

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Sähkötöiden käytön johtajan (pätevyys 1) tehtävien hoitaminen väliaikaisesti ja siihen liittyvät muuntamohuoltotyöt****TRE:6311/01.02.00/2019****Lisätietoja päätöksestä**

Toimitusjohtaja Petri Jokela, puh. 040 556 0604, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Tuotantojohtaja Riitta Kettunen, puh. 040 145 0588, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen Vesi Liikelaitos hankkii Insta Automation Oy:ltä (Y-tunnus 0680536-0) määräaikaista sähkötöiden käytön johtajan (sähköpätevyys 1) tehtävien hoitamisen 1.11.2019 tarjouksen mukaisesti. Palvelua tarvitaan 22.11.2019 alkaen 3 - 6 kuukauden ajan, kuitenkin enintään niin kauan, että uusi kyseisiä tehtäviä hoitava henkilö saadaan rekrytoitua Tampereen Veteen. Lisäksi Tampereen Vesi hankkii Insta Automation Oy:ltä Mustalammen pohjavesilaitoksen ja Roineen raakavesipumppaamon muuntamoiden huollon 21.10.2019 tarjouksen mukaisesti. Hankinnan arvo on yhteensä enintään 9000 eur (alv 0%).

Päätös sitoo Tampereen Vesi Liikelaitosta vasta, kun hankinnasta on tehty sopimus.

**Perustelut**

Tuotantojohtaja Riitta Kettunen:

Tampereen Vesi Liikelaitoksessa tulee olla henkilö, joka Sähköturvallisuuslain (1135/2016) mukaisesti vastaa sähkötöiden johtamisesta ja sähkönsä käytön johtajan tehtävistä. Tehtävää hoitavalla tulee olla laissa määritelty pätevyys. Tampereen Veden vedentuotantolaitoksilla on suurijännitteisiä muuntamoita ja keskijännitekojeita, joiden käyttöön ja huoltoon edellytetään sähköpätevyys 1:tä. Kyseiset tehtävät tulee hoitaa myös sinä aikana, kun uutta henkilöä rekrytoidaan tehtävää aikaisemmin hoitaneen henkilön tilalle. Edellä mainitusta syystä Tampereen Veden täytyy ostaa väliaikaisesti palvelua sähkönsä käytön johtajan tehtäviin.

Tampereen Vesi pyysi syyskuussa 2019 tarjousta Insta Automation Oy:ltä sähkönsä käytön johtajan tehtävien hoitamisesta määräaikaista (sähköpätevyys 1). Samalla pyydettiin tarjousta myös suurten muuntamoiden huollosta. Tällä aikataululla hankinnan kohdetta ei ole todennäköisesti saatavissa vastaavan tasoisena kilpailukykyisellä hinnalla kuin Insta Automatio Oy:ltä, joka tuntee entuudestaan Tampereen Veden vedentuotantolaitokset, jätevedenpuhdistamot, jätevedenpumppaamot ja muut sähköä käyttävät kohteet.

Insta Automation Oy:ltä saatiin 1.11.2019 tarjous sähkötöiden käytön johtajan tehtävien hoitamisesta (sähköpätevyys 1) väliaikaisesti (tarjous -

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

sopimusluonnos / Välimäki). Tarjouksen perusteella kuukausihinta kysytylle työlle on 415 € (alv 0%), minkä lisäksi mahdolliset lisä- ja hälytystyöt veloitetaan tuntiennaston perusteella. Palvelua tarvitaan enintään kuuden kuukauden ajan 22.11.2019 alkaen, jonka pohjalta arvio hankinnan arvosta on noin 2500 - 5000 eur (alv 0%).

Insta Automation Oy:ltä saatiin myös tarjous (nro SJ190274 A / 21.10.2019) sellaisten suurten muuntamoiden huolloista, jotka tulee suorittaa lähikuukausina. Tarjouksen perusteella Mustalammen pohjavesilaitoksen muuntamohuollon hinta on 1600 eur (alv 0%) ja Roineen raakavesipumppaamon 2300 eur (alv 0%).

Edellä mainitun perusteella ehdotetaan, että Tampereen Vesi hankkii Insta Automation Oy:ltä (Y-tunnus 0680536-0) määräaikaisesti sähkötöiden käytön johtajan (sähköpätevyys 1) tehtävien hoitamisen 21.11.2019 alkaen 1.11.2019 tarjouksen mukaisesti sekä Mustalammen pohjavesilaitoksen ja Roineen raakavesipumppaamon muuntamoiden huollon 21.10.2019 tarjouksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Riitta Kettunen / Tampereen Vesi, Heikki Syrjälä / Tampereen Vesi, Johannes Välimäki / Insta Automation Oy, Tapio Lähteinen / Insta Automation Oy, Heini Ruski / sisäinen tarkastus

### **Allekirjoitus**

Toimitusjohtaja Petri Jokela

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä Tampereen kaupungin internet sivuilla 23.11.2019  
Päätös on lähetetty 22.11.2019

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunta

Tampere  
22.11.2019

Anne Oittinen  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 161

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun (sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) 123 §:n viittaussäännöksen perusteella) tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomaisen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomaisen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14-16 C  
PL 487  
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.