

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Lielahden nollakuituun kohdistuviin toimenpiteisiin liittyvä vesilain mukaisen lupahakemuksen täydentäminen Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle
TRE:1793/11.01.00/2024

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Hankekehitysjohtaja Juha Kaivonen, puh. 040 680 0179, etunimi.
sukunimi@tampere.fi, erityisasiantuntija Katariina Rauhala, puh. 040 159
8808, etunimi.sukunimi@tampere.fi, rakennuttajainsinööri Petri
Leppänen, puh. 050 305 1402, etunimi.sukunimi@tampere.fi ja talous- ja
hankintavastaava Pekka Ranta, puh. 050 564 6637, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki täydentää Länsi- ja Sisä-Suomen
aluehallintovirastolle jätettyä nollakuidun lupahakemusta liitteiden
mukaisesti.

Perustelut

Asiassa on tehty aiemmat kiinteistöjohtajan päätökset: vesilain mukainen
lupahakemus Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle 19.4.2024 §
242, täydennys 27.5.2024 § 353 ja täydennys ja asiakirjojen käyttöoikeus
18.2.2025 § 146.

Hallintosäännön §37 kohdan 3 mukaan asian päättää kiinteistöjohtaja.

Tiedoksi

Fortum Waste Solutions Oy, Sitowise Oy, Juha Kaivonen, Katariina
Rauhala, Petri Leppänen, Pekka Ranta

Liitteet:

- 1 20250411 Hiedanranta 0-kuituhanke YSL ja VL
lupahakemussuunnitelma
- 2 YKK67990 Nollakuitu TarkkailuohjelmaA3_2024_20250411
- 3 Täydennys LSSAVI_8318_2024, Liite 5 - Vakuuslaskelma
- 4 Täydennys LSSAVI_8318_2024, Liite 1 Käsitellyn veden raja-arvot ja
käsittelykokeiden tulokset
- 5 Täydennys LSSAVI_8318_202, Liite 4 Hakemuksen kuva 32 päivitys
- 6 Täydennys LSSAVI_8318_202, Liite 3 - Nollakuituprojekti v5-107D
Ajoyhteydet A2 1_4000
- 7 Täydennys LSSAVI_8318_2024, 21.3.2025

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 30.4.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty 30.4.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen asunto- ja kiinteistölautakunnalta.

Tampere
30.04.2025

Minna Kareinen
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 369

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.