

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pelillistetty AR-opastus Tampereen keskustan historiallisissa kohteissa
TRE:3124/02.07.01/2018**Lisätietoja päätöksestä**

Suhdetoimintasihteeri Erika McSherry, puh. 040 758 1724,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Projektipäällikkö Anni Joela, puh. 040 721 9867,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki hankkii pienhankintana Keskustorin vanhojen rakennusten AR-opastamisen kokeilun toteutuksen Simlabit Oy:lta, Y-tunnus 2783043-4.

Hankinnan hinta kokonaisuudessaan optioineen on enintään 9 900 euroa (+ alv). Hinta sisältää kaikki palvelun suorittamisesta johtuvat kustannukset.

Summa maksetaan Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen kustannuspaikalta 154025 Smart Tampere, 6Aika: Opastamisen ekosysteemi -hankkeen vuoden 2018 budjetista.

Opastamisen ekosysteemi -hankkeen vastuuhenkilö Smart Tampere -ohjelmassa on projektipäällikkö Anni Joela.

Perustelut

Smart Tampere -ohjelma on kaupunginvaltuuston vuoden 2017 talousarvion hyväksymisen yhteydessä 14.11.2016 hyväksymä kaupungin kehitysohjelma. Kaupunginhallitus on hyväksynyt ohjelma-asiakirjan kokouksessaan 30.1.2017.

Yksi keskeinen Smart Tampere -hanke on 6Aika: Opastamisen ekosysteemi, jonka yhtenä tavoitteena on tehdä nopeita kokeiluja kaupunkiopastuksen kehittämiseksi.

Tampereen kaupunki haki helmikuussa 2018 yrityksiltä hankeideoita nopeisiin kokeiluihin ja pilotointeihin. Haut julkaistiin sivuilla <https://businessstamperemagazine.fi/blogi/nopeilla-kokeiluilla-vauhditetaan-alykkaamman-tampereen-kaupunkiseudun-kehittamista> ja <http://projektit.smarttampere.fi/kehittaminen-ja-kokeilut/6aika-nopeat-kokeilut-ideahaku>. Haku toteutettiin 6Aika: Opastamisen ekosysteemi ja 6Aika: City IoT -hankkeiden yhteistyönä.

Hankeideoiden kuvauksien tuli sisältää neljä osiota ns. NABC-mallin mukaisesti. Asiantuntijaraati valitsi NABC-mallin tietojen perusteella nopeina kokeiluina toteutettavat ehdotukset 20 saadun idean joukosta. 6Aika: Opastamisen ekosysteemi -hankkeeseen valittiin toteutettaviksi kolme ehdotusta, joista yksi on Simlabit Oy:n AR-teknologiaa opastamisessa hyödyntävä ehdotus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nopeassa kokeilussa tutkitaan, millaista lisäarvoa AR-teknologiaan perustuva pelillistetty kävelyopastuskierros tuo Tampereen nähtävyysskohteiden opastamiseen ja tiedon välittämiseen alueen historiasta. Ratkaisu hyödyntää älypuhelimien kameranäkymää ja tuo siihen lisätyn todellisuuden elementtejä. Ratkaisu on skaalattavissa myös muihin käyttökohteisiin.

Toteutus sisältää suunnittelutyön, yhteydenpidon asiakkaaseen ja loppukäyttäjiiin, palvelun toteutuksen, testauksen ja käyttöönoton, palveluun liittyvät käyttöohjeet ja dokumentoinnin, projektiin liittyvän raportoinnin sekä matkat Tampereelle: Kick-Off-tilaisuus, työpaja alustavan palautteen keräämiseksi, valmiin palvelun testaus Tampereella ja työpaja lopullisen palautteen keräämiseksi loppukäyttäjiltä.

Tiedoksi

Anni Joela, Turo Leppänen / Visit Tampere, Jari Ikonen / Business Tampere, Keijo Haataja / Simlabit Oy, Tero Blomqvist, Kari Kankaala, Iina Ojala, Minna Merikoski, Maija Sihvonen, sisäinen tarkastus

Liitteet:

1 Simlabit Oy:n tarjous

Allekirjoitus

Tuija Telén, yritys- ja yhteiskuntasuhdejohtaja

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 23.5.2018: www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty sähköpostilla 21.5.2018

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan yritys- ja yhteiskuntasuhdejohtaja Tuija Teléniltä. Kuntalain mukaista hankintaoikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere

21.05.2018

Erika McSherry

Suhteitoimintasihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 31

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14-16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.