

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Tampereen Vesi liikelaitoksen johtokunnan puheenjohtajan osallistuminen  
Kunnallinen hallitusosaaja -koulutukseen  
TRE:1119/01.04.01/2018**

**Lisätietoja päätöksestä**

Pormestarin sihteeri Ritva Vakkuri, puh. 0400 780 866,  
etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Hallintojohtaja Heli Hirvelä puh. 050 434 5466,  
etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen Vesi liikelaitoksen johtokunnan puheenjohtaja Esa Kanerva oikeutetaan osallistumaan Tampereella järjestettävään Kunnallinen hallitusosaaja (Kho) -opintokokonaisuuteen, jonka opintojaksot ovat 8. - 9.3.2018, 5. - 6.4.2018 ja 31.5. - 1.6.2018 sekä lisäksi koulutukseen sisältyvään Kuntien yritys- ja konsernijohtamisen foorumiin 21.3.2018 Kuntatalolla.

Koulutukseen osallistumisen kustannukset 1849 euroa (+ alv) ja KVTES:in mukaiset matkakustannusten korvaukset maksetaan Toimielinten yhteiset kustannuspaikalta 113101, sis.tilaus 20012.

**Perustelut**

Kuntaliiton sertifioima Kunnallinen hallitusosaaja (Kho) -opintokokonaisuus on kehitetty vahvistamaan hallitusosaamista kuntien ja maakuntien omistamissa osakeyhtiöissä. Kho-koulutus on tarkoitettu erityisesti kunnallisten osakeyhtiöiden hallitusten jäsenille ja johdolle sekä heille, jotka toimivat yhtiöiden parissa konserniohjauksen tehtävissä.

FCG Oy:n järjestämä koulutus koostuu Tampereella pidettävistä opintojaksoista 8. - 9.3.2018, 5. - 6.4.2018 ja 31.5. - 1.6.2018. Lisäksi kokonaisuuteen sisältyy myös osallistuminen Kuntien yritys- ja konsernijohtamisen foorumiin, joka järjestetään Kuntatalolla 21.3.2018. Opintokokonaisuuden hinta on 1849 euroa + alv. Hinta sisältää koulutuksen, sähköisen materiaalin, juuri ilmestyneen *Kuntayhtiö*-teoksen, oikeudet verkko-oppimisympäristöön sekä ohjelmaan merkityt tarjoilut.

Koulutus antaa osallistujalle hyvän käsityksen hallitusjäsenen lainsäädännöllisestä vastuusta ja erityisesti siitä, miten kuntayhtiöitä säätelevä osakeyhtiölainsäädäntö ja toisaalta kunnasta tuleva omistajaohjaus tai yhtiön olemassaolo osana kunnan toimintaa suhtautuvat toisiinsa. Lisäksi koulutus antaa valmiudet yhä ammattimaisempaan hallitustyöskentelyyn ja opintokokonaisuudessa perehdytään myös erityislainsäädäntöön, joka sääntelee kunnan toimintaa ja vaikuttaa näin myös kuntayhtiöiden toimintaan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Esa Kanerva toimii Tampereen Veden johtokunnan puheenjohtajana ja lisäksi kolmen konserniyhtiön hallituksen jäsenenä. Koulutus edesauttaa näiden tehtävien menestyksekkästä hoitamista.

Koulutuskokonaisuuden esite ja ohjelma ovat päätöksen asiakirjoissa.

Koulutukseen osallistumisen kustannukset 1849 euroa (+ alv) voidaan maksaa Toimielinten yhteiset kustannuspaikalta 113101, sis.tilaus 20012.

#### **Tiedoksi**

Heli Hirvelä, Esa Kanerva, Arto Vuojolainen, Jouko Aarnio, Aino Jokinen, matkat@tampere.fi

#### **Allekirjoitus**

Lauri Lyly, pormestari

#### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 18.2.2018 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
Päätös on lähetetty sähköpostilla 13.2.2018.

#### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan kaupunginhallitukselta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 24

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.