

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 01.07.2020, klo 15:00 - 15:10

Paikka Kaupunginhallituksen istuntosali & sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§ 70 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 71 Pöytäkirjan tarkastus

§ 72 Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

**§ 73 Oikaisuvaatimus yksinyrittäjä korona-avustus päätöksestä § 17
(Salassa pidettävä)**

**§ 74 Oikaisuvaatimus yksinyrittäjän korona-avustus päätöksestä § 47
(Salassa pidettävä)**

§ 75 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Stenhäll Jaakko, puheenjohtaja
Auvinen Jarkko
Eskola Vesa
Hanhela Milka
Kuortti Jussi
Roihuvuo Johanna
Rokosa Inna
Räihä Tuomo

Muut saapuvilla olleet

Impiö Irene, Palvelujohtaja, saapui 15:05, poistui 15:09
Maunu Anna-Maria, Viestintäjohtaja
Rantanen Teppo, Johtaja
Wigelius Ari, Kaupunginhallituksen edustaja
Jokinen Aino, Hallintosihteeri, sihteeri

Poissa

Karintaus Katja, 1. varapuheenjohtaja
Antikainen Timo, Elinkeinojohtaja
Heinämäki Anna-Kaisa, Kilpailukykyjohtaja
Kallioinen Outi, Johtaja, ammatillinen koulutus
Rajala Petri
Saari Regina, Työllisyysjohtaja
Suonio Jorma, Lukiokoulutuksen johtaja
Viljanen Kirsti

Allekirjoitukset

Jaakko Stenhäll
Puheenjohtaja

Aino Jokinen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Johanna Roihuvuo

Milka Hanhela

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

www.tampere.fi 20.7.2020

Aino Jokinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 70

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Perustelut

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 71

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Johanna Roihuvuo ja Milka Hanhela (varalle Jussi Kuortti).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 6.7.2020.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 72

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Läsnäolo- ja puheoikeus tähän kokoukseen myönnetään kasvupalvelujohtaja Irene Impiölle pykälissä 73 - 74.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 73

Oikaisuvaatimus yksinyrittäjä korona-avustus päätöksestä § 17 (Salassa pidettävä)

JulkL (621/1999) 24.1 §:n 20-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 74

Oikaisuvaatimus yksinyrittäjän korona-avustus päätöksestä § 47 (Salassa pidettävä)

JulkL (621/1999) 24.1 §:n 20-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 75

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Kasvupalvelujohtaja, Työllisyys- ja kasvupalvelut

§ 97 Yksinyrittäjän korona-avustuksen myöntämättä jättäminen,
05.06.2020

§ 98 Yksinyrittäjien avustuksenmyöntäminen COVID-19 -epidemian
aiheuttaman tilapäisesti heikentyneen taloudellisen tilanteen
vakauttamiseksi, 05.06.2020

§ 99 Yksinyrittäjän korona-avustuksen myöntämättä jättäminen,
05.06.2020

§ 100 Yksinyrittäjän korona-avustuksen myöntämättä jättäminen,
05.06.2020

§ 101 Yksinyrittäjän korona-avustuksen myöntämättä jättäminen,
05.06.2020

§ 102 Yksinyrittäjän korona-avustuksen myöntämättä jättäminen,
09.06.2020

§ 103 Yksinyrittäjän korona-avustuksen myöntämättä jättäminen,
11.06.2020

§ 104 Yksinyrittäjän korona-avustuksen myöntämättä jättäminen,
17.06.2020

§ 105 Yksinyrittäjän korona-avustuksen myöntämättä jättäminen,
17.06.2020

§ 106 Yksinyrittäjän korona-avustuksen myöntämättä jättäminen,
17.06.2020

§ 107 Yksinyrittäjän korona-avustuksen myöntämättä jättäminen,
18.06.2020

§ 108 Yksinyrittäjän korona-avustuksen myöntämättä jättäminen,
18.06.2020

§ 109 Yksinyrittäjän korona-avustuksen myöntämättä jättäminen,
18.06.2020

§ 110 Yksinyrittäjän korona-avustuksen myöntämättä jättäminen,
18.06.2020

§ 111 Yksinyrittäjän korona-avustuksen myöntämättä jättäminen,
18.06.2020

§ 112 Yksinyrittäjän korona-avustuksen myöntämättä jättäminen,
18.06.2020

§ 113 Yksinyrittäjän korona-avustuksen myöntämättä jättäminen,
18.06.2020

Lukiokoulutuksen johtaja, Toisen asteen koulutuspalvelut
§ 45 Rehtorien ja apulaisrehtorien opetustuntimäärän määrittäminen
lukuvuodelle 2020-2021, 08.06.2020

§ 48 Living Environment -projektin toteuttamisajan jatkaminen,
15.06.2020

§ 49 TASE - projektin toteutusajan jatkaminen lukiokoulutuksessa,
15.06.2020

§ 50 Monikielisyys ja monikulttuurisuus koulumme voimavarana -
projektin toteuttamisajan jatkaminen, 22.06.2020

Työllisyysjohtaja, Työllisyys- ja kasvupalvelut
§ 106 Tampere Talent Ambassador-ohjelman pilotoinnin ja konseptoinnin
pienhankinta, 22.06.2020

§ 90 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen TesAsbest Oy:
lle / J.K., 04.06.2020

§ 91 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Molok Oy:lle / J.
M., 04.06.2020

§ 92 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Iceflake
Studios Oy:lle / T.V., 08.06.2020

§ 93 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Hämeen
Liikunta ja Urheilu ry:lle / M.J., 08.06.2020

§ 94 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Ajan Lukko Oy:
lle / J.T., 08.06.2020

§ 95 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Valo-
Valmennusyhdistys ry:lle / P.M., 11.06.2020

§ 96 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen GoGoCar Oy:lle
/ E.O., 11.06.2020

§ 97 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Valo-
Valmennusyhdistys ry:lle / T.V., 11.06.2020

§ 98 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen SAWU-säätiö sr:
lle / V.M., 11.06.2020

§ 99 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Radientum Oy:
lle / U.A., 11.06.2020

§ 100 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Terrawise Oy:
lle / I.I., 11.06.2020

§ 101 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Työväen
Museoyhdistys ry:lle / P.E., 15.06.2020

§ 102 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen, 15.06.2020

§ 103 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Aisapojat Oy:
lle / N.K., 16.06.2020

§ 104 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Mimet Oy:lle /
A.R., 16.06.2020

§ 105 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen mainosherva
Oy:lle / N.P., 16.06.2020

§ 107 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Greener
Grass Oy:lle / V.S., 22.06.2020

§ 108 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen K&M
Vainikainen Oy:lle / J.Ä. jatkopäätös, 23.06.2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 109 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Hämeen Liikunta ja Urheilu ry:lle / M.R. jatkopäätös osa 2, 25.06.2020
§ 110 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen J. Railamo Oy:lle / A.K. jatkopäätös, 25.06.2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kunnallisvalitus

§73, §74

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa muutosta hakea se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen osallinen kunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.