

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Yhteisjärjestelysopimuksen hyväksyminen koskien tontteja XIX (119)-885-8-4
TRE:7175/10.00.03/2017

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöluettelonhoitaja Anita Liecks, puh. 040 806 2685,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tontteja 837-119-885-8, 9, 10, 11, 12, 13 ja 14 koskeva ehdotus yhteisjärjestelysopimukseksi hyväksytään.

Perustelut

Tampereen kaupunki omistaa tontit 837-119-885-8, 9, 10 ja 11. Tontti 8 on vuokrattu pitkäaikaisella Asunto Oy Tampereen Kvartsi -nimiselle yhtiölle, tontti 9 on vuokrattu pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella Asunto Oy Tampereen Kristalli -nimiselle yhtiölle, tontti 10 on vuokrattu pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella Asunto Oy Tampereen Pirjonsampo -nimiselle yhtiölle ja tontti 11 on vuokrattu pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella Kiinteistö Oy Tampereen Marmorini -nimiselle yhtiölle. Tonttien 837-119-885-8, 9, 10 ja 11 maanalaisten alueiden haltijana on Kiinteistö Oy Kalevanrinteen Pysäköinti -niminen yhtiö alivuokrasopimuksen perusteella. Tontin 12 omistaa Asunto Oy Tampereen Kalevanrinteen Muurarinkisälli -niminen yhtiö, tontin 13 omistaa Asunto Oy Tampereen Kalevanrinteen Tiilenvälä -niminen yhtiö ja tontin 14 omistaa Asunto Oy Tampereen Sammonkatu 66 -niminen yhtiö.

Yhtiöt ja kaupunki ovat keskenään laatineet yhteisjärjestelysopimuksen, millä sovitaan kyseisten tonttien välisistä kulkuoikeuksista sekä korttelin autohalleja palvelevan ajoluiskan rakentamisesta, hoidosta ja ylläpidosta.

Yhtiöt ovat omilta osiltaan allekirjoittaneet yhteisjärjestelysopimuksen ja ovat kokouksissaan hyväksyneet suunnitelman yhtiöitä sitovaksi.

Yhdyskuntalautakunnan Ympäristö- ja rakennusjaoston 21.6.2016 §:ssä 94 tekemän päätöksen mukaan kiinteistöjen yhteisjärjestelyistä päättää rakennustarkastaja. Järjestelysuunnitelma tullaan esittämään rakennustarkastajalle, joka tekee lopullisen päätöksen tonttien järjestelyistä.

Tampereen kaupungin tulee tonttien 837-119-885-8,9,10 ja 11 maanomistajana antaa suostumuksensa suunnitelmalle ja antaa tonttien haltijoille valtuus hakea yhteisjärjestelyä.

Yhteisjärjestelysopimus on asiakirjoissa.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

YIT Rakennus Oy/Satu Lehto, Bonava Suomi Oy/Sami Ahokas,
Heidi Ruonala, Minna Järvinen

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 14.11.2017
www.tampere.fi
Päätös on annettu postin kuljetettavaksi 9.11.2017

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Otteen päätöksestä oikeaksi todistaa.

Tampereella marraskuun 9. päivänä 2017

Tea Östman
toimistosihteeri

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 530

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös osimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Puutarhakatu 6, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.