaan terveysasemien mielenterveys- ja päihdetyötä maaliskuusta alkaen.

Huumekatkaisuhoidon ohjaus uudistettiin marraskuun 2019 alussa, jolloin katkaisuhoidon pääsemistä helpotettiin. Muutoksen jälkeen ohjausten määrät ovat jonkin verran lisääntyneet.

Huumehoidon avopalvelua toteutti A-klinikka Oy:n Jeesi ja Helsingin Diakonissalaitos Hoiva Oy:n Breikki. Asiakkaita näissä palveluissa vuonna 2019 oli yhteensä 473, joista korvaushoidossa 354 ja muussa kuin korvaushoidossa 119 asiakasta.

Nuorten päihdepoliklinikka Nuppo aloitti toimintansa elokuussa 2019 ja he tavoittivat viime vuonna 59 nuorta. Yksikön suunnittelun lähtökohtana on ollut päihdepalveluun hakeutumisen helpottaminen. Nuorten päihdepoliklinikka Nuppon tarkoituksena on tarjota päihdehoidon palvelua huumeita käyttäville ja lääkkeitä väärinkäyttävälle 16-25-vuotiaille ja heidän läheisilleen. Nuorille kohdennetussa kyselyssä erityisen tärkeänä pidettiin mahdollisuutta asioida anonyymisti. Nupossa on vastattu tähän toiveeseen tarjoten mahdollisuutta asioida kahdesti anonyymisti. Painopiste on lääkkeitöntä, psykososiaalisessa avohoidon huumeiden palvelussa. Päihde- ja sosiaalipalveluissa on erityisesti nuorten kohdalla toistaiseksi kykyä vastata laadullisesti hyvällä hoidolla vaativaa hoitoa tarvitseviin nuoriin päihdeidenkäyttäjiin.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Kaupunginhallitus merkitsi huumehoidon tilannekatsauksen tiedoksi kokouksessaan 2.3.2020 ja jätti siihen lisäponnen:

"Asiakasohjaukselle rakennetaan nykyistä selkeämpi toimintamalli, huumehaittoihin liittyvää ehkäisevää päihdetyötä lisätään, painopistettä siirretään lääkkeettömään hoitoon ja nuorten psykososiaalista tukea ja varhaisempaa hoitopääsyä vahvistetaan."

**Tiedoksi**

Maritta Närhi, Kristiina Terävä

Liitteet

1 Sotela 12.3.2020 Apua päihdeongelmiin palvelukooste

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Muutoksenhakukielto**

§27, §29, §31

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§25, §26, §28

## Oikaisuvaatimusohje

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.