

Työmaakonttien pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon
TRE:261/02.07.01/2019

Lisätietoja päätöksestä

Koulutusjohtaja Regina Blom, puh. 040 8062092,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Armi Salminen, puh. 050 4418818,
hankintasuunnittelija Piritta Simonen, puh. 040 8687664,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Työmaakonttien (3 kpl) pienhankinta Tredun Kangasalan omakotitalotyömaalle vesivahingossa vaurioituneiden konttien tilalle toteutetaan esityksen mukaisesti Cramo Adapteo Oy:ltä (Y-tunnus 2889709-1).

Hankinnan kustannukset yhteensä 34 000 euroa (alv 0 %) kohdennetaan kustannuspaikalle 134768, prr-osalle IO1340_19_01_05_10.

Hankinnasta tehdään kirjallinen tilaus/sopimus, joka voidaan tehdä kun hankintapäätös on lainvoimainen. Hankintapäätös sitoo kaupunkia vasta kun sopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopiston (TREDU) Kangasalan omakotityömaalle osoitteessa Leipurinlinja 2 on hankittu kesällä 2018 Tredun opiskelijoiden ja opettajien lakisääteiseksi sosiaalityöksi kuuden työmaakontin kokonaisuus Cramo Adapteo Oy:ltä.

Työmaaparakeissa on tapahtunut joulukuun 2018 alkupuolella vesivahinko, jonka johdosta kolmen kontin (alakerran kontit) sosiaalityötiloissa on jäätymisvaurioita. Delete Finland Oy on tehnyt kohteessa kosteuskartoituksen.

Kosteuskartoitusraportin tietojen perusteella ja vakuutusyhtiötä varten on pyydetty Cramo Adapteo Oy:ltä lausuntoa siitä, kannattaako vaurioituneet tilat korjata vai hankkia käytetyt kontit tilalle. Cramo Adapteo Oy:n mukaan vaurioituneiden konttien korjaaminen tulisi kalliimmaksi, koska rakenteita ei voi purkaa paikallaan (yläkerran kontit ovat painona päällä) eli moduulit pitäisi joka tapauksessa purkaa ja kuljettaa halliin kuivattavaksi ja korjattavaksi. Cramo Adapteo Oy tarjoaa kolmea vaihtokonttimoduulia asennuksineen yhteensä 34 000 euroa (alv 0 %). Toimitusaika on sopimuksen mukaan.

Hankinnan arvo alittaa julkisista hankinnoista säädetyn lain (1397/2016) 25 §:n mukaisen kansallisen kynnysarvon, jolloin hankintalakia ei sovelleta kyseessä olevaan hankintaan. Kyseessä on pienhankinta, johon sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaan pienhankinta on mahdollista tehdä ilman kilpailuttamista, mikäli hankinta on arvoltaan vähäinen tai kilpailuttaminen on muutoin epätarkoituksenmukaista. Pienhankinta on mahdollista tehdä ilman kilpailuttamista esimerkiksi silloin, kun kysymyksessä on poikkeuksellisen kiireinen hankinta tai kun tavaran laatu ja hintataso on tiedossa (esim. vastaava hankinta on kilpailutettu 12 kk sisällä).

Hankinnalla on kiire, jotta työmaakontit saadaan jälleen normaaliin käyttöön. Konttien yhdenmukaisuuden vuoksi ne olisi myös epätarkoituksenmukaista hankkia muulta toimittajalta kuin Cramo Adapteo Oy:ltä. Todennäköisesti tarjouskilpailulla ei saavutettaisi tässä tilanteessa parempia hinta- tai muita kustannuksia.

Edellä mainitun perusteella esitetään hankittavaksi 3 kpl konttimoduuleja hintaan 24 200 euroa (alv 0 %) sekä konttien asennus 9 800 euroa (alv 0 %) sisältäen nykyisen rakennuksen purkamisen nostoineen (vaurioituneet jäävät tontille), uusien konttien paikalleen asennus rahteineen ja nostoineen sekä tarvittavat rappusten purut ja asennukset.

Vanhat kontit jäävät oppilaitokselle oppimismateriaaliksi.

Hankinnan kustannukset kohdennetaan kustannuspaikalle 134768, prr-osalle IO1340_19_01_05_10.

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999). Asiakirjoja säilytetään Tampereen seudun ammattiopistossa.

Tilaus/sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Tiedoksi

Cramo Adapteo Oy, sitar / Piritta Haapahuhta, Armi Salminen, Mika Uronen, Perttu Palonen, Outi Kallioinen, Seppo Nikkilä, Jaana Pylkki, Piritta Simonen, Minna Kareinen

Allekirjoitus

Koulutusjohtaja Regina Blom

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo

Nähtävänä 11.1.2019:
www.tampere.fi

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje Oikaisuohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14-16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksis aantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.