



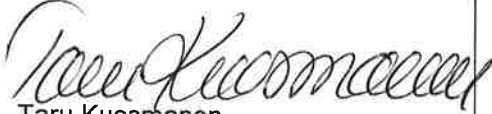
**Elämän
tähtien**

**PSHP:n Palvelukeskuksen ja Tampereen
kaupungin välinen sopimus ei hoidollisista
tukipalveluista**

2018

YLEISET SOPIMUSEHDOT

Sopijapuolet	<p>Tampereen kaupunki, jäljempänä Tilaaja ja</p> <p>Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Palvelukeskus, jäljempänä Palvelukeskus</p>
Palvelun kohde	<p>Tällä sopimuksella sovitaan niistä ehdoista, joilla Palvelukeskus sitoutuu toimittamaan palvelut Tilaajalle tämän määrittelemää tarvetta vastaavasti. Sopijapuolet voivat sopia kirjallisesti uusista palveluista, joita otetaan käyttöön sopimuskauden aikana. Tarkemmat tuotekuvaukset ja hinnat ovat tämän sopimuksen liitteinä.</p>
Palveluihin sovellettavat ehdot	<p>Palvelukeskus vastaa palveluiden toimittamisesta tämän sopimuksen mukaisesti ja sitoutuu tuottamaan palvelut huolellisesti, ammattimaisesti ja parhaan kykynsä mukaan sekä pyrkii varmistamaan omalta osaltaan tilaajan toiminnan häiriöttömyyden. Palvelukeskus osallistuu tilaajan palveluprosessien kehittämiseen tilaajan niin halutessa.</p> <p>Välitettävien tuotteiden (palvelut, irtain) osalta Palvelukeskus käyttää hankinnoissaan yleisiä sopimusehtoja Jyse 2017 tavarat, palvelut – sekä JIT 2015 –ehtoja, jotka suojaavat Tilaajaa. Välitettävien tuotteiden toimituksen viivästyksestä tai virheestä saatava rahallinen kompensatio siirretään tilaajalle. Välitettävillä tuotteilla tarkoitetaan markkinoilta ostettavia tavaroita tai palveluita.</p> <p>Sopijapuolten on oma-aloitteisesti tiedotettava toiminnassa tapahtuvista muutoksista, jotka voivat vaikuttaa palvelukokonaisuuden toteuttamiseen. Muutoksista on tiedotettava toiselle sopijapuolelle viivytyksettä sujuvan asiakaspalvelun ja resurssien tehokkaan käytön turvaamiseksi.</p>
Palvelujen sisältö ja hinnat	<p>Palvelujen sisältö ja niiden hinnat on esitetty tämän sopimuksen liitteissä. Palvelut ovat hinnoiteltu, kuten sairaanhoitopiirin omille yksiköille.</p> <p>Palvelukeskus laatii kullekin kalenterivuodelle hinnaston, joka liitetään osaksi tätä sopimusta poistaen edellisen vuoden hinnaston. Uusi hinnasto hyväksytetään tilaajalla. Mikäli hinnastoon tehdään muutoksia verrattuna edellisvuoteen, muutokset ja niiden perusteet käydään läpi tilaajan kanssa.</p> <p>Palvelukeskuksella on mahdollisuus tehdä hinnastoon kalenterivuoden aikana tarkistuksia palvelujen sisällön tai tuotantokustannusten muuttuessa. Hintamuutosten tulee vastata todellista kustannuskehitystä. Välitettävien ostopalveluiden osalta Palvelukeskuksen tulee esittää hintamuutokset Tilaajalle viipymättä saatuaan niistä tiedon. Palvelukeskuksen oma toimintana tuotettavien palveluiden osalta Palvelukeskus on velvollinen esittämään hinnantarkistusehdotuksen kahta kuukautta ennen tarkistusajankohtaa. Merkittävistä hinnantarkistuksista neuvotellaan Tilaajan kanssa.</p> <p>Tilaajalla on mahdollisuus muuttaa tilaamiensa palvelujen sisältöä tai määrää palvelutarpeen muuttuessa.</p> <p>Mikäli tilaaja edellyttää muutoksia käytössä oleviin tietojärjestelmiin, on lähtökohtana, että Tilaaja maksaa edellyttämiensä muutosten kustannukset. Tällaisista muutostöistä sovitaan etukäteen sopijapuolten kesken. Mikäli muutokset suoritetaan Palvelukeskuksesta johtuvista syistä, lähtökohtana on, että Palvelukeskus maksaa edellyttämiensä muutosten kustannukset, ellei toisin sovita.</p> <p>Toimitettaviin palveluihin lisätään arvonlisävero voimassaolevan lainsäädännön mukaisesti.</p>

Yhteyshenkilöt	<p>Palvelukeskuksessa yhteyshenkilöitä ovat tuotantoa koskien:</p> <p>Sairaala- ja välinehuolto: -vastuualuejohtaja Hannele Heino</p> <p>Toimitilat: -vastuualuejohtaja Juhani Jauhiainen</p> <p>Tietohallinto ja teknologia: -vastuualuejohtaja Juha Aalto</p> <p>Henkilöstö- ja asiakaspalvelut: -vastuualuejohtaja Päivi Järvinen</p> <p>Palvelukeskuksen yhteyshenkilö sopimusta koskien -materiaalipäällikkö Petteri Paavola</p>
Maksuehdot	<p>Palvelut laskutetaan kuukausittain jälkikäteen. Maksuaika on 21 pv netto.</p>
Neuvotteluvelvollisuus	<p>Sopimuksen toteutumisen seurantaneuvottelut käydään kerran vuodessa ja lisäksi tarvittaessa palvelutarpeen muutostilanteissa.</p>
Salassapitovelvollisuus	<p>Sopijapuolet huolehtivat kumpikin omalta osaltaan, että palvelua tuottaessa ja vastaanottaessa noudatetaan salassapidosta, vaitiolo- ja tietosuojasta ja salassa pidettävien tietojen luovuttamisesta annettuja voimassaolevia säännöksiä.</p>
Sopimuskausi	<p>Sopimuskausi alkaa 1.1.2018 ja se on voimassa toistaiseksi. Ilman irtisanomista sopimusta voidaan muuttaa kohdan palvelujen sisältö ja hinnat mukaisesti. Irtisanomisaika on 6 kuukautta ja se koskee kumpaakin osapuolta. Irtisanomisaika lasketaan irtisanomista seuraavan kuukauden alusta lähtien.</p>
Erimielisyyksien ratkaiseminen	<p>Erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin.</p>
Allekirjoitukset	<p>Tampereella</p> <p>Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä Palvelukeskus</p> <p>Pekka Erola Palvelukeskuksen johtaja</p> <p>Tampereen kaupunki hyvinvoinnin palvelualue</p> <p> Taru Kuosmanen johtaja</p>

2018

TOIMITILAT VASTUUALUEEN PALVELUT

TILAPALVELUT VASTUUYKSIKKÖ			Vuosi 2018
	Tuote	Tuotteen sisältö	Hinta
1	Erillisveloitettavat lisä- ja muutostyöt	Arvio vuoden 2018 erillisveloitettavista lisä- ja muutostöistä, sisältää arvion Tays Hatanpään irtaimistohuollosta	20 500 € / vuosi
2	Pullokaasut	Arvio vuoden 2018 pullokaasuista	12 000 € / vuosi
Yhteensä			32 500 € / vuosi

Erillisveloitettavat lisä- ja muutostyöt

Kustannuspaikalla on mahdollisuus teettää tiloihinsa tarvittavia irtaimistoon liittyviä lisä- ja muutostöitä. Työt veloitetaan todellisten syntyneiden kustannusten mukaisesti. Erillisveloitettavat tilaustyöt ovat yksilöity Esta-palvelukanavan erillisveloitettavat tilapalvelut -selauksessa.

Erillisveloitettavat sairaalakaasut

Pullokaasut veloitetaan asiakaskustannuspaikoilta tehtyjen tilausten ja toimitusten mukaisesti.

VUOKRASOPIMUKSELLA SOVITUT VELOITUKSET

KIINTEISTÖYKSIKKÖ VASTUUYKSIKKÖ			Vuosi 2018
	Tuote	Tuotteen sisältö	Arviohinta
1	Verkostohyödykkeet	Lämpö	135 000 € / vuosi
2	Verkostohyödykkeet	Sähkö	150 000 € / vuosi
3	Verkostohyödykkeet	Vesi	40 000 € / vuosi
4	Verkostohyödykkeet	Sairaalakaasut	5 000 € / vuosi
5	Turvapalvelut	Turvallisuusjärjestelmien hallinnointi, kulunhallinta	100 000 € / vuosi
6	Erityisjätehuolto	Erityisjätehuolto	2 500 € / vuosi
Yhteensä			527 500 € / vuosi

Verkostohyödykkeiden, turvapalvelujen ja erityisjätehuollon veloituksista on sovittu vuokrasopimuksessa. Tässä annettu arvio veloituksista perustuu kesäkuun 2017 tilatietoihin. Veloitukset laskutetaan toteutuneiden tilatietojen (tilatyyppi, tilatyyppikerroin, pinta-ala) ja kustannusten perusteella.

Energiahankinta

Toimitilat vastuualue vastaa Hatanpään sairaalan (poislukien F-rakennus) lämmön, veden ja sähkön ja verkkokaasujen hankinnasta. Verkostohyödykkeiden hankinnasta aiheutuvat kustannukset laskutetaan Tampereen kaupungin Tilapalvelut Oy:ltä kuukausittain vuokrasopimuksen mukaan. Energialaskutus on läpilaskutusta eli vuotuinen kokonaisveloitus täsmäytetään ulkoisen nettolaskutuksen kanssa.

2018

Hatanpään sairaalan F-rakennuksen lämpö, sähkö ja vesi eivät sisälly tähän arvioon. Verkostohyödyketoimittajat laskuttavat F-rakennuksen toimijaa suoraan mittausten perusteella.

Turvapalvelut

Turvapalvelut suojaavat sairaalaa toimintaa, omaisuutta ja henkilöitä uhkaavilta vaaratekijöiltä. Palvelu veloitetaan kuukausittain pinta-alojen perusteella Turvapalvelut-tuotteena.



TIETOHALLINTO JA TEKNOLOGIA VASTUUALUEEN PALVELUT

LÄÄKINTÄTEKNIIKAN VASTUUYKSIKKÖ			Vuosi 2018
	Tuote	Tuotteen sisältö	Hinta
1	Huolto-, viankorjaus- ja kunnossapitopalvelut lääkintä- ja kotihoidon laitteille sekä erikseen sovituille pesu- ja kylmäkoneille.	Palvelut sisältävät EQU:un rekisteröityjen laitteiden ylläpito- ja korjauspalvelut sekä niihin liittyvät rekisteröinnit ja dokumentoinnit. Sopimuslaitelista liitteenä*	82 € / h
2	Lääkintätekniiikan asiantuntijapalvelut	Asiantuntijapalveluihin kuuluu erilaiset hankinta-, konsultointi- ja selvitystyöt.	82 € / h
3	EQU -laiterekisteri	Sisältää laiterekisterin lisenssi-, käyttö- ja ylläpitomaksut.	x € / vuosi

TIETOHALLINTOPALVELUT VASTUUYKSIKKÖ			Vuosi 2018
	Tuote	Tuotteen sisältö	Hinta
1	Varmennekorttipalvelut	<p>Rekisteröintipistepalvelun tuottaminen Tampereen kaupungille.</p> <p>Palvelua tuotetaan kahdessa toimipisteessä: Hatanpään sairaalan ja Tipotien sosiaali- ja terveysaseman tiloissa (3. piste TAYS -kampusalueella jo nyt Istekin tuottamana palveluna).</p> <p>Palvelun sisältö:</p> <ul style="list-style-type: none">- tilaus- luovutus- peruutukset- PIN – vapautukset- PUK – tilaukset- varakorttien tuottaminen- muistutukset- käyttäjätuki kortin käytössä (tekninen tuki erikseen)- arkistointi- yksityisten palveluntuottajien sopimusten koordinointi- muut tarkennetaan erikseen <p>Palveluajat:</p> <ul style="list-style-type: none">- Kello 8.30 - 15.00, (ajalla 1.6. – 31.8. klo 8.30 – 14.00)- Jompikumpi kiinni ajalla 1.6. – 31.8.	sopimuslaskutuksena 72 000 euroa/vuosi



2	Potilasarkistopalvelut	<p>Hatanpään sairaala-arkiston aineisto sisältää 1.1.2018 alkaen sekä PSHP:n että Tampereen kaupungin potilasrekistereihin kuuluvia tietoja. Hatanpään sairaala-arkisto säilyttää Hatanpään sairaalan arkistossa olevat 31.12.2017 mennessä muodostuneet Tampereen kaupungin perusterveydenhuollon potilasasiakirjat, hoitaa niiden lainaustoimintaa potilaiden hoitoa varten ja huolehtii tietojen luovutuksesta.</p> <p>Hatanpään sairaala-arkisto noudattaa PSHP:n ja Tampereen kaupungin ohjeistusta tietojen luovuttamisesta sen mukaan, kumman tietojen luovutuksesta on kysymys.</p> <p>Tampereen kaupunki sitoutuu myöntämään Hatanpään sairaala-arkiston henkilökunnalle toistaiseksi käyttöoikeuden Tampereen kaupungin Pegasos-potilastietojärjestelmään tietojen luovuttamista varten. Osapuolet tekevät asiasta erillisen sopimuksen.</p> <p>Erikoissairaanhoidon aineistoa koskevat tietopyynnöt</p> <ul style="list-style-type: none">• Kun pyyntö koskee ainoastaan Hatanpään sairaala-arkistossa olevia erikoissairaanhoidon tietoja, Hatanpään sairaala-arkisto luovuttaa kaikki tiedot PSHP:n ohjeiden mukaisesti.• Kun pyyntö koskee tietoja, joita on myös muissa arkistoissa (Tampereen kaupungin Hypa-arkisto, kaupunginarkisto), Tampereen kaupungin Hypa-arkisto luovuttaa kaikki tiedot ja pyynnön hyväksyy Tampereen kaupungin hallintoylilääkäri.• Tietopyyntöä ei jaeta, vaan tarvittaessa Hatanpään sairaala-arkisto lainaa omaa aineistoaan Tampereen kaupungin Hypa-arkistolle, joka luovuttaa kaikki tiedot. <p>Perusterveydenhuollon aineistoa koskevat tietopyynnöt</p> <ul style="list-style-type: none">• Perusterveydenhuollon aineistoa koskevat tiedot luovutetaan Tampereen kaupungin ohjeistuksen mukaisesti. <p>Tietopyynnöt, jotka koskevat sekä perusterveydenhuollon että erikoissairaanhoidon aineistoa</p> <ul style="list-style-type: none">• Kun pyyntö koskee aineistoa, joka on syntynyt ennen 1.1.2018, Tampereen kaupungin Hypa-arkisto luovuttaa kaikki tiedot ja pyynnön hyväksyy Tampereen kaupungin hallintoylilääkäri.• Tietopyyntöä ei jaeta, vaan tarvittaessa Hatanpään sairaala-arkisto lainaa omaa aineistoaan	sopimus- laskutuk- sena 78 000 euroa/vuosi
---	------------------------	---	--



		<p>Tampereen kaupungin Hypa-arkistolle, joka luovuttaa kaikki tiedot.</p> <ul style="list-style-type: none">• Kun pyyntö koskee aineistoa, joka on syntynyt 1.1.2018 alkaen, Hatanpään sairaala-arkisto vastaa PSHP:n rekisteriin kuuluvien tietojen luovutuksesta ja Tampereen kaupungin Hypa-arkisto Tampereen kaupungin rekisteriin kuuluvien tietojen luovutuksesta. <p>Tietopalvelupyynnöt tutkimustarkoituksiin</p> <ul style="list-style-type: none">• Tutkimusluvan myöntää rekisterinpitäjä.• Jos aineisto on ajalta ennen 1.1.2018, tutkimuslupa tulee pyytää sekä Tampereen kaupungilta että PSHP:lta.• Jos aineisto on ajalta alkaen 1.1.2018, luvan myöntää PSHP erikoissairaanhoidon tietojen osalta ja Tampereen kaupunki perusterveydenhuollon osalta. <p>Tietopalvelupyynnöt, jotka koskevat potilaskanteluita</p> <ul style="list-style-type: none">• 31.12.2017 asti syntyneen aineiston osalta tiedot luovutetaan Tampereen kaupungin ohjeistuksen mukaisesti.• 1.1.2018 alkaen syntyvän aineiston osalta tiedot luovutetaan PSHP:n ohjeistuksen mukaisesti. <p>Mikäli asiakkaalta tulee yksi pyyntö, joka koskee useampaa arkistoa, vastaanottava arkisto ohjaa pyynnön oikeisiin osoitteisiin.</p>	
--	--	---	--



LÄÄKINTÄTEKNIIKAN LAITELIITE, TAMPEREEN KAUPUNKI 2018

Liitteessä on listattu suurin osa huollon kohteena olevista laiteryhmistä:

Fysiologiset tutkimuslaitteet	
	EKG-piirturit
	Tympanometrit
	Oksimetrit
	Verenpainemittarit
	Audiometrit
	Doppler-laitteet
	Muut UÄ-tutkimuslaitteet
Operaatio-, tutkimus- ja hoitolaitteet (sähköiset ja fysikaaliset)	
	Ergometrit
	Antidekubituspäijätkä
	Defibrilaattorit
	Skoopit
	Hammashoidon laitteet
	Tutkimus- ja hoitopöydät
	Potilassängyt
	Diatermialaitteet
	Paarit
	Toimenpide- ja tutkimusvalaisimet
	Potilasva'at
	Kuntoutuksen laitteet
	Rintapumput
Nesteen ja lääkkeenantolaitteet	
	Infusio- ja ruiskupumput
	Kipupumput
	Insuliinipumput
Näytteiden tutkimuslaitteet	
	Alkometrit
	CRP-testerit
Puhdistuslaitteet	
	Sterilisaattorit
	Dekot
	Autoklaavit
	Astianpesukoneet
	Pyykinpesukoneet
Muut laitteet	
	Jääkaapit
	Pakastimet

2018

SAIRAALA-, VÄLINE- JA VAATEHUOLLON VASTUUALUEEN PALVELUT

SAIRAALAHUOLLON VASTUUYKSIKKÖ			Vuosi 2018
	Tuote	Tuotteen sisältö	Hinta €/vuosi
1	Puhtaanapito	Puhtaanapitotehtävät Psykogeriatrisille osastoille (K03, U1 ja U2 sekä K:n yleiset tilat) eri tilatyypeille niiden vaatiman puhtaustason ja toiminnan edellyttämällä tavalla.	920556,0
	Ravintohuolto	Potilasruokailuun liittyvät tilaus-, valmistelu-, järjestely- ja jakotehtävät sovitulla tavalla.	
	Vuodehuolto	Pois lähteneen potilaan sängyn puhdistaminen lähiympäristöineen ja tulevalle potilaalle sängyn valmiiksi laittaminen.	
	Huoltohuonetehtävät	Työpisteen perusvälineistön puhdistus huuhteludesinfektiolaitteella rullaavan menetelmän mukaan hoitohenkilökunnan kanssa. Kuntoutusapuvälineiden, maljakoiden ja tossujen puhdistaminen. Palveluiden laatuluokittelu ja tekninen toteutus -kuvaus on lopussa.	
2		Muista sopimuksen ulkopuolisista palveluista sovitaan ja laskutetaan erikseen.	35€/h
		Yhteensä	920556,0

Sairaalahuollon palveluiden laatuluokittelu ja tekninen toteutus

Laatuluokittelu on käytännön työväline sovitun palvelutason saavuttamiseksi. Ohessa eri tehtäväalueille kuvattu laatuluokittelu on suuntaa antava. Tarkennus tehdään asiakkaan kanssa käytävissä palvelusopimusneuvotteluissa.

Puhtaanapito käsittää tilojen puhtaanapidon sovittujen puhtaustasojen mukaan. Puhtaanapidon laatuluokkien perustana on käytännössä toteutettava siivoustiheys. Laatuluokan valintaan vaikuttaa tilan käyttötarkoitus, likaantuvuus ja viihtyvyys.

A1 tai 1

Laatuluokassa A1 siivous toteutuu viisi kertaa viikossa. Laatuluokassa 1 siivous toteutuu joka päivä. Luokituksia käytetään tiloissa, joissa vaaditaan erittäin korkeaa hygieenistä tai edustuksellista tasoa. Puhdistus suoritetaan laajalti ja tiloissa on usein välisiivouksen tarvetta. Kaikki taso- ja pystypinnat puhdistetaan laajalti päivittäin. Pesualtaat pestään ja lattiat kostea pyyhitään päivittäin. Tilat ovat puhtaat ja pölyttömät kaikkialta. Kalusteet ovat järjestyksessä ja yleisilme on hyvä.

A2 tai 2

Laatuluokassa A2 siivous toteutuu viisi kertaa viikossa. Laatuluokassa 2 siivous toteutuu joka päivä.



2018

Luokituksia käytetään tiloissa, joissa vaaditaan korkeaa hygieenistä tai edustuksellista tasoa. Ylätasojen ja pystypintojen puhdistus suoritetaan harvemmin kuin laatuluokassa A1 tai 1. Tiloissa voi olla välisiivouksen tarvetta.

Kaikki alatasot ja tahrakohdat puhdistetaan päivittäin, ylätasot kerran viikossa.

Pesualtaat pestään ja lattiat nihkeä / kostea pyyhitään päivittäin. Tilat ovat puhtaat.

Tilojen yleisilme on hyvä.

A3 tai 3

Laatuluokassa A3 siivous toteutuu viisi kertaa viikossa. Laatuluokassa 3 siivous toteutuu joka päivä.

Luokituksia käytetään tiloissa, joissa ei vaadita erityistä hygieenistä tai edustuksellista tasoa.

Ala- ja ylätasojen puhdistus suoritetaan harvemmin kuin laatuluokassa A2 tai 2. Tiloissa tulee paljon roskaa tai pölyä. Kosketus- ja tahrakohdat puhdistetaan päivittäin, alatasot puhdistetaan viikoittain ja ylätasot kuukausittain. Pesualtaat pestään ja lattiat nihkeä / kostea pyyhitään likaantuneilta osin päivittäin.

Tilat ovat puhtaat, mutta pinnoille voi muodostua pölyä ja irtolikaa jonkin verran.

Tilojen yleisilme on yleensä hyvä.

B

Laatuluokkaa B käytetään tiloissa, joissa riittää puhdistus joka toinen toimintapäivä.

Ei sovellu tiloihin joihin kertyy paljon märkiä roskia. Tarkistus siivouksia voidaan tehdä tarvittaessa joka päivä. Kosketuskohdat ja alatasot puhdistetaan joka toinen päivä. Pesualtaat pestään ja lattiat kostea pyyhitään joka toinen päivä. Tilat ovat puhtaat, mutta pinnoille voi muodostua pölyä ja irtolikaa jonkin verran.

Yleisilme tiloissa on yleensä hyvä.

C1 tai C2

Luokituksia käytetään tiloissa joissa riittää viikoittainen (C1) tai kaksi kertaa viikossa (C2) tapahtuva siivous.

Tilojen ei tarvitse olla koko ajan puhtaat, kunhan ovat toimivat. Tasopinnot ja tahrakohdat puhdistetaan kerran tai kaksi kertaa viikossa, ylätasot ja pystypinnat puhdistetaan harvemmin.

Pesualtaat pestään ja lattiat kuiva / kostea pyyhitään kerran tai kaksi kertaa viikossa. Roskien poisto siivousten välissä on sovittavissa. Tilat ovat puhtaat, mutta pinnoille voi muodostua pölyä ja irtolikaa jonkin verran.

Yleisilme tiloissa on yleensä hyvä.

C3

Luokituksia käytetään tiloissa joissa riittää 3 kertaa viikossa tapahtuva siivous. Tilojen ei tarvitse olla koko ajan puhtaat, kunhan ovat toimivat.

Tasopinnot ja tahrakohdat puhdistetaan kolme kertaa viikossa, ylätasot ja pystypinnat puhdistetaan harvemmin.

Pesualtaat pestään ja lattiat kuiva-/kosteaa pyyhitään kolme kertaa viikossa. Roskien poisto siivousten välissä on sovittavissa. Tilat ovat puhtaat, mutta pinnoille voi muodostua pölyä ja irtolikaa jonkin verran.

Yleisilme tiloissa on yleensä hyvä.

D

Luokitusta käytetään tiloissa, joissa riittää kuukausittainen siivous. Tiloista ei pyritäkään poistamaan siivouksella kuin irtoroskat ja pöly. Pinnat puhdistetaan pölystä, irtoroskista ja häiritsevistä tahroista kuukausittain vähintään kuivin menetelmin. Pölyä esiintyy kaikilla pinnoilla siivousten välillä.

Yleisilme on välttävä.



2018

E

Laatuluokkaa käytetään silloin, kun tilan käyttö on vähäistä ja pöly sekä lika eivät ole toiminnan este. Tiloista poistetaan pöly ja irtoroskat vuosittain. Kaikilla pinnoilla esiintyy siivousten välillä runsaasti pölyä ja ajoittain likaa.

Ravintohuolto sisältää yksiköissä tapahtuvia potilaan ravitsemukseen liittyviä valmistelu-, järjestely- ja jakotehtäviä sovitun laatuluokan mukaan.

Ruokailu on hoitotapahtuma ja päävastuu potilaan ravitsemuksesta kuuluu hoitohenkilökunnalle.

1

Sairaalahuoltaja esivalmistelee ruokavaunut ja osallistuu sovitusti ruoanjakoon itsenäisesti tai yhdessä hoitohenkilökunnan kanssa, kerää tarjottimet ja ruokailuastiat pois sekä pesee yksikön omat astiat. Kahvin ja teen keitto sekä päiväkahvin tarjolle laitto kuuluu sairaalahuoltajalle.

Sairaalahuoltaja vie ruoka-ajan jälkeen annettavat ruoat (säästöateriat) potilaille ja osaltaan huolehtii välipalojen tarjolle laitosta.

Sairaalahuoltaja huolehtii nestelistojen täytöstä omalta osaltaan. Sairaalahuoltaja tilaa oheistuotteet (maito, leipä, mehu ym.).

Hoitohenkilökunta tilaa potilasateriat ja tarkistaa päivittäin ruuanjakolistojen oikeellisuuden. Osataan hoitaa ravintohuoltoon liittyvät tehtävät ja jakaa ruoat hoitajien antaman ruuanjakolistan mukaan.

Tunnetaan yleisimmät ruokavaliot.

2

Sairaalahuoltaja esivalmistelee ja kattaa pöydät sekä osallistuu ruoanjakoon sovitusti yhdessä hoitohenkilökunnan kanssa.

Sairaalahuoltaja huolehtii tarjottimien ja ruoka-astioiden poiskeräämisestä. Sairaalahuoltaja pesee yksikön omat astiat.

Kahvin ja teen keitto sekä päiväkahvin tarjolle laitto kuuluu sairaalahuoltajille. Sairaalahuoltaja tilaa oheistuotteet (maito, leipä, mehu ym.).

Hoitohenkilökunta tilaa potilasateriat. Osataan ravintohuoltoon liittyvät tehtävät.

Vuodehuolto sisältää poislähteneen potilaan vuoteen purkamisen, puhdistamisen ja puhtaaksi petauksen. Sairaalahuoltajat tekevät työn itsenäisesti. Hoitohenkilökunta huolehtii hoitotarvikkeiden poisvientiä.

Huhteluhuonetehtävät sisältää huuhtelu- ja desinfektiolaitteen käytön rullaavan menetelmän mukaan hoitohenkilökunnan kanssa.

Kuntoutusapuvälineiden, maljakoiden ja tossujen puhdistus kuuluu sairaalahuoltajille.

Muut palvelutehtävät sisältävät muita yksikkökohtaisesti erikseen sovittuja tehtäviä ja avustamispalveluja palvelusopimuksen mukaisesti, joilla vapautetaan hoitohenkilökuntaa varsinaisiin hoitotehtäviin.

VÄLINEHUOLLON VASTUUYKSIKKÖ			Vuosi 2018
	Tuote	Tuotteen sisältö	Hinta
1	Välinehuoltopalvelut	Välinehuollon palveluihin kuuluvat välineiden huoltoprosessin eri vaiheet. Tuotteen hinta muodostuu instrumentille ja välineelle	Laskutus toteuman mukaisesti.



2018

	tehtävien toimenpiteiden mukaan. Asiakas tekee huoltotilauksen tuotannonohjausjärjestelmä Geminiin WebGeminin kautta.																																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Huoltoprosessin vaiheet</th> <th>Hinta €</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Vastaanotto + pesu ja desinfektio</td> <td>2,38</td> </tr> <tr> <td>Vastaanotto + pakkaus</td> <td>0,54</td> </tr> <tr> <td>Vastaanotto + sterilointi</td> <td>1,45</td> </tr> <tr> <td>Vastaanotto + pakkaus + sterilointi</td> <td>1,83</td> </tr> <tr> <td>Vastaanotto + pesu ja desinfektio + pakkaus</td> <td>2,76</td> </tr> <tr> <td>Vastaanotto + pesu ja desinfektio + pakkaus + sterilointi</td> <td>4,05</td> </tr> <tr> <td>Vastaanotto + pesu ja desinfektio + kokoaminen + pakkaus + sterilointi, pienitöinen kori</td> <td>10,28</td> </tr> <tr> <td>Vastaanotto + pesu ja desinfektio + kokoaminen + pakkaus + sterilointi, kori</td> <td>17,29</td> </tr> <tr> <td>Vastaanotto + pesu ja desinfektio + kokoaminen + pakkaus + sterilointi, isotöinen kori</td> <td>23,52</td> </tr> <tr> <td>Välinehuollossa tehtävä Gemini -tilaus</td> <td>10,00</td> </tr> <tr> <td>Yksittäinen kiireellinen klaaviajo</td> <td>30,00</td> </tr> <tr> <td>Lisämaksu kokohuolto, yksittäinen instrumentti</td> <td>2,49</td> </tr> <tr> <td>Lisämaksu kokohuolto, kori</td> <td>15,18</td> </tr> <tr> <td>Lasermerkintä</td> <td>2,00</td> </tr> <tr> <td>Resurssipalvelu / h (esim. instrumenttien lähettäminen korjaus- huoltoon, implanttitäydennys käytetyn ajan mukaan)</td> <td>24,18</td> </tr> <tr> <td>Resurssipalvelu / kk</td> <td>3667,30</td> </tr> </tbody> </table>	Huoltoprosessin vaiheet	Hinta €	Vastaanotto + pesu ja desinfektio	2,38	Vastaanotto + pakkaus	0,54	Vastaanotto + sterilointi	1,45	Vastaanotto + pakkaus + sterilointi	1,83	Vastaanotto + pesu ja desinfektio + pakkaus	2,76	Vastaanotto + pesu ja desinfektio + pakkaus + sterilointi	4,05	Vastaanotto + pesu ja desinfektio + kokoaminen + pakkaus + sterilointi, pienitöinen kori	10,28	Vastaanotto + pesu ja desinfektio + kokoaminen + pakkaus + sterilointi, kori	17,29	Vastaanotto + pesu ja desinfektio + kokoaminen + pakkaus + sterilointi, isotöinen kori	23,52	Välinehuollossa tehtävä Gemini -tilaus	10,00	Yksittäinen kiireellinen klaaviajo	30,00	Lisämaksu kokohuolto, yksittäinen instrumentti	2,49	Lisämaksu kokohuolto, kori	15,18	Lasermerkintä	2,00	Resurssipalvelu / h (esim. instrumenttien lähettäminen korjaus- huoltoon, implanttitäydennys käytetyn ajan mukaan)	24,18	Resurssipalvelu / kk	3667,30	
Huoltoprosessin vaiheet	Hinta €																																			
Vastaanotto + pesu ja desinfektio	2,38																																			
Vastaanotto + pakkaus	0,54																																			
Vastaanotto + sterilointi	1,45																																			
Vastaanotto + pakkaus + sterilointi	1,83																																			
Vastaanotto + pesu ja desinfektio + pakkaus	2,76																																			
Vastaanotto + pesu ja desinfektio + pakkaus + sterilointi	4,05																																			
Vastaanotto + pesu ja desinfektio + kokoaminen + pakkaus + sterilointi, pienitöinen kori	10,28																																			
Vastaanotto + pesu ja desinfektio + kokoaminen + pakkaus + sterilointi, kori	17,29																																			
Vastaanotto + pesu ja desinfektio + kokoaminen + pakkaus + sterilointi, isotöinen kori	23,52																																			
Välinehuollossa tehtävä Gemini -tilaus	10,00																																			
Yksittäinen kiireellinen klaaviajo	30,00																																			
Lisämaksu kokohuolto, yksittäinen instrumentti	2,49																																			
Lisämaksu kokohuolto, kori	15,18																																			
Lasermerkintä	2,00																																			
Resurssipalvelu / h (esim. instrumenttien lähettäminen korjaus- huoltoon, implanttitäydennys käytetyn ajan mukaan)	24,18																																			
Resurssipalvelu / kk	3667,30																																			
	Yhteensä	Laskutus toteuman mukaisesti.																																		

VAATEHUOLLON VASTUUYKSIKKÖ			Vuosi 2018
	Tuote	Tuotteen sisältö	Hinta
1	Työvaate	Pukuhuoneiden kautta kulkevat sekä osastoille tilatut työvaatteet.	6% käytetyn pesulapalvelun arvosta
2	Liinavaate	Osastoille tilatut tekstiilit.	6% Käytetyn pesulapalvelun arvosta
3	Pukukaappi	Pukukaapin vuokraus henkilökunnalle.	233,0€/kaappi
		Yhteensä	Laskutus toteuman mukaisesti.

2018

HENKILÖSTÖ- JA ASIAKASPALVELUN VASTUUALUEEN PALVELUT

ASIAKASPALVELUN VASTUUYKSIKKÖ			Vuosi 2018
	Tuote	Tuotteen sisältö	Hinta €/ vuosi
1	Asiakasneuvonta	Neuvonnan tuottama asiakasneuvonta.	27 500
2	Tekstinkäsittelypalvelu	Sanelun purkupalvelu aiemman käytännön mukaisesti.	898 500
		Yhteensä	926 000
3	Kokous- ja koulutustilat	Kokoustilojen vuokrat ja av-laitteet. Varaukset tilavarausjärjestelmän kautta.	Laskutus toteuman mukaisesti.
		Aula 1 <ul style="list-style-type: none"> • sohvat 6 hlö:lle ja 11 tuolia, läppäri ja näyttö • Hinta 40 €/ h 	
		Aula 2 <ul style="list-style-type: none"> • sohvat 7 hlö:lle ja 11 tuolia, läppäri ja näyttö • Hinta 40 €/ h 	
		TRE HASA NH ESH -videoneuvottelu (Y-siipi) 6. krs <ul style="list-style-type: none"> • 23 tuolia, läppäri, tykki, kamera • Hinta 50 €/ h 	