

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kuuden suurimman kaupungin luottamushenkilöjohdon tapaaminen Helsingissä 21. - 22.11.2018
TRE:6193/01.04.01/2018

Lisätietoja päätöksestä

Pormestarin sihteeri Ritva Vakkuri, puh. 0400 780 866,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Yhteysjohtaja Tuukka Salkoaho, puh. 040 806 3086,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Helsingissä 21. - 22.11.2018 järjestettävään kuuden suurimman kaupungin luottamushenkilöjohdon tapaamiseen oikeutetaan osallistumaan

Kalervo Kummola, kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja

Jaakko Mustakallio, kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja

Atanas Aleksovski, kaupunginhallituksen 3. varapuheenjohtaja

Ilkka Sasi, kaupunginhallituksen jäsen

Aila Dündar-Järvinen, kaupunginhallituksen jäsen

Anneli Kivistö, kaupunginhallituksen jäsen

Olga Haapa-aho, kaupunginhallituksen jäsen

Veikko Vallin, kaupunginhallituksen jäsen

Jouni Ovaska, kaupunginhallituksen varajäsen

Anna-Kaisa Ikonen, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja

Iiris Suomela, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja

Tapaamisesta aiheutuvat KVTES:in mukaiset matkakustannusten korvaukset maksetaan kustannuspaikalta 113101, Toimielimet yhteiset.

Perustelut

Suomen kuuden suurimman kaupungin luottamushenkilöjohdon tapaaminen pidetään Helsingissä 21. - 22.11.2018. Kaupunkien luottamushenkilöjohto kokoontuu säännöllisesti kaksi kertaa vuodessa yhteiseen tapaamiseen. Edellinen tapaaminen järjestettiin Turussa keväällä 2018.

Helsingin tapaamisessa keskustellaan kuutta suurinta kaupunkia koskevsta ajankohtaisista asioista. Tapaaminen alkaa Helsingin kaupungintalolla keskiviikkona 21.11. lounaalla

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

ja päättyy seuraavana päivänä lounaaseen. Tapaamisessa kuullaan ja keskustellaan kuutta suurinta kaupunkia koskevista ajankohtaisista asioista ja kaupunkien yhteistyöstä.

Tapaamiseen toivotaan nimettäväksi ensisijaisesti kaupunginvaltuuston ja -hallituksen puheenjohtajistot, halutessaan myös muita edustajia, yhteensä noin kuusi kustakin kaupungista. Lisäksi toivotaan, että tapaamiseen osallistuisi virkahenkilö asioiden valmistelun vuoksi.

Tapaamisesta aiheutuvat KVTES:in mukaiset matkakustannusten korvaukset voidaan maksaa kustannuspaikalta 113101, Toimielimet yhteiset.

Tiedoksi

nimetyt, Aino Jokinen, Tuukka Salkoaho, matkat@tampere.fi

Allekirjoitus

Lauri Lyly, pormestari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 7.10.2018 www.tampere.fi
Päätös on lähetetty sähköpostilla 2.10.2018.

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan kaupunginhallitukselta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 131

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.