

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

Aika 11.09.2024, klo 16:00 - 17:21

Paikka Sähköinen kokous

### **Käsitellyt asiat**

**§ 107 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 108 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 109 Läsnäolo- ja puheoikeudet**

**§ 110 Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 111 Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuoden 2025 talousarvioesitys sekä talousarvion yhteydessä käsiteltävät valtuusto- ja kuntalaisaloitteet (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 112 Ikäihmisten hyvinvoinnin edistämisen erillisavustus vuodelle 2024 – Viola-kotiyhdistys ry**

**§ 113 Kaupunkikulttuuriyksikön Tampere Jazz Happening 2024 - tapahtuman pääsylippujen hinnat**

**§ 114 Tiedotusaineisto**

**§ 115 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Helimo Matti, puheenjohtaja  
Rantanen Ilpo, 1. varapuheenjohtaja  
Aittokallio Marjo, varajäsen  
Alppi Ulla-Leena  
Evilä Tommi  
Julin Sofia  
Jäppinen Karita, varajäsen, poistui 17:17  
Kallio Kalle  
Loukaskorpi Johanna  
Moilanen Anna  
Nikupaavo Maria  
Nordström Pia  
Sipilä Satu  
Suoniemi Juhana

Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, hallintosihteeri, sihteeri  
Etu-Seppälä Jukka, liikunta- ja nuorisajohtaja  
Laurila Jaakko, suunnittelupäällikkö  
Penttilä Aino, tiedotusvastaava, viestintäpäällikkö  
Pöllänen Pihla, nuorisovaltuuston edustaja  
Savisaari Lauri, esittelijä, johtaja  
Shaath Yasmeen, nuorisovaltuuston varaedustaja, saapui 16:54  
Terho Sampo, kulttuurijohtaja

Poissa

Axen Erkki  
Pajunen Henrik

Allekirjoitukset

Matti Helimo  
Puheenjohtaja

Kalle Kaunisto  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Marjo Aittokallio

Ulla-Leena Alppi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 17.9.2024 kaupungin internetsivulle  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Kalle Kaunisto, hallintosihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

## **§ 107**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Perustelut**

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 119 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

## **§ 108**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Marjo Aittokallio ja Ulla-Leena Alppi (varalle Tommi Evilä ja Sofia Julin).

#### **Perustelut**

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 16.9.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

**§ 109**

**Läsnäolo- ja puheoikeudet**

**Päätös**

Läsnäolo- ja puheoikeuksia ei myönnetty.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

## **§ 110**

### **Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Merkitään tiedoksi.

#### **Perustelut**

Johtaja Lauri Savisaaren katsaus ajankohtaisiin asioihin:

- Vuosisuunnitelman 2025 painotuksiin liittyvän kyselyn toteutus (Jaakko Laurila)
- Kaupunginhallitus on 2.9.2024 (§ 328) käsitellyt Tampereen taidemuseon hankesuunnitelman ja hyväksynyt sen jatkosuunnittelun pohjaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

## § 111

### **Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuoden 2025 talousarvioesitys sekä talousarvion yhteydessä käsiteltävät valtuusto- ja kuntalaisaloitteet (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:4071/02.02.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Savisaari Lauri

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 566 4477, suunnittelupäällikkö Jaakko Laurila, 044 430 9014, strategiacontroller Heidi Ilvonen, puh. 040 091 5244, kulttuurijohtaja Sampo Terho, puh. 040 750 5254, liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi hyväksyttiin toivomusponnet:

1. Lautakunta toivoo, että vuoden 2025 talousarvioneuvotteluissa varaudutaan etsivän nuorisotyön AVI-rahoituksen vähenemiseen, jotta olemassa olevat etsivän nuorisotyön palvelut (kaupunki+järjestöt) voidaan säilyttää kuluvan vuoden tasolla.
2. Lautakunta toivoo, että vuoden 2025 talousarvioneuvotteluissa varaudutaan Vuoreksen kirjaston avaamiseen vuonna 2025.
3. Lautakunta toivoo, että vuoden 2025 talousarvioneuvotteluissa varaudutaan tekemään pysyvä järjestely vuoden 2024 lippu-uudistuksesta. Mahdollinen budjettivaikutus selviää syyskuun asiakasmaksujen toteuman selvityä.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuoden 2025 talousarvioesitys hyväksytään ja Sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja oikeutetaan tekemään siihen teknisiä muutoksia.

Samalla hyväksytään lautakunnan lausunnot talousarvioesityksen yhteydessä käsiteltäviin valtuusto- ja kuntalaisaloitteisiin.

#### **Kokouskäsitely**

Nuorisovaltuuston edustaja Yasmeen Shaath liittyi kokoukseen asian käsittelyn aikana. Ylöjärven edustaja Karita Jäppinen poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen yhteistoiminta-alueen asioiden tultua käsitellyiksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

Lautakunta päätti hyväksyä yksimielisesti seuraavat toivomusponnet:

1. Lautakunta toivoo, että vuoden 2025 talousarvioneuvotteluissa varaudutaan etsivän nuorisotyön AVI-rahoituksen vähenemiseen, jotta olemassa olevat etsivän nuorisotyön palvelut (kaupunki+järjestöt) voidaan säilyttää kuluvan vuoden tasolla.
2. Lautakunta toivoo, että vuoden 2025 talousarvioneuvotteluissa varaudutaan Vuoreksen kirjaston avaamiseen vuonna 2025.
3. Lautakunta toivoo, että vuoden 2025 talousarvioneuvotteluissa varaudutaan tekemään pysyvä järjestely vuoden 2024 lippu-uudistuksesta. Mahdollinen budjettivaikutus selviää syyskuun asiakasmaksujen toteuman selvittyä.

Ulla-Leena Alppi teki seuraavan toivomusponsiehdotuksen:

Lautakunta toivoo, että erilaisten kulttuuritoimijoiden riittävät toimintaedellytykset turvataan vuoden 2025 budjetissa valtion kohdistaessa niiden toimintaedellytyksiin tuntuvia heikennyksiä.

Muutosehdotus raukesi kannattamattomana.

### **Perustelut**

Kaupunginhallitus hyväksyi vuoden 2025 talousarviokehityksen 17.6.2024 § 261. Talousarviokehityksessä on päätetty toimintayksiköiden toimintakate ja investointien yhteissumma, mikä perustuu kaupungin johtoryhmän linjauksiin. Lisäksi 19.6.2024 julkaistun talousarvion laadintaohjeen liitteessä 4 on tarkennettu kaupunginhallituksen kehukseen tehtävät päivitykset palkkaratkaisun kohdennusten ja pysyvien vastaavien myyntivoittojen kohdennusten osalta. Näiden tarkennusten vaikutus kaupungin tulokseen oli 0.

Lähtökohdan vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman valmistelulle muodostavat Tampereen strategia 2030, pormestari Kalervo Kummolan pormestariohjelma, kaupungin vuoden 2024 talousarvion toteumaennuste sekä vuosia 2025–2028 koskevat taloudelliset ennusteet.

Tampereen kaupungin vuoden 2024 talousarvio on toteutumassa koko kaupungin tasolla talousarviota selvästi heikompana. Kesäkuun talouskatsaukseen laadittu tilikauden tulosennuste ilman satunnaisia eriä on 70,1 miljoonaa euroa alijäämäinen, mikä on 50,8 miljoonaa euroa budjetoitua heikompi. Talousarvioita heikompi ennuste aiheutuu suurelta osin suunniteltujen omaisuuden myyntien viivästyemisestä. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuoden 2024 toimintakate-ennuste on 0,6 milj. euroa muutettua talousarviota parempi. Kuntien talous on heikentymässä huomattavasti vuonna 2024. Suurten kaupunkien talousnäkömät vuosille 2024–2025 ovat kuntien vuoden 2024 tilinpäätösennusteiden ja vuoden 2025 talousarviovalmistelusta saatujen tietojen perusteella merkittävästi alijäämäiset Helsinkiä ja Espoota lukuun

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

ottamatta. Myös eri ennustelaitokset ovat arvioineet kuntatalouden heikkenevän nopeasti vuodesta 2024 lähtien ja pysyvän vaikeana koko taloussuunnitelmakauden 2025–2028.

Vuoden 2025 talousarviokehelyksessä toimintakate heikkenee vuoden 2024 muutettuun talousarvioon verrattuna 69,0 milj. euroa (10,8 %), josta TE-uudistuksen vaikutus on 49,7 milj. euroa. Ilman TE-uudistuksen menojen lisäystä toimintakate heikkenee 19,3 milj. euroa (3,0 %). Kehyksessä vuosikate on 89,3 milj. euroa ja tilikauden tulos 42,9 milj. euroa alijäämäinen. Talousarviokehelyksessä on pidättäydytty menojen lisäyksistä. Talousarvion jatkovalmistelussa tavoitellaan tilikauden tuloksen parantamista.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle kohdistuu vuonna 2025 yhteensä seitsemän sitovaa toiminnan tavoitetta. Lautakunnan tavoitteina on kasvattaa kävijämääriä keskeisissä kulttuurikohteissa sekä parantaa Tampereen yleisarvosanaa tapahtumia ja kulttuuria tukevana ja edistävänä kaupunkina. Lisäksi pyritään lisäämään tamperelaisten liikkumista ja harrastamista, vähentämään yksinäisyyttä sekä parantamaan kokemusta oman asuinalueen vaikuttamismahdollisuuksista. Ehkäisevän päihdetyön osalta tavoitteena on nuorten päihteiden käytön vähentyminen. Työntekijäkokemuksen parantaminen on asetettu tavoitteeksi kaikille lautakunnille.

Vuoden 2025 talousarviokehelyksessä on sitovaa lautakunnan toimintakate. Talousarviokehelyksen ja siihen talousarvion laadintaohjeessa tehdyn tarkennuksen mukaisesti Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan toimintakatteen vuonna 2025 tulisi olla -119,1 miljoonaa euroa. Lautakunnan talousarviokehelyksen nettomenojen kasvu on 3,0 miljoonaa euroa (+2,6 %) kuluvan vuoden muutettuun talousarvioon verrattuna. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan ja Kasvatus- ja opetuslautakunnan välinen jako voi täsmentyä kehyspäätöksestä talousarviovalmistelun edetessä, koska sivistyspalvelujen yhteisten palvelujen kohdentumista tarkennetaan lautakuntien talousarvioesityksiin.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuoden 2025 talousarviovalmistelussa on huomioitu kunta-alan vuoden 2024 palkankorotusten palkkaperintö sekä uusien ja peruskorjattujen tilojen vuokratustannukset. Lisäksi vuoden 2025 arvioituihin palkankorotuksiin on varauduttu kaupungin yhteisissä erissä. Sen sijaan muihin esitettyihin palvelutarpeisiin ei ole talousarviokehelyksessä voitu varautua. Kaupunginhallituksen kehyspäätöksen mukaan palvelutarpeen kasvua on kehyksessä osoitetun rahoituksen lisäksi rahoitettava talousarviokehelyksen sisäisin siirtein tai tuloja lisäämällä, mikä voi tarkoittaa muutoksia olemassa olevaan palvelutasoon.

Kulttuurin palveluryhmän talousarvioesityksessä keskitytään yksiköiden toiminnan perustuksen turvaamiseen. Kulttuurin palveluryhmän talousarviovalmistelussa on tunnistettu palvelujen välttämättömiä muutos- ja kehittämistarpeita, joiden toteuttaminen ilman lisärahoitusta edellyttää muun muassa tapahtumien vähentämistä, aukioloaikojen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

lyhentämistä, asiakasmaksujen korottamista tai muun toiminnan vähentämistä.

Liikunnan ja nuorison palveluryhmän talousarvioesityksessä on varauduttu Lielahden tekojääkentän toiminnan edellyttämiin henkilöstöresursseihin. Talousarviossa ei ole voitu varautua nuorisotilojen ohjausresurssien ja toisen asteen oppilasnuorisotyön lisäystarpeisiin. Uimahallimaksujen hinnoitteluperiaatteet ratkaistaan talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakuntaan kohdistuvissa sivistyspalvelujen yhteisö- ja kehittämispalveluissa on esitetty lisäystarpeet palveluliikenteen avustajiin ja Tesoman hyvinvointialianssin yhteisiin kustannuksiin liittyen. Talousarvioesityksessä näihin lisäysesityksiin ei ole voitu varautua.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan talousarvioesitys on laadittu on laadittu 0,11 miljoonaa euroa kaupunginhallituksen kehyspäätöstä pienemmäksi, koska Sivistyspalvelujen palvelualueen yhteisten erien kohdentuminen on hieman tarkentunut Kasvatus- ja opetuslautakunnan sekä Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan välillä. Vastaavasti Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvioesitys on 0,11 miljoonaa euroa kehyspäätöstä suurempi. Talousarvioesityksen toimintatulot ovat 17,0 miljoonaa euroa, toimintamenot -136,0 miljoonaa euroa ja toimintakate -119,0 miljoonaa euroa. Nettomenojen kasvu on 2,9 miljoonaa euroa eli 2,5 % kuluvan vuoden muutettuun talousarvioon verrattuna. Kaupungin yhteisiin eriin tehty palkankorotusvaraus huomioiden nettomenojen kasvu on noin 3,0 %. Investointimenot ovat -12,9 miljoonaa euroa, josta teattereiden investointiavustusten osuus on -8,1 miljoonaa euroa.

Pormestarin talousarvioesitys voi sisältää muutoksia lautakunnan talousarvioesitykseen verrattuna. Talousarvion valmistelutilannetta ja talousarvioesitykseen tehtäviä muutoksia käsitellään kaupungin johtoryhmän talousarvioseminaarissa 17.9.2024. Muutokset huomioidaan pormestarin talousarvioesityksessä.

### **Tiedoksi**

Lauri Savisaari, Sampo Terho, Jukka Etu-Seppälä, Jaana Hartman, Päivi Lehtinen, Jaakko Laurila, Mikko Koskela, Vesa-Matti Kangas, Heidi Ilvonen, taloussuunnittelu@tampere.fi

### Liitteet

1 Liite Kuvala 11.9.2024 Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2025

2 Liite Kuvala 11.9.2024 Talousarvioesityksen 2025 yhteydessä käsiteltävä kuntalaisaloite

3 Liite Kuvala 11.9.2024 Talousarvioesityksen 2025 yhteydessä käsiteltävät valtuustoaloitteet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

**Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 112, 11.09.2024**  
**Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 82, 29.05.2024**

**§ 112**

**Ikäihmisten hyvinvoinnin edistämisen erillisavustus vuodelle 2024 - Viola-kotiyhdistys ry**

TRE:1541/05.01.00/2024

**Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 11.09.2024, § 112**

Valmistelija / lisätiedot:  
Laurila Jaakko

**Valmistelijan yhteystiedot**

Suunnittelija Susanna Lundström, puh. 040 355 8745, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

**Päätösehdotus oli**

Viola-kotiyhdistys ry:lle ei myönnetä ikäihmisten hyvinvoinnin edistämisen avustusta vuodelle 2024. Yhdistys voi kuitenkin jatkossa hakea avustusta kaikille avointen allasryhmien järjestämiseen soveltavan liikunnan yleisavustuskokonaisuudessa, mikäli perusteluissa mainitut avustamisen yleiset ehdot täyttyvät.

**Perustelut**

Viola-kotiyhdistys ry on hakenut ikäihmisten hyvinvoinnin edistämisen yleisavustusta 60 000 euroa vuodelle 2024. Avustuksen käyttötarkoitukseksi on hakemuksella ilmoitettu: "Viola-kodin esteettömän uima-altaan toiminnan mahdollistaminen kotona asuvien tamperelaisten terveyden ja toimintakyvyn tukemiseksi vahvistamalla lihasvoimaa, tasapainoa ja sosiaalisia kontakteja."

Tammikuussa toimitetun hakemuksen liitteistä kävi ilmi, että Viola-kotiyhdistys ry oli vuonna 2022 aloittanut kumppanuuden Neurofysio Tampereen kanssa. Kumppanuus pohjautuu yhdistyksen mukaan Willa Violan toimitiloista tehtyyn vuokrasopimukseen sekä Viola-kodin allasosaston operaattorina toimimiseen. Tästä syystä hakemus otettiin tarkempaan selvitykseen maaliskuussa 2024. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokouksessa 27.3.2024 (§ 48) päätettiin, että Viola-kotiyhdistys ry:n avustushakemus käsitellään myöhemmin erillisenä päätösasiana, kun tarvittava selvitystyö on tehty.

Avustustoiminnassa otetaan huomioon valtioneuvoston asetus ja hallintolaissa (434/2003) säädetyt hyvän hallinnon perusteet. Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleisten

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

periaatteiden (kaupunginhallitus 19.9.2022, § 367) mukaan avustusta voidaan myöntää vain yleishyödylliseen toimintaan, joka edistää kaupungin strategisten tavoitteiden toteutumista, täydentää kaupungin omaa palvelutoimintaa ja on kaupungin eettisten toimintaperiaatteiden mukaista. Avustuksella ei saa olla kilpailua vääristäviä vaikutuksia, eikä avustusta myönnetä toimintaan, jonka mahdollinen tuotto käytetään omistajiensa hyväksi. Samaan tarkoitukseen voi Tampereen kaupungilta saada avustusta ainoastaan yhden avustuksen muodossa.

Viola-kotiyhdistys ry:n avustushakemuksesta ja sen liitteistä on käynyt ilmi, että altaan toiminnasta ei ole syntynyt kuluja yhdistykselle. Valtaosa altaan ylläpitokuluista on tullut yhdistyksen täysin omistamalle Kiinteistö Oy Tampereen Violalle. Lisäksi altaan ylläpitokuluja on tullut Neurofysiolle, joka altaan operaattorina on järjestänyt altaassa ohjattuja liikuntaryhmiä sekä vuokrannut allasta yhdistyksille. Myös tämän toiminnan kulut ja tulot ovat tulleet Neurofysiolle. Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleisten periaatteiden mukaan avustettavan toiminnan kulut tulee voida todentaa yhdistyksen kirjanpidosta. Altaan operointimallin seurauksena avustuksen käytön luotettavaa seurantaa ei ole mahdollista toteuttaa.

Toimintamallissa on lisäksi riskinä, että avustuksella on kilpailua vääristäviä vaikutuksia, koska Neurofysio käyttää allasta myös liiketoimintaansa. Yhdistyksen toimittamien selvitysten perusteella Neurofysio onkin saanut altaan käyttöönsä sen todellisia ylläpitokuluja edullisemmin. Huomionarvoista on myös se, että Viola-kotiyhdistys ry:n pääasiallisena toimintana on yritystoiminta. Yhdistys kertoo toimintasuunnitelmassaan kolmeksi ydintoiminnokseen asumisen, kotona asumista tukevat palvelut sekä ravintolatoiminnan. Euroopan unionin oikeuden mukaan valtiontukia ei voi myöntää yritystoimintaan. Käsitteeseen yritys kuuluvat myös muun muassa yhdistykset, säätiöt ja kolmannen sektorin toimijat, mikäli ne harjoittavat taloudellista toimintaa ja tarjoavat markkinoilla tavaroita tai palveluita. Mikäli tällaiselle hakijalle avustusta myönnetään, tulee varmistua, että avustus kohdentuu vain yleishyödylliseen toimintaan eikä toiminnasta jää voittoa. Nykyisellä altaan operointimallilla asiaa ei pystytä varmistamaan.

Näillä perusteilla Viola-kotiyhdistys ry:lle ei esitetä avustusta vuodelle 2024. Yhdistys voi kuitenkin jatkossa hakea avustusta kaikille avointen allasryhmien järjestämiseen soveltavan liikunnan yleisavustuskokonaisuudessa, mikäli yllä mainitut avustamisen yleiset ehdot täyttyvät. Viola-kodin avustushakemuksen käsittely jatkossa soveltavan liikunnan yleisavustuskokonaisuudessa edellyttäisi kuitenkin avustuskokonaisuuden budjetin korottamista.

Tampereen kaupungin uusien uimahallien rakennuttamishankkeissa tullaan huomioimaan tarve lämminvesi-/terapia-altaille. Tällä hetkellä kaupungin omissa uimahalleissa ei sellaista ole. Pyynikin uimahallilla on parhaillaan kokeilu, jossa torstai-iltapäivisin tarjotaan lämminvesivuoroa omatoimiseen kuntoutumiseen +30-asteisessa altaassa. Tampereen kaupungin ei kuitenkaan ole mahdollista tarjota lämminvesialtaassa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

ohjattuja ryhmiä tai yhdistyksille käyttövuoroja. Tampereen kaupungin uimahallien lisäksi vesijumppia ja altaiden käyttövuoroja on ollut tarjolla Viola-kodilla, Validia-talossa ja Varalassa. Vain Validia-talossa on +31-asteinen esteetön lämminvesiallas. Viola-kodin ja Varalan altaat ovat tätä viileämpiä eikä Varalan allas ole myöskään esteetön.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.5.2024) 17 § mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista ja myöntämisestä kaupunginhallituksen määräämien yleisten periaatteiden mukaisesti.

#### **Tiedoksi**

Avustuksen hakija, Kirsi Nurmio, Johanna Heine, Minna Niemelä, Tommi Liimatta, Sari Helminen, Mikko Heinonen, Heini Ruski, Saila Elgland, Hanna Karojärvi, Venla Moisala, Teemu Irri, Päivi Lehtinen, Kirsi M. Koivisto

---

### **Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 29.05.2024, § 82**

#### **Kokouskäsitely**

Asian esittelijä Lauri Savisaari peruutti esityksensä. Asia poistettiin esityslistalta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

## § 113

### **Kaupunkikulttuuriyksikön Tampere Jazz Happening 2024 -tapahtuman pääsylippujen hinnat**

TRE:4983/02.04.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Terho Sampo

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Kulttuurijohtaja Sampo Terho, puh. 040 750 5254, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Tampere Jazz Happening 2024 -tapahtuman pääsylippujen hinnat hyväksytään liitteen mukaisesti.

#### **Perustelut**

Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.5.2024) 17 § mukaisesti lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta palveluista ja tuotteista perittävien maksujen hyväksymisestä. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti 29.11.2023 (§ 57) Laikun lavan, Kulttuuritalo Laikun, Haiharan kartanon ja Galleria Muuntotilan käyttökorkvauksien sekä kaupunkikulttuurin työpaja- ja kurssimaksujen hinnastot vuodelle 2024. Tuolloin ei ollut vielä tiedossa Musiikkijuhlien Tampere Jazz Happening -tapahtuman pääsymaksuja.

Järjestyksessä 43. Tampere Jazz Happening järjestetään 31.10.-3.11.2024. Taiteellisena johtajana toimii Juhamatti Kauppinen. Esitetään, että lippuhintoihin tehdään maltilliset korotukset, perusteluina kohonneet tuotantokustannukset (sisältäen muun muassa tekniikkaan liittyvät kustannukset sekä esiintyjien matka- ja majoituskulut). Myös Pakkahuoneen käyttökulut ovat nousseet esimerkiksi tuoleista ja katsomoista perittävinä vuokrina.

Tampere Jazz Happening 2024 -tapahtuman pääsylippujen hinnat 2024 ovat tämän asian liitteenä.

#### **Tiedoksi**

Sampo Terho, Marianna Lehtinen, Eija Koivusalo, Minnakaisa Kuivalainen, Pia Salminen, Päivi Lehtinen, Jaana Hartman

Liitteet

1 Liite Kuvala 11.9.2024 Tampere Jazz hinnasto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

## **§ 114**

### **Tiedotusaineisto**

TRE:5919/00.04.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Kaunisto Kalle

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Merkitään tiedoksi.

#### **Perustelut**

Lautakunnalle on saapunut tiedoksi seuraavat asiat:

- Kaupunkikulttuuriyksikkö on tuonut lautakunnalle tiedoksi liitteenä olevan tiedotteen Hiedanrannan väliaikaisen vierailu- ja kulttuurikeskuksen kehittämisestä Lielahden kartanoon.

Liitteet

1 Liite Kuvala 11.9.2024 Hiedanrannan väliaikaisen vierailu- ja kulttuurikeskuksen kehittäminen Lielahden kartanoon



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

## § 115

### **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

#### **Perustelut**

Julkiset päätöspöytäkirjat liitteineen osoitteessa: <https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Kirjastopalvelujohtaja

§ 22 Kirjastomaksun palauttaminen asiakkaalle vuonna 2024, 28.08.2024

§ 23 Poikkeukselliset aukiolot kirjastossa: Kaukajärven kirjaston omatoimiajan supistaminen 16.9.-31.12.2024, 29.08.2024

§ 24 Poikkeukselliset aukiolot kirjastossa: Koilliskeskuksen kirjaston poikkeukselliset ilta-aukiolot 13.9. ja 17.10.2024, 05.09.2024

Kulttuurijohtaja, Sivistyspalvelut

§ 36 Mediaseurantapalvelun sopimuksen hyväksyminen Kulttuurin palveluryhmässä, 21.08.2024

Kulttuuripalvelupäällikkö, kaupunkikulttuuriyksikkö

§ 23 Kulttuurikeskus PiiPoon hakemus Opetus- ja kulttuuriministeriön lastenkulttuurikeskusten toiminta-avustuksen maksamisesta v. 2024, 28.08.2024

§ 25 Kulttuurin kerta-avustushakemusten ratkaiseminen syksy 2024 Kaupunkikulttuuriyksikkö, 05.09.2024

Liikunta- ja nuorisajohtaja

§ 109 Hervannan jäähallin kahvilatoiminnan käyttöoikeussopimus, 12.08.2024

§ 110 Kerhohuoneen vuokraaminen Kaukajärvisseura ry:n käyttöön, 20.08.2024

§ 111 Kerhohuoneen vuokraaminen Kalevan Lentopallo ry:n käyttöön, 20.08.2024

§ 113 Liikunnan projektiavustus – Mustavuori Trailcrew ry, 26.08.2024

§ 114 Liikunnan projektiavustus – Tampere Saints ry, 26.08.2024

§ 115 Liikunnan projektiavustus – Elixiria Sport ry, 26.08.2024

§ 116 Liikunnan projektiavustus – Jalkapalloseura Tampere United ry, 29.08.2024

§ 117 Liikunnan projektiavustus – Teiskon Urheilijat ry, 29.08.2024

§ 119 Lasten ja nuorten matalan kynnyksen liikunnan kerta-avustus – SBS Kärkikynä ry, 03.09.2024

§ 120 Lasten ja nuorten matalan kynnyksen liikunnan kerta-avustus – Clavis ry, 03.09.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

§ 122 Liikunnan projektiavustus – Tampereen Kisatoverit ry, 03.09.2024

§ 123 Liikunnan projektiavustus – Tampereen Pyrintö ry, 03.09.2024

§ 112 Hinnan määrittäminen Tampereen jäähallissa 16.11.2024

järjestettävälle TI-TI Nalle Jääshow -tapahtumalle, 26.08.2024

§ 121 Beach Volleyn SM-lopputurnaus Tampereen Vuolteentorilla 9.

-11.8.2024, 03.09.2024

Museonjohtaja, Tampereen taidemuseo

§ 14 Julkisen taideteoksen poistaminen Tampereen kaupungin

kokoelmista, 04.09.2024

Nuorisopalvelujohtaja

§ 22 Nuorison kerta-avustus - Clavis ry, 23.08.2024

§ 24 Nuorison kerta-avustus - Finnhouse ry, 03.09.2024

§ 23 Osallistuminen nuorten kansainväliselle leirille Tšekin Olomoucissa 1.

-8.9.2024, 28.08.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

### **Muutoksenhakukielto**

§107, §108, §109, §110, §111, §114, §115

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§112, §113

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.