

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lähihoitajan (3) toimen täyttäminen Oriveden asumispalvelujen Särkänkodissa
TRE:4747/01.02.01/2018

Lisätietoja päätöksestä

Johdon assistentti Eija Haapanen, puh. 040 801 6506,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Vastaava palveluesimies Anne Paavilainen, puh. 050 401 2257,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Palkkaan Oriveden asumispalvelujen Särkänkodin lähihoitajan toimiin lähihoitaja Sanni Karilaisen 20.8.2018 alkaen toistaiseksi, lähihoitaja Ari-Pekka Kauppisen 13.8.2018 alkaen toistaiseksi ja lähihoitaja Salla-Maaria Salosen 3.9.2018 alkaen toistaiseksi.

Perustelut

Oriveden asumispalvelujen Särkänkodissa oli haettavana kolme (3) lähihoitajan toimea ulkoisessa haussa 2.7.-16.7.2018. Toimia haki määräajassa 17 henkilöä, joista 16 täytti kelpoisuusehdot. Haastatteluun kutsuttiin 16 hakijaa, joista 12 saapui haastatteluun.

Kun otetaan huomioon koulutukseen ja kokemukseen liittyvien asioiden lisäksi haastattelussa saatu vaikutelma, hakijoista lähihoitajat Sanni Karilainen, Ari-Pekka Kauppinen ja Salla-Maaria Salonen ovat tehtäviin soveltuvimmat.

Valittujen tulee kuukauden kuluttua työsopimuksen solmimisesta esittää työterveyshuollon antama hyväksyttävä lausunto sopivuudesta.

Kunnallinen virka- ja työehtosopimus I luku 9 §

Työsuhteessa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.
Työsopimuslaki I luku 4 §

Työsuhteen syntyminen edellyttää työsopimuksen solmimista.

1. varasijalle valitaan lähihoitaja Tomi Järvistö ja 2. varasijalle lähihoitaja Miia Uotila.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Hakijat, Koppari/Rekrytointi, Anne Paavilainen, Tanja Kontkanen, Nina Savolainen, Sanna Vanhatalo, Merja Jamalainen, Taru Kuosmanen

Allekirjoitus

Palvelulinjan päällikkö Maria Päivänen, avopalvelujohtajan 1. varahenkilö

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä
www.tampere.fi
Päätös on lähetetty sähköpostilla

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Otteen viranhaltijapäätöksestä oikeaksi todistaa

Tampere
27.07.2018

Eija Haapanen
Johdon assistentti

Oikaisuvaatimus

§ 235

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös osimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.