

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Vieraanvaraisuus Suomen Rakennusinsinöörin Liitto RIL ry:lle 27.4.2018
TRE:1703/00.04.02/2018**

Lisätietoja päätöksestä

Pormestarin sihteeri Ritva Vakkuri, puh. 0400 780 866,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suhdetoimintasihteeri Erika McSherry, puh. 040 758 1724,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Suomen Rakennusinsinöörin Liitto RIL ry:n vuosikokoukseen osallistujille tarjotaan alkumalja juhlaillaisen yhteydessä Ravintola Tampellassa 27.4.2017.

Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 113120 kaupunginhallitus, sisäinen tilaus 20130 PR-toiminta.

Perustelut

Suomen Rakennusinsinöörin Liitto RIL järjestää kevätiliittokokouksen Tampereella 27.4.2018. Suomen Rakennusinsinöörin Liitto RIL järjestää usein esim. kansainvälisiä konferensseja Tampereella. Jäsenet ovat kiinteistö- ja rakennusalan diplomi-insinöörejä, tohtoreita, lisensiaatteja ja teekkareita. Jäseniä kiinnostaa Tampereen kaupunkikehitys ja rakenteilla olevat hankkeet. Suomen Rakennusinsinöörin Liitto RIL ry:llä on alueosasto Tampereella ja vuonna 2016 Tampereen rantatunneli sai arvostetun RIL-Palkinnon.

Myöntämisperusteet: merkittävä valtakunnallinen liitto, yhdistys tai yhteisö järjestää sääntömääräisen kokouksensa Tampereella. (Tampereen kaupungin vieraanvaraisuus ja huomionosoitukset - konsernimääräys)

Tiedoksi

Mari Rantamäki / mari.rantamaki(at)ril.fi, Marjo Ahola

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Allekirjoitus

Lauri Lyly, pormestari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä www.tampere.fi 20.3.2018

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 13.3.2018

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere
13.03.2018

Mia Helin
Johdon sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 37

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.