

Aika 15.03.2018, klo 16:00 - 19:01

Paikka Keskusvirastotalo, Kaupunginhallituksen istuntosali, 5. krs

Käsitellyt asiat

- § 26 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 27 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 28 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 29 Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 30 Sosiaali- ja terveyspalvelujen valvontasuunnitelma
1.1.2018-31.12.2020 Tampere-Orivesi (yhteistoiminta-alueen
asia)**
- § 31 Valvontakertomus sosiaali- ja terveyspalvelujen valvonnasta
ja ohjauksesta vuonna 2017 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 32 Sosiaali- ja terveyslautakunnan palvelu- ja
vuosisuunnitelmaraportti tammi-joulukuu 2017
(yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 33 Sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaoston
täydennysvaali (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 34 Virkojen lakkauttaminen avo- ja asumispalveluissa
(yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 35 Sosiaalityöntekijän viran perustaminen lasten, nuorten ja
perheiden palvelulinjalle (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 36 Kuntalaisaloite Vuoreksen asumispalvelujen
kilpailuttamisesta (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 37 Valtuustoaloite pitkäaikaistyöttömien työllistämiseksi
kotihoidon avuksi - Tampereen Sosialidemokraattinen
valtuustoryhmä (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 38 Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätösvallan siirto
viranhaltijoille (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 39 Katsaus vuoden 2017 kuntalaisaloitteiden käsittelystä
(yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 40 Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 41 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-
alueen asia)**

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Loukaskorpi Johanna, puheenjohtaja (§:t 26-36), poistui 18:32
Markkanen Jouni, puheenjohtaja (§:t 37-41)
Alppi Ulla-Leena
Friman Väinö
Jussila Anne-Mari
Keränen Jyri
Koivisto Sirpa
Moilanen Raija
Moisio Jani
Siuro Petri
Wigelius Ari
Simontaival Sari
Jussila Perttu, varajäsen
Nurminen Maggie, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, sihteeri
Caglayan Merve, kaupunginhallituksen edustaja
Kuosmanen Taru, esittelijä, johtaja
Tirronen Anniina, avopalvelujohtaja
Haapala Marika, tiedotusvastaava, viestintäsuunnittelija
Lemmetty Arto, hallintoylilääkäri
Lehtinen Joni, nuorisovaltuuston edustaja
von Wricz Rekowski Jan, nuorisovaltuuston edustaja
Närhi Maritta, sosiaalipalvelupäällikkö, saapui 16:05, poistui 16:19
Vuori Mika, suunnittelupäällikkö, saapui 16:19, poistui 16:35
Mäenpää Jaana, valvontakoordinaattori, saapui 16:39, poistui 17:10
Piironen Riikka, vanhusasiamies, saapui 16:39, poistui 17:10

Poissa

Nordström Pia
Urhonen Amu

Allekirjoitukset

Markkanen Jouni
Puheenjohtaja
§37, §41, §38, §39, §40

Loukaskorpi Johanna
Puheenjohtaja
§31, §26, §28, §27, §29, §35, §36, §30,
§32, §33, §34

Kaunisto Kalle
Sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.03.2018

Raija Moilanen

Jani Moisio

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävänä: www.tampere.fi
20.03.2018

Kalle Kaunisto

§ 26

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

§ 27

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- sosiaalipalvelupäällikkö Maritta Närhi ja suunnittelupäällikkö Mika Vuori § 29 ajaksi
- valvontakoordinaattori Jaana Mäenpää ja vanhusasiamies Riikka Piironen § 30 ja § 31 ajaksi

§ 28

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Raija Moilanen ja Jani Moisio (varalle Maggie Nurminen ja Petri Siuro).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana viimeistään maanantaina 19.3.2018.

Jos pöytäkirjantarkastajaksi esitettävä tietää olevansa estynyt silloin suorittamasta tarkastusta tai tietää joutuvansa poistumaan tästä kokouksesta ennen sen päättymistä, on siitä ilmoitettava.

§ 29

Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Sosiaalipalvelupäällikkö Maritta Närhi ja suunnittelupäällikkö Mika Vuori olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Johtaja Taru Kuosmasen katsaus ajankohtaisiin asioihin:

- Osallistavan sosiaaliturvan hankkeen esittely (Maritta Närhi)
- Maakunta- ja sote-uudistuksen tilannekatsaus (Mika Vuori)

§ 30

Sosiaali- ja terveyspalvelujen valvontasuunnitelma 1.1.2018-31.12.2020 Tampere-Orivesi (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:1115/00.01.02/2018

Valmistelijan yhteystiedot

Valvontakoordinaattori Jaana Mäenpää puh. 040 800 4323, vanhusasiamies Riikka Piironen puh. 040 830 6997, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihtööri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sosiaali- ja terveyspalvelujen valvontasuunnitelma 1.1.2018-31.12.2020 Tampere-Orivesi hyväksytään.

Kokouskäsitely

Valvontakoordinaattori Jaana Mäenpää ja vanhusasiamies Riikka Piironen olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Lautakunnan tehtävänä on vastata palvelujen järjestämisestä, tuottamisesta ja kehittämisestä kaupunkistrategian ja talousarvion linjausten mukaisesti sekä vastata valtuuston ja kaupunginhallituksen asettamien tavoitteiden toteuttamisesta ja seurannasta.

Valvontaa ohjaavan lainsäädännön tavoitteena on asiakkaiden oikeuksien toteutuminen. Lisäksi palvelujen valvonnalla pyritään varmistamaan ja lisäämään palvelujen laatua ja ehkäisemään laatupoikkeamia, jotta kuntalainen saa hyvää, yksilöllistä ja oikea-aikaista palvelua ja hoitoa.

Valvonnan perustana on lainsäädäntö, laatuvaatimukset, valvonta- ja ohjausmenettelyt sekä viranomaisten välinen yhteistyö. Toiminta on suunnitelmallista ja riskiperusteista.

Sosiaali- ja terveyspalvelujen valvontasuunnitelma on laadittu kolmivuotiskaudeksi, koska sosiaali- ja terveydenhuollon muutosprosessi tulee vaikuttamaan merkittävästi palvelurakenteeseen. Suunnitelmallisella valvonnalla pyritään osaltaan tukemaan sosiaali- ja terveydenhuollon integraatiota.

Valvonnan painopisteitä asetettaessa on otettu huomioon Valviran valvontaohjelmien mukaiset painopisteet sekä Tampereen kaupungin valvonnassa esiin nousseet huomioid. Valvontakäyntien kohteet valitaan eri kriteerein, pääsääntöisesti riskiarvioinnin

perusteella. Valvottavien yksiköiden valintaan vaikuttaa palautteet kuntalaisilta ja asiamiehiltä, muistutukset ja kantelut sekä omavalvonta.

Valvontasuunnitelmassa on määritelty valvonnan järjestämisvastuu Tampereen kaupungin organisaatiossa. Valvontaa toteutetaan tiiviissä yhteistyössä Länsi- ja Sisä- Suomen aluehallintoviraston kanssa.

Tiedoksi

Riitta Heinonen/Avi, Saija Kujansuu/Avi, Juha Mieskolainen/Avi, Sisäinen tarkastus, Jaana Mäenpää, Riikka Piironen, Maria Päivänen, Eeva Torppa-Saarinen, Maritta Närhi, Ella Suojalehto, Kaisa Taimi, Arto Lemmetty

Liitteet

1 Liite Valvontasuunnitelma.pdf

§ 31

Valvontakertomus sosiaali- ja terveyspalvelujen valvonnasta ja ohjauksesta vuonna 2017 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:1912/00.01.03/2018

Valmistelijan yhteystiedot

Valvontakoordinaattori Jaana Mäenpää puh. 040 800 4323, vanhusasiamies Riikka Piironen puh. 040 830 6997, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihtööri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Valvontakertomus sosiaali- ja terveyspalvelujen valvonnasta ja ohjauksesta vuonna 2017 ja valvontasuunnitelma vuodelle 2018 merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Valvontakoordinaattori Jaana Mäenpää ja vanhusasiamies Riikka Piironen olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyy vuosittain vuosikohtaisen valvontasuunnitelman, joka ohjaa valvontatoimintaa. Vuosisuunnitelmassa määritellään valvonnan tarkoitus ja tavoitteet, toteuttaminen ja kehittäminen.

Valvonnan painopisteitä asetettaessa on otettu huomioon Valviran valvontaohjelman mukaiset painopisteet sekä Tampereen kaupungin valvonnassa esiin nousseet riskitekijät. Riskiarvioinnin perusteella valvontakohteiksi on valittu ne kohteet, joiden asiakas- ja potilasturvallisuusriskit arvioidaan suuremmiksi. Valvottavien yksiköiden valintaan vaikuttavat palautteet kuntalaisilta ja asiamiehiltä, muistutukset ja kantelut sekä omavalvonta.

Valvonta- ja ohjaustiimi toimii osana Hyvinvointipalvelujen esikuntaa. Valvontaa toteuttavat kaksi valvontakoordinaattoria sekä ikäihmisten palvelujen osalta kaksi vanhusasiamiestä. Vastuu valvonta- ja ohjaustiimin toiminnasta on asiakaspalvelupäälliköllä.

Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden, vastaanottopalvelujen sekä ostettavien erikoissairaanhoidon palveluiden osalta valvontavastuu on pääosin palvelulinjalla.

Terveyttä - ja toimintakykyä edistävien palvelujen lautakunta on 17.5.2017 hyväksynyt ja ikäihmisten palvelujen lautakunta on hyväksynyt 23.5.2017 valvontasuunnitelmat vuodelle 2017.

Lastensuojelun sijaishuollon valvontasuunnitelma on hyväksytty Lasten ja nuorten palvelujen lautakunnassa 1.12.2011.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan toimialaan kuuluvaa palvelutuotantoa valvottiin valvontasuunnitelmien mukaisesti v. 2017 monella eri tavalla: ennakoivan valvonnan, sopimusvalvonnan, sopimusseurannan, suunnitelmallisen valvonnan, ennalta ilmoittamattomien valvontakäyntien ja omavalvonnan keinoin.

Suunnitelmaperusteinen valvonta on suurin osa kaikkea valvontatoimintaa. Suunnitelmaperusteista valvontaa toteutettiin vuonna 2017 valvontakäynnein, joista ilmoitettiin etukäteen valvottaville yksiköille. Lisäksi on tehty perustelluista syistä valvontakäyntejä, joita ei ole ilmoitettu palveluntuottajalle etukäteen. Perusteltu syy on ollut esim. huoli henkilöstön riittävydestä ja kelpoisuudesta tai epäkohtailmoitukset lääkehoidon toteutuksesta. Valvontakäynneistä on laadittu kirjallinen raportti.

Valvontakäynneillä on kiinnitetty erityistä huomiota mm. asiakkaiden asemaan ja oikeuksiin, itsemääräämisoikeuteen, sekä omavalvontasuunnitelmien laatuun. Palveluntuottajia on vaadittu korjaamaan havaitut epäkohdat ja tarvittaessa toimintaa on valvottu tehostetusti.

Lastensuojelun yksiköitä on ohjattu tarkastuskäynneillä lastensuojelulain mukaisten rajoittamistoimenpiteiden toteuttamisessa, henkilöstön riittävyteen ja osaamiseen liittyvissä asioissa sekä sopimuksen ehtojen noudattamisessa.

Vuoden 2018 osalta tavoitteena on mm. palvelujen asiakaslähtöisyys, itsemääräämisoikeuden toteutuminen, terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen sekä eriarvoisuuden vähentäminen. Painopistealueina ovat palvelujen rakenne, hoitoketjut, palveluiden saatavuus, sisältö ja laatu.

Vuonna 2018 yhteistyötä kehitetään edelleen myös palveluntuottajien, oman organisaation sekä muiden viranomaisten välillä. Tiivis yhteistyö ja säännölliset tapaamiset valvontaviranomaisten kanssa ovat tärkeitä valvonnan ja tiedonvälityksen kehittämiseksi.

Tiedoksi

Riitta Heinonen/Avi, Saija Kujansuu/Avi, Juha Mieskolainen/Avi, Sisäinen tarkastus, Jaana Mäenpää, Riikka Piironen, Maria Päivänen, Eeva Torppa-Saarinen, Maritta Närhi, Ella Suojalehto, Kaisa Taimi, Arto Lemmetty

§ 32

Sosiaali- ja terveyslautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportti tammi-joulukuu 2017 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:6209/02.02.01/2016

Valmistelijan yhteystiedot

Controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 566 4477 ja
strategiapäällikkö Lotta Perämaa, puh. 040 838 0393,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi hyväksyttiin toivomusponsi:

"Sosiaali- ja terveyslautakunta suosittaa, että talouden seurannan tueksi rakennetaan seurantamatriisi v. 2017 selkeästi ylitettyjen budjettikohtien (henkilöstökulut, lääke- ja hoitotarvikkeet ja palveluostot) sekä talouden tasapainottamisohjelman lautakuntaa koskevien tavoitteiden osalta palveluryhmittäin. Matriisin tavoitteena on parantaa sosiaali- ja terveyslautakunnan suurien kuluerien seurantaa ja auttaa kehittämään niiden hillitsemiseksi konkreettisia korjaustoimenpiteitä, sekä tarkastella niiden toimivuutta haastavassa kasvavan ja ikääntyvän kaupungin ympäristössä."

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sosiaali- ja terveyslautakunnan palvelu- ja
vuosisuunnitelmaraportti tammi-joulukuu 2017 hyväksytään.

Kokouskäsittely

Anne-Mari Jussila teki seuraavan toivomusponsiesityksen:

"Sosiaali- ja terveyslautakunta suosittaa, että talouden seurannan tueksi rakennetaan seurantamatriisi v. 2017 selkeästi ylitettyjen budjettikohtien (henkilöstökulut, lääke- ja hoitotarvikkeet ja palveluostot) sekä talouden tasapainottamisohjelman lautakuntaa koskevien tavoitteiden osalta palveluryhmittäin. Matriisin tavoitteena on parantaa sosiaali- ja terveyslautakunnan suurien kuluerien seurantaa ja auttaa kehittämään niiden hillitsemiseksi konkreettisia korjaustoimenpiteitä, sekä tarkastella niiden toimivuutta haastavassa kasvavan ja ikääntyvän kaupungin ympäristössä."

Jyri Keränen kannatti toivomusponsiesitystä. Koska esitystä ei hyväksytty yksimielisesti siitä oli äänestettävä.

Puheenjohtajan hyväksytty äänestysesitys: Anne-Mari Jussilan toivomusponsiesityksen hyväksyminen JAA (Friman, Anne-Mari Jussila, Perttu Jussila, Keränen, Loukaskorpi, Markkanen, Moilainen, Nurminen ja Simontaival), toivomusponsiesityksen hylkääminen EI (Alppi, Koivisto, Moisio, Siuro ja Wigelius). Äänestyksen tulos: Anne-Mari Jussilan toivomusponsiesitys hyväksyttiin äänin 9-5.

Perustelut

Palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportissa raportoidaan mm. sitovat toiminnan tavoitteet sekä toiminnan tavoitteisiin ja kehittämisen painopisteisiin liittyvät toimenpiteet, talouden toteumat ja ennusteet, henkilötyövuodet sekä tunnuslukujen toteumat.

Sosiaali- ja terveyslautakunnalle asetettiin vuoden 2017 talousarviossa kymmenen sitovaa toiminnan tavoitetta, joista kuusi toteutui suunnitellusti, yksi toteutui osittain ja kolme ei toteutunut. Lautakunnan tilikauden tulos ja työvoimakustannukset eivät toteutuneet asetetun tavoitteen mukaisesti. Lisäksi erikoissairaanhoidon suhteellinen kustannustason nousu vuonna 2017 oli vastoin asetettua tavoitetta suurempaa kuin perusterveydenhuollossa. Palvelu- ja vuosisuunnitelmassa määritellyt tarkentavat toimenpiteet toteutuivat pääsääntöisesti hyvin.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan toimintakate toteutui 11,1 milj. euroa vuosisuunnitelmaa heikompana, vaikka kaupunginvaltuuston päättämissä talousarviomuutoksissa lisättiin määrärahoja yhteensä 31,9 milj. eurolla. Nettomenojen vertailukelpoinen kasvu edellisvuoteen verrattuna oli +2,4 %. Investoinnit toteutuivat 1,5 milj. euroa vuosisuunnitelmaa pienempinä, mikä johtui uusien ja peruskorjattujen kohteiden ensikertaisen kalustamisen toteutumisesta. Tesoman hyvinvointikeskuksen toiminnan aloitus siirtyi vuodelle 2018, joten pääosa hyvinvointikeskuksen kalustamisesta toteutuu vasta vuonna 2018.

Avo- ja asumispalvelujen toimintakate toteutui 8,1 milj. euroa vuosisuunnitelmaa huonompana. Kaupunginvaltuuston talousarviomuutoksissa lisättiin palveluryhmän määrärahoja yhteensä 18,3 milj. eurolla. Toimintakate toteutui budjetoitua huonompana palveluryhmän kaikilla palvelulinjoilla. Ylityksiä oli sekä omassa toiminnassa että ostopalveluissa. Suurimmat ylitykset olivat lastensuojelun sijaishuollon ostopalveluissa, kotihoidossa, vammaispalveluissa, ennaltaehkäisevässä ja täydentävässä toimeentulotuessa sekä omaishoidontuessa.

Sairaala- ja kuntoutuspalvelujen toimintakate oli 3,0 milj. euroa budjetoitua heikompi. Kaupunginvaltuuston talousarviomuutoksissa lisättiin palveluryhmän määrärahoja yhteensä 13,6 milj. eurolla. Suurimmat ylitykset olivat Pirkanmaan sairaanhoitopiirin erikoissairaanhoidon palvelutilauksessa. Oman toiminnan osalta laboratorio- ja kuvantamispalvelujen ostot, työvoiman vuokrausmenot sekä lääke- ja hoitotarvikekustannukset toteutuivat budjetoitua

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

suurempina. Oman toiminnan ylitykset painottuvat vahvasti volyymisidonnaisiin menoihin.

Tiedoksi

Taru Kuosmanen, Anniina Tirronen, Arto Ranta, Jukka Männikkö,
Markus Kiviaho, Erja Viitala, Lotta Perämaa, Vesa-Matti Kangas

Liitteet

1 Pavu-raportti_tammi-joulukuu_2017_sotela.pdf

§ 33

Sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaoston täydennysvaali (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:1475/00.00.03/2018

Valmistelija / lisätiedot:
Aarnio Jouko

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintoasiantuntija Merja Mäkinen, puh. 040 531 4434,
etunimi.m.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihtööri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Elina Lindin luottamustoimi sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaoston varajäsenenä todetaan päättyneeksi.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaostoon varajäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi valittiin *Sari Ahola*.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Elina Lindin luottamustoimi sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaoston varajäsenenä todetaan päättyneeksi.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaostoon valitaan varajäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kokouskäsitely

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi esitti sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaoston uudeksi varajäseneksi Sari Aholaa. Muita ehdotuksia ei tehty, ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaoston varajäsen Elina Lind on Tampereen kaupungin palveluksessa sosiaali- ja terveyslautakunnan tehtäväalueella eikä siten ole vaalikelpoinen yksilöasioiden jaostoon.

Kuntalain 74 §:n mukaan asianomaisen lautakunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö ei ole vaalikelpoinen lautakuntaan. Kuntalain 30 §:n mukaan toimielimen jaostoon sovelletaan, mitä asianomaisesta toimielimestä säädetään.

Hallintosäännön 10 §:n mukaan lautakunta valitsee jaoston jäsenet ja varajäsenet.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Yksilöasioiden jaostoon voidaan valita joko nainen tai mies.

Tiedoksi

Valittu, Elina Lind, Aino Jokinen, Luottamushenkilömuutokset, palkat¹

§ 34

Virkojen lakkauttaminen avo- ja asumispalveluissa (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:509/01.02.01/2018

Valmistelijan yhteystiedot

Avopalvelujohtaja Anniina Tirronen, puh. 040 801 6378,
henkilöstöpäällikkö Heidi Tapaninaho-Pitkänen, puh. 040 800
4213, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Päätösvalmistelusihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Hyvinvoinnin palvelualueen avo- ja asumispalveluissa
lakkautetaan oheisen liitteen mukaiset virat 19.3.2018 alkaen.

Perustelut

Hyvinvoinnin palvelualueen avo- ja asumispalveluissa on avoimia
virkoja, jotka on tarkoituksenmukaista lakkauttaa. Virat ovat
jääneet avoimiksi irtisanoutumisten ja eläköitymisten johdosta tai
viroissa ei enää edellytetä kuntalain mukaista virkasuhdetta.

Tiedoksi

Anniina Tirronen, Eeva Torppa-Saarinen, Maria Päivänen, Maritta
Närhi, Ella Suojalehto, Eija Haapanen, aapahr@tampere.fi, Paula
Hakanen

Liitteet

1 Liite Sotela 15.3.2018 Lakkautettavat virat

§ 35

Sosiaalityöntekijän viran perustaminen lasten, nuorten ja perheiden palvelulinjalle (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:1710/01.02.01/2018

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelulinjan päällikkö (ovo), sosiaalipalvelupäällikkö Maria Päivänen, puh. 050 591 1602, vs. palvelupäällikkö Terhi Huttunen, puh. 050 301 0462, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perustetaan sosiaalityöntekijän virka Avo- ja asumispalvelujen lasten, nuorten ja perheiden palvelulinjalle 1.4.2018 alkaen.

Perustelut

Perhepalveluissa vastataan sosiaalihuoltolain mukaisten palveluiden toteutumisesta ja kehittämisestä Tampereen kaupungissa. Lapsiperheiden sosiaaliaseman palveluiden palvelualueena on koko kaupunki. Asiakkaina ovat lapsiperheet. Työ on lastensuojelutyötä sekä sosiaalihuoltolain mukaista palvelua. Lapsiperheiden sosiaaliasemilla tehdään palvelutarpeen arviointia, jotka sisältävät lastensuojelutarpeen selvityksen sekä vastataan asiakkaan sosiaalihuoltolain mukaisten palveluiden järjestämisestä, toteuttamisesta ja seurannasta. Sosiaalityöntekijöiden lakisääteisiä tehtäviä ovat lastensuojeluilmoitusten käsittely sekä lastensuojelu- tai sosiaalihuoltolain mukaisen asiakkuuden sekä palvelun arviointi, joissa on lakisääteiset määräajat.

Lapsiperheiden sosiaalityössä on tällä hetkellä 18 sosiaalityöntekijän virkaa ja 15 ohjaajan toimea. Asiakasmäärät kasvavat koko ajan. Lastensuojeluilmoituksia tehtiin 3160 vuonna 2017. Määrä kasvoi vuoteen 2016 verrattuna yli 500:n ilmoituksen verran. Sosiaalihuoltolain mukaisessa palvelussa on koko ajan noin 1000 asiakasta. Vaarana on, että lain määrittämässä aikarajoissa ei pysytä laadukkaasti ja lapsen edun mukaisesti, ennalta ehkäisevää työtä ei ehditä tehdä ollenkaan eikä myöskään ehditä osallistua kehittämistyöhön.

Sosiaalityöntekijän vakanssi on tehtävien hoitamisen kannalta tässä tilanteessa välttämätön. Sosiaalityöntekijä kohdennetaan lastensuojelutarpeiden selvitysten käsittelyyn, jotta päästään niiden lain mukaiseen hoitamiseen. Lisäksi sosiaalityöntekijä mahdollistaa sosiaalityöntekijöiden oman työn kehittämisen tulevaisuuden maakunnan soten tarpeita vastaavaksi.

Henkilöstösuunnittelussa on pohdittu erilaisia vaihtoehtoja ja otettu huomioon toimintayksiköiden muutokset ja henkilöstöresurssitarpeet. Sosiaalityöntekijän viran perustaminen perhepalveluihin varmistaa osaltaan henkilöstöresurssien oikeanlaista kohdentamista. Sosiaalityöntekijän viran kustannukset katetaan palvelusihteerin toimen lakkauttamisella sekä hallinnon henkilöstön osa-aikatyöstä saatavilla säästöillä.

Esitämme, että lasten, nuorten ja perheiden palveluihin perustetaan sosiaalityöntekijän virka 1.4.2018 alkaen.

Perustettavan viran tiedot:

Toimintayksikkö: Lasten,nuorten ja perheiden palvelut,
Perhepalvelut/Lapsiperheiden sosiaalityö
Tehtävänimike: Sosiaalityöntekijä
Kustannuspaikka: 122103
Asema: 0 Muu
Esimies: Palvelupäällikkö, lähiesimies johtava sosiaalityöntekijä
Palvelussuhteen laji: Virka
Hinnoittelu: KVTES 04SOS04A
Vaativuus: Taso 3
Työaikamuoto: KVTES luku III, 10 §, 37,50 tuntia/viikko
Palkkaesitys: 2 962,68 eur/kk

Viran kelpoisuusehdot tulevat sosiaalihuollon kelpoisuuslaista.

Rinnastus sosiaalityöntekijän vakanssiin 10007973.

Tiedoksi

Maria Päivänen, Terhi Huttunen, Eija Haapanen, Anne Kesseli-Sorvali, aapahr@tampere.fi

§ 36

Kuntalaisaloite Vuoreksen asumispalvelujen kilpailuttamisesta (yhteistoimina-alueen asia)

TRE:547/05.01.05/2018

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelulinjan päällikkö, sosiaalipalvelupäällikkö Maritta Närhi puh. 050 320 6325, palvelupäällikkö Maippi Kiiski puh. 040 639 7834, hankintapäällikkö Tanja Welin puh. 040 128 6644, lakimies Katja Korhonen puh. 040 128 6993, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi hyväksyttiin toivomusponsi:

"Lautakunta pitää erityisen tärkeänä, että Tampereen kaupunki pyrkii turvaamaan vammaisten asumispalveluiden jatkuvuuden ja pitkäkestoiset sopimukset ja suosittaa, että jatkossakin sekä Vuoreksen asumispalveluiden kilpailuttamisessa että muiden vammaisten asumispalveluiden kilpailutuksissa kuullaan tarkasti palvelunkäyttäjiä ja heidän läheisiään. Lautakunta toivoo lisäksi, että kaupunki selvittää mahdollisuuden ottaa jatkossa käyttöön palvelusetelit kehitysvammaisten asumispalveluissa jo ennen palveluiden siirtymistä maakuntaan."

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Vuoreksen asumispalveluyksikön asukkaiden ja läheisten kuntalaisaloitteeseen annetaan perustelutekstissä oleva vastaus.

Aloite ei anna aiheutta toimenpiteisiin.

Kokouskäsittely

Johanna Loukaskorpi teki seuraavan toivomusponsiesityksen:

"Lautakunta pitää erityisen tärkeänä, että Tampereen kaupunki pyrkii turvaamaan vammaisten asumispalveluiden jatkuvuuden ja pitkäkestoiset sopimukset ja suosittaa, että jatkossakin sekä Vuoreksen asumispalveluiden kilpailuttamisessa että muiden vammaisten asumispalveluiden kilpailutuksissa kuullaan tarkasti palvelunkäyttäjiä ja heidän läheisiään. Lautakunta toivoo lisäksi, että kaupunki selvittää mahdollisuuden ottaa jatkossa käyttöön palvelusetelit kehitysvammaisten asumispalveluissa jo ennen palveluiden siirtymistä maakuntaan."

Kaikki lautakunnan jäsenet kannattivat esitystä. Toivomusponsi hyväksyttiin yksimielisesti.

Puheenjohtaja päätti viiden minuutin kokoustauon pitämisestä asian käsittelyn jälkeen.

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen. Varapuheenjohtaja Jouni Markkanen siirtyi puheenjohtajaksi.

Perustelut

Vuoreksen asukkaat ja läheiset esittävät huolensa siitä, että kilpailutuksen myötä palveluntuottaja vaihtuu. Tilanne aiheuttaa asukkaille ja läheisille huolta, sillä muutostilanteet aiheuttavat asukkaiden toimintakykyyn ja arkielämän sujumiseen liittyviä haasteita. Nykyisen palveluntuottajan toiminta on näkynyt asukkaiden arjessa positiivisella tavalla ja pelkona on, että palveluntuottajan vaihtuminen vie toiminnalta pohjan ja vaarantaa nykyisen palveluntuottajan kaudella tehdyn hyvän työn. Vuoreksen asukkaat ja läheiset ovat olleet tyytyväisiä nykyisen palveluntuottajan KVPS Tukena Oy:n asiakaslähtöiseen toimintakulttuuriin.

Kuntalaisaloitteessa toivotaan Tampereen kaupungin tekevän Vuoreksen asumispalvelujen nykyisen palveluntuottajan KVPS Tukena Oy:n kanssa toistaiseksi voimassaolevan sopimuksen nykyisen määräaikaisen sopimuksen päättyessä tai ottavan käyttöön palvelusetelin, jolloin asukkaat voisivat itse tehdä päätöksen palveluntuottajasta.

Vuoreksen asumispalveluyksikkö on kehitysvammaisten asumisyksikkö, joka sijaitsee Vuoreksen kaupunginosassa osoitteessa Frans Emilin katu 3, Tampere. Vuoreksessa on 15 pitkäaikaisasukasta ja 2 lyhytaikaisen asumispalvelun paikkaa. Asumispalvelut tuotetaan Tampereen kaupungin hallinnoimissa tiloissa. Tampereen kaupunki on kilpailuttanut aikuisten kehitysvammaisten ympärivuorokautisen asumispalvelun vuonna 2012 ja sen tuloksena Tampereen kaupunki on tehnyt KVPS Tukena Oy:n kanssa sopimuksen palvelun tuottamisesta ajalle 1.10.2012 - 30.9.2015 ja jatkanut sitä sopimuksessa mainitun optiokauden ajan 3 vuotta. Nykyinen sopimus päättyy 30.9.2018. Hankinnan arvo vuosittain on noin 850 000 euroa. Suurin osa asukkaista on siirtynyt Vuoreksen asumispalveluyksikköön laitosasumisesta.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) eli hankintalain 12 luku säätelee sosiaali- ja terveyspalveluiden sekä muiden erityisten palveluhankintojen kilpailuttamista. Sosiaali- ja terveyspalvelujen kansallinen kynnysarvo on 400 000 euroa / hankinta ja hankintalakia noudatetaan kynnysarvojen suuruisiin tai arvoltaan suurempiin hankintoihin.

Hankintalain kannalta kuntalaisaloitteessa esitettyä menettelyä voidaan arvioida joko siten, että kyse on nykyisen hankintasopimuksen muuttamisesta sopimuksen aikana (nykyinen sopimus muutetaan määräaikaisesta toistaiseksi voimassaolevaksi), tai että kyse on uudesta nykyiseltä

sopimuskumppanilta tehtävästä suorahankinnasta. Suorahankinta on mahdollista vain hankintalaissa säädettyin edellytyksin ja sopimuksen muuttaminen oikeuskäytännössä muotoutuneissa rajoissa. Uudessa hankintalaissa sopimuksen muuttamista koskevat säännökset on kirjattu hankintalain 136 §:ään.

Oikeuskäytännön mukaan hankintasopimusta ei sopimuskauden aikana saa olennaisesti muuttaa ilman uutta hankintamenettelyä. Olennaisena muutoksena pidetään mm. tilannetta, jossa muutos laajentaa hankintasopimuksen soveltamisalaa huomattavasti. Sopimuksen muuttaminen määräaikaisesta toistaiseksi voimassaolevaksi laajentaisi hankintasopimuksen ajallista soveltamisalaa huomattavasti. Muutoksen tekeminen ei siten ole mahdollista ilman uutta hankintamenettelyä.

Suorahankinta on mahdollista yksittäisissä tapauksissa hankintalain 110 §:n perusteella, jos tarjouskilpailun järjestäminen tai palvelun tarjoajan vaihtaminen olisi ilmeisen kohtuutonta tai erityisen epätarkoituksenmukaista asiakkaan kannalta merkittävän hoito- tai asiakassuhteen turvaamiseksi. Suorahankinta olisi mahdollista vain yksittäistapauksissa, joten jokaisen asiakkaan osalta menettelyn käyttöedellytys tulisi harkita ja perustella erikseen. Yksittäisen asiakkaan kannalta merkittävä hoito- tai asiakassuhde olisi siten mahdollista uudistaa, jos hoito- tai asiakassuhteella olisi asiakkaan elämäntilanteessa tai muista henkilökohtaisista syistä erityinen merkitys. Hankintalain 110 §:n perusteella sopimusta voitaisiin jatkaa yksittäisten asiakkaiden osalta, mikäli edellä mainitut kohtuuttomuuteen tai erityiseen epätarkoituksenmukaisuuteen liittyvät perusteet täyttyvät. Tällaisen sopimuksen perusteella ei kuitenkaan voitaisi ostaa palveluja uusille asiakkaille tai sellaisille nykyisille asukkaille, joiden osalta em. perusteita ei mahdollisesti ole.

Hankintalain 12 luvun 108 § säädetään palvelujen käyttäjien tarpeiden huomioon ottamisesta hankinnoissa ja pykälässä asetetaan hankinnan sisältöä, asiakkaiden tarpeiden huomioimista sekä sosiaali- ja terveydenhuollon aineellisen lainsäädännön noudattamista koskevista säännöksistä. Hankintalain hallituksen esityksen (HE:108/2016) mukaan pykälässä on haluttu korostaa sitä, että erityisesti sosiaali- ja terveyspalveluiden hankinnassa hankintayksikön tulisi jo esimerkiksi hankinnan suunnitteluvaiheessa huomioida kyseisten palvelujen käyttäjät ja näiden mahdolliset erityistarpeet. Tämä voidaan tehdä esimerkiksi kartoittamalla eri asiakasryhmiä ja niiden tarpeita sekä huomioida palveluiden pitkäaikaiset käyttäjät, esimerkiksi vanhukset ja vammaiset henkilöt.

Hankinnan kohteeseen liittyvä aineellinen lainsäädäntö tulee huomioida hankinnan sisällön ja laatutason määrittelyssä, joka toteutetaan käytännössä kilpailutuksen suunnitteluvaiheessa. Tällä tavalla myös hankintaa koskeva sosiaali- ja terveyspalveluiden yleis- ja erityislainsäädäntö tulee huomioiduksi.

Tampereen kaupunki on sisällyttänyt uusiin kehitysvammaisten henkilöiden asumispalveluja koskeviin sopimuksiin optiomahdollisuuden toistaiseksi voimassa olevaan sopimukseen. Edellytyksenä on mm. se, että tilaajan asettamat palvelun laatuun liittyvät tavoitteet toteutuvat. Tällä menettelyllä on pyritty turvaamaan palvelutuotannon jatkuvuus ja pitkäkestoiset sopimukset. Kehitysvammaisten henkilöiden asumispalvelujen hankintamenettelyssä kuullaan palvelunkäyttäjiä ja heidän läheisiään ja osallistetaan heitä mukaan hankinnan suunnitteluun.

Tampereen kaupunki kilpailuttaa Vuoreksen asumispalvelujen palvelut hankintalain edellyttämällä tavalla ja ottaa huomioon sosiaalihuoltolain asettamat vaatimukset. Tavoitteena on tarjota asukkaille riittävät ja heidän yksilöllistä elämäntilannettaan tukevat palvelut ja taata turvallisen ja luotettavan palvelun jatkuminen. Henkilöstön ammattitaidolla ja osaamisella on tässä suuri merkitys.

Palvelua kehitetään asukkaiden omia näkemyksiä kuunnellen ja tukemalla heidän omaa päätöksentekoaan. Kilpailutusta ja palvelujen laatuvaatimuksia on valmisteltu yhdessä Vuoreksen asukkaiden ja heidän läheistensä kanssa. Aukkaat ovat kuvanneet hyvään elämään kuuluvia asioita sekä päiviensä sisältöä. Läheisiltä on kysytty arviota hyvän palvelun / palveluntuottajan edellytyksistä. Edellä mainittu tieto on kerätty asukkaiden laatimista päiväkirjoista sekä läheisten tapaamisessa ilmi tulleesta tiedosta.

Kuntalaisaloitteessa esitetään myös palvelusetelin käyttöönottoa Vuoreksen asukkaille. Tampereen kaupungilla ei ole käytössä palveluseteliä kehitysvammaisten asumispalvelussa. Palvelusetelien käyttöönoton laajentamisessa odotetaan maakuntatason kannanottoa sote-uudistukseen liittyen.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Aloitteen tekijät, Maritta Närhi, Maippi Kiiski, Tanja Welin, Katja Korhonen

§ 37

Valtuustoaloite pitkäaikaistyöttömien työllistämiseksi kotihoidon avuksi - Tampereen Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:3755/14.00.01/2015

Valmistelijan yhteystiedot

Ikäihmisten palvelulinjan päällikkö Ella Suojalehto, puh. 040 759 5163, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuuston päätettäväksi:

Tampereen Sosiaalidemokraattisen valtuustoryhmän valtuustoaloite ja siihen annettu lausunto merkitään tiedoksi.

Aloite ei anna aihetta muihin kuin lausunnossa esitettyihin toimenpiteisiin.

Perustelut

Tampereen Sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä on tehnyt valtuustoaloitteen 25.5.2015, jotta Tampere ryhtyy välittömiin toimiin pitkäaikaistyöttömien työllistämiseksi esimerkiksi kotihoidon avuksi. Aloitteessa viitataan työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvuun ja esitetään, että pitkäaikaistyöttömiä tulisi työllistää sen sijaan, että maksetaan työmarkkinatuen kuntaosuutta. Aloitteessa todetaan, että Tampereelta löytyy monia kohteita, joihin tarvittaisiin tekijöitä.

Valtuustoaloitetta on käsitelty Osaamis- ja elinkeinolautakunnassa 8.10.2015 ja Elinvoima- ja osaamislautakunnassa 17.1.2018. Ennen kaupunginhallituksen käsittelyä vastaukseen tarvitaan myös avo- ja asumispalvelujen kanta ja Sosiaali- ja terveyslautakunnan käsittely.

Tampereen kaupungin vanhusten palveluissa on useiden vuosien ajan toiminut palkkatukityöllistettyjä hyvinvointiavustajan tehtävissä erityisesti ympärivuorokautisessa hoivassa (vanhainkoti, tehostettu palveluasuminen). Tästä toiminnasta on varsin positiivisia kokemuksia. Palkkatukityöllistetyt ovat saaneet työkokemusta, mikä on auttanut heitä työllistymisessä tai opiskelupaikan saamisessa. Lisäksi palkkatukityöllistetyt ovat saaneet tukea elämänhallintaansa kuulumalla työyhteisöön.

Palkkatukityöllistettyjen hyvinvointiavustajan tehtäviin on kuulunut pelkästään avustavia tehtäviä, kuten hoitotyössä avustamista (vanhuksen syöttäminen, pukeutumisessa tai hygieniassa avustaminen) tai siivoustyössä avustamista. Lisäksi merkittävä osa hyvinvointiavustajan työstä liittyy vanhuksen elämänsisällön rikastuttamiseen kuten lehden lukemista, yhdessä askartelua, muistelu- tai keskustelupiirien pitämistä sekä vanhuksen kuljettamista tapahtumiin tai esimerkiksi laboratorioon. Nämä tehtävät ovat nostaneet vanhusten hoidon koettua laatua. Koska hyvinvointiavustajan tehtävät on selkeästi rajattu avustaviin tehtäviin, ei työyhteisössä ole syntynyt epäselvyyksiä koulutetun hoitohenkilöstön ja hyvinvointiavustajien tehtävänjaossa.

Kotihoidon työ on pääosin yksin tehtävää työtä vanhuksen luona, joten työyhteisöön kuulumisen tunnetta on vaikeampi tuottaa työllistetyille. Myös monet tehtävät vanhuksen kotona edellyttävät hoitoalan koulutusta. Näin ollen tehtäviä, joita työllistetyt voivat tehdä, on vähemmän kuin ympärivuorokautisessa hoidossa. Kuitenkin myös kotihoidossa on ollut työllistettyjä avustavissa tehtävissä koulutetun hoitajan parina sellaisten vanhusten kotikäynneillä, joissa tarvitaan vanhuksen raskashoitoisuuden takia kaksi henkilöä esimerkiksi vanhuksen nostamisessa. Myös kotihoidon asiakkaat hyötyisivät hyvinvointiavustajan toiminnasta. Hyvinvointiavustajan avulla voitaisiin hakea ja saattaa heikosti kulkevia vanhuksia palvelukeskuksiin, joiden monipuolisen toiminnan avulla vanhuksen toimintakyvyn heikkenemistä pystyttäisiin hidastamaan. Myös laboratoriokäyntien saattajan tehtävät sopisivat työllistetyille.

Vanhusten palveluissa työllistettyjen toimiminen hyvinvointiavustajina on koettu erittäin positiiviseksi. Osittain positiivinen kokemus johtuu toiminnan kustannustehokkuudesta. Vanhusten palvelujen yksikölle on toiminnasta aiheutuneet kustannukset olleet huomattavasti pienemmät kuin saavutettu hyöty ja palvelun laadun lisä. Kustannukset ovat johtuneet hieman normaalia suuremmasta perehdyttämistarpeesta ja esimiestyöstä. Varsinaiset palkkakustannukset on katettu työllistämistoiminnasta. Hallinnolliset prosessit ovat olleet erittäin toimivia työllistämistoiminnan kanssa.

Mikäli valtuustoaloitteessa esitetty pitkäaikaistyöttömien työllistäminen kotihoidon tueksi voidaan toteuttaa kotihoidon kannalta yhtä kustannusneutraalisti kuin aiemmin toteutettu palkkatukityöllistettyjen työllistäminen hyvinvointiavustajiksi, ei valtuustoaloitteen toteuttamiseksi ole esteitä.

Tiedoksi
kh

Liitteet

1 Liite sotela Valtuustoaloite

§ 38

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätösvallan siirto viranhaltijoille (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:4141/00.02.01/2017

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintopäällikkö Tuula Haapio, puh. 050 547 6111,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Liitteessä mainitut päätösvallan siirrot hyväksytään tulevaksi voimaan 16.3.2018 alkaen.

Tämä päätös korvaa sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksen 13.12.2017 § 75.

Perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta on kokouksessaan 13.12.2017 § 75 päättänyt päätösvallan siirrosta viranhaltijoille. Nytemmin on ilmennyt päivitystarpeita potilaslain mukaiseen muistutukseen vastaamisessa ja uuden lastensuojelun sosiaalityön ja tehostetun perhetyön vastaavan palveluesimiehen ja lääketieteellisessä vastuussa olevan ylilääkärin toimivaltuuksien lisäämisessä. Lisäksi palvelulinjan päällikön ja lääketieteellisessä vastuussa olevan ylilääkärin päätösvaltaan tulee lisätä helpotuksen tai vapautuksen myöntäminen yksittäistapauksessa maksun, korvauksen tai saatavan suorittamisesta ja lääketieteellisessä vastuussa olevan ylilääkärin päätösvaltaan peruuttamatta ja käyttämättä jätettyjen aikojen muun syyn kuin sairaalahoidon hyväksyttävyydestä päättäminen.

Siirrettävä toimivalta edellyttää julkisen vallan käyttöä, joten se on siirrettävissä vain viranhaltijoille. Viranhaltijoiden on päätösvaltaa käyttäessään noudatettava, mitä lainsäädännössä on säädetty. Päätösvaltaa käytettäessä on noudatettava myös tämän lautakunnan vahvistamia yleisiä ohjeita ja määräyksiä.

Hallintosäännön 17 §:n 12 kohdan nojalla viranhaltijat, joille lautakunnan toimivalta siirretään, toimivat päätöksenteon osalta lautakunnan alaisena.

Tiedoksi

Anniina Tirronen, Leena Viitasaari, Maritta Närhi, Eeva Torppa-Saarinen, Maria Päivänen, Ella Suojalehto, Arto Lemmetty,

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Kaisa Taimi, Milja Koljonen, Elise Kuismanen, Tuula Haapio, Eija Haapanen, päätöksenteko

Liitteet

1 Liite Sotela 15.3.2018 Päätösvallan siirrot.pdf

§ 39

Katsaus vuoden 2017 kuntalaisaloitteiden käsittelystä (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:1709/00.01.03/2018

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintokoordinaattori Pauliina Aittala, puh. 040 801 6119,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Katsaus vuoden 2017 kuntalaisaloitteiden käsittelystä merkitään tiedoksi.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön 144 §:n mukaan lautakunnan tehtäväalueella tehdyistä kaupungin asukkaiden aloitteista on esitettävä tiedot asianomaiselle lautakunnalle sen päättämällä tavalla. Samalla lautakunta toteaa, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 20.6.2017 § 10, että lautakunnalle on esitettävä maaliskuun loppuun mennessä selvitys sen toimivaltaan kuuluvista edellisestä vuonna tehdyistä kaupungin asukkaiden aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä.

Vuonna 2017 sosiaali- ja terveyslautakunnan tehtäväalueella tehdyt, lautakunnan toimivaltaan kuuluvat kuntalaisaloitteet:

Kuntalaisaloite Huoltsun aukioloaikojen muuttamisesta (TRE:5931/05.01.06/2017).

Edellä mainittu aloite on käsitelty sosiaali- ja terveyslautakunnassa 13.9.2017, § 26 ja kaupunginvaltuustossa talousarviokäsittelyn yhteydessä 13.11.2017, § 308.

Lisäksi on jätetty seuraavat kuntalaisaloitteet:

Pappilanpuiston asumispalvelujen ostopalvelusopimuksen solmiminen toistaiseksi KVPS Tukena Oy:n kanssa - kuntalaisaloite (TRE:1146/05.00.01/2017).

Aloite on käsitelty terveyttä ja toimintakykyä edistävien palvelujen lautakunnassa 22.3.2017 § 37.

Pappilanpuiston asumispalvelujen kilpailuttamista koskeva kuntalaisaloite (TRE:1146/05.00.01/2017).

Aloite on käsitelty sosiaali- ja terveyslautakunnassa 5.10.2017, § 51.

Invataksin kuljettajien työasun väriytyksen ym. muuttaminen -
kuntalaisaloite (TRE:6706/05.00.01/2017).

Aloitteeseen on vastattu kirjeellä 18.10.2017.

Tiedoksi

Tuire Nyyssönen

§ 40

Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:8945/00.04.01/2017

Valmistelija / lisätiedot:
Aittala Pauliina

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintokoordinaattori Pauliina Aittala, puh. 040 801 6119,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut tiedoksi seuraavat asiat:

- Kuntainfo 2/2018: Ikäihmisten palvelujen järjestäminen kunnissa

Liitteet

1 Kuntainfo 2/2018 Ikäihmisten palvelujen järjestäminen kunnissa

§ 41

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Ikäihmisten palvelulinjan päällikkö

§ 61 Koulutusanimaation hankinta perehdyttämisen tueksi
pienhankintana , 20.02.2018

§ 62 Sopimusmuutos ikäihmisten tehostetun palveluasumisen
hankinnasta, Attendo Oy, 21.02.2018

§ 63 Sopimusmuutos ikäihmisten tehostetun palveluasumisen
hankinnasta, Viola-kotiyhdistys ry, 21.02.2018

§ 64 Sopimusmuutos ikäihmisten tehostetun palveluasumisen
hankinnasta, Tampereen Naisyhdistys r.y., 21.02.2018

§ 76 RAI-koulutuksen hankinta Ikäihmisten palvelulinjan
kotihoitoon henkilökunnalle, 28.02.2018

Johtaja, hyvinvoinnin palvelualue

§ 24 Laboratoriopalveluiden hankintaa koskevan sopimuksen
asiakirjojen antamisesta päättäminen, 23.02.2018

Sosiaalipalvelupäällikkö, lasten, nuorten ja perheiden palvelulinjan
päällikkö

§ 22 Koti- ja hoivapalvelu Unelman hyväksyminen omaishoidon
tuen vapaan osavuorokautisen hoidon palvelusetelituottajaksi,
14.02.2018

§ 23 Lapsiperheiden tilapäisen kotipalvelun palvelusetelin
sääntökirjan muuttaminen, 18.02.2018

§ 24 Koti- ja hoivapalvelu Unelman hakemus lapsiperheiden
tilapäisen kotipalvelun setelituottajaksi hylätään, 18.02.2018

§ 25 Lapsiperheiden neuvonta- ja terapiapalvelujen palvelusetelin
sääntökirjan muuttaminen, 18.02.2018

§ 28 T:mi Niina Silvanin hakemus lapsiperheiden tilapäisen
kotipalvelun palvelusetelituottajaksi hylätään, 18.02.2018

§ 31 Avustamo Kareco Oy:n hyväksyminen omaishoidon tuen
vapaan osavuorokautisen hoidon palvelusetelituottajaksi,
26.02.2018

Sosiaalipalvelupäällikkö, psykososiaalisen tuen palvelulinjan
päällikkö

§ 22 Henkilökohtaisen avun palvelusetelituottaja: Koti- ja
hoivapalvelu Unelma, 08.02.2018

§ 23 Henkilökohtaisen avun palvelusetelituottaja: Citywork Onni,
08.02.2018

§ 24 Henkilökohtaisen avun hankinta pienhankintana:

Päivärinteen Timantti Oy, 08.02.2018

§ 25 Palveluasumisen omaan kotiin hankinta pienhankintana:

Apukolmio Oy, 08.02.2018

§ 27 Hinnantarkastaminen vammaisten ja kehitysvammaisten

päivätoiminnassa: Aistitalo Oy, 20.02.2018

§ 28 Päivätoiminnan hankinta pienhankintana: Sofiakylä Oy,
21.02.2018

§ 30 Henkilökohtaisen avun palvelusetelituottaja: Suomen
Avustajapalvelut Oy, 27.02.2018

Muutoksenhakukielto

§26, §27, §28, §29, §31, §36, §37, §39, §40, §41

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhalti-jayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimus

§30, §32, §33, §34, §35, §38

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.