

**Vieraanvaraisuuden osoittaminen Aino ja Mauri Riuttu säätiö sr:lle 22.9.2017  
TRE:4428/00.04.02/2017**

**Lisätietoja päätöksestä**

Pormestarin sihteeri Ritva Vakkuri, puh. 0400 780 866,  
etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Suhdetoimintasihteeri Erika McSherry, puh. 040 758 1724,  
etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Kelloseppämestari Mauri Riutun  
sekuntiheilurikellon julkistamistilaisuuden  
osallistujille tarjotaan kahvitilaisuus Raatihuoneella 22.9.2017.

Tilaisuuden kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 113272  
Raatihuone, sisäinen tilaus 20130 PR-toiminta .

**Perustelut**

Kelloseppämestari Mauri Riutun syntymästä tulee kuluneeksi  
tänä vuonna 100 vuotta. Merkkivuoden juhlistamiseksi on sovittu,  
hänen vuonna 1960 tekemästä, Suomen Kellomuseosäätiön  
omistaman mestarityönsä sekuntiheilurikellon sijoittamisesta  
Tampereen Raatihuoneelle. Sekuntiheilurikellon sijoittamisen  
julkistamistilaisuuden yhteydessä paljastetaan ja luovutetaan  
myös Riutun säätiön tämän vuoden kädentaitajapalkinnon saaja.

**Tiedoksi**

risto.kangasniemi(at)pirkankello.fi, Marjo Ahola

Liitteet:

1 Aino ja Mauri Riuttu säätiö srn vieraanvaraisuuspyyntö

### **Allekirjoitus**

Pormestari Anna-Kaisa Ikonen

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 12.6.2017 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty sähköpostitse 6.6.2017.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan kaupunginhallitukselta.

## Oikaisuvaatimus

§ 86

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta, osoite: Tampereen kaupunki, Kirjaamo, Puutarhakatu 6, PL 487, 33101 Tampere. Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi.

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.