

Aika 19.06.2019, klo 16:00 - 17:45

Paikka Patamäenkatu 18

Käsitellyt asiat

- § 41 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 42 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 43 **Pöytäkirjanpitäjän määrääminen**
- § 44 **Tampereen Infra Liikelaitoksen johtokunnan kokoukset syyskaudella 2019**
- § 45 **Tampereen Infra Liikelaitoksen johtokunnan pöytäkirjojen nähtävänä pitäminen toimikaudella 1.6.2019–31.5.2021**
- § 46 **Kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen johtokunnassa toimikaudella 1.6.2019–31.5.2021**
- § 47 **Infran talouden raportointi tammi-toukokuu 2019**
- § 48 **Metsätyöt**
- § 49 **Ei julkinen**
- § 50 **Toimitusjohtajan katsaus**
- § 51 **Toimitusjohtajan päätösten otto-oikeus**

Saapuvilla olleet jäsenet

Ilomäki Risto, puheenjohtaja
Kuortti Jussi, 1. varapuheenjohtaja
Forsberg Markku, saapui 16:05
Kunnari Janika
Leppälahti Mikko
Nordström Pia
Pekkanen Tuomo
Sinkkonen Anne
Tervo Anne, saapui 16:15

Muut saapuvilla olleet

Suoniemi Juhana, kaupunginhallituksen edustaja, saapui 16:05
Puntola Sanna-Leena, Toimitusjohtaja
Marttila Tytti, Hallintosihteeri, sihteeri

Allekirjoitukset

Risto Ilomäki
Puheenjohtaja

Tytti Marttila
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.06.2019

20.06.2019

Anne Sinkkonen

Pia Nordström

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävänä www.tampere.fi 25.6.2019
25.06.2019 - 25.06.2019

hallintosihteeri Tytti Marttila

§ 41

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Merkittiin, että Markku Forsberg ja Juhana Suoniemi saapuivat kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 16.05.

§ 42

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anne Sinkkonen ja Pia Nordström.

§ 43

Pöytäkirjanpitäjän määrääminen

TRE:3543/00.02.01/2019

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Tytti Marttila, p. 040 801 6306, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Esittelijä

Sanna-Leena Puntola, vt. toimitusjohtaja

Tampereen Infra Liikelaitoksen johtokunnan kokouksissa pöytäkirjaa pitää toimikaudella 1.6.2019 - 31.5.2021 hallintosihteeri Tytti Marttila tai tarvittaessa hallintosihteeri konsernihallinnon toimielin- ja kirjaamopalveluista.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että Anne Tervo saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 16.15.

Perustelut

Hallintosäännön 141 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

§ 44

Tampereen Infra Liikelaitoksen johtokunnan kokoukset syyskaudella 2019

TRE:3544/00.02.01/2019

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Tytti Marttila, p. 040 801 6306, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen Infran johtokunnan kokoukset pidetään Patamäenkadun toimipisteessä tiistaisin klo 16.00 alkaen seuraavasti:

20.8.2019
24.9.2019
22.10.2019
19.11.2019
17.12.2019.

Päätösehdotus oli

Esittelijä

Sanna-Leena Puntola, vt. toimitusjohtaja

Tampereen Infra Liikelaitoksen johtokunnan kokoukset syyskaudella 2019 pidetään Infran toimipisteessä osoitteessa Patamäenkatu 18 seuraavasti:

21.8.2019 klo 16.00
25.9.2019 klo 16.00
23.10.2019 klo 16.00
20.11.2019 klo 16.00
18.12.2019 klo 16.00.

Kokouskäsitely

Asian käsittelyn kuluessa Janika Kunnari esitti, että johtokunnan kokoukset pidetään päivää aikaisemmin tiistaisin. Anne Sinkkonen kannatti esitystä.

Puheenjohtaja tiedusteli esityksen saamaa kannatusta ja totesi sen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Perustelut

Hallintosäännön 120 §:n mukaan toimitusjohtaja päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitusjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Tiedoksi

luottamushenkilömuutokset, Annamari Kortesaari, Timo Aaltonen, Wille Siuko, Jari Jaakola, Olavi Ujanen

§ 45

Tampereen Infra Liikelaitoksen johtokunnan pöytäkirjojen nähtävänä pitäminen toimikaudella 1.6.2019–31.5.2021

TRE:3556/00.02.01/2019

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Tytti Marttila, p. 040 801 6306, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Tampereen Infra Liikelaitoksen johtokunnan tarkastetut pöytäkirjat oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen asetetaan nähtäväksi kokousta seuraavan viikon tiistaina kaupungin verkkosivulle.

Perustelut

Hallintosäännön 142 §:n mukaan johtokunnan pöytäkirja siihen liitettyine muutoksenhakuohjeineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Nähtävänä pitäminen on tarpeellista aina silloin, kun halutaan päätökset lainvoimaisiksi.

§ 46

Kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen johtokunnassa toimikaudella 1.6.2019-31.5.2021

TRE:3558/00.02.01/2019

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Tytti Marttila, p. 040 801 6306, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Esittelijä

Sanna-Leena Puntola, vt. toimitusjohtaja

Tampereen Infra Liikelaitoksen johtokunta ei käytä otto-oikeutta alaistensa viranomaisten päätöksiin, jotka koskevat palvelussuhdeasioita, lukuun ottamatta henkilöstön ottamista vakituiseen virkasuhteeseen.

Edellä mainituissa asioissa viranomaiset eivät siten ilmoita tekemistään päätöksistä johtokunnalle.

Toimitusjohtajan otto-oikeuden alaiset päätöspöytäkirjat toimitetaan johtokunnalle sähköisesti perjantaisin.

Perustelut

Kuntalain 92 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Lainkohdan 4 momentin mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Edelleen 5 momentin mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita eikä kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 31 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta johtokunnan käsiteltäväksi voi päättää johtokunta tai sen puheenjohtaja.

Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kaupunginhallituksessa.

Hallintosäännön 32 §:n mukaan liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava johtokunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista johtokunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ottokelpoiset päätökset on saatettava ylemmän viranomaisen tiedoksi ennen muutoksenhakuajan päättymistä.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta ylemmän viranomaisen käsiteltäväksi.

Tiedoksi

luottamushenkilömuutokset@tampere.fi

§ 47

Infran talouden raportointi tammi-toukokuu 2019

TRE:3458/02.02.01/2019

Valmistelijan yhteystiedot

Hallinto- ja talouspäällikkö Annamari Kortesaari, puh. 050 348 8878, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Tytti Marttila, puh. 040 801 6306, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Esittelijä

Sanna-Leena Puntola, vt. toimitusjohtaja

Talouden raportointi tammi-toukokuulta 2019 hyväksytään.

Perustelut

Tammi-toukokuun liikealijäämä oli 2,3 milj. euroa, mikä ylittää suunnitellun 1,1 milj. eurolla. Liikealijäämää kertyi 0,2 milj. euroa enemmän kuin vastaavaan aikaan edellisvuonna.

Liikevaihto toteutui 2,2 milj. euroa suunniteltua suurempana, koska Lahdesjärvellä toteutetaan vuoden aikana noin 4,0 milj. euron poikkeuksellisen laaja tonttien esirakentamiskohde. Lahdesjärven rakentamiskohde ei ollut vuosisuunnitelman laadintavaiheessa tiedossa, mutta se on huomioitu liikevaihdon 4,6 milj. euron ylitysenusteessa.

Lahdesjärven rakentamiskohde lisää myös materiaalien ja palvelujen ostoja, jotka ovat toteutuneet yhteensä 2,4 milj. euroa suunniteltua suurempina. Lisäksi maansiirto- ja konekaluston kilpailutus nostaa vuositasolla kustannuksia. Materiaalien ja palvelujen ostojen ennustetaan toteutuvan 4,4 milj. euroa suunniteltua suurempina.

Alkupalvesta satoi runsaasti lunta, jonka vuoksi ylitöitä tehtiin noin 100 tuntia enemmän kuin edellisenä vuonna. Lisäksi toukokuulle on kirjattu lomapalkkavelan jaksotus 0,2 milj. euroa liian suurena. Henkilöstökulujen ennustetaan toteutuvan 0,3 milj. euroa suunniteltua suurempina. Palkallisten henkilötyövuosien määrän ennustetaan toteutuvan 16 henkilötyövuotta suunniteltua pienempänä. Infrasta irtisanoutui ja siirtyi muihin tehtäviin vuoden 2018 aikana 33 henkilöä eli noin 21 henkilötyövuotta, jonka vuoksi jo tilinpäätöksessä henkilötyövuodet toteutuvat vuoden 2019 palvelu- ja vuosisuunnitelmaa pienempinä. Lisäksi vuoden 2019 alussa on ollut eläköitymisiä ja muuta poistumaa suunniteltua enemmän.

Tilinpäätösennusteen mukaan liikeylijäämä toteutuu 0,4 milj. euroa suunniteltua heikompana 3,2 milj. eurona, toimintakulujen ylitysennusteista johtuen.

Tiedoksi

Irja Peltoniemi, Annamari Kortesaari

Liitteet

1 Talousraportti tammi-toukokuulta 2019.pdf

§ 48

Metsätyöt

TRE:2728/02.07.01/2019

Valmistelijan yhteystiedot

Työpäällikkö Pentti Katajisto, puh. 050 521 5009, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Tytti Marttila, p. 040 801 6306, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Esittelijä

Sanna-Leena Puntola, vt. toimitusjohtaja

Tarjouskilpailusta suljetaan pois osasta 1 RM-Metsäpojat Oy ja osasta 2 Maanrakennus Mikko Sallinen Oy, koska tarjouspyynnön vaatimukset eivät täyttyneet.

Osaan 1 sopimus tehdään Maanrakennus Mikko Sallinen Oy:n (0969273-6) kanssa.

Osaan 2 sopimus tehdään RM-Metsäpojat Oy:n (2768014-9) kanssa.

Osaan 3 sopimukset tehdään Maanrakennus Mikko Sallinen Oy:n (0969273-6), Matti Paulaniemen (1853353-4) ja Tuomas Hietaniemi TMI (2059636-6) kanssa.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on noin 200 000 euroa vuodessa.

Hankintapäätös on Tampereen kaupunkia sitova vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Option käytöstä tehdään erillinen päätös.

Perustelut

Tuomi Logistiikka Oy pyysi tarjouksia Tampereen Infra Liikelaitoksen toimeksiannosta metsätöistä. Hankinnan kohteena on Tampereen kaupungin omistamissa metsissä tehtävät hakkuutyöt ja puutavaran kuljetus. Sopimuskausi on 1.8.2019 - 31.7.2021 + kahden vuoden optiokausi.

Hankinta on jaettu osiin. Osa 1 pieni harvesteri + ajokone, osa 2 iso /keskikokoinen harvesteri + ajokone ja osa 3 maataloustraktori metsävarustuksella. Jokaiseen osaan valitaan kolme palveluntuottajaa.

Hankintamenettelynä on hankintalain 32 §:n mukainen avoin menettely. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta. Hankinnasta lähetettiin julkaistavaksi HILMA-palvelussa ennakoilmoitus 8.3.2019 ja hankintailmoitus 29.4.2019 ja tarjouspyyntö oli saatavilla Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalissa.

Tarjouksen jättivät määräaikaan 23.5.2019 klo 12 mennessä neljä tarjoajaa. Osaan 1 ja 2 tarjouksen jättivät Maanrakennus Mikko Sallinen Oy ja RM-Metsäpojat Oy. Osaan 3 tarjouksen jättivät Maanrakennus Mikko Sallinen Oy, Matti Paulaniemi ja Tuomas Hietaniemi TMI.

Hankintalain 74 §:n mukaisesti hankintailmoitusta, tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava tarjouskilpailusta. Kaikki tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset lukuun ottamatta osassa 1 RM-Metsäpojat Oy:tä ja osassa 2 Maanrakennus Mikko Sallinen Oy:tä. Osassa 1 RM-Metsäpojat Oy:n harvesterin koura/hakkuupää ei vastaa tarjouspyynnön vaatimuksia, aukeaminen/kaatoläpimitta on alle tarjouspyynnössä vaaditun (yli 45 cm). Osassa 2 Maanrakennus Mikko Sallinen Oy:n harvesterin koura/hakkuupää ei vastaa tarjouspyynnön vaatimuksia, aukeaminen/kaatoläpimitta on liian pieni eikä sillä pystytä työskentelemään halkaisijaltaan tarjouspyynnössä vaaditun yli 60 cm puiden kanssa. Osasta 1 RM-Metsäpojat Oy ja osasta 2 Maanrakennus Mikko Sallinen Oy esitetään suljettavaksi tarjouskilpailusta.

Vertailuperusteena oli kokonaistaloudellisesti edullisin hinnaltaan halvin tarjous. Kaikkien vertailuun osallistuvien tarjousten hinnat:

Osa 1 Maanrakennus Mikko Sallinen Oy pieni harvesteri 87 €/h ja ajokone 71 €/h.

Osa 2 RM-Metsäpojat Oy iso/keskikokoinen harvesteri 95 €/h ja ajokone 70 €/h.

Osa 3 Tuomas Hietaniemi TMI 53,80 €/h, Matti Paulaniemi 62 €/h ja Maanrakennus Mikko Sallinen Oy 67 €/h.

Hankintalain 79 §:n mukaan hankintayksikkö voi avoimessa menettelyssä tarkistaa tarjousten vaatimustenmukaisuuden ja vertailla tarjoukset ennen poissulkemisperusteisiin (hankintalain 80 § ja 81 §) tai soveltuvuusvaatimukseen kohdistuvaa tarkistamista. Hankintalain 79 §:n 3 mom. mukaan sopimusta ei voi tehdä sellaisen tarjoajan kanssa, joka olisi tullut sulkea menettelystä 80 §:n nojalla tai joka ei täytä soveltuvuusvaatimuksia. Kaikki vertailussa olevat tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Hankintayksikkö on tarkastanut valittujen yritysten soveltuvuuden ennen hankintapäätöstä. Valitut yritykset täyttivät tarjouspyynnössä tarjoajien soveltuvuudelle asetetut vaatimukset. Valitut yritykset ovat ennen hankintapäätöstä toimittaneet tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä

mainitut selvitykset ja todistukset. Valitut yritykset ovat ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta toimitettava rikosrekisteriotteet (hankintamenettelyote).

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään Tuomi Logistiikka Oy:n sähköisessä arkistossa. Yhdyshenkilö: Hankinta-asiantuntija Maarit Ketola, maarit.ketola@tuomilogistiikka.fi, puh.040 774 2579.

Hankinnan valmistelijana toimivat Tuomi Logistiikka Oy:stä hankinta-asiantuntija Maarit Ketola ja työryhmä Tampereen Infra Liikelaitoksesta.

Hankintapäätös on saanut lainvoiman 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista

Tiedoksi

tarjoajat, sitar, Petra Kurki, Pentti Katajisto, Heli Vuorilampi, Anne Tuominen Tuomi: Jussi Tamminen, Mika Ojanen, Maarit Ketola, Antti Sinervo

§ 50

Toimitusjohtajan katsaus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Asiat merkitään tiedoksi.

Perustelut

Toimitusjohtajan katsauksessa johtokuntaa informoidaan Infran talouteen ja liiketoimintaan liittyvistä asioista.

Käsiteltäviä asioita muun muassa:

- kaupunginvaltuuston päätös 17.6.2019 ja projektin etenemissuunnitelma
- RALA-auditointi 17.-18.6.2019
- korjaamon muutto
- sairauspoissaolot ja tapaturmat.

§ 51

Toimitusjohtajan päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta johtokunnan käsiteltäväksi.

Perustelut

Johtokunta on päättänyt 23.8.2017 § 56, ettei käytä otto-oikeuttaan toimitusjohtajan päätöksiin, jotka koskevat henkilöstöhallintoa lukuun ottamatta yksikön päälliköiden ottamista toistaiseksi voimassaolevaan vakinaiseen palvelussuhteeseen.

Otto-oikeuden alaiset päätöspöytäkirjat toimitetaan johtokunnalle perjantaisin ja ne ovat nähtävillä kokouksessa.

Tampereen Infra Liikelaitoksen johtokunta ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan alla oleviin päätöksiin:

Toimitusjohtaja, Tampereen Infra Liikelaitos

§ 44 Metalliaitojen hankinta, option käyttöönotto, 06.06.2019

§ 45 Vahingonkorvaushakemus ajoneuvovahingosta Lapinkaari 14:sta parkkipaikalla, 12.06.2019

§ 49 Sorsapuiston kentän lujitekankaan hankinta, 18.06.2019.

Muutoksenhakukielto

§47

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhalti-jayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Valitusosoitus

§48

Valitusosoitus

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan kynnyksiarvon.

1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14-16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettamisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhaku-aika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 130 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jolle asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskielto

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 2 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Valituksen tekeminen

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja sen mukaan kuin hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomaisen" mainittuun osoitteeseen.