

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Vieraanvaraisuus Tampere Film Festival ry:lle 7.-8.3.2019**  
**TRE:4423/00.04.02/2018**

**Lisätietoja päätöksestä**

Pormestarin sihteeri Ritva Vakkuri, puh. 0400 780 866,  
etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Suhdetoimintasihteeri Erika McSherry, puh. 040 758 1724,  
etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen 49. kansainvälisten lyhytelokuvajuhlien yhteydessä tarjotaan

- saunailta kansainvälisille VIP-vieraille Hangaslahden saunalla 7.3.2019
- vastaanotto kutsuvieraille Raatihuoneella 8.3.2019

Vastaanoton kustannukset suoritetaan kustannuspaikalta 154026 Raatihuone, sisäinen tilaus 2013 PR-toiminta.

Saunaillan kustannukset suoritetaan kustannuspaikalta 113120 kaupunginhallitus, sisäinen tilaus 20130 PR-toiminta.

Kaupungin emäntä / isäntä vahvistetaan lähempänä tilaisuuksien ajankohtaa.

**Perustelut**

Tampereen 49. kansainväliset lyhytelokuvajuhlat järjestetään 6-10.3.2019. Joka vuosi maaliskuun alussa Tampereen elokuvajuhlat tuo yhteen yli 30 000 elokuva-alan intoilijaa, ammattilaisista amatööreihin. Tampereen elokuvajuhlat on maailman kolmen tärkeimmän lyhytelokuvafestivaalin joukossa.

Festivaalin sydän on kansainvälinen ja kotimainen lyhytelokuvakilpailu. Joka vuosi noin 4000 elokuvaa lähetetään 40 eri maasta, ja niistä noin 110 valitaan loppukilpailuihin. Festivaalin kansainvälinen kilpailu on yksi arvostetuimmista lyhytelokuvakilpailuista maailmalla. Tampereen elokuvajuhlat on yksi niistä elokuvajuhlista, joiden kautta voi päästä sekä Oscar®, BAFTA- ja EFA-lyhytelokuvavoittajaehdokkaaksi. Kotimaaisessa kilpailussa nähdään pitkiä dokumenttielokuvia sekä suomalaisia lyhytelokuvia. Kilpailu on tärkeä ponnahduslauta suomalaisille elokuvatekijöille. Mukana on jälleen runsas joukko elokuva- ja media-alan opiskelijoita mm. Intiasta, Kiinasta ja Suomesta.

Myöntämisperusteet: merkittävä konferenssi, kulttuuri- tai urheilutapahtuma tai kansainvälinen kilpailu järjestetään Tampereella. (Tampereen kaupungin vieraanvaraisuus ja huomionosoitukset -konsernimääräys)

**Tiedoksi**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Päivi Räsänen, Marjo Ahola, Maija Sihvonen

Liitteet:

1 Tampere Film Festival ry:n vieraanvaraisuushakemus

### **Allekirjoitus**

Lauri Lyly, pormestari

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävänä 19.6.2018 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty 14.6.2018 sähköpostilla.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan kaupunginhallitukselta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 92

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös osimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.