

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Attilan perustuksen ja tukimuurin korjausta ja muutostyötä koskevan sopimuksen hyväksyminen Tampereen kaupungin ja Senaatti-kiinteistön kesken**  
**TRE:6218/10.03.00/2020**

**Lisätietoja päätöksestä**

Rakennuttamisjohtaja Milko Tietäväinen, puh. 040 506 8600, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Rakennuttajainsinööri Pasi Ruohomäki, puh. 050 547 6153, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen kaupungin ja Senaatti-kiinteistön välinen Attilan perustuksen ja tukimuurin korjausta ja muutostyötä koskeva sopimus hyväksytään.

**Perustelut**

Senaatti-kiinteistön omistaman Attilan kiinteistön seinälinja sijaitsee Itsenäisyydenkadun katualueen rajalla. Raitiotierakentamisen myötä on kaupungilla ollut tarve ottaa tehokkaasti katutila käyttöön kiinteistön kohdalla. Tämän johdosta joudutaan muokkaamaan katualueella sijaitsevaa kiinteistön luonnonkivimuuria ja luonnonkivettyä luiskaa. Attilan kiinteistön kohdalle sijoittuu myös raitiotiepysäkki.

Attilan kiinteistö on perustettu osin kivilatomuksen päälle, jotka ovat osaltaan rajoittaneet katutilan tehokasta hyödyntämistä raitiotien suunnittelun ja rakentamisen yhteydessä. Perustukset sijaitsevat osin myös kaupungin katualueella. Senaatti-kiinteistö on osaltaan tunnistanut tarpeen vahvistaa kiinteistön perustuksia samassa yhteydessä raitiotierakentamisen kanssa.

Tampereen kaupunki ja Senaatti-kiinteistö ovat neuvotelleet Attilan kiinteistön perustuksen ja tukimuurin korjaamisen teknisestä ratkaisusta ja kustannusjaosta sopimuksen.

**Tiedoksi**

Petri Kantola, Kimmo Myllynen, Jukka Rantala, Pasi Ruohomäki, Ville Tuominen, Mika Arvonen/YIT Suomi Oy

**Liitteet:**

1 Sopimus Attilan perustuksen ja tukimuurin korjaus- ja muutostyöstä raitiotien rakentamisen yhteydessä

**Allekirjoitus**

rakennuttamisjohtaja Milko Tietäväinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

”Päätös on nähtävillä 27.10.2020 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)”

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 27.10.2020.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen kaupunki, kirjaamo, PL 487,  
33101 Tampere

Tampere  
27.10.2020

Tarja Onjukka  
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 142

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.