

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 17.02.2021, klo 08:02 - 10:00

Paikka Jokipohjantien kokoushuone & sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§ 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 2 Pöytäkirjan tarkastaminen

§ 3 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

§ 4 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintavan kuvaus ja selonteko niiden järjestämisestä sekä hankintaohjeistuksen kehittäminen

§ 5 Vuoden 2020 henkilöstösuunnitelman toteutuminen ja vuoden 2021 ennusteen tilannekatsaus

§ 6 Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020

§ 7 Toimitusjohtajan katsaus

Lisäpykälät

§ 8 Hankintaohjeistus Kompressorin hankinnasta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Kuortti Jussi, puheenjohtaja
Leino Joanna, 1. varapuheenjohtaja
Ahponen Tatu
Joki Juha
Kivekäs Pekka
Kytöharju Raija
Pihlaja Katri
Santaniemi Johanna
Talonen Minna

Muut saapuvilla olleet

Kallio Matleena, Henkilöstökoordinaattori, sihteeri
Ala-Maakala Ilkka, Liikennejohtaja
Haapa-aho Olga
Keinonen Kalle, Kalustopäällikkö
Kettunen Jaakko, Liikennepäällikkö, esittelijä, poistui 09:22
Pirhonen Pekka, Toimitusjohtaja

Allekirjoitukset

Jussi Kuortti
Puheenjohtaja

Matleena Kallio
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.03.2021

01.03.2021

Raija Kytöharju

Katri Pihlaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 26.2.2021 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi.

26.02.2021

Matleena Kallio

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin ja myönnettiin Jaakko Kettuselle läsnäolo pykälien 1-5 ajaksi.

Päätösehdotus oli

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää todeta kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden ja myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden liikennepäällikkö Jaakko Kettuselle pykälän 5 käsittelyn ajaksi sekä ottaa käsittelyyn lisäpylälän pykälä 8.

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja äänyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 2

Pöytäkirjan tarkastaminen

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Raija Kytöharju ja Katri Pihlaja (varalle Joanna Leino ja Johanna Santaniemi).

Päätösehdotus oli

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Raija Kytöharju ja Minna Talonen (varalle Joanna Leino ja Johanna Santaniemi).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 3

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Pekka Pirhonen, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää, että asia merkitään tiedoksi.

Perustelut

Johtokunnan puheenjohtaja ei ole johtokunnan puolesta käyttänyt otto-oikeutta Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunnan alaisten viranomaisten päätöksiin:

Toimitusjohtaja 15.1.2021.- 11.2.2021 § 1 - 5

Kalustopäällikkö 11.2.2021 § 1

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 4

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintavan kuvaus ja selonteko niiden järjestämisestä sekä hankintaohjeistuksen kehittäminen

TRE:1219/00.01.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Pekka Pirhonen

Valmistelijan yhteystiedot

toimitusjohtaja Pekka Pirhonen, puh. 0400 172 328 etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Pekka Pirhonen Toimitusjohtaja, Kalle Keinonen Kalustopäällikkö

Päätösehdotus oli

Päätösehdotus. Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen:

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää,

että Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen tilivuoden 2020 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen yhteydessä annettava sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintatavan kuvaus itsearviointeineen ja selonteko niiden järjestämisestä hyväksytään ja

että kalustopäällikön katsaus hankintaohjeistuksen kehittämiseen merkitään tiedoksi.

Perustelut

Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen:

Kaupungin tilinpäätökseen sisältyvässä toimintakertomuksessa tulee antaa selonteko sisäisen valvonnan ja siihen sisältyvän riskienhallinnan järjestämisestä.

Yksiköissä kuvauksen laatimisessa ja itsearvioinnissa käytetään apuvälineenä tarkoitukseen laadittua arviointilomaketta. Täytetty lomake sekä erillinen selonteko käsitellään lista-asiana toimielimessä.

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitos on tehnyt Tampereen kaupungin ohjeen mukaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintavan kuvauksen itsearviointeineen ja antanut sen sekä erillisen selonteon.

Selonteosta, joka kirjataan lisäksi TKL:n toimintakertomukseen vuodelta 2020, ilmenee että Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen sisäinen valvonta on pääosin hyvällä tasolla.

Kalustopäällikkö Kalle Keinonen:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitos on yhteistyössä Tuomi Logistiikan kanssa kehittänyt liikelaitoksen hankintaprosessia.

Konsernitasolla toteutetun polttoainehankinnan ohella merkittävimmät ulkoiset hankinnat kohdistuvat kaluston huolto-palveluihin ja varaosiin. Tuomi Logistiikka on parhaillaan toteuttamassa huoltopalveluita koskevaa kilpailutusta

Tiedoksi

sitar

Liitteet

- 1 Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järj.pdf
- 2 Itsearviointi.pdf

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 5

Vuoden 2020 henkilöstösuunnitelman toteutuminen ja vuoden 2021 ennusteen tilannekatsaus

TRE:1220/01.00.02/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Pekka Pirhonen

Lisätietoja päätöksestä

toimitusjohtaja Pekka Pirhonen, puh. 0400 172 328 etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Pekka Pirhonen Toimitusjohtaja, Jaakko Kettunen
Liikennepäällikkö

Päätösehdotus oli

Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen:

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää, hyväksyä esitetyn henkilöstösuunnitelmaraportin vuodelta 2020 ja merkitä tiedoksi tilannekatsauksen vuoden 2021 osalta.

Perustelut

Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen:

Tampereen kaupungin liikelaitosten johtosäännön mukaan johtokunnan tehtävänä on päättää henkilöstösuunnitelmasta.

Johtokunnalle myös raportoidaan henkilöstösuunnitelman toteutumisesta.

Vuoden 2020 lopussa Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen palveluksessa oli työsuhteessa kaikkiaan 343 henkilöä, mikä on 35 vähemmän kuin edellisvuonna. Lisäksi henkilöstötarvetta täydensivät muutamat tarvittaessa töihin kutsuttavat kuljettajat. Koko vuoden palkallisten henkilöstötyövuosien määrä laski edellisvuoden tasosta vajaalla 14:llä, laskun painottuessa selkeästi loppuvuoteen.

Vuoden 2020 aikana jäi eläkkeelle yhteensä yhdeksän henkilöä, mikä on kolme vähemmän kuin henkilöstösuunnitelmassa.

Liikennepäällikkö Jaakko Kettunen:

Vuoden 2021 ilmoitetun tilausmäärän mukaisesti henkilötyövuosien lasku painottuu kesään ja elokuussa alkavaan talviliikennekauteen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Loppuvuoden laskeva suoritemäärä vähentää tarjolla olevia kuljettajien työtehtäviä, mikä tulee huomioida henkilöstöressurssien käyttöä ja määrää suunniteltaessa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 6

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020

TRE:1221/02.02.02/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Pekka Pirhonen

Lisätietoja päätöksestä

toimitusjohtaja Pekka Pirhonen, puh. 0400 172 328 etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Pekka Pirhonen, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen:

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää hyväksyä Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2020.

Perustelut

Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen:

Tampereen kaupungin liikelaitosten johtokuntien tehtävänä on hyväksyä laitoksen tilinpäätös toimintakertomuksineen.

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen toiminnasta vuodelta 2020 on laadittu tilinpäätös sekä toimintakertomus.

Liikevaihto vuonna 2020 oli 27,1 milj. euroa, kun se aiempänä vuonna oli ollut 29,2 milj. euroa.

Edellisvuoteen verrattuna tilaajan tilaamat linjakilometrit vähenivät 6,3%, linjatuntien määrä 6,1% ja autopäivien määrä 8,3%. Matkustajamäärä laski korona-epidemian kurittamana vuonna 38%, ollen runsaat 12,8 miljoonaa.

Suurin kuluerä, henkilöstömenot, laski suoritettujen vähentymisen ja tehtyjen sopeutusten myötä 3,8 %.

Vuoden 2020 osalta luovuttiin kaluston uushankinnoista. Poistoja ja arvonalennuksia kirjattiin tilikauden aikana vajaat 2,6 miljoonaa euroa.

Haastavasta tilanteesta huolimatta vuoden 2020 kokonaistulos muodostui budjetoitua paremmaksi, ollen lähes 0,4 miljoonaa euroa ylijäämäinen.

Liitteet

1 Tilinpäätös 2020.pdf

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 7

Toimitusjohtajan katsaus

TRE:1222/00.01.02/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Pekka Pirhonen

Lisätietoja päätöksestä

toimitusjohtaja Pekka Pirhonen, puh. 0400 172 328 etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Pekka Pirhonen, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää merkitä
toimitusjohtajan katsauksen tiedoksi.

Perustelut

Toimitusjohtajan katsauksessa annetaan selvitys Tampereen
Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen toimintaan vaikuttaneista tekijöistä, sekä
muista joukkoliikenteeseen liittyvistä asioista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 8

Hankintaoikaisu Kompressorin hankinnasta

Valmistelija / lisätiedot:
Kalle Keinonen

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Kalle Keinonen, Kalustopäällikkö

Päätösehdotus oli

Puheenjohtaja:

Johtokunta päättää hyväksyä hankintaoikaisun ja kumota Kalle Keinosen viranhaltijapäätöksen TRE:405/02.07.01/2021.

Perustelut

Kalustopäällikkö Kalle Keinonen:

Atlas Copcon edustaja on toimittanut liitteenä olevan oikaisuvaatimuksen koskien hankintaa TRE:405/02.07.01/2021.

Hankinta-asiakirjojen kohdassa 1.3 on ehdottomana vaatimuksena esitetty, että hankittavan kompressorin on oltava ominaisuuksiltaan, teholtaan

ja tuotoltaan vähintään yhtä hyvät kuin nyt käytössä olevassa kompressorissa Atlas Copco GA22FF, jonka tuotoksi ilmoitetaan 2,96 m³ / min.

On kiistatonta, että paineilman tuotto on seuraavissa tarjotuissa laitteissa alle tämän: Chicago Pneumatics, IES SCD22-13-D, Gardner Denver ESM 22-13.

Tämä käy selville liitteen vertailutaulukosta. Vaikka tuotto joissain laitteissa on vain vähän pienempi, on tarjouspyynnössä silti vaadittu vähintään

yhtä hyvää tuottoa, jolloin pienikin ero johtaa siihen, että tämä ehdoton vaade ei täyty ja näin ollen ne kompressorit, jossa tuotanto jää alle vanhan olisi tullut hylätä.

Atlas Copcon hankintaoikaisuvaatimuksessa on myös esitetty että hihnavetoinen kompressorit ei ole yhtä hyvä tai parempi ominaisuuksiltaan kuin suoravetoinen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tämän toteennäyttäminen on kuitenkin hankalaa, TKL:n kiinteistötekniikan asiantuntijan, kalustomestari Jussi Vatajan mukaan ei ole olemassa kokemusta siitä, että hihnavetoinen ei olisi ominaisuuksiltaan yhtä hyvä kuin suoravetoinen. Toisaalta suoraa vetoa ei olla erikseen myöskään edellytetty. Näin ollen ei ole toteen näytettävissä että hihnavetoinen kompressori tulisi hylätä pois tarjousvertailusta.

On kiistatta totta, että hankintapäätöksessä on tapahtunut virhe ja näin ollen hankintapäätös on kumottava.

Liitteet

1 hankintaoikaisu11.2.2021.pdf

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§7

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§4, §5, §6

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.