



1.1.2019

## TAMPEREEN INFRA LIIKELAITOKSEN TOIMINTASÄÄNTÖ 1.1.2019

### 1 § Soveltamisala

Tampereen Infra Liikelaitoksessa (jäljempänä Tampereen Infra) noudatetaan tätä toimintasääntöä. Lisäksi noudatetaan muun muassa Tampereen kaupungin hallintosääntöä.

### 2 § Organisaatio

Tampereen Infra on Tampereen kaupungin sisäinen liikelaitos. Se toimii Tampereen Infran johtokunnan alaisuudessa. Liikelaitos muodostuu kolmesta ydinpalveluja tuottavasta yksiköstä, joita ovat kunnossapitopalvelut, rakentamispalvelut ja paikkatietopalvelut, sekä sisäiset palvelut-yksiköstä ja hallinto- ja tukipalveluista.

### 3 § Liikelaitoksen johto

Tampereen kaupungin hallintosäännön 39 §:n mukaan Tampereen Infraa johtaa toimitusjohtaja. Toimitusjohtajalla on hallintosäännössä mainitut sekä muulla tavoin delegoidut tehtävät ja ratkaisovalta.

### 4 § Liikelaitoksen yksiköt ja niiden tehtävät

Liikelaitoksen ydinpalveluja tuottavia yksiköitä ovat kunnossapitopalvelut, rakentamispalvelut ja paikkatietopalvelut. Sisäiset palveluyksiköt kalustopalvelut, korjaamopalvelut, liikennemerkit, kivi- ja soravarasto, lumen ja maan vastaanotto sekä kuljetukset ja materiaalit palvelevat sekä Infraa että Tampereen kaupungin sisäisiä asiakkaita. Henkilöstö-, talous-, hankinta-, ICT-, viestintä-, ympäristö-, tuotannosuunnittelu- ja kehittämisasioissa yksiköiden ja sisäisten palveluyksiköiden tukena on hallinto- ja tukipalvelut.

Yksiköiden tehtäväalueet on esitelty seuraavassa:

Kunnossapitopalveluiden tehtävänä on sopimuksiin perustuen katu- ja viheralueiden sekä muiden yleisten alueiden kunnossapito, liikunta- ja leikkipaikkojen, uimarantojen, talviuintipaikkojen, puiden ja metsien hoito sekä puutarhapalvelut. Yksikköä johtaa yksikön päällikkö.

Rakentamispalveluiden tehtävänä on rakentaa ja peruskorjata sopimuksiin perustuen katuja, puistoja, siltoja, satamia, toreja, meluesteitä, yleisiä alueita ja muita erikoisrakenteita sekä verkostoja. Rakentamispalveluiden tehtävänä on myös muiden yksiköiden, kuten tilakeskuksen ja kiinteistötoimen tilaama yhdyskuntarakentaminen. Yksikköä johtaa yksikön päällikkö.

Paikkatietopalvelut vastaa kartta-, maaperätutkimus- ja mittauspalveluista. Yksikköä johtaa yksikön päällikkö.



1.1.2019

Sisäiset palvelut -yksikön tehtävänä on palvella edellä mainittuja Infran ydinpalveluyksiköitä ja muita kaupungin sisäisiä asiakkaita. Korjaamopalvelut korjaa pääsääntöisesti Infran omaa kalustoa. Kalustopalvelut tuottaa kuljetuspalveluja pääsääntöisesti Infran eri yksiköille, mutta osittain myös kaupungin eri toimijoille. Kalustopalvelut hankkii ja vuokraa ajoneuvo- ja työkonekaluston samalle asiakaskunnalle. Lisäksi yksikkö järjestää kaupungin autojen ja työkoneiden polttoainehuollon sekä hallinnoi Infran materiaalivarastoa. Sisäisiin palveluihin kuuluu myös reunakivien valmistus ja siihen liittyvä varastotoiminta, soravarasto ja lumen ja maan vastaanotto. Liikennemerkkitoimisto valmistaa ja asentaa liikennemerkkejä palvelun pääsääntöisesti Tampereen kaupungin ja Infran sisäisiä asiakkaita. Kuljetukset ja materiaalit järjestää Infran sisäisen logistiikan palvelut. Sisäisten palvelujen yksikköä johtaa yksikön päällikkö.

Infran hallinto- ja tukipalvelujen toiminnan tarkoituksena on kehittää Tampereen Infran liiketoimintaedellytyksiä ja luoda yksiköille mahdollisimman joustavat toimintaedellytykset ja mahdollisuudet keskittyä omien ydintehtävien hoitamiseen.

Hallinto- ja tukipalveluiden vastuut on jaettu seuraavasti:

- talouden toiminnoista sekä niiden ohjauksesta, kehittämisestä ja koordinoinnista vastaa talouspäällikkö
- henkilöstöhallinnon toiminnoista, hallinto- ja toimituspalveluista ja päätösvalmistelusta sekä niiden ohjauksesta, kehittämisestä ja koordinoinnista vastaa henkilöstöpäällikkö
- tiedon hallinnasta ja sen kehittämisestä sekä ICT-kehittämisestä, viestinnästä, hankinnoista, ympäristöasioista, tuotannon suunnittelusta sekä Infran kehittämisestä vastaa yksikön päällikkö.

## 5 § Johtaminen ja johtoryhmä

Tampereen Infran johtamisessa noudatetaan Hyvä johtamis- ja hallintotapa sekä sisäinen valvonta -ohjetta sekä johtokunnan hyväksymää strategiaa.

Liikelaitoksen johtamisessa noudatetaan vuorovaikutteisuuden periaatetta. Sen edistämiseksi pidetään työpaikkakokouksia, järjestetään työyhteisön kehittämistilaisuuksia ja käydään kattavasti tavoite- ja kehityskeskustelut. Työpaikoilla käydään avointa keskustelua työstä, projektien toteutuksesta, tuloksista ja vaihtoehdoista.

Tampereen Infran toimitusjohtajan tukena toimii liikelaitoksen johtoryhmä. Johtoryhmän jäseniä ovat toimitusjohtaja, yksikön päälliköt, henkilöstöpäällikkö, talouspäällikkö, kehittämisspäällikkö, henkilöstön edustaja sekä muut toimitusjohtajan määräämät henkilöt. Johtoryhmätyöskentelyssä noudatetaan erikseen hyväksytyjä periaatteita.

Johtoryhmän kokouksista laaditaan muistio. Johtoryhmä kokoontuu säännöllisesti erikseen määritellyssä aikataulussa.



1.1.2019

Johtoryhmän keskeinen tehtävä on linjata liikelaitoksen toimintaan liittyviä asioita.

#### Johtoryhmä

- käsittelee liikelaitoksen strategian
- käsittelee liikelaitoksen hallintoon, riskienhallintaan ja sisäiseen valvontaan liittyvät asiat
- käsittelee liikelaitoksen toiminta- ja taloussuunnitelman, talousarvion ja vuosisuunnitelman sekä toimintakertomuksen
- seuraa liikelaitoksen toiminta- ja taloussuunnitelmaa, talousarviota ja vuosisuunnitelmaa säännöllisesti
- tiedottaa liikelaitosta koskevista asioista.

Yksikön päälliköiden ja heidän varahenkilöidensä nimityksestä vastaa toimitusjohtaja.

#### 6 § Yksikön päällikön tehtävät

Yksikön päällikön tehtävänä on

- johtaa, valvoo, arvioida ja kehittää alaisensa organisaation toimintaa sekä seurata tulosityksikön toimintaan vaikuttavan lainsäädännön kehitystä
- huolehtia yksikön asiakaslähtöisyydestä, kannattavuudesta, kilpailukyvyistä ja tehokkuudesta
- vastata yksikön tehtävien suorittamisesta vuosisuunnitelman, johtokunnan asettamien muiden tavoitteiden sekä palvelu- ja tilaussopimusten mukaisesti
- vastata asetettujen tavoitteiden saavuttamisesta
- järjestää toimintaa tarkoituksenmukaisella tavalla ja valmistella palvelutuotantotarjoukset
- varmistaa tuotettavien palvelujen ja työsuoritusten laatu ja taloudellinen toteutus sekä työturvallisuus
- valmistella osaltaan taloussuunnitelma, talousarvio ja vuosisuunnitelma
- vastata yhteistoimintamenettelyn soveltamisesta alaistaan henkilöstöä koskevissa asioissa
- tiedottaa alaiselleen henkilöstölle toimintaan liittyvistä ajankohtaisista asioista, vireillä olevista toiminnan muutoksista ja muista henkilöstön asemaan vaikuttavista tekijöistä
- raportoida johtoryhmälle määräajoin toiminnan tuloksista ja resurssien käytöstä sekä
- vastata alaisensa organisaation muusta sisäisestä ja ulkoisesta viestinnästä
- kehittää yksikkönsä toimintaa Infran kokonaisedun näkökulmasta
- suorittaa muut toimitusjohtajan määräämät tehtävät.

#### 7 § Henkilöstöpolitiikka

Tampereen Infra Liikelaitoksen henkilöstöpolitiikassa noudatetaan kaupungin henkilöstöstrategiaa ja siitä johdettua liikelaitoksen henkilöstöstrategiaa.



1.1.2019

Toimitusjohtajalla on hallintosäännön 39 §:n mukaiset tehtävät ja ratkaisovalta henkilöstöhallintoon kuuluvissa asioissa.

Esimiehet työnantajan edustajina vastaavat henkilöstötavoitteiden ja sovittujen toimenpiteiden käytännön toteutumisesta.

## 8 § Yhteistoiminta

Tampereen Infrassa on yhteistoimintaryhmä, joka toimii yhteistoimintalain ja kaupungin yhteistoimintaa koskevien periaatteiden mukaisesti ja jossa ovat edustettuina eri henkilöstöryhmät ja työsuojelu.

Toimitusjohtaja nimeää työnantajan edustajat yhteistoimintaryhmään erillisellä päätöksellä.

## 9 § Delegoinnit

Toimitusjohtaja siirtää erillisillä päätöksillä päätösvaltaa seuraavissa asioissa:

- hankinta- ja tilausoikeudet
- menojen hyväksymisoikeudet
- henkilöstöasiat
- myyntisopimusten ja -tarjousten nimenkirjoitusoikeudet

Muilta osin päätökset tekee toimitusjohtaja.

## 10 § Voimaantulo

Tämä toimintasääntö tulee voimaan 1.1.2019.