

Aika 17.08.2017, klo 16:00 - 19:28

Paikka Kaupunginhallituksen istuntosali

### **Käsitellyt asiat**

- § 12 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 13 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 14 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 15 Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 16 Tampereen kaupungin hoitotarvikejakelun yleisohjeen päivittäminen (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 17 Sosiaali- ja terveyslautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelman osavuosisikatsaus tammi-huhtikuu 2017 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 18 Lautakunnan selvitys tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen annettavaa lausuntoa varten (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 19 Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätösvallan siirto viranhaltijoille (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 20 Sosiaali- ja terveyslautakunnan pöytäkirjojen ja sen alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjojen nähtävillä pitäminen (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 21 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)**

Saapuvilla olleet jäsenet

Loukaskorpi Johanna, puheenjohtaja  
Markkanen Jouni, 1. varapuheenjohtaja  
Jussila Anne-Mari  
Wigelius Ari  
Moisio Jani  
Keränen Jyri  
Siuro Petri  
Nordström Pia  
Moilanen Raija  
Simontaival Sari  
Koivisto Sirpa  
Alppi Ulla-Leena  
Jussila Perttu, varajäsen  
Sankala Alisa, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, sihteeri  
Nurmilo Pyry, nuorisovaltuuston edustaja  
Kuosmanen Taru, johtaja, esittelijä  
Ranta Arto, johtaja  
Tirronen Anniina, johtaja  
Haapala Marika, viestintäsuunnittelija  
Närhi Maritta, sosiaalipalvelupäällikkö, poistui 17:48  
Ahtila Päivi, palvelupäällikkö, saapui 16:04, poistui 17:48  
Alkila Heli, palvelualuejohtaja, saapui 16:04, poistui 17:48  
Helin Sirkka, aikuisneuvonnan koordinaattori, saapui 17:49, poistui 18:05  
Kangas Vesa-Matti, controller, poistui 19:25  
Vehmaanperä Karoliina, päätösvalmistelusihteeri

Poissa

Urhonen Amu  
Friman Väinö

Allekirjoitukset

Loukaskorpi Johanna  
Puheenjohtaja

Kaunisto Kalle  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

21.08.2017

Anne-Mari Jussila

Jyri Keränen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävänä: [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
22.08.2017

Kalle Kaunisto

**§ 12**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**§ 13**

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan jäsenet Anne-Mari Jussila ja Jyri Keränen (varalle Sirpa Koivisto ja Raija Moilanen).

**Perustelut**

Pöytäkirja on tarkastettavana maanantaina 21.8.2017.

## § 14

### Läsnäolo- ja puheoikeudet

Valmistelija / lisätiedot:  
Taru Kuosmanen

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: : Taru Kuosmanen, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- sosiaalipalvelupalvelupäällikkö Maritta Närhi §15
- palvelupäällikkö Päivi Ahtiala, Jeesi Tampereen huumehoidon avopalvelut/A-klinikkasäätiö Sisä-Suomen palvelualue §15
- palvelualuejohtaja Heli Alkila, Asumis- ja päihdepalvelut §15
- aikuisneuvonnan koordinaattori Sirkka Helin §16
- controller Vesa-Matti Kangas §17

**§ 15**

**Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: : Taru Kuosmanen, Johtaja

**Päätösehdotus oli**

Merkitään tiedoksi.

**Kokouskäsittely**

Sosiaalipalvelupäällikkö Maritta Närhi, palvelupäällikkö Päivi Ahtila ja palvelualuejohtaja Heli Alkila olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

**Perustelut**

Johtaja Taru Kuosmasen katsaus ajankohtaisiin asioihin.

- Huumehoidon tilannekatsaus, sosiaalipalvelupäällikkö Maritta Närhi

§ 16

**Tampereen kaupungin hoitotarvikejakelun yleisohjeen päivittäminen (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:5546/00.01.01/2017

Valmistelija / lisätiedot:  
Myllymäki Kati

**Valmistelijan yhteystiedot**

Ylilääkäri Kati Myllymäki, puh. 040 801 6905,  
etunimi.sukunimi@tampere.fi, aikuisneuvonnan koordinaattori  
Sirkka Helin, puh. 050 521 5063, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Päätösvalmistelusihteeri Karoliina Vehmaanperä, puh. 040 142  
4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: : Taru Kuosmanen, Johtaja

**Päätösehdotus oli**

Tampereen kaupungin hoitotarvikejakelun päivitetty yleisohje hyväksytään.

**Kokouskäsitely**

Aikuisneuvonnan koordinaattori Sirkka Helin oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Jäsen Pia Nordström oli poissa päätöksenteon ajan.

Puheenjohtaja päätti kymmenen minuutin kokoustaunon tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

**Perustelut**

Terveystieteidenhuoltolain (1326/2010) 24 §:n mukaan kunnan tehtävänä on järjestää alueensa asukkaiden sairaanhoitopalvelut. Sairaanhoitopalveluihin sisältyvät hoitosuunnitelman mukaiset pitkäaikaisen sairauden hoitoon tarvittavat hoitotarvikkeet. Lisäksi kotisairaanhoidon ja kotisairaalahoidon yhteydessä annettavat hoitosuunnitelman mukaiset hoitotarvikkeet sisältyvät hoitoon (25 §). Sairausten hoitoon liittyvät hoitotarvikkeet ovat käyttäjilleen maksuttomia (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 734/1992 5 §).

Tampereen kaupungin hoitotarvikejakelua koskeva yleisohje on hyväksytty Terveystieteidenhuollon ja toimintakykyä edistävien palvelujen lautakunnassa 22.4.2015. Sisällön muutosten vuoksi yleisohjetta on nyt päivitettävä.

Maksuttomia hoitotarvikkeita ja -välineitä jaetaan osana kansanterveysyöhön kuuluvaa kunnan asukkaiden avo- ja kotihoitoa. Tarkoituksena on edistää pitkäaikaisten sairauksien



hoitoa ja seurantaa kotona sekä parantaa asiakkaiden itsehoidon edellytyksiä, työ- ja toimintakykyä sekä elämänlaatua. Sosiaali- ja terveysministeriön selvityksen mukaan kunnat voivat tarvittaessa laatia omia ohjeistuksiaan hoitotarvikkeiden jakelusta, mutta ohjeet eivät saa rajoittaa yksilölliseen tarpeeseen perustuvaa tarvikemäärää, kuten esimerkiksi diabetesta sairastavan henkilön sairauden hoitoon tarvittavia verensokeriliuskoja. Käypä hoito -suosituksissa on esitetty ohjeellisia määriä hoitotarvikkeiden tarpeista.

Hoitotarvikkeiden jakelu aloitetaan, mikäli asiakkaan tarpeen arvioidaan olevan pitkäaikaista, yleensä yli kolme kuukautta kestävää. Tarvikkeita ja välineitä annetaan kolmen kuukauden tarve kerrallaan. Hoitotarvikejakelu ei ole ainoastaan tarvikkeiden jakamista, vaan edellyttää terveydenhuollon ammattihenkilön suorittamaa hoidon kokonaistilanteen arviointia. Hoitotarvikejakelu on osa potilaan kokonaishoitoa ja sisältää sairaanhoidollista ohjausta sekä yksilöllistä neuvontaa. Potilaan tulee tietää ja ymmärtää hoitoon liittyvien tarvikkeiden käyttö ja merkitys. Hoitotarvikejakelun yhteydessä opastetaan myös omaisia, läheisiä ja omaishoitajia sekä painotetaan potilaan omaa vastuuta hoitotarvikkeiden asianmukaisessa käytössä.

#### **Tiedoksi**

Anniina Tirronen, Eeva Torppa-Saarinen, Kati Myllymäki, Heli Sissala, Sirkka Helin, Tuire Sannisto, Ella Suojalehto, Anne-Mari Ahonen, Sirkka-Liisa Kaistinen

#### Liitteet

1 Liite sotela 17.8.2017 Hoitotarvikejakelun yleisohje 2017

§ 17

**Sosiaali- ja terveyslautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelman osavuosisikatsaus tammi-huhtikuu 2017 (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:6209/02.02.01/2016

Valmistelija / lisätiedot:  
Kuosmanen Taru

**Valmistelijan yhteystiedot**

Controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 566 4477 ja  
strategiacontroller Lotta Perämaa, puh. 040 838 0393,  
etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Päätösvalmistelusihteeri Karoliina Vehmaanperä, puh. 040 142  
4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: : Taru Kuosmanen, Johtaja

**Päätösehdotus oli**

Sosiaali- ja terveyslautakunnan palvelu- ja  
vuosisuunnitelman osavuosisikatsaus tammi-huhtikuu 2017  
hyväksytään.

**Kokouskäsittely**

Controller Vesa-Matti Kangas oli asiantuntijana paikalla asian  
käsittelyn aikana.

Esittelijä muutti listalle korjatun liitteen, joka oli käsittelyn pohjana.

**Perustelut**

Palvelu- ja vuosisuunnitelman osavuosisikatsauksessa raportoidaan  
mm. sitovat toiminnan tavoitteet sekä toiminnan tavoitteisiin  
ja kehittämisen painopisteisiin liittyvät toimenpiteet, talouden  
toteumat ja ennusteet, henkilötyövuodet sekä tunnuslukujen  
toteumat.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan alaiselle  
toiminnalle asetetut sitovat toiminnan tavoitteet ja niitä  
toteuttavat toimenpiteet etenevät taloustavoitteita lukuun  
ottamatta pääsääntöisesti suunnitelmien mukaisesti. Joidenkin  
tavoitteiden toteutumista voidaan arvioida vasta vuoden lopussa.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan tilinpäätösennusteen  
toimintakate on 21,3 milj. euroa budjetoitua  
huonompi. Ennusteessa on huomioitu Pshp:n ylijäämän  
palautus palvelujen ostojen vähennyksenä. Raportin laatimisen  
jälkeen on sovittu, että Pshp:n ylijäämän palautus tehdään  
peruspääomien suhteessa ja kirjataan muihin rahoitustuottoihin.  
Näin ollen toimintakulujen ennuste kasvaa ja korjattu

toimintakatteen ylitysennuste on 27,3 milj. euroa. Muutoksella ei ole vaikutusta raportissa ennustettuun tilikauden tulokseen.

Avo- ja asumispalvelujen palveluryhmän tammi-huhtikuun toimintakate on toteutunut 4,1 milj. euroa ajankohdan vuosisuunnitelmaa heikompana. Alkuvuoden menojen korkeaa toteumaa selittää mm. lastensuojelun kiireellisten sijoitusten kasvu, kotiin jaettavien hoitotarvikkeiden ostojen lisääntyminen sekä kotihoidon palvelutuntien kasvu. Palveluryhmän toimintakatteen ennustetaan toteutuvan 13,9 milj. euroa vuosisuunnitelmaa heikompana merkittävien henkilöstökulujen, ostopalvelujen ja hoitotarvikkeiden ylitysten johdosta. Palveluryhmän kaikilla palvelulinjoilla ennustetaan merkittäviä ylityksiä. Talousarvion ennustetaan ylittyvän sekä omassa toiminnassa että ostopalveluissa. Suurimmat menojen ylityshat ovat vanhusten kotihoidon henkilöstömenoissa, omaishoidon tuessa, lastensuojelun henkilöstömenoissa ja sijaishuollon ostopalveluissa, vastaanottotoiminnan hoitotarvikeostoissa ja laboratorio- ja kuvantamispalveluissa sekä vammaispalvelujen ostoissa ja avustuksissa.

Sairaala- ja kuntoutuspalvelujen palveluryhmän tammi-huhtikuun toimintakate on toteutunut 3,9 milj. euroa ajankohdan vuosisuunnitelmaa heikompana, mikä johtuu pääosin Pshp:n palvelutilauksesta. Tilinpäätösennuste on 7,4 milj. euroa budjetoitua huonompi. Pshp:n palvelutilauksen ennustetaan ylittyvän 4 milj. eurolla. Ennusteessa on huomiotu Pshp:lle kertyneiden ylijäämien palautus jäsenkunnille, josta Tampereen osuus on arviolta noin 6 milj. euroa. Pshp:n palvelutilauksen ylitykseen vaikuttavat vuoden 2016 ennakoitua suurempi laskutuksen kasvu sekä alkuvuoden lisääntynyt palvelujen käyttö. Oman toiminnan menojen ylitykset johtuvat laboratoriopalveluiden ostoista, sijaiskustannuksista sekä lääkkeiden ja hoitotarvikkeiden käytöstä.

Palveluryhmät ovat ryhtyneet toimenpiteisiin ennustettujen ylitysten pienentämiseksi, mutta toimenpiteillä ei pystytä merkittävästi pienentämään ennustettuja ylityksiä.

#### **Tiedoksi**

Taru Kuosmanen, Anniina Tirronen, Arto Ranta, Jukka Männikkö, Markus Kiviaho, Erja Viitala, Lotta Perämaa, Vesa-Matti Kangas

Liitteet

1 Pavuraportti\_4\_2017\_sotela\_korjattu

§ 18

**Lautakunnan selvitys tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen annettavaa lausuntoa varten (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:8684/02.02.01/2016

Valmistelija / lisätiedot:  
Kuosmanen Taru

**Valmistelijan yhteystiedot**

Avopalvelujohtaja Anniina Tirronen, puh. 040 801 6378,  
sosiaalipalvelupäällikkö Maritta Närhi, puh. 050 320 6325,  
sosiaalipalvelupäällikkö Maria Päivänen puh. 050 591  
1602 ja controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 566 4477,  
etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Päätösvalmistelusihteeri Karoliina Vehmaanperä, puh. 040 142  
4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle arvionsa valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Arviointikertomus liitetään tilinpäätökseen tarkastusasiakirjaksi.

Valtuusto käsitteli vuoden 2016 arviointikertomusta 15.5.2017. Valtuusto velvoitti kaupunginhallituksen ja lautakunnat ryhtymään toimiin arviointikertomuksessa esitettyjen huomioiden johdosta ja raportoimaan näistä valtuustolle. Lautakunnille osoitetut lausuntopyyntö tulee käsitellä elokuun lautakunnissa, minkä jälkeen lausunnot siirtyvät strategia- ja kehittämissyksikön valmisteltaviksi. Lopullinen yhteenveto lausunnoista käsitellään valtuustossa lokakuussa.

Sosiaali- ja terveyslautakunnalta pyydetään lausuntoa kaupungin taloudesta, jota tarkastuslautakunta arvioi seuraavasti:

*"Tampereen kaupungin menojen ja tulojen tasapainoa ei ole saavutettu. Tilikauden tulos jäi tavoitteesta 5,2 milj. euroa. Tulos oli 21,3 milj. euroa alijäämäinen, kun valtuuston vuositavoite oli 16,1 milj. euroa alijäämäinen. Tilikauden tulokset ovat olleet koko 2010-luvun alijäämäisiä lukuun ottamatta yhtä vuotta. Alijäämäisten tulosten odotetaan jatkuvan, sillä myös vuoden 2017 talousarviossa tulos on lähes 19 milj. alijäämäinen. Tampereen tulos on heikoin verrattuna muihin suuriin kaupunkeihin.*

*Kaupunki on investoinut voimakkaasti viime vuosina. Vuositavoite oli, että investointien tulorahoitusprosentti on 33 %. Tämä saavutettiin, luku oli 33,7 %. Tampereen tunnusluku on alhaisin verrattuna muihin suuriin kaupunkeihin, ja konsernin osalta se on toiseksi heikoin.*

*Tampereella on suuriin kaupunkeihin verrattuna vähiten lainaa asukasta kohden ja toiseksi vähiten konsernin osalta.*

*Tampereen kaupungin talous 2010-luvulla on ollut alijäämäinen lukuun ottamatta vuotta 2013. Investointitaso on ollut korkea, mutta investointien tulo-rahoitusprosentti on jäänyt matalaksi. Talousarvion menot on ylitetty vuosittain, vaikka talousarvion laatimisvaiheessa pyritään menojen vähentämiseen. Kaupungin ja konsernin lainamäärä on edelleen vuoden 2016 lopussa maltillinen, mutta se on kasvanut voimakkaasti vuonna 2016.*

*Kaupunginhallituksen on seurattava talousarvion toteutumista ja reagoitava ylityksiin tilikauden aikana. Kaupunginhallituksen on myös selvitettävä ja esitettävä kaupunginvaltuustolle kaupungin talouden tasapainottamiseen liittyvät ratkaisut.*

*Tarkennuksia kommentoitaviin kohtiin:*

*Miten kaupungin talousarvion toteutumista seurataan jatkossa tarkemmin ja miten voidaan estää ylitysten syntymistä tilikauden aikana? Mitkä ovat talouden tasapainottamiseen liittyvät ratkaisut?*

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa seuraavan lausunnon:

"Hyvinvoinnin palvelualueella toiminnan ja talouden toteutumista seurataan systemaattisesti. Talouden toteumatiedot ja tilinpäätösennusteet sekä analyysit käsitellään palvelualueen, -ryhmien ja -yksiköiden johtoryhmissä kuukausittain sekä lautakunnissa kolme kertaa vuodessa. Raportoinnin laatua on parannettu ottamalla käyttöön kuukausittaiset suoriteperusteiset jaksotukset ja kiinnittämällä erityistä huomiota ennusteiden realistisuuteen.

Hyvinvoinnin palvelualueen talousarviossa on sosiaali- ja terveyspalvelujen osalta merkittäviä ylitysuuksia, jotka on havaittu raportoinnin yhteydessä jo alkuvuonna. Talouden seurannassa ei ole ollut ongelmia. Sen sijaan talousarvion laadintavaiheessa olisi erityisen tärkeää mitoittaa toiminta ja taloudelliset resurssit realistiselle tasolle. Sosiaali- ja terveyspalvelujen talousarvion ylitysuhat ovat niin merkittäviä, että tarvittavien sopeuttamistoimenpiteiden tekeminen kesken vuotta on haasteellista. Tasapainottamisesitysten tekemiseen on kiinnitettävä jatkossa enemmän huomioita sekä talousarvion laadintavaiheessa että raportoinnin yhteydessä. Lautakuntien tulisi ottaa vastuu toiminnan sopeuttamista koskevien päätösten tekemisestä.

Talouden tasapainottamiseksi jatketaan palvelurakenteiden uudistamista mm. ikäihmisten palveluissa, lasten ja nuorten palveluissa sekä perusterveydenhuollossa ja erikoissairaanhoidossa. Lähtökohtana rakenteellisissa muutoksissa on painopisteen siirtäminen perustason palveluihin ja ennaltaehkäisyyn. On tärkeää resurssoida peruspalvelut riittävästi, jolloin ei kasvateta vaan vähennetään ongelmia ja kulupaineita ja jolloin talouden tasapainottamiselle pidemmällä aikavälillä on paremmat edellytykset. Tuottavuutta parannetaan mm. digitalisaatiota hyödyntämällä ja parantamalla työhyvinvointia. Toimintayksiköiden on noudatettava tiukkaa

menokuria ja pidättäydyttävä kaupungin nettomenoja lisäävistä esityksistä. Lautakunnan on kriittisesti arvioitava nykyisiä toimintojaan ja tehtävä tarvittavia esityksiä toiminnan sopeuttamiseksi käytettävissä olevaan talousarvioon. Erityistä huomiota on kiinnitettävä henkilöstömenojen vähentämiseen vapautuvia vakansseja ja eläköitymistä hyväksikäyttäen."

Sosiaali- ja terveyslautakunnalta pyydetään myös lausuntoa lastensuojelusta, jota tarkastuslautakunta arvioi seuraavasti:

*"Valtuustokauden tavoite perhehoidon osuuden lisäämisestä sijaishuollossa on saavutettu. Perhehoidon lisäämistä pitää niin lasten edun kuin kustannusedun vuoksi edelleen tavoitella.*

*Lastensuojelulain aikarajoja on pystytty noudattamaan vuosia jatkuneen lainvastaisen tilanteen jälkeen. Palvelutarpeen arviointi aloitetaan keskimäärin kahden arkipäivän kuluessa (lain mukaan vähintään seitsemän) ja arviointi valmistuu kolmen kuukauden kuluessa vireille tulosta.*

*Sosiaalihuoltolain muutokseen on reagoitu asianmukaisesti. Lapsiperheiden sosiaalityön palveluja on tarjolla ehkäisevästi ilman lastensuojelun asiakkuutta. Lapsiperheiden sosiaalipalvelujen organisaatiomuutoksessa kymmenen erillistä yksikköä on sovitettu kolmeen kokonaisuuteen: perhepalvelut, lastensuojelun avopalvelut ja lastensuojelun sijaishuoltopalvelut.*

*Lastensuojelun kokonaiskustannukset alle 20-vuotiasta lasta kohden olivat Tampereella vuonna 2015 kuusikkokuntien keskiarvoa korkeammat. Lastensuojelun kustannukset ovat kasvaneet vuosina 2011–2015 vähemmän kuin kuusikkokunnissa keskimäärin. Hyvä suunta näyttää olevan käännyssä, sillä vuonna 2016 kiireelliset sijoitukset lisääntyivät ja etenkin näihin liittyvät hoitovuorokaudet. Ehkäiseviin palveluihin panostaminen ei vielä näy tai kyseessä on satunnainen ilmiö.*

*Kaikki lakisääteiset asiakassuunnitelmat eivät ole ajan tasalla. Vuoden 2016 lopussa kirjalliset asiakassuunnitelmat puuttuivat tai niitä ei ole päivitetty 450 asiakkaalta, mikä on viidesosa asiakkaista. Asiakassuunnitelmat tulee saattaa ajan tasalle, sillä asiakkaan oikeusturvan kannalta on tärkeää, että häntä koskevat suunnitelmat on dokumentoitu.*

*Sosiaalityöntekijöiden rekrytointivaikeudet ovat edelleen ajankohtaisia. Sijaisten vaihtuvuus on suurta. Vuoden aikana lastensuojelussa ehti olla 40 eri henkilöä sijaisena. Sen lisäksi, että tämä ei ole asiakkaan etu, uuden työntekijän perehdyttäminen vie paljon vakinaisten työntekijöiden työaikaa ja lisää osaltaan työn kuormittavuutta."*

Tarkennuksia kommentoitaviin kohtiin:

*Miten lakisääteiset asiakassuunnitelmat saadaan ajan tasalle? Miten lastensuojelutyössä työsuhteiden pysyvyyttä voidaan edistää?*

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa seuraavan lausunnon:

"Lastensuojelun sosiaalityössä aloittaa 1.9.2017 kolme uutta johtavaa sosiaalityöntekijää ja tiimirakennetta muokataan. Muutoksen tavoitteena on saada lisää tukea ja ohjausta sosiaalityöntekijöille lähiesimiehen taholta. Myös dokumentointityön seuranta ja ohjaus lisääntyy. Johtavan sosiaalityöntekijän tulee olla tietoinen vastualueensa keskeneräisistä asiakassuunnitelmista ja yhdessä kollegoiden ja esimiehen kanssa kehittää ja johtaa työtä siten, että dokumentointi on ajantasaista ja laadukasta.

Tampere on mukana Kansa-koulu-hankkeessa, joka on sosiaalihuollon asiakasasiakirjalain toimeenpanohanke. Hankkeessa edistetään määrämuotoisen kirjaamisen käyttöönottoa ja kansallisten luokitusten ja asiakirjarakenteiden toimeenpanoa asiakastietojärjestelmiin, niin että ne noudattavat sosiaalihuollon asiakasasiakirjalain vaatimuksia valtakunnassa yhtenäisesti. Tarjoamalla koulutusta riittävästi lisäämme sosiaalityöntekijöiden dokumentointiosaamista ja samalla edellytämme, että kaikki sosiaalityöntekijät osallistuvat koulutukseen.

Työnantajamaineen tulee olla hyvä sosiaalityöntekijöiden saamiseksi organisaatioon. Ison organisaation työsuhte-edut, työnohjaus, lakimiehen tuki ja mahdollisuus kouluttautua tulee taata. Sitoutumista organisaatioon voisi lisätä kehittämällä esimerkiksi sitoutumisesta palkitsevia bonusjärjestelmiä."

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunnalta pyydetään lausuntoa mielenterveys- ja päihdepalveluista, jota tarkastuslautakunta arvioi seuraavasti:

*"Mielenterveys- ja päihdepalvelujen asiakasmäärä on kasvanut, kynnys hoitoon hakeutumisesta madaltunut ja palveluihin pääsy helpottunut. Palvelujen painopiste on siirretty avopainotteiseksi kalliimman sairaalahoidon vähentämiseksi. Erikoissairaanhoidon kustannukset eivät ole vähentyneet samassa suhteessa kuin avohoitoa on lisätty. Kaivannon sairaalan sulkeminen ei ole tuonut toivottua säästöä.*

*Asiakkaista 45 % on alle 30-vuotiaita. Nuorten osuus asiakkaista on huolestuttavan suuri.*

*Psykiatrien saatavuus on vaikea valtakunnallinen ongelma. Psykiatrien rekrytoimiseksi on tärkeää miettiä entistä tehokkaampia keinoja.*

*Mielenterveys- ja päihdepalveluiden vaikuttavuus perustuu Käypä hoito -suositusten noudattamiseen hoidossa. Olisi suositeltavaa, että mielenterveys- ja päihdepalvelut kehittäisivät mahdollisuuksien mukaan myös muita mittareita vaikuttavuuden arviointiin. Esimerkiksi sidosryhmäytytyvyyden mittaaminen voisi olla menetelmä, jonka avulla saataisiin lisää tietoa toiminnan kehittämiseen ja vaikuttavuuden lisäämiseen."*

*Tarkennuksia kommentoitaviin kohtiin:*

*Miten psykiatrien rekrytointia aiotaan tehostaa? Miten mielenterveys- ja päihdepalvelujen vaikuttavuuden arviointia kehitetään?*

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa seuraavan lausunnon:

"Psykiatripula on valtakunnallinen haaste. Tampereella haasteeseen yritetään vastata olemalla läsnä valtakunnallisissa verkostoissa, mm. lääkäripäivillä, käyttämällä rekrytointilisiä, tarjoamalla miellyttävän työyhteisön, jossa saa muilta kollegoilta tukea sekä tekemällä yhteistyötä oppilaitosten ja lääketieteen kandidaattien kanssa.

Mielenterveys- ja päihdepalvelujen vaikuttavuuden arviointia kehitetään. Huumehoidon hankinta tehtiin vaikuttavuusperusteisesti. Mittareina käytetään asiakkaiden pysymistä hoidossa, hoidossa etenemistä, asiakasmääriä, erikoissairaanhoidon kustannusten kehitystä sekä julkisuuskuva. Palveluntuottajia palkitaan hyvistä tuloksista ja asetetaan sanktioita, jos tavoitteet alittuvat.

Kotiin annettavissa tuetun asumisen palveluissa palveluntuottajilta edellytetään käytettäväksi toimintakyky- tai elämänlaatumittaria. Käytössä on tällä hetkellä kuusi erilaista mittaria, joiden käytettävyyttä arvioidaan palveluntuottajien ja yliopiston kanssa. Tavoitteena on löytää yhtenäiset mittarit, joilla voidaan mitata asiakkaiden kuntoutumista.

Mielenterveyskuntoutujien asumispalveluiden kilpailutuksessa käytettiin kuntoutumislupausta.

Mielenterveys- ja päihdepalveluissa on suunnitteilla myös sidosryhmäkysely. Lisäksi on käytössä kokemusasiantuntijoita ja asiakasraati."

Esittelijä: : Taru Kuosmanen, Johtaja

### **Päätösehdotus oli**

Annetaan lausuntona perusteluosassa oleva selvitys.

### **Kokouskäsittely**

Ulla-Leena Alppi teki seuraavan muutosehdotuksen: lautakunnan antaman lausunnon kolmannen kappaleen kolmanneksi lauseeksi lisätään "On tärkeää resurssoida peruspalvelut riittävästi, jolloin ei kasvateta vaan vähennetään ongelmia ja kulupaineita ja jolloin talouden tasapainottamiselle pidemmällä aikavälillä on paremmat edellytykset."

Jani Moisio kannatti muutosesitystä.

Puheenjohtaja totesi näin muutetun päätösehdotuksen olevan asian käsittelyn pohjana.

Muutosehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Perustelut**



Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle arvionsa valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Arviointikertomus liitetään tilinpäätökseen tarkastusasiakirjaksi.

Valtuusto käsitteli vuoden 2016 arviointikertomusta 15.5.2017. Valtuusto velvoitti kaupunginhallituksen ja lautakunnat ryhtymään toimiin arviointikertomuksessa esitettyjen huomioiden johdosta ja raportoimaan näistä valtuustolle. Lautakunnille osoitetut lausuntopyyynnöt tulee käsitellä elokuun lautakunnissa, minkä jälkeen lausunnot siirtyvät strategia- ja kehittämissyksikön valmisteltaviksi. Lopullinen yhteenveto lausunnoista käsitellään valtuustossa lokakuussa.

Sosiaali- ja terveyslautakunnalta pyydetään lausuntoa kaupungin taloudesta, jota tarkastuslautakunta arvioi seuraavasti:

*"Tampereen kaupungin menojen ja tulojen tasapainoa ei ole saavutettu. Tilikauden tulos jäi tavoitteesta 5,2 milj. euroa. Tulos oli 21,3 milj. euroa alijäämäinen, kun valtuuston vuositavoite oli 16,1 milj. euroa alijäämäinen. Tilikauden tulokset ovat olleet koko 2010-luvun alijäämäisiä lukuun ottamatta yhtä vuotta. Alijäämäisten tulosten odotetaan jatkuvan, sillä myös vuoden 2017 talousarviossa tulos on lähes 19 milj. alijäämäinen. Tampereen tulos on heikoin verrattuna muihin suuriin kaupunkeihin.*

*Kaupunki on investoinut voimakkaasti viime vuosina. Vuositavoite oli, että investointien tulo-rahoitusprosentti on 33 %. Tämä saavutettiin, luku oli 33,7 %. Tampereen tunnusluku on alhaisin verrattuna muihin suuriin kaupunkeihin, ja konsernin osalta se on toiseksi heikoin.*

*Tampereella on suuriin kaupunkeihin verrattuna vähiten lainaa asukasta kohden ja toiseksi vähiten konsernin osalta.*

*Tampereen kaupungin talous 2010-luvulla on ollut alijäämäinen lukuun ottamatta vuotta 2013. Investointitaso on ollut korkea, mutta investointien tulo-rahoitusprosentti on jäänyt matalaksi. Talousarvion menot on ylitetty vuosittain, vaikka talousarvion laatimismvaiheessa pyritään menojen vähentämiseen. Kaupungin ja konsernin lainamäärä on edelleen vuoden 2016 lopussa maltillinen, mutta se on kasvanut voimakkaasti vuonna 2016.*

*Kaupunginhallituksen on seurattava talousarvion toteutumista ja reagoitava ylityksiin tilikauden aikana. Kaupunginhallituksen on myös selvitettävä ja esitettävä kaupunginvaltuustolle kaupungin talouden tasapainottamiseen liittyvät ratkaisut."*

*Tarkennuksia kommentoitaviin kohtiin:*

*Miten kaupungin talousarvion toteutumista seurataan jatkossa tarkemmin ja miten voidaan estää ylitysten syntymistä tilikauden aikana? Mitkä ovat talouden tasapainottamiseen liittyvät ratkaisut?*

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa seuraavan lausunnon:

"Hyvinvoinnin palvelualueella toiminnan ja talouden toteutumista seurataan systemaattisesti. Talouden toteumatiedot ja tilinpäätösennusteet sekä analyysit käsitellään palvelualueen, -ryhmien ja -yksiköiden johtoryhmissä kuukausittain sekä lautakunnissa kolme kertaa vuodessa. Raportoinnin laatua on parannettu ottamalla käyttöön kuukausittaiset suoriteperusteiset jaksotukset ja kiinnittämällä erityistä huomiota ennusteiden realistisuuteen.

Hyvinvoinnin palvelualueen talousarviossa on sosiaali- ja terveystalouden osalta merkittäviä ylitysuhtia, jotka on havaittu raportoinnin yhteydessä jo alkuvuonna. Talouden seurannassa ei ole ollut ongelmia. Sen sijaan talousarvion laadintavaiheessa olisi erityisen tärkeää mitoittaa toiminta ja taloudelliset resurssit realistiselle tasolle. Sosiaali- ja terveystalouden talousarvion ylitysuhtat ovat niin merkittäviä, että tarvittavien sopeuttamistoimenpiteiden tekeminen kesken vuotta on haasteellista. Tasapainottamisesitysten tekemiseen on kiinnitettävä jatkossa enemmän huomioita sekä talousarvion laadintavaiheessa että raportoinnin yhteydessä. Lautakuntien tulisi ottaa vastuu toiminnan sopeuttamisesta koskevien päätösten tekemisestä.

Talouden tasapainottamiseksi jatketaan palvelurakenteiden uudistamista mm. ikäihmisten palveluissa, lasten ja nuorten palveluissa sekä perusterveydenhuollossa ja erikoissairaanhoidossa. Lähtökohtana rakenteellisissa muutoksissa on painopisteen siirtäminen perustason palveluihin ja ennaltaehkäisyyn. Tuottavuutta parannetaan mm. digitalisaatiota hyödyntämällä ja parantamalla työhyvinvointia. Toimintayksiköiden on noudatettava tiukkaa menokuria ja pidättäytyttävä kaupungin nettomenoja lisäävistä esityksistä. Lautakunnan on kriittisesti arvioitava nykyisiä toimintojaan ja tehtävä tarvittavia esityksiä toiminnan sopeuttamiseksi käytettävissä olevaan talousarvioon. Erityistä huomiota on kiinnitettävä henkilöstömenojen vähentämiseen vapautuvia vakansseja ja eläköitymistä hyväksikäyttäen."

Sosiaali- ja terveyslautakunnalta pyydetään myös lausuntoa lastensuojelusta, jota tarkastuslautakunta arvioi seuraavasti:

*"Valtuustokauden tavoite perhehoidon osuuden lisäämisestä sijaishuollossa on saavutettu. Perhehoidon lisäämistä pitää niin lasten edun kuin kustannusedun vuoksi edelleen tavoitella.*

*Lastensuojelulain aikarajoja on pystytty noudattamaan vuosia jatkuneen lainvastaisen tilanteen jälkeen. Palvelutarpeen arviointi aloitetaan keskimäärin kahden arkipäivän kuluessa (lain mukaan vähintään seitsemän) ja arviointi valmistuu kolmen kuukauden kuluessa vireille tulosta.*

*Sosiaalihuoltolain muutokseen on reagoitu asianmukaisesti. Lapsiperheiden sosiaalityön palveluja on tarjolla ehkäisevästi ilman lastensuojelun asiakkuutta. Lapsiperheiden sosiaalipalvelujen organisaatiomuutoksessa kymmenen erillistä yksikköä on sovitettu*

*kolmeen kokonaisuuteen: perhepalvelut, lastensuojelun avopalvelut ja lastensuojelun sijaishuoltopalvelut.*

*Lastensuojelun kokonaiskustannukset alle 20-vuotiasta lasta kohden olivat Tampereella vuonna 2015 kuusikkokuntien keskiarvoa korkeammat. Lastensuojelun kustannukset ovat kasvaneet vuosina 2011–2015 vähemmän kuin kuusikkokunnissa keskimäärin. Hyvä suunta näyttää olevan kääntymässä, sillä vuonna 2016 kiireelliset sijoitukset lisääntyivät ja etenkin näihin liittyvät hoitovuorokaudet. Ehkäiseviin palveluihin panostaminen ei vielä näy tai kyseessä on satunnainen ilmiö.*

*Kaikki lakisääteiset asiakassuunnitelmat eivät ole ajan tasalla. Vuoden 2016 lopussa kirjalliset asiakassuunnitelmat puuttuivat tai niitä ei ole päivitetty 450 asiakkaalta, mikä on viidesosa asiakkaista. Asiakassuunnitelmat tulee saattaa ajan tasalle, sillä asiakkaan oikeusturvan kannalta on tärkeää, että häntä koskevat suunnitelmat on dokumentoitu.*

*Sosiaalityöntekijöiden rekrytointivaikeudet ovat edelleen ajankohtaisia. Sijaisten vaihtuvuus on suurta. Vuoden aikana lastensuojelussa ehti olla 40 eri henkilöä sijaisena. Sen lisäksi, että tämä ei ole asiakkaan etu, uuden työntekijän perehdyttäminen vie paljon vakinaisten työntekijöiden työaikaa ja lisää osaltaan työn kuormittavuutta."*

*Tarkennuksia kommentoitaviin kohtiin:*

*Miten lakisääteiset asiakassuunnitelmat saadaan ajan tasalle? Miten lastensuojelutyössä työsuhteiden pysyvyyttä voidaan edistää?*

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa seuraavan lausunnon:

"Lastensuojelun sosiaalityössä aloittaa 1.9.2017 kolme uutta johtavaa sosiaalityöntekijää ja tiimirakennetta muokataan. Muutoksen tavoitteena on saada lisää tukea ja ohjausta sosiaalityöntekijöille lähiesimiehen taholta. Myös dokumentointityön seuranta ja ohjaus lisääntyy. Johtavan sosiaalityöntekijän tulee olla tietoinen vastualueensa keskeneräisistä asiakassuunnitelmista ja yhdessä kollegoiden ja esimiehen kanssa kehittää ja johtaa työtä siten, että dokumentointi on ajantasaista ja laadukasta.

Tampere on mukana Kansa-koulu-hankkeessa, joka on sosiaalihuollon asiakasasiakirjalain toimeenpanohanke. Hankkeessa edistetään määrämuotoisen kirjaamisen käyttöönottoa ja kansallisten luokitusten ja asiakirjarakenteiden toimeenpanoa asiakastietojärjestelmiin, niin että ne noudattavat sosiaalihuollon asiakasasiakirjalain vaatimuksia valtakunnassa yhtenäisesti. Tarjoamalla koulutusta riittävästi lisäämme sosiaalityöntekijöiden dokumentointiosaamista ja samalla edellytämme, että kaikki sosiaalityöntekijät osallistuvat koulutukseen.

Työnantajamaineen tulee olla hyvä sosiaalityöntekijöiden saamiseksi organisaatioon. Ison organisaation työsuhde-edut,

työnohjaus, lakimiehen tuki ja mahdollisuus kouluttautua tulee taata. Sitoutumista organisaatioon voisi lisätä kehittämällä esimerkiksi sitoutumisesta palkitsevia bonusjärjestelmiä."

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunnalta pyydetään lausuntoa mielenterveys- ja päihdepalveluista, jota tarkastuslautakunta arvioi seuraavasti:

*"Mielenterveys- ja päihdepalvelujen asiakasmäärä on kasvanut, kynnys hoitoon hakeutumisesta madaltunut ja palveluihin pääsy helpottunut. Palvelujen painopiste on siirretty avopainotteiseksi kalliimman sairaalahoidon vähentämiseksi. Erikoissairaanhoidon kustannukset eivät ole vähentyneet samassa suhteessa kuin avohoitoa on lisätty. Kaivannon sairaalan sulkeminen ei ole tuonut toivottua säästöä.*

*Asiakkaista 45 % on alle 30-vuotiaita. Nuorten osuus asiakkaista on huolestuttavan suuri.*

*Psykiatrien saatavuus on vaikea valtakunnallinen ongelma. Psykiatrien rekrytoimiseksi on tärkeää miettiä entistä tehokkaampia keinoja.*

*Mielenterveys- ja päihdepalveluiden vaikuttavuus perustuu Käypä hoito -suositusten noudattamiseen hoidossa. Olisi suositeltavaa, että mielenterveys- ja päihdepalvelut kehittäisivät mahdollisuuksien mukaan myös muita mittareita vaikuttavuuden arviointiin. Esimerkiksi sidosryhmäytyvyyden mittaaminen voisi olla menetelmä, jonka avulla saataisiin lisää tietoa toiminnan kehittämiseen ja vaikuttavuuden lisäämiseen."*

*Tarkennuksia kommentoitaviin kohtiin:*

*Miten psykiatrien rekrytointia aiotaan tehostaa? Miten mielenterveys- ja päihdepalvelujen vaikuttavuuden arviointia kehitetään?*

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa seuraavan lausunnon:

"Psykiatripula on valtakunnallinen haaste. Tampereella haasteeseen yritetään vastata olemalla läsnä valtakunnallisissa verkostoissa, mm. lääkäripäivillä, käyttämällä rekrytointilisiä, tarjoamalla miellyttävän työyhteisön, jossa saa muilta kollegoilta tukea sekä tekemällä yhteistyötä oppilaitosten ja lääketieteen kandidaattien kanssa.

Mielenterveys- ja päihdepalvelujen vaikuttavuuden arviointia kehitetään. Huumehoidon hankinta tehtiin vaikuttavuusperusteisesti. Mittareina käytetään asiakkaiden pysymistä hoidossa, hoidossa etenemistä, asiakasmääriä, erikoissairaanhoidon kustannusten kehitystä sekä julkisuuskuva. Palveluntuottajia palkitaan hyvistä tuloksista ja asetetaan sanktioita, jos tavoitteet alittuvat.

Kotiin annettavissa tuetun asumisen palveluissa palveluntuottajilta edellytetään käytettäväksi toimintakyky- tai elämänlaatumittaria. Käytössä on tällä hetkellä kuusi erilaista

mittaria, joiden käytettävyyttä arvioidaan palveluntuottajien ja yliopiston kanssa. Tavoitteena on löytää yhtenäiset mittarit, joilla voidaan mitata asiakkaiden kuntoutumista.

Mielenterveyskuntoutujien asumispalveluiden kilpailutuksessa käytettiin kuntoutumislupausta.

Mielenterveys- ja päihdepalveluissa on suunnitteilla myös sidosryhmäkysely. Lisäksi on käytössä kokemusasiantuntijoita ja asiakasraati."

**Tiedoksi**

Tietojohtamispalvelut

Liitteet

1 Liite sotela 17.8.2017 Arviointikertomus 2016, päivitetty 15.5.

§ 19

**Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätösvallan siirto viranhaltijoille (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:4141/00.02.01/2017

Valmistelija / lisätiedot:  
Haapio Tuula

**Valmistelijan yhteystiedot**

Hallintopäällikkö Tuula Haapio, puh. 050 547 6111 ja  
hallintokoordinaattori Jukka Tapiola, puh. 040 806 2850,  
etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Päätösvalmistelusihteeri Karoliina Vehmaanperä, puh. 040 142  
4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä : Johanna Loukaskorpi, Apulaispormestari

**Päätösehdotus oli**

Liitteessä mainitut päätösvallan siirrot hyväksytään tulevaksi  
voimaan välittömästi.

Tämä päätös korvaa kaupunginhallituksen päätöksen 5.6.2017 §  
363 sosiaali- ja terveyslautakuntaa koskevan päätösvallan siirron  
osalta.

**Esteellisyys**

Johtaja Taru Kuosmanen, hallintolaki § 28, 1. momentti, 1. kohta  
Johtaja Arto Ranta, hallintolaki § 28, 1. momentti, 1. kohta Johtaja  
Anniina Tirronen, hallintolaki § 28, 1. momentti, 1. kohta

**Kokouskäsitely**

Esteelliset henkilöt poistuivat asian käsittelyn ajaksi.

**Perustelut**

Vanhojen lautakuntien toimikausi päättyi 31.5.2017. Myös  
lautakuntien johtosäännön voimassaoloaika päättyi 31.5.2017.

Valtuusto hyväksyi uuden hallintosäännön 23.1.2017 ja  
muutti sitä 20.2.2017 sekä 24.4.2017, jolloin hallintosäännön  
voimaantulokohtaan lisättiin seuraavaa: Kaupunginhallitus  
oikeutetaan käyttämään 1.6.2017 alkaen tarvittavilta osin  
uusien toimielinten eli sosiaali- ja terveyslautakunnan,  
yksilöasioiden jaoston, sivistys- ja kulttuurilautakunnan, elinvoima-  
ja osaamislautakunnan, asunto- ja kiinteistölautekunnan,  
alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaoston ja alueellisen  
jätehuoltolautakunnan päätösvaltaa siihen asti, kunnes nämä  
toimielimet on valittu.

Kaupunginhallitus päätti 5.6.2017 § 363 hyväksyä sosiaali- ja terveyslautakunnan päätösvallan siirrot tulevaksi voimaan 1.6.2017. Samassa yhteydessä kaupunginhallitus päätti, että päätös on voimassa kunnes sosiaali- ja terveyslautakunta osaltaan tekee asiasta uuden päätöksen.

Siirrettävä toimivalta edellyttää julkisen vallan käyttöä, joten se on siirrettävissä vain viranhaltijoille. Viranhaltijoiden on päätösvaltaa käyttäessään noudatettava, mitä lainsäädännössä on säädetty. Päätösvaltaa käytettäessä on noudatettava myös tämän lautakunnan vahvistamia yleisiä ohjeita ja määräyksiä.

Hallintosäännön 17 §:n 12 kohdan nojalla viranhaltijat, joille lautakunnan toimivalta siirretään, toimivat päätöksenteon osalta lautakunnan alaisena.

**Tiedoksi**

Anniina Tirronen, Arto Ranta, Leena Viitasaari, Paula Hakala, Maritta Närhi, Eeva Torppa-Saarinen, Maria Päivänen, Ella Suojalehto, Arto Lemmetty, Kaisa Taimi, Milja Koljonen, Merja Haapoja, Tuula Haapio, Jukka Tapiola, Nina Pirilä

Liitteet

1 Liite sotela 17.8.2017 Päätösvallan siirrot

§ 20

**Sosiaali- ja terveyslautakunnan pöytäkirjojen ja sen alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjojen nähtävillä pitäminen (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:4603/00.00.03/2017

Valmistelija / lisätiedot:  
Kuosmanen Taru

**Valmistelijan yhteystiedot**

Hallitokoordinaattori Jukka Tapiola, puh. 040 806 2850,  
etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Päätösvalmistelusihteeri Karoliina Vehmaanperä, puh. 040 142  
4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: : Taru Kuosmanen, Johtaja

**Päätösehdotus oli**

Sosiaali- ja terveyslautakunnan tarkastetut pöytäkirjat oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen asetetaan nähtäväksi kokousta seuraavan viikon tiistaina Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat oikaisuvaatimus-ohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä Tampereen kaupungin internet-sivuilla, jos se on tarpeellista päätöksen lainvoimaiseksi tulon tai päätöksen tiedottamisen kannalta.

**Perustelut**

Hallintosäännön 141 §:n mukaan kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine muutoksenhakuohjeineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Nähtävänä pitäminen on tarpeellista aina silloin, kun halutaan päätökset lainvoimaisiksi.



**§ 21**

**Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)**

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: : Taru Kuosmanen, Johtaja

**Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

**Perustelut**

Lautakunnalle on saapunut liitteen mukaiset pöytäkirjapäätökset.

**Muutoksenhakukielto**

§12, §13, §14, §15, §17, §18, §20, §21

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhalti-jayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

## Oikaisuvaatimus

§16, §19

## Oikaisuvaatimusohje

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Puutarhakatu 6, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.