

---

Aika 03.09.2019, klo 16:00 - 17:09

Paikka Keskusvirastotalo, Kaupunginhallituksen istuntosali, 5.krs

**Käsitellyt asiat**

**§ 127 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 128 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 129 Ajankohtaiskatsaus**

**§ 130 Rakennuslupahakemus, Hanhenmäenkatu 1 (19-697-R) 837-028-5595-0009**

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Sirniö Ilpo, puheenjohtaja  
Höyssä Matti, 1. varapuheenjohtaja  
Kampman Ulla  
Karintaus Katja, varajäsen  
Lindbom Kari  
Lydén Erik  
Mäkeläinen Suvi  
Salonen Antti  
Uvila Marko, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Ryhänen Juho-Pekko, hallintosihteeri, sihteeri  
Muttonen-Mattila Eija, rakennustarkastaja, esittelijä  
Nikupaavo-Oksanen Tarja, viestintäsuunnittelija  
Ruonala Heidi, lakimies  
Willberg Harri, ympäristönsuojelupäällikkö, esittelijä

Poissa

Ahonen Reeta  
Asplund Kirsi-Maarit, kaupunginhallituksen edustaja  
Harmaala Sonja

Allekirjoitukset

Ilpo Sirniö  
Puheenjohtaja

Juho-Pekko Ryhänen  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Matti Höyssä

Suvi Mäkeläinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 06.09.2019 kaupungin internetsivuille

www.tampere.fi  
06.09.2019

Juho-Pekko Ryhänen, pöytäkirjanpitäjä

---

**§ 127**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

---

**§ 128**

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Matti Höyssä ja Suvi Mäkeläinen (varalle Kari Lindbom).

**Perustelut**

Pöytäkirjan tarkastus sähköisesti viimeistään torstaina 5.9.2019.

---

**§ 129**

**Ajankohtaiskatsaus**

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Päätösehdotus oli**

Merkitään tiedoksi.

**Perustelut**

Katsaus ympäristö- ja rakennusjaoston ajankohtaisiin asioihin:

- Tilannekatsaus kesän konsertteihin, Harri Willberg
- LVI-tarkastusinsinöörin avoimen viran haku, Eija Muttonen-Mattila

---

**§ 130**

**Rakennuslupahakemus, Hanhenmäenkatu 1 (19-697-R) 837-028-5595-0009**

TRE:4478/10.03.01/2019

Valmistelija / lisätiedot:  
Eija Muttonen-Mattila

**Valmistelijan yhteystiedot**

lupa-arkkitehti Minna Järvinen, puh. 040 806 2441 ma-ke klo 11.30-13.00,  
minnamaarit.jarvinen@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

hallintosihteeri Juho-Pekko Ryhänen, puh. 040 806 3149, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Eija Muttonen-Mattila, Rakennustarkastaja

**Päätösehdotus oli**

Tampereen opiskelija-asuntosäätiö sr:n rakennuslupahakemus  
hyväksytään liitteessä mainituin ehdoin.

**Perustelut**

Rakennuslupa, MRL 125.1 §

Kahden asuinkerrostalon, talousrakennuksen ja kevytrakenteisen  
rakennelman rakentaminen.

**Tiedoksi**

Rakennusvalvonta

Liitteet

1 Toimenpideselvitys ja lupaehdot, pöytäkirja

---

**Muutoksenhakukielto**

§127, §128, §129

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhalti-jayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



---

## Valitusosoitus

§130

## Valitusosoitus

### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Rakennus- ja toimenpidelupa

Valitusoikeus on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen); sekä
- 4) kunnalla

### Purkamis- ja maisematyölupa

Valitusoikeus on:

- 1) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen);
- 2) kunnan jäsenellä; sekä
- 3) kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- 4) elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella on valitusoikeus rakennuksen purkamista koskevasta päätöksestä myös silloin, kun rakennus on valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävä. Jos rakennusluvan mukainen rakentaminen merkitsee purkamislupaa edellyttävän valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävän rakennuksen purkamista, valitusoikeus rakennusluvasta on myös elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella.

### Maa-aineslain mukainen ottamislupa

Valitusoikeus on:

- 1) asianosaisella;
- 2) kunnan jäsenellä;
- 3) rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät;
- 4) toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät;
- 5) elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella sekä toiminnan vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella;
- 6) muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

---

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
faksi: 029 56 42269  
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Valitusaika**

Päätös on annettu julkipanon jälkeen. Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antamisesta. Päätöksen antamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valituskirjelmä**

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmän on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

### **Valituskirjelmän toimittaminen**

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.