

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 28.01.2020, klo 16:03 - 17:18

Paikka Sara Hildénin taidemuseo

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Sara Hildénin taidemuseon tilinpäätöksen muotoon laadittu vuosiraportti 2019**
- § 4 Sara Hildénin taidemuseon näyttelyohjelman valmistelun nykytilanne**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Jaatinen Tuula, puheenjohtaja
Liikka Jyrki, 1. varapuheenjohtaja
Närhi Mikko
Salo Jouko
Sirkesalo Sohvi

Muut saapuvilla olleet

Loimaala Päivi, sihteeri
Tulonen Irja, kaupunginhallituksen edustaja

Allekirjoitukset

Tuula Jaatinen
Puheenjohtaja

Päivi Loimaala
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Mikko Närhi

Jyrki Liikka

Pöytäkirjan nähtävänäolo

nähtävänä: www.tampere.fi
05.02.2020

Päivi Loimaala, pöytäkirjanpitäjä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätettiin pitää seuraava kokous 25.2.2020 klo 16.15.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mikko Närhi ja Jyrki Liikka.

Päätösehdotus oli

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 3

Sara Hildénin taidemuseon tilinpäätöksen muotoon laadittu vuosiraportti 2019

TRE:678/02.02.02/2020

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Loimaala

Valmistelijan yhteystiedot

museonjohtaja Päivi Loimaala, p. 040 580 6552, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

museonjohtaja Päivi Loimaala, p. 040 580 6552, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Päivi Loimaala, Museonjohtaja

Päätösehdotus oli

Hyväksytään Sara Hildénin taidemuseon tilinpäätöksen muotoon laadittu vuosiraportti 2019.

Perustelut

Konsernihallinto on antanut konsernimääräyksen 27.11.2019 tilinpäätöksen laadinnasta. Sara Hildénin taidemuseon tilinpäätöksen muotoon laadittu vuosiraportti on tehty konsernimääräyksen ohjeen mukaisesti ja toimitettu määräajassa kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen yhteisen tilinpäätösaineiston kanssa talous- ja sisäisen tarkastuksen yksiköihin.

Sara Hildénin taidemuseon taloudellinen tulos oli 49.000 euroa negatiivinen, mikä aiheutui kohonneista näyttelytoiminnan kustannuksista. Museon kokoelmanhoito ja näyttelytoiminta onnistuivat hyvin. Kävijämäärä oli tarkasteluvuonna 42.355 henkilöä.

Liitteet

1 Tilinpäätöksen muotoon laadittu vuosiraportti 2019.pdf

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 4

Sara Hildénin taidemuseon näyttelyohjelman valmistelun nykytilanne

TRE:679/12.03.02/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Päivi Loimaala

Valmistelijan yhteystiedot

museonjohtaja Päivi Loimaala, p. 040 580 6552, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

museonjohtaja Päivi Loimaala, p. 040 580 6552, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Päivi Loimaala, Museonjohtaja

Päätösehdotus oli

Merkittäään selvitys tiedoksi.

Valtuutetaan museonjohtaja jatkamaan tulevien näyttelyjen valmistelua.

Perustelut

Museonjohtaja esittelee näyttelyiden valmistelun nykytilanteen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§3, §4

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työsopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)