

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunnan opintomatka Tukholmaan**  
**TRE:3449/01.04.01/2019**

**Lisätietoja päätöksestä**

Pormestarin sihteeri Ritva Vakkuri, puh. 0400 780 866, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Hallintoasiantuntija Merja Mäkinen, puh. 040 531 4434, etunimi.m.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunnan jäsenet ja kaupunginhallituksen edustaja oikeutetaan osallistumaan opintomatkalle Tukholmaan 13.-15.5.2019.

Opintomatkan kustannukset sekä luottamushenkilöiden KVTES:n mukaiset matkakustannusten korvaukset ja ansionmenetykskorvaukset maksetaan Tampereen Vesi Liikelaitoksen asianomaisilta kustannuspaikoilta.

**Perustelut**

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunnalle on valmisteltu opintomatka Tukholmaan 13.-15.5.2019. Johtokunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 13.3.2019.

Toimitusjohtaja Petri Jokela:

"Tampereen Veden nykyinen johtokunta on vuosina 2017 - 2019 kiinnittänyt erityistä huomiota vedenhankintaan, vedentuotannon riskienhallintaan sekä vesilaitoksen toimintaan ja talouteen muutostilanteessa. Tampereella keskeisiä asioita ovat olleet mm. Kaupinajan vedenpuhdistuslaitoksen saneerauksen loppuunsaattaminen, vedentuotannon toimintavarmuuden ylläpitäminen myös tulevaisuudessa, yhteistyö Tampereen Veden ja kaupungin hulevesiyksikön kanssa sekä valmistautuminen merkittävään toimintaympäristön muutokseen jätevedenkäsittelyn siirtyessä tekeillä olevaan Sulkavuoren puhdistamoon.

Kansainvälisessä vertailussa tarkastelukohteena on hyödyllistä tutustua vesihuoltoon kohteissa, joissa olosuhteet ovat Suomeen sovellettavissa. Ruotsin yhdyskuntarakenne, sosiaalinen ympäristö ja tekninen osaaminen ovat lähialueista Suomea vastaavia. Tutustuminen Tukholman alueen vesihuoltoon tuo Tampereen Vedelle vertaisarvion (benchmarking), siitä miten Ruotsissa asioita järjestetään.

Vierailumatkalla tutustutaan kolmeen eri vesilaitoskohteeseen. Kahdessa kohteessa (Stockholms Vatten och Avfall ja Norsborgin vesilaitos) keskustellaan vesilaitosjohdon kanssa hallinnollisista asioista kohdetutustumisten lisäksi. Norsborgin vesilaitoksella tutustutaan saneerauskohteeseen. Lisäksi tutustutaan hulevesien hallintaan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Tutustumismatkan erityisinä asiakysymyksinä ovat vesilaitoksen hallinto, talousveden tuotanto ja riskienhallinta.

Matkan aikana pidetään johtokunnan toukokuun kokous."

Matkan kokonaiskustannukset ovat arviolta noin 10 000 euroa.

Luottamushenkilöiden koulutuksen ja opintomatkojen periaatteiden mukaan johtokunta voi tehdä ulkomaille suuntautuvan opintomatkan perustellusta syystä. Opintomatalle voivat osallistua johtokunnan varsinaiset jäsenet, varsinaisen jäsenen ollessa estyneenä hänen henkilökohtainen varajäsenensä, sekä kaupunginhallituksen edustaja ja pormestari.

#### **Tiedoksi**

Anne Hirvonen, Jouko Aarnio, Heli Hirvelä, Aino Jokinen, tupa.talous

#### **Allekirjoitus**

Lauri Lyly, pormestari

#### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävänä 15.5.2019 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
Päätös on lähetetty sähköpostilla 10.5.2019.

#### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan kaupunginhallitukselta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 57

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.