

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Aika 23.03.2020, klo 13:00 - 14:52

Paikka Kaupunginhallituksen istuntosali ja sähköinen kokous

**Käsitellyt asiat**

**§ 129 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 130 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 131 Valtuuston päätösten täytäntöönpano**

**§ 132 Tampereen kaupungin vuoden 2019 tilinpäätös**

**§ 133 Oikaisuvaatimus päätoimisen tuntiopettajan ottamisesta virkasuhteeseen Tampereen seudun ammattiopistoon**

**§ 134 Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus**

**§ 135 Tiedoksi merkittävät asiat**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Lyly Lauri, puheenjohtaja  
Kummola Kalervo, 1. varapuheenjohtaja  
Mustakallio Jaakko, 2. varapuheenjohtaja  
Salmi Pekka, 3. varapuheenjohtaja  
Asplund Kirsi-Maarit  
Haapa-aho Olga  
Kaivonen Kirsi  
Kiili Kalle  
Liimola Anne  
Minkkinen Minna  
Sasi Ilkka  
Tulonen Irja  
Helimo Matti, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Ikonen Anna-Kaisa, valtuuston pj.  
Dündar-Järvinen Aila, valtuuston 1. vpj.  
Suomela Iiris, valtuuston 2. vpj.  
Aaltonen Mikko, valtuuston 3. vpj.  
Jäntti Aleks, apulaispormestari  
Loukaskorpi Johanna, apulaispormestari  
Stenhäll Jaakko, apulaispormestari  
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä  
Maunu Anna-Maria, viestintäjohtaja  
Aarnio Jouko, kaupunginlakimies, sihteeri  
Nikkilä Elina T, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä  
Linnamaa Reija, strategiajohtaja, saapui 13:12, poistui 13:43  
Männikkö Jukka, talousjohtaja, saapui 13:12, poistui 13:43  
Perttula Jouni, riskienhallinta- ja turvallisuusjohtaja, saapui 13:45

Poissa

Suoniemi Juhana

Allekirjoitukset

Lauri Lyly  
Puheenjohtaja

Jouko Aarnio  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Pekka Salmi

Kirsi-Maarit Asplund

muut allekirjoitukset

Elina T Nikkilä  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
31.03.2020

Elina T Nikkilä, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 129**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Perustelut**

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja äänyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 130**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pekka Salmi ja Kirsi-Maarit Asplund (varalle Kirsi Kaivonen ja Kalle Kiili).

#### **Perustelut**

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 30.3.2020.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**§ 131**

**Valtuuston päätösten täytäntöönpano**

TRE:500/00.00.03/2020

Valmistelija / lisätiedot:  
Heli Hirvelä

**Valmistelijan yhteystiedot**

Hallintosihteeri Elina T Nikkilä, puh. 040 801 6102, etunimi.t.sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

**Päätösehdotus oli**

Valtuuston 16.3.2020 kokouksen täytäntöönpanolistan mukaiset toimeenpanoehdotukset hyväksytään.

Liitteet

1 Valtuuston täytäntöönpanolista 16.3.2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 132

### Tampereen kaupungin vuoden 2019 tilinpäätös

TRE:7039/02.02.02/2019

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Männikkö, Reija Linnamaa

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Talousjohtaja Jukka Männikkö, puh. 050 576 7539 ja strategiajohtaja Reija Linnamaa, puh. 040 572 9610, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Tampereen kaupungin vuoden 2019 tilinpäätös allekirjoitetaan ja jätetään tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Konsernihallinto oikeutetaan tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia tarkistuksia ja korjauksia.

Tilinpäätös saatetaan tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Esitetyt talousarvion menojen ylitykset, tuloksen alitukset ja investointimäärärahojen ylitykset hyväksytään.

Kaupungin tilikauden tulos muodostui 20 135 582,54 euroa alijäämäiseksi. Tilikauden tulosta käsitellään siten, että aiemmin tehdyistä investointivaroista syntyneitä poistoeroa tuloutetaan 1 904 630,15 euroa, Vahinkorahastosta tuloutetaan 225 468,47 euroa toteutuneiden menojen katteeksi, ja että tilikauden alijäämä 18 005 483,92 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien ylijäämä -erään.

Selvitystä talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella ei tarvita, koska taseessa on aikaisemmilta tilikausilta kertyneitä ylijäämiä. Vuoden 2020 talousarvio ja vuosien 2020-2023 taloussuunnitelma on valmisteltu tasapainoon.

#### **Kokouskäsitely**

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden talousjohtaja Jukka Männikölle ja strategiajohtaja Reija Linnamaalle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### Perustelut

Vuoden 2019 tilinpäätös on laadittu kirjanpitolain ja kuntalain säännösten ja niiden nojalla annettujen ohjeiden sekä annettujen suositusten mukaisesti. Vuodesta 2019 on laadittu myös vuosikertomus, joka sisältää toiminnan keskeiset tapahtumat sekä yhteenvetotietoja kaupungin ja konsernin taloudesta.

Tilinpäätöksen 2019 tilikauden tulos muodostui 20 135 582,54 milj. euroa alijäämäiseksi. Tulos parani edellisestä vuodesta 38,7 milj. euroa ja toteutui 9,2 milj. euroa muutettua talousarviota parempana. Tilikauden alijäämäksi tuli 18,0 milj. euroa. Nettomenojen kasvu oli 2,7 prosenttia (3,7 prosenttia vuonna 2018) ja asukaskohtaisen toimintakatteen kasvu oli 1,4 prosenttia, (2,1 prosenttia vuonna 2018).

Verorahoitus kehittyi erittäin suotuisasti. Verorahoitusta kertyi 5,9 prosenttia (71 milj. euroa) vuotta 2018 enemmän. Verotulojen tilitykset kasvoivat 6,6 prosenttia (60,1 milj. euroa) ja valtionosuuksien määrä kasvoi 3,8 prosenttia (10,9 milj. euroa). Valtionosuuksien kasvusta selittyy 10,0 milj. euroa kilpailukykysovimuksen lomarahaleikkauksiin liittyvän kompensaaation maksatuksen aikaistuksella. Ilman tätä kertaerää valtionosuudet olisivat kasvaneet vain 0,9 milj. euroa eli 0,3 prosenttia.

Palkallisten henkilötyövuosien määrä oli 12 792 henkilötyövuotta, josta palkkatuetun henkilöstön osuus oli 256 henkilötyövuotta. Henkilötyövuodet alittuivat muutetun talousarvion 52:lla. Vertailukelpoiset henkilötyövuodet kasvoivat 186 henkilötyövuodella (1,5 prosenttia) ja kasvu ilman palkkatuettuja oli 182 henkilötyövuotta (1,4 prosenttia). Henkilötyövuosien määrä kasvoi pääasiassa Hyvinvoinnin palvelualueella, millä vastattiin palvelutarpeen kasvuun. Henkilöstökulut alittivat vuosisuunnitelman 2,7 milj. eurolla erityisesti henkilösivukulujen laskun vuoksi. Vertailukelpoiset henkilöstökulut kasvoivat 23,3 milj. euroa (3,9 prosenttia).

Talousohjelmalla saavutettiin noin 29,2 milj. euron taloudelliset vaikutukset, mikä oli 2,5 milj. euroa tavoitetta enemmän. Konserniyhtiöiden ja rahoituserien osuus kertymästä oli 9,1 milj. euroa.

Tilinpäätöksen 90,4 milj. euron vuosikate kattoi suunnitelmapoistoista 81 prosenttia. Ulkoiset nettoinvestoinnit olivat 153,9 milj. euroa. Koko kaupungin sisäiset erät sisältävät nettoinvestoinnit olivat 155,6 milj. euroa. Asukaskohtainen lainamäärä oli vuoden lopussa 3 337 euroa.

Vuoden 2019 lopussa Tampereen konsernitilinpäätökseen kuului yhteensä 76 konserniyhteisöä, joista kahdeksaa ei ole yhdistelty konsernitilinpäätökseen. Tytäryhteisöjä oli 50 tytäryhteisöä, kuntayhtymiä kolme ja 11 konsernin kannalta olennaista osakkuusyhteisöä sekä neljä säätiötä. Konsernin tilikauden tulos oli 34,8 milj. euroa ylijäämäinen. Tilikauden 2019 tulos oli 87,6 milj. euroa parempi kuin edellisvuoden tilinpäätöksessä. Vuonna 2018 tulosta rasitti 45,9 milj. euron



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

kertaluonteinen, satunnaisiin eriin kirjattu Tampereen ammattikorkeakoulu Oy:n omistuksen luovutus Tampereen korkeakoulusäätiölle.

Edelliseen vuoteen nähden tulosta parantaa etenkin verotulojen kasvu ja satunnaisten erien muutos.

Konsernin investointimenot olivat 392,5 milj. euroa ja investointimenot pienenivät 103,3 milj. eurolla edellisestä vuodesta. Konsernitaseen loppusumma oli 4 005,1 milj. euroa. Konsernin omavaraisuusaste oli 37 prosenttia. Konsernilla oli lainaa 1 913,9 milj. euroa eli 8 034 euroa asukasta kohden. Konsernin asukaskohtainen lainamäärä nousi edellisestä vuodesta 727 euroa.

#### *Talousarvion toteumavertailu*

Tilinpäätöksen talousarvion toteumaosa sisältää laskelmaosan, strategiaosan, palvelualueiden, kehitysohjelmien, konsernihallinnon ja taseyksiköiden talousarvion toteumavertailun sekä konsernin tytäryhteisöjen tavoitteiden toteuman. Talousarvion toteumavertailuissa on esitetty valtuuston talousarviossa hyväksymän sitovuustason mukaisten määrärahojen, tuloarvioiden, investointien ja toiminnan tavoitteiden toteumat ja niiden olennaiset poikkeamat talousarvioon perusteluineen.

Merkittävimmät negatiiviset poikkeamat muutettuun talousarvioon nähden olivat sosiaali- ja terveyslautakunnan 14,9 milj. euron, sivistys- ja kulttuurilautakunnan 1,9 milj. euron ja elinvoima- ja osaamislautakunnan 1,8 milj. euron toimintakatteiden ylitykset. Merkittävimmät positiiviset poikkeamat muutettuun talousarvioon nähden olivat asunto- ja kiinteistölautakunnan 5,1 milj. euron, ICT-kehittämisen 3,9 milj. euron, konsernihallinnon 3,9 milj. euron sekä yhteisten erien 2,9 milj. euron toimintakatteiden alitukset.

*Valtuustoon nähden sitovien erien negatiiviset poikkeamat talousarvioon (1 000 euroa):*

#### *Toimintakate:*

Sivistys- ja kulttuurilautakunta -1 887

Sosiaali- ja terveyslautakunta -14 904

Elinvoima- ja osaamislautakunta, (pl. erikseen sitovat erät) -1 754

Elinvoima- ja osaamislautakunta, Ammatillinen koulutus -44

Asunto- ja kiinteistölautakunta, Hiedanranta -429

Yhdyskuntalautakunta, (pl. erikseen sitovat erät) -622

Yhdyskuntalautakunta, Smart Tampere -114

#### *Liikelyijäämä:*

Pirkanmaan pelastuslaitos -2

#### *Nettoinvestoinnit:*

Yhdyskuntalautakunta, (pl. erikseen sitovat erät) -1200

#### *Toiminnan tavoitteiden toteutuminen*

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Vuosi 2019 oli Tampereen kaupunkistrategian 2030 Tampere - Sinulle paras toinen toteutusvuosi. Kaupunginvaltuusto asetti vuoden 2019 talousarviossa strategian pohjalta kymmenen koko kaupunkia koskevaa toiminnan tavoitetta ja palvelualueille yhteensä 37 tavoitetta. Pirkanmaan pelastuslaitokselle asetettiin kolme tavoitetta ja liikelaitoksille yhteensä 13 tavoitetta. Tytäryhteisöille asetettiin yhteensä 110 tavoitetta, jotka tuovat esiin pääomistajan tahdon ja ohjaavat omistajan edustajien toimintaa muun muassa hallituksessa ja yhtiökokouksessa.

Talousarvion toiminnan tavoitteet perustuvat Tampereen strategiaan. Talousarviossa tavoitteita asetetaan ensisijaisesti toiminnan vaikuttavuudelle ja tuloksille. Toiminnan tavoitteet ovat valtuustoon nähden sitovia, pois lukien tytäryhteisöille asetetut tavoitteet.

Kaupunkistrategiasta johdetuista 47 toiminnan tavoitteista 22 toteutui ja neljä toteutui osittain. 16 tavoitetta jäi kokonaan toteutumatta ja viisi tavoitteen toteutumista ei voitu arvioida. Liikelaitosten ja Pirkanmaan pelastuslaitoksen 16 tavoitteesta 12 toteutui ja yksi toteutui osittain. Tavoitteista kaksi jäi kokonaan toteutumatta ja yhden tavoitteen toteutumista ei voitu arvioida. Tytäryhteisöjen 110 toiminnan tavoitteesta 66 toteutui ja 11 toteutui osittain. 30 tavoitetta jäi kokonaan toteutumatta ja kolme tavoitteen toteutumista ei voitu arvioida.

Tamperelaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet toteutuivat pääosin suunnitellusti. Ikäihmisten palveluissa onnistuttiin tavoitteen mukaisesti laitoshoidossa olevien ikäihmisten määrän osalta. Myös lastensuojelun asiakasmäärän kehitystä koskeva tavoite saavutettiin alustavien väestötietojen perusteella, joskin lastensuojelun asiakasmäärä lisääntyi 2,3 prosenttia edellisvuodesta. Pitkäaikaisasunnottomien määrä laski edellisvuoteen verrattuna. Erityistä tukea tarvitsevien osalta kelan työttömyysturvan saajien sijoittuminen aktiivitoimenpiteeksi luettaviin palveluihin laski viisi prosenttia vuoden takaisesta, vaikkakin oli edelleen 37 prosenttia korkeammalla tasolla kuin ennen työllisyyskokeilun alkua. Digitaalisten palvelujen käyttöönotto on ollut suunniteltua hitaampaa, eikä digitalisaatiolla tavoiteltavia tuottavuushyötyjä pystytty todentamaan.

Kaupunkiympäristön kehittämiseen liittyvät tavoitteet toteutuivat osittain. Raitiotien osan 1 rakentaminen eteni suunnitellusti, mutta raitiotien osan 2 suunnitteluun liittyvä tavoite toteutui sen sijaan osittain. Rakennuslupaprosessin kesto ei lyhentynyt tavoitteiden mukaisesti eikä kestävien liikkumismuotojen kulkutapaosuuden kasvattamisessa pyöräilymäärien sekä joukkoliikenteen matkustajamäärien osalta saavutettu tavoitetasoa. Myöskään kohtuuhintaisten vuokra-asuntojen rakentamisen tavoitetta ei saavutettu.

Tampereen työllisyystilanteessa tapahtui vuoden aikana lievää negatiivista kehitystä. Tampereen työttömyysaste nousi joulukuussa 2019 11,6 prosenttiin, kun se vuotta aiemmin oli 11,2 prosenttia. Ulkomaalaisten työttömien määrä ja työttömyysaste kasvoivat.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Työmarkkinatuen kuntaosuus ei pienentynyt tavoitteiden mukaisesti, vaan toteutui 2,4 milj. euroa pienempänä kuin vuotta aiemmin ja 1,2 milj. euroa pienempänä vuoden 2018 vuosisuunnitelmaan verrattuna. Myöskään ammatillisen koulutuksen negatiivisten eroamisten määrän osalta ei saavutettu tavoitetasoa.

Tampereen vetovoima kulttuuri-, matkailu- ja tapahtumakaupunkina on kasvanut strategian tavoitteiden mukaisesti, mistä yhtenä osoituksena on kaupungin keskeisten kohteiden vierailijamäärien kasvu edelliseen vuoteen verrattuna. Suurinta kasvu oli Muumimuseossa sekä Tampereen Taidemuseossa. Tampereella yöpyneiden ulkomaalaisten matkailijoiden määrä ei kuitenkaan saavuttanut asetettua kasvutavoitetta, vaan laski 15,3 prosenttia edellisvuoteen verrattuna.

Kaupunkitasoiset, organisaation toimintakykyyn liittyvät tavoitteet toteutuivat pääosin suunnitellusti, pois lukien sairauspoissaolojen ja nettomenojen kasvun negatiivinen kehitys. Kaupungin vuoden 2019 tilikauden tulos toteutui asetettua tavoitetta parempana, mutta jäi silti 20,1 milj. euroa alijäämäiseksi.

Liikelaitosten ja Pirkanmaan pelastuslaitoksen tavoitteet saavutettiin pääosin suunnitellusti. Suurimmat haasteet liittyivät sairauspoissaolojen ja tapaturmien määrän vähenemiseen sekä vesijohtoverkoston laskennallisen uusiutumisasjan vuosimäärään.

Lautakuntien ja konsernihallinnon palvelu- ja vuosisuunnitelmissa määritellään talousarviossa asetettuja tavoitteita toteuttavia toimenpiteitä. Lautakuntien palvelu- ja vuosisuunnitelmien toteutumisesta on raportoitu kullekin lautakunnalle kolmannesvuosittain. Konsernihallinnon taloutta on raportoitu toiminnan ja talouden katsauksissa sekä tilinpäätöksessä. Palvelu- ja vuosisuunnitelman toimenpiteistä on raportoitu ylimmän johdon tavoite- ja kehityskeskusteluissa.

### **Tiedoksi**

konsernihallinto, palvelualueet ja liikelaitokset, Jukka Männikkö, Reija Linnamaa, Emmi Mäntylä, Markus Kiviaho, Erja Viitala

### Liitteet

- 1 Tampereen kaupungin tilinpäätös 2019
- 2 Tampereen kaupungin tilinpäätös 2019, esittelyaineisto

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### § 133

## Oikaisuvaatimus päätoimisen tuntiopettajan ottamisesta virkasuhteeseen Tampereen seudun ammattiopistoon

TRE:6849/01.02.01/2019

Valmistelija / lisätiedot:  
Teppo Rantanen

### Valmistelijan yhteystiedot

Koulutusjohtaja Ari Mäkitalo, puh. 050 441 8813, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

### Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

### Päätösehdotus oli

Oikaisuvaatimus hyväksytään,

johtaja Kallioisen 17.1.2020 § 9 tekemä päätös kumotaan

ja asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

### Perustelut

Tampereen kaupungille on 26.1.2020 saapunut oikaisuvaatimus johtaja Outi Kallioisen päätökseen 17.1.2020 § 9 päätoimisen sähkö- ja automaatioalan tuntiopettajan ottamisesta Tampereen seudun ammattiopistoon (Tredu).

Tredussa on ollut avoinna päätoiminen, toistaiseksi voimassa oleva, ammatillisten tutkinnonosien virkasuhteinen tuntiopettajan tehtävä (sähkö- ja automaatioala). Hakuaika tehtävään oli 7.11.-20.11.2019. Yksi hakijoista haki päätökseen oikaisua, koska häntä ei ollut kutsuttu haastatteluun. Hän vaatii päätöksen kumoamista tai vaihtoehtoisesti kuuden kuukauden palkkaa vastaavan korvauksen virheellisestä menettelystä. Hän perustelee vaatimustaan sillä, että hän on täyttänyt hakuilmoituksen mukaiset kelpoisuusehdot ja hänet olisi tullut kutsua haastatteluun.

Tredu on oikaisuvaatimuksen saavuttua selvittänyt asiaa ja päätenyt siihen, että oikaisuvaatimuksen tekijän kelpoisuuden määrittelyssä on tapahtunut virhe. Oikaisuvaatimus hyväksytään tarkoituksenmukaisuusperusteella, johtaja Kallioisen 17.1.2020 § 9 tekemä päätös kumotaan ja asia palautetaan takaisin valmisteluun.

### Henkilötietoja sisältävä teksti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Salassapidettävät tiedot poistettu.

**Lausunnot**

Lakimies Minna Kaipinen:

Yhdyn esitettyihin perusteluihin oikaisuvaatimuksen hyväksymiseksi, päätöksen kumoamiseksi ja asian palauttamiseksi uudelleen valmisteltavaksi.

**Tiedoksi**

Oikaisuvaatimuksen tekijä, Ari Mäkitalo, Vesa Helminen, Minna Kaipinen, Sirpa Köppä, Elina Vehmaa, Maija Kirvesoja, Satu Kuivasto, Piritta Haapahuhta

**Liitteet**

- 1 Kh 23.3.2020 Oikaisuvaatimus  
(Verkojulkisuus rajoitettu)
- 2 Liite Kh 23.3.2020 Oikaisuvaatimus  
(Verkojulkisuus rajoitettu)
- 3 Liite 5 Kh 23.3.2020 Ote 9 § Päätoimisen tuntiopettajan ottaminen  
Tredun Hervannan kampus  
(Verkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 134

### Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

#### Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

#### Perustelut

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

- kaupunginhallituksen konsernijaoston 10.3.2020
- sosiaali- ja terveyslautakunnan 12.3.2020
- luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnan 26.2.2020

sekä seuraavat viranhaltijapäätökset:

Johtaja, ammatillinen koulutus

§ 47 Päätoimisen tuntiopettajan ottaminen Tredun Hervannan kampukseen 1.4.2020 alkaen, 18.03.2020

Johtaja, elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualue

§ 40 Prokuran antaminen Hiedanrannan Kehitys Oy:n toimitusjohtajalle ja prokuristisopimuksen hyväksyminen, 17.03.2020

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

§ 11 Jäsenten ehdottaminen koulutuksellisen tasa-arvon ja positiivisen erityiskohtelun edistämistoimia varhaiskasvatuksessa, esi- ja perusopetuksessa valmistelemaan työryhmään, 12.03.2020

Johtaja, sosiaali- ja terveyspalvelujen palvelualue

§ 25 Terveysportin käyttöoikeuksien hankinta sosiaali- ja terveyspalveluille vuodelle 2020, Duodecim, 19.03.2020

§ 24 Tartuntataudeista vastaavan lääkärin varahenkilöiden nimeäminen, 13.03.2020

Palvelujohtaja, johtava ylihammaslääkäri, vastaanottopalvelut

§ 35 Terveyskeskuslääkärin viran täyttäminen, 18.03.2020

§ 36 Terveyskeskuslääkärin viran täyttäminen, 18.03.2020

§ 37 Terveyskeskuslääkärin viran täyttäminen, 18.03.2020

§ 38 Terveyskeskuslääkärin viran täyttäminen, 18.03.2020

§ 39 Terveyskeskuslääkärin viran täyttäminen, 18.03.2020

§ 40 Terveyskeskuslääkärin viran täyttäminen, 18.03.2020

Koulutusjohtaja, Pynnikin kampus

§ 4 Päätoimisen määräaikaisen tuntiopettajan ottaminen Tredun Pynnikin kampukseen ajalle 16.3. - 31.12.2020, 12.03.2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Palvelujohtaja, lasten, nuorten ja perheiden palvelut

§ 44 Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen, 13.03.2020

§ 45 Ohjaajan viran täyttäminen, 18.03.2020

§ 46 Ohjaajan viran täyttäminen, 18.03.2020

Pelastusjohtaja

§ 23 Palotarkastajan viran täyttäminen, 19.03.2020

Pormestari

§ 45 Tampereen kaupungin häiriötilanteiden aikaisen johtoryhmän  
kokoonpano ja yhteystiedot, 17.03.2020

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja

§ 4 Kiinteistö Oy Kalevan Staran liittäminen konsernitiliin, 18.03.2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 135**

### **Tiedoksi merkittävät asiat**

TRE:8010/00.01.03/2019

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

#### **Päätösehdotus oli**

Merkitään tiedoksi.

#### **Kokouskäsittely**

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden riskienhallinta- ja turvallisuusjohtaja Jouni Perttulalle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa kohdan 4) käsittelyn aikana.

#### **Perustelut**

- 1) Pirkanmaan liitto on lähettänyt kaupungille Pirkanmaan maakuntahallituksen esityslistan 23.3.2020 (TRE:180/00.03.01/2020). Esityslista ja pöytäkirja ovat luettavissa kokonaisuudessaan internetissä osoitteessa <http://pirkanmaajulkaisu.ktweb.fi/>
- 2) Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä on lähettänyt kaupungille Tampereen kaupunkiseudun seutuhallituksen esityslistan 25.3.2020 (TRE: 680/00.03.01/2020). Esityslista ja pöytäkirja ovat luettavissa kokonaisuudessaan internetissä osoitteesta <http://www.tampereenseutu.fi/paatoksenteko/seutuhallitus/>
- 3) Lautakuntiin menossa olevia asioita
- 4) COVID-19-epidemian tilannekuva

Liitteet

- 1 Seutuhallituksen asialista 25.3.2020
- 2 Maakuntahallituksen asialista 23.3.2020



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Kunnallisvalitus

§133

### Kunnallisvalitusohje

#### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa muutosta hakea se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen osallinen kunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

#### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
faksi: 029 56 42269  
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

#### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Valituskirjelmän toimittaminen**

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Muutoksenhakukielto**

§131, §132, §135

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)