

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiera Toimisto, Deltagon salaus- ja allekirjoitusratkaisut -palvelun pienhankinta Kuntien Tiera Oy:ltä ja sopimuksen hyväksyminen
TRE:2335/02.07.01/2020

Lisätietoja päätöksestä

Tietohallintojohtaja Jarkko Oksala, puh. 050 5588958, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Vanhempi tietohallintosuunnittelija Jukka Suojanen, puh. 040 8016475 ja vanhempi tietohallintosuunnittelija Tiia Ojala, puh 050 4869426, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hankitaan Kuntien Tiera Oy:ltä (y-tunnus 2362180-3) SaaS -periaatteella toimitettava, Tiera Toimisto, Deltagon salaus- ja allekirjoitusratkaisut - palvelu.

Hankinta toteutetaan pienhankintana. Hankinnan arvonlisäverottomat kokonaiskustannukset neljän vuoden jaksolla ovat arviolta 40 000 euroa.

Hyväksyn Kuntien Tiera Oy:n kanssa hankinnasta tehtävän sopimuksen. Hankintapäätös on Tampereen kaupunkia sitova vasta, kun sopimus on molempien osapuolten toimesta allekirjoitettu.

Hankinnasta aiheutuva perustamiskustannus ja vuoden 2020 käyttökustannukset maksetaan tietohallinnon PRR-osalta K1130 ICT_20_20, Sähköinen allekirjoitus.

Kustannusten jakamisesta vuonna 2021 ja siitä eteenpäin päätetään vuoden 2021 taloussuunnitteluprosessin yhteydessä.

Perustelut

Sähköinen allekirjoitus on nykyaikainen ja juridisesti sitova tapa asiakirjojen allekirjoittamiseen. Käyttämällä sähköistä allekirjoitusta voidaan kehittää paperiin pohjautuvien asiakirjaprosessien digitalisointia. Perinteiseen paperilla tapahtuvaan allekirjoitukseen verrattuna sähköinen allekirjoittaminen on nopeaa ja säästää kustannuksia ja luontoa. Tarve digitalisoida allekirjoitusprosesseja on korostunut koronavirusepidemian aikana. Epidemian leviämisen hidastamiseksi ihmisten välisiä kontakteja pyritään estämään ja tämä koskee myös tilanteita, joissa kaupungin toiminnassa syntyviä dokumentteja pitää osapuolten välillä allekirjoittaa.

Sähköinen allekirjoitus on järkevää hankkia palveluna. Yhteistä suomi.fi-kaltaista julkishallinnolle tarkoitettua ratkaisua ei ole, mutta yksityisiä palveluntuottajia on useita. Kuntien Tiera Oy:n tarjoama palvelu "Tiera Toimisto, Deltagon salaus- ja allekirjoitusratkaisut" sisältää sähköisen allekirjoituksen lisäksi tietoturvallisen dokumenttien käsittelyn mahdollistavia palveluita, jotka sisältyvät tehtävään sopimukseen ja ovat palveluportaalin kautta tilattavissa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kuntien Tiera Oy toimii lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) määräysten mukaisena omistajiensa sidosyksikkönä ja yhteishankintayksikkönä. Tampereen kaupunki on Kuntien Tiera Oy:n osakkeenomistaja. Lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista ei sovelleta hankintaan, jonka hankintayksikkö tekee sidosyksiköltään.

Hankintaa varten selvitettiin palvelualueiden tarpeita ja tehtiin markkinakartoitus yleisen hintatason selvittämiseksi.

Hankinnan kustannukset muodostuvat yhden kerran maksettavasta käyttöönottomaksusta 1600 euroa ja kustakin allekirjoitetusta dokumentista veloitettavasta 1,39 euron palvelumaksusta. Molemmat alv 0%.

Sopimuksen liitteet 1, 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 ja 2 ovat salassa pidettäviä. Peruste: Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24 § kohta 20.

Päätösvallan peruste: Tampereen kaupungin konsernihallinnon toimintasäännön 10 §:n mukaan tietohallintojohtaja vastaa ja päättää Tampereen kaupungin ICT-hankinnoista, ICT-sopimusten ehdoista, hyväksymisestä ja allekirjoittamisesta. Lisäksi tietohallintojohtaja vastaa ja päättää Tampereen kaupunkiseudun tietohallintosopimuksessa määritellyistä asioista.

Tiedoksi

Ville Soikkonen/Kuntien Tiera Oy, Jukka Markkanen/Kuntien Tiera Oy, Sami Salmi, Tiia Ojala, Tiina Launiainen, Tuukka Seppälä, Terhi Suuronen, Juha Koivisto, Ari Andreasson, Kaj Palenius

Liitteet:

- 1 Liite 1.2 Tarkennettu palvelukuvaus Turvallinen lomake - Sopimus 3484 Tiera
- 2 Liite 1.1 Tarkennettu palvelukuvaus Salattu sähköposti - Sopimus 3484 Tiera
- 3 Liite 2 Tukimallin kuvaus ja SLAt - Sopimus 3484 Tiera
- 4 Liite 7 JIT 2015 Yleiset ehdot - Sopimus 3484 Tiera
- 5 Liite 6 JIT 2015 Erityisehtoja tietoverkon välityksellä toimitettavista palveluista - Sopimus 3484 Tiera
- 6 Liite 8 Yhteyshenkilöt - Sopimus 3484 Tiera
- 7 Liite 3 Hinnasto - Sopimus 3484 Tiera
- 8 Liite 4 Projektisuunnitelma - Sopimus 3484 Tiera
- 9 Liite 5 JIT 2015 Henkilötiedot (Erityisehtoja henkilötietojen käsittelystä) - Sopimus 3484 Tiera
- 10 Sopimus 3484/2020 palvelusta Tiera Toimisto Deltagon salaus- ja allekirjoitusratkaisut
- 11 Liite 1 Yleinen palvelukuvaus - Sopimus 3484 Tiera
- 12 Liite 1.3 Tarkennettu palvelukuvaus Turvallinen työtila - Sopimus 3484 Tiera

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

13 Liite 1.4 Tarkennettu palvelukuvaus Sähköinen allekirjoitus - Sopimus
3484 Tiera

Allekirjoitus

Tietohallintojohtaja Jarkko Oksala

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 13.5.2020: www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty asianosaisille sähköpostilla 7.5.2020.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan
Tampereen kaupungin tietohallintojohtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere
07.05.2020

Kirsi Koivisto
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 36

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14-16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.