

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 29.10.2020, klo 16:00 - 18:31

Paikka Keskusvirastotalo, Kaupunginhallituksen istuntosali, 5. krs ja sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- § 116 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 117 **Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 118 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 119 **Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 120 **Sivistys- ja kulttuurilautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportti tammi-elokuu 2020 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 121 **Lamminpään koulun tarveselvitys**
- § 122 **Vuoden Aikuinen -huomioiminen ja Hyvä Haltija -kunniamaininnan jakaminen vuonna 2020**
- § 123 **Lampun henki -palkinnon myöntäminen vuonna 2020**
- § 124 **Perusopetuksen opetussuunnitelmallisten painotusten järjestäminen**
- § 125 **Perusopetuksen A1-kielen ja matematiikan tuntijakojen muuttaminen vuosiluokilla 3-4**
- § 126 **Valinnaisen kielen (A2-kieli) tuntijako vuosiluokilla 3-6**
- § 127 **Tampereen kaupungin esiopetuksen sekä peruskoulujen oppilaiden koulukuljetusperusteet**
- § 128 **Sivistys- ja kulttuurilautakunnan edustajan nimeäminen Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n valtakunnallisille orkesteripäiville**
- § 129 **Valtuustoaloite ilmastonmuutoksen vaikutusten huomioimisesta liikunnan edistämiseksi - Tampereen Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä**
- § 130 **Oikaisuvaatimus tuotantotukipäätökseen kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluissa**
- § 131 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Loukaskorpi Johanna, puheenjohtaja
Helimo Matti, 1. varapuheenjohtaja
al-Nassar Islam, poistui 17:43
Hiitti Antti
Joki Matti
Julin Sofia
Jussila Anne-Mari
Kiemunki Terhi
Kytömäki Jussi, poistui 17:12
Lehtimäki Joni
Rauhala Leena
Sajakorpi Aku-Paulus
Salo Hanna
Tapio Noora

Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, hallintosihteeri, sihteeri
Pursiainen Sirpa, kaupunginhallituksen edustaja
Forsström Lotta, nuorisovaltuuston edustaja
Oksa Eveliina, nuorisovaltuuston edustaja , poistui 18:19
Savisaari Lauri, esittelijä, johtaja
Järvelä Kristiina, palvelujohtaja
Rajamäki Aila, tiedotusvastaava, viestintäpäällikkö

Allekirjoitukset

Johanna Loukaskorpi
Puheenjohtaja

Kalle Kaunisto
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Aku-Paulus Sajakorpi

Hanna Salo

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivulle
www.tampere.fi
05.11.2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kalle Kaunisto, pöytäkirjanpitäjä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 116

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Perustelut

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 117

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- koordinaattori Elina Kalliohaka § 119 ja § 121 ajaksi
- lapsiasiamies Tiia Heinäsuo § 122 ajaksi
- johtava museolehtori Anne Keskitalo § 123 ajaksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 118

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Hanna Salo ja Noora Tapio (varalle Antti Hiitti ja Aku-Paulus Sajakorpi).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 2.11.2020.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 119

Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkittään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Koordinaattori Elina Kalliohaka oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Johtaja Lauri Savisaaren katsaus ajankohtaisiin asioihin:

- Koulujen ja päiväkotien kapasiteettitarkastelu (Elina Kalliohaka)
- Koulujen ja päiväkotien asiakastyytyväisyys (Kristiina Järvelä)
- Koronavirus-tilannekatsaus (Kristiina Järvelä ja Lauri Savisaari)
- Sivistyspalvelujen organisaatiomuutoksen valmistelutilanne (Lauri Savisaari)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 120

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportti tammi-elokuu 2020 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:5415/02.02.01/2019

Valmistelija / lisätiedot:
Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 566 4477 ja suunnittelija Heidi Ilvonen, puh. 0400 915 244, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportti tammi-elokuu 2020 hyväksytään.

Kokouskäsitely

Ylöjärven edustaja Jussi Kytömäki poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen yhteistoiminta-alueen asioiden tultua käsitellyiksi.

Perustelut

Palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportissa raportoidaan keskeiset strategiaa toteuttavat toimenpiteet, talouden toteumat ja ennusteet sekä tuloksellisuuspilottien ja riskienhallinnan tilanne.

Tampereen strategiaa ja muita pitkän aikavälin tavoitteita toteutetaan palvelu- ja vuosisuunnitelmassa määritellyillä toimenpiteillä. Sivistys- ja kulttuurilautakunnan alaisen toiminnan osalta toimenpiteet etenivät tammi-elokuussa pääosin suunnitelmien mukaisesti. Alkuvuoden onnistumisina pidetään mm. prosessien digitalisointia ja automatisointia, harrastamisen, liikkumisen ja lukemisen edistämistä ja kestäväen kehityksen suunnitelmien laadintaa sekä kulttuurin ja vapaa-ajan merkittävien rakennushankkeiden etenemistä.

Koronatilanne on osittain peruuttanut ja hidastanut palvelu- ja vuosisuunnitelman toimenpiteiden toteuttamista. Suunnitelluista toimenpiteistä osittain arvioitiin toteutuvan mm. tilavarauskäytäntöjen kehittäminen, yhdenvertaisuuden teemavuoden toimenpiteiden ja viestinnän saavutettavuuden edistäminen sekä tuloksellisuuspilottien toteuttaminen. Toimenpiteistä, joiden arvioitiin jäävän osittain toteutumatta, raportoidaan lautakunnalle liitteessä tarkemmin.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Riskienhallinnan osalta tunnistettiin mm. muuttuvien koronarajoitusten, omaehtoisten koronakaranteenien aiheuttamien henkilöstön poissaolojen sekä avustusyhteisöjen taloudellisen tilanteen heikentymisen aiheuttamat haasteet.

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan tammi-elokuun toimintakate on 8,0 milj. euroa ajankohdan vuosisuunnitelmaa parempi, mikä johtuu toiminnan supistumisesta koronan aiheuttaman poikkeustilanteen vuoksi, hankintojen painottumisesta loppuvuoteen ja lomapalkkavelan muutoksen jaksotuksesta. Lautakunnan tilinpäätösennuste on 2,2 milj. euroa budjetoitua heikompi, mikä johtuu Korona-tilanteen aiheuttamista tulomenetyksistä. Talousohjelman toimenpiteiden vaikutukset on otettu huomioon ennusteessa. Tilinpäätösennusteen nettomenojen kasvu edellisvuoteen verrattuna on 15,1 milj. euroa eli +4,0 %. Koronan aiheuttamien tulomenetyksien vuoksi kasvu on edellisvuoden toteutunutta kasvua suurempi.

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tilinpäätösennusteen toimintakate on 1,1 milj. euroa budjetoitua heikompi. Toimintatuottojen ennuste on 2,0 milj. euroa vuosisuunnitelmaa heikompi Koronan aiheuttamista asiakasmaksutulojen menetyksistä johtuen. Toimintakulujen ennuste on 0,9 milj. euroa vuosisuunnitelmaa pienempi, koska poikkeustilanne on vähentänyt ateriapalvelujen ostoja ja päiväkotien tarvikkehankintoja. Lisäksi sijauskustannukset ovat pienentyneet ja palkattomia vapaita on pidetty ennakoitua enemmän. Vastaavasti avustusmenot ylittyvät, mikä johtuu palvelusetelipäiväkotien ja yksityisten päiväkotien ylläpitäjille maksettavista kompensatioista ja varhaiskasvatuksen palveluseleiden seudullisesta indeksikorotuksesta.

Perusopetuksen tilinpäätösennusteen toimintakate on 0,1 milj. euroa budjetoitua parempi. Toimintatuottojen ennuste on 0,3 milj. euroa budjetoitua pienempi, koska koronapandemia on vähentänyt aamu- ja iltapäivätoiminnasta saatavia asiakasmaksuja. Toimintakulujen ennuste alittaa budjetin 0,3 milj. eurolla koronapandemian vähentäessä mm. koulujen tarvikkehankintoja, ateriakustannuksia ja oppilaskuljetuskustannuksia.

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen tilinpäätösennusteen toimintakate on 1,2 milj. euroa budjetoitua heikompi. Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen toimipisteiden ja laitosten sulkeminen asiakkailta keväällä korona-epidemian vuoksi tarkoitti maksutuottojen menetyksiä lähes kokonaan ja myynti- ja vuokratuottojen menetyksiä valtaosin. Poikkeustilanteen aiheuttamia vaikutuksia kävijämääriin syksyn aikana on mahdoton arvioida. Tämän hetkisen tilanteen valossa tulojen arvioidaan alittuvan yhteensä 3,1 milj. euroa. Ennusteeseen sisältyy museopalvelujen, Sara Hildénin taidemuseon ja Tampere Filharmonian Opetus- ja kulttuuriministeriöltä saamat korona-avustukset, yhteensä 0,570 milj. euroa. Suurimmat tulojen menetykset ovat liikunta- ja museopalveluissa. Toimintakulujen ennuste on 1,9 milj. euroa vuosisuunnitelmaa pienempi, koska toiminta on supistunut koronan aiheuttaman poikkeustilanteen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

vuoksi. Henkilöstökulut toteutuvat suunniteltua pienempinä, mikä johtuu sijaisten ja muun määräaikaisen henkilöstön vähentämisestä, ilta- ja viikonloppulisistä sekä rekrytointiviiveestä. Palvelujen ostoissa ja tarvikehankinnoissa ennustetaan säästöjä, koska mm. näyttelyjen ja tapahtumien rakentaminen sekä kuljetus- ja matkustuskustannukset ovat toteutuneet suunniteltua pienempinä.

Kasvatus- ja opetuspalvelut sekä kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut toteuttavat kaupunginvaltuustossa päätettyjä talouden tasapainottamistoimenpiteitä, joita oli vuoden 2020 vuosisuunnitelmassa yhteensä 1,8 milj. euroa. Toimenpiteiden arvioidaan toteutuvan lähes suunnitellun mukaisesti (toteuma-aste 96 %).

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan investointiennuste on 9,8 milj. euroa, mikä on 0,4 milj. euroa budjetoitua vähemmän. Perusopetuksen ensikertaisen kalustamisen menot alittuvat, koska Tammerkosken koulutalon remontti ja Pispalan koulun tilat valmistuvat vasta vuonna 2021.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Kristiina Järvelä, Jukka Männikkö, Markus Kiviaho, Erja Viitala, Heidi Ilvonen, Vesa-Matti Kangas

Liitteet

1 Sikula 29.10.2020 Sivistys- ja kulttuurilautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportti 8-2020

Oheismateriaali

1 sikula 29.10.2020 Oheismateriaali Toiminnan ja talouden katsaus 08 2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 121

Lamminpään koulun tarveselvitys

TRE:5332/10.03.07/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Jarmo Viljakka

Valmistelijan yhteystiedot

Hankepäällikkö Jarmo Viljakka, puh. 040 806 4105, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Lamminpään koulun tarveselvitys hyväksytään jatkosuunnittelun
pohjaksi.

Kokouskäsitely

Koordinaattori Elina Kalliohaka oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn
aikana.

Esittelijä korjasi perustelutekstistä virheellisen vuosiluvun rakennuksen
käyttönoton osalta. Puheenjohtaja totesi näin korjatun esityksen
toimivan asian käsittelyn pohjana.

Perustelut

Lamminpään koulu sijaitsee Lamminpään kaupunginosassa osoitteessa
Kortesuontie 27, 33420 Tampere. Kiinteistötunnus 837-225-2025-0001.
Etäisyys keskustorilta on noin 9 km. Koulu koostuu kolmesta eri aikaan
rakennetusta koulurakennuksesta. Rakennuksen 1 ensimmäinen vaihe
valmistui vuonna 1929 ja vaihe 2 vuonna 1935
(suunnittelija rakennusmestari E. Salo). Rakennus 2 valmistui vuonna
1979 (arkkitehti Olavi Suvitie ja Taito Uusitalo) ja ruokalarakennus vuonna
1979 (arkkitehti Jaakko Ilveskoski). Rakennus 1 on peruskorjattu vuonna
1980 ja ruokalarakennus vuonna 2000. Rakennusta 2 ei ole peruskorjattu
aiemmin. Rakennukset ovat toimineet koulukäytössä koko historiansa
ajan.

Tilan tarve

Koulussa toimii luokat 0-6 3-sarjaisena. Oppilaita koulussa on noin 550,
joista esiopetusikäisiä noin 75. Henkilökuntaa koululla on yhteensä noin
60 henkeä. Koko hankkeen valmistuttua rakenteellinen oppilasmäärä on
545 oppilasta, josta esiopetuksen osuus on 75. Tilanahtaudesta johtuen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

osa oppilaista käy tällä hetkellä koulua viereisellä tontilla sijaitsevassa Piiriniityn siirtokelpoisessa päiväkotirakennuksessa.

Tilaohjelman mukainen toimintojen tilantarve hyötyalana rakennuksessa 1 on yhteensä 1 375,5 hym². Rakennuksen arvioitu huoneistoala, mikä on vuokran maksun peruste, on 1 837 htm². Tilaohjelman mukainen toimintojen tilantarve hyötyalana rakennuksessa 2 on yhteensä 2 568 hym². Rakennuksen arvioitu huoneistoala, mikä on vuokran maksun peruste, on 3 495 htm². Lisäksi mahdollistetaan tilojen iltakäyttö alueen asukkaille ja muille toimijoille.

Aikataulu

Rakennuksen 2 hankesuunnittelu käynnistyy tarveselvityksen hyväksymisen jälkeen. Rakennuksen 2 rakennustyöt on suunniteltu alkaviksi kesällä 2023 ja niiden on määrä valmistua joulukuussa 2024. Rakennuksen käyttöönotto on tammikuussa 2025. Rakennuksen 1 rakennustyöt on suunniteltu alkaviksi tammikuussa 2025 ja niiden on määrä valmistua toukokuussa 2026 ja käyttöönotto elokuussa 2026.

Hankkeen toteuttamiseen liittyvät tiedot

Nykyinen asemakaava on vuodelta 1945. Asemakaavamääräys on ”Yleisen rakennuksen tontti”. Muita kaavamääräyksiä tontilla ei ole. Toimenpiteet eivät edellytä asemakaavamuutosta. Tontin koko on 15 035 m². Tonttia rajaa pohjoisessa Kivilevontie, idässä Kortesuontie, etelässä Lannemäentie ja lännessä Lamminpään urheilukenttä. Ajoyhteys tontille on Kortesuontien kautta. Tässä tarveselvityksessä rakennus 1 esitetään perusparannettavaksi ja rakennus 2 korvattavaksi uudisrakennuksella. Uudisrakennus toteutetaan purettavan rakennuksen paikalle. Ruokalarakennus esitetään purettavaksi. Pysäköinnin järjestelyitä selkiytetään hankkeen yhteydessä, autopaikkoja alueelle sijoitetaan yhteensä 14 kpl. Huoltopiha ja saattoliikenne keskitetään rakennuksen 2 läheisyyteen, pysäköintialue suunnitellaan läpiajettavaksi. Saattopaikkoja suunnitellaan yhteensä 6 kpl. Invapaikat sijoitetaan lähelle sisäänkäyntejä. Polkupyöräpaikkoja sijoitetaan tontille noin 265 kappaletta. Koulun välituntipiha on noin 6 000 m² (noin 11 m² /oppilas). Koko välituntipiha uudistetaan hankkeessa. Tontin kaakkoiskulmassa sijaitsee aluemuuntamo, jonka omistaa Tampereen Sähkölaitos, eikä se liity hankkeeseen.

Rakennus 1 perusparannus

Tilojen perusjärjestys säilyy ennallaan. Nykyiset henkilökunnan tauko- ja työtilat ja oppilashuollon tilat muutetaan opetustiloiksi. Isompien kotiluokkien lisäksi kerroksiin sijoitetaan pienryhmätiloja. Osa luokista varustetaan siirtoseinällä, joka mahdollistaa luokkatilan monipuolisemman käytön. Oppilasauloihin sijoitetaan oppilasnaulakot ja kenkätelineet. Kellarissa sijaitsevat teknisen työn tilat ovat mitoitukseltaan alimitoitettut, eikä tilan sisäkorkeus mahdollista uuden

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

talotekniikan sijoittamista tiloihin. Tästä syystä on päädytty esittämään ratkaisua, jossa käsityön tilojen kokonaisuus sijoitetaan rakennukseen 2. Kellariin sijoitetaan henkilökunnan yhteiset puku- ja pesutilat, varastoja, uusi siivoustila ja ulkovälinevarasto. Rakennukseen sijoitetaan uusi henkilöhissi. Pohjoispuolen porrashuoneen yhteyteen rakennetaan uusi esteetön reitti. Ullakkotilaan rakennetaan uusi iv-konehuone. Kaikki tilapinnat uudistetaan ja kalusteet ja varusteet uusitaan. Julkisivut, ikkunat ja ulko-ovet uudistetaan. Kaikki rakenteelliset riskit korjataan ja poistetaan perusparannuksen yhteydessä. Kaikki toimenpiteet tehdään vanhoja rakenteita kunnioittaen ja historialliset arvot huomioiden.

Rakennus 2 uudisrakennus

Suunnitelman mukaan luokkien 0-2 opetus keskitetään rakennukseen 2. Ensimmäiseen kerrokseen sijoittuu iso kolmeen osaan jaettava noin 600m² kokoinen liikuntasali puku- ja pesutiloihin, keittiö ja ruokasali, henkilökunnan työ- ja taukotilat sekä taito- ja taideaineiden kokonaisuus sekä oppilashuollon tilat. Toiseen kerrokseen sijoittuu kotiluokat ja muut opetustilat.

Rakennuksen 1 energiatehokkuutta parannetaan varustamalla ilmastointijärjestelmä tehokkailla korkean hyötysuhteen LTO-laitteilla. Lisäksi ilmastointikoneiden järkevällä palvelualuejaolla ja ohjauksella varmistetaan koneiden käynti todellisen käyttötilanteen ja -tarpeen mukaan. Rakennuksen 2 energiatehokkuuden tavoitetasoksi asetetaan E-luvuksi 90(kWhE/m² vuosi).

Investointi- ja käyttökustannukset

Esiselvitysten perusteella tehdyissä laskelmissa on päädytty seuraavaan kustannusarvioon: rakennus 1 perusparannus 5 234 000 euroa (2 273 euroa / brm², alv 0 %) ja rakennus 2 uudisrakennus 10 454 000 euroa (2 868 euroa / brm², alv 0 %). Rakennuksen 1 perusparannuksen ja Rakennus 2 uudisrakennuksen aiheuttama pääomavuokra on 941 280 euroa / vuosi (14,71 euroa/m²/kk), olemassa oleva pääomavuokra 93 847 euroa / vuosi (4,26 euroa/m²/kk), kiinteistönhoito (sisäiset vuokralaiset) 171 666 euroa/vuosi (2,75 euroa/m²/kk), kiinteistönhoito (Pirkanmaan Voimia Oy) 6 435 euroa / vuosi (4,13 euroa/m²/kk), kunnossapito 88 298 euroa / vuosi (1,38 euroa/m²/kk) ja tontinvuokra 22 963 euroa / vuosi (0,36 euroa/m²/kk). Vuokra on yhteensä 1 324 489 euroa / vuosi (20,70 euroa/m²/kk).

Toiminnan kustannukset

Koulussa on henkilökuntaa tällä hetkellä noin 50 henkilöä. Opettajia koulussa on noin 24. Lisäksi on rehtori, koulusihteeri ja vahtimestari sekä koulukuraattori ja psykologi. Heidän kaikkien palkkakustannukset ovat yhteensä noin 1,4 miljoonaa euroa / vuosi. Koulunkäynnin ohjaajia koulussa on noin 3. Heidän palkkavarauksensa on noin 80 000 euroa / vuosi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Perusopetuksen vuosittaiset henkilöstökustannukset ovat kokonaisuudessaan noin 1,5 miljoonaa euroa / vuosi. Esiopetuksen henkilökunnan (3 lto + 4 lh) henkilöstökustannukset ovat vuodessa noin 263 000 euroa. Koulun (ml. esiopetus) henkilöstökustannukset ovat yhteensä noin 1 677 000 euroa / vuosi. Henkilöstökustannukset pysyvät lähes ennallaan, sillä koulun kapasiteetti pysyy melkein samana perusparannuksen jälkeen. Lisäystä voi tulla erityisluokan / -luokkien perustamisesta. Vuosien 2024-2025 vuosisuunnitelmissa tulee huomioida uusien kalustusteiden kustannukset, jotka ovat kokonaisuudessaan noin 1 362 000 euroa (2 500 euroa * oppilas). Summasta 40 % (545 000 euroa) on varsinaista ensikertaista kalustamista (irtokalusteita) ja 60 % (817 500 euroa) on varaus käyttötalouteen, sisältäen mm. tarvittavat ICT-hankinnat. Ateriapalvelukustannukset ovat noin 160 000 euroa/vuosi. Kustannukset jakautuvat arviolta seuraavalla tavalla: Perusopetuksen ateriat (lounas) 145 000 euroa ja esiopetuksen ateriat (lounas, välipala) 15 000 euroa. Puhtauspalveluiden kustannukset ovat noin 1,40 euroa/m² /kk.

Väistötilat

Rakentaminen vaiheistetaan. Ensimmäisessä vaiheessa toteutetaan rakennuksen 2 työt. Ruokalarakennus on käytössä rakennustöiden ajan. Rakennuksessa 1 sijaitsevat henkilökunnan ja oppilashuollon tilat ovat käytettävissä vaiheessa 1, jonka jälkeen ne siirtyvät rakennukseen 2. Ruokalarakennuksen tarve poistuu rakennuksen 2 valmistumisen jälkeen, jolloin se voidaan purkaa. Osa oppilaista siirtyy väistötiloihin rakennustöiden ajaksi. Suunnitelman mukaan luokkien 0-2 oppilaat käyvät koulua käytössä olevissa rakennuksissa ja isommat oppilaat siirtyvät väistötiloihin. Kesällä 2023 valmistuva Pyynikintie 2 tulee toimimaan valmistuttuaan Tampereen koulujen pysyvänä väistötilana niiden perusparannusten tai uudisrakennustöiden ajan. Pysyvän väistötilan rakentaminen vähentää väliaikaisten siirtokelpoisten rakennusten rakentamistarvetta tai vuokrattavien tilojen tarvetta. Tässä tarveselvityksessä esitetään ratkaisua, jossa isommat oppilaat (luokat 3-6) tulevat käyttämään Pyynikintie 2:n koulurakennusta sen perusparannuksen valmistumisen jälkeen. Pyynikintie 2:n perusparannus valmistuu kesällä 2023.

Lapsivaikutusten arviointi

Terveys: Lamminpään koulun perusparannus ja uudisrakennus mahdollistavat lapsille terveellisen ja turvallisen oppimisympäristön. Perusparannetut ja uudet opetustilat luovat viihtyvyyttä ja koulumyönteistä asennetta oppilaisiin ja perheisiin. Koulun oppilashuolto toimii saumattomassa yhteistyössä oppilaiden terveyden ja opiskeluolosuhteiden edistämiseksi.

Turvallisuus ja liikkuminen: Koulu sijaitsee hyvien kulkuyhteyksien varrella. Oppilaiden on turvallista kulkea kouluun kävellen tai pyörällä. Huoltoajolle suunnitellaan turvallinen yhteys.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Arjen sujuvuus: Hankkeella on myönteisiä vaikutuksia lasten ja perheiden arjen sujumiseen, kun esiopetus sekä alakoulu pystytään tarjoamaan jatkossakin lähipalveluna alueen lapsille. Koulun uusista ja vanhoista tiloista pyritään saamaan niin monikäyttöisiä kuin se kussakin rakennuksessa on mahdollista. Tiloja voi vuokrata myös iltakäyttöön, esim. lasten harrastustoimintaa varten.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Rajala, Anni Andrejeff, Kristiina Järvelä, Elina Kalliohaka, Petri Peltonen, Kirsi Lahtinen, Matti Tanski, Elina Lahti, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen

Liitteet

1 Sikula 29.10.2020 Lamminpään koulu tarveselvitys

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 122

Vuoden Aikuinen -huomioiminen ja Hyvä Haltija -kunniamaininnan jakaminen vuonna 2020

TRE:5219/00.04.02/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Tiia Heinäsuo

Valmistelijan yhteystiedot

Lapsiasiamies Tiia Heinäsuo, puh. 050 411 2434, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Vuoden Aikuinen -huomioimisen saaja ja Hyvä Haltija -kunniamaininnan saaja valitaan erillisen liitteen mukaisesti.

Valinta tulee julkiseksi 20.11.2020 kello 13.00.

Huomioimisen kustannukset maksetaan sivistyspalvelujen kustannuspaikalta 131001.

Kokouskäsitely

Lapsiasiamies Tiia Heinäsuo oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Lautakunta valitsi Antti Hiitin esityksestä yksimielisesti Vuoden Aikuinen -huomioimisen ja Hyvä Haltija -kunniamaininnan saajat. Valinnat kirjattiin erilliseen liitteeseen, joka tulee julkiseksi 20.11.2020 kello 13.00.

Islam al-Nassar poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen.

Perustelut

Tampereen kaupungin lasten ja nuorten palvelujen lautakunta aloitti vuonna 2007 vuosittaisen palkinnon jakamisen lasten ja nuorten hyväksi tehdystä työstä ja päätti palkinnon myöntämisen periaatteista. Palkinnon myöntämisen periaatteita tarkistettiin 17.12.2009 ja 19.9.2013. Sivistys- ja kulttuurilautakunta on jatkanut huomioimisen jakamista vuodesta 2017 samoilla periaatteilla.

Vuoden Aikuinen -huomioimisen saaja voi olla henkilö, ryhmä tai yhteisö, joka on tehnyt merkittävää työtä tamperelaisten lasten ja nuorten hyväksi. Hyvä Haltija -kunniamaininta osoitetaan kaupungin työntekijälle tai yksikölle, joka on tehnyt merkittävää työtä tamperelaisten lasten ja nuorten hyväksi. Sivistys- ja kulttuurilautakunnan kokouksessa 20.8.2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

pidetyssä lähetekeskustelussa vuoden teemaksi valittiin haavoittuvassa asemassa olevien lasten ja nuorten osallisuuden edistäminen. Ehdotuksia huomioimisen saajiksi pyydettiin kaikille avoimella sähköisellä lomakkeella 1.9.-11.10. Ehdotuksia tuli lomakkeen kautta yhteensä 37, lisäksi yksi ehdotus saapui sähköpostitse.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta valitsee Vuoden Aikuisen ja Hyvän Haltijan -huomioimisten saajat kokouksessaan saapuneista ehdotuksista.

Vuoden Aikuinen -huomioimisen ja Hyvä Haltija -kunniamaininnan kustannukset maksetaan Sivistyspalvelujen kustannuspaikalta 131001. Huomionosoitukset julkistetaan Lapsen oikeuksien päivänä 20.11.2020 Raatihuoneella järjestettävässä tilaisuudessa.

Liite on salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24.1 §:n 32 kohdan perusteella.

Tiedoksi

Tiia Heinäsuo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 123

Lampun henki -palkinnon myöntäminen vuonna 2020

TRE:6070/00.04.02/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Marianna Lehtinen

Valmistelijan yhteystiedot

Johtava koordinaattori Marianna Lehtinen, puh. 040 801 6868, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Lampun henki -palkinnon saaja valitaan erillisen liitteen mukaisesti.

Valinta tulee julkiseksi 20.11.2020.

Kokouskäsitely

Johtava museolehtori Anne Keskitalo oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Jo vuodesta 2009 alkaen Pirkanmaan lastenkulttuurikeskukset (entinen Pirkanmaan Taikalamppu) ovat halunneet palkita Vuoden lastenkulttuuritoimijan Lampun henki -palkinnolla.

Lastenkulttuuritekijöiden palkitsemisella halutaan kiinnittää huomiota lapsen oikeuteen olla lapsi ja kulttuurikasvatuksen merkitykseen lasten hyvinvoinnin edistäjänä.

Lastenkulttuurilla ja taidekasvatuksella luodaan pohjaa lapsen elämänhallinnan taitoihin, sosiaalsiin taitoihin sekä kokonaisvaltaiseen kasvuun ja kehitykseen. Lapsilla ja nuorilla on usein aikuisia heikommat mahdollisuudet vaikuttaa taidekokemukseensa tai tarjontaan. On myös lapsia, jotka tarvitsevat enemmän tukea, jotta taide tai kulttuurikokemus voisi olla tasavertainen. Jotta taide ja kulttuuri voisi lisätä lapsen hyvinvointia, vaatii se lastenkulttuurin ja taidekasvatuksen tekijöiltä herkkyyttä ja sensitiivisyyttä ymmärtää lasta tasavertaisena ihmisenä. Ymmärrys syntyy myös rohkeudesta kohdata lapsi ja olla aikuinen.

Palkinnon saaja voi olla pirkanmaalainen henkilö tai muu toimija, joka on tehnyt merkittävää työtä lastenkulttuurin hyväksi. Ehdotuksia on kerätty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pirkanmaan lastenkulttuurikeskusten ohjausryhmältä sekä henkilökunnalta. Tänä vuonna esille tuli vain yksi ehdotus, joka sai laajan kannatuksen sekä henkilökunnan että ohjausryhmän sisällä.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta vahvistaa Lampun henki -palkinnon saajan kokouksessaan. Valinta tulee julkiseksi 20.11.2020.

Tiedoksi

Piritta Suominen, Toimi Jaatinen

Liitteet

1 Sikula 29.10.2020 Lampun henki -palkinto 2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 124

Perusopetuksen opetussuunnitelmallisten painotusten järjestäminen

TRE:5747/12.01.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Kristiina Järvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Mikko Tiirikainen, puh 040 806 3533, erikoissuunnittelija
Tanja Jurvanen, puh. 050 806 3513, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Opetussuunnitelmallisten painotusten oppilaiden sisäänottomäärät ja kehittämiseen liittyvät periaatteet hyväksytään.

Kokouskäsitely

Esittelijä korjasi perustelutekstistä virheelliset sisäänottomäärät Tammelan ja Juhannuskylän koulujen osalta. Puheenjohtaja totesi näin korjatun esityksen toimivan asian käsittelyn pohjana.

Perustelut

Tampereen kaupunki tarjoaa painotettua opetusta vuosiluokille 3-9. Jokaisen oppilaan on mahdollista hakea painotettuun opetukseen soveltuvuuskokeiden kautta. Opetukseen hyväksytään soveltuvuuskokeiden perusteella vahvistetun minimipisterajan saavuttaneet oppilaat paremmuusjärjestyksessä hyväksytyin sisäänottomäärän puitteissa.

Opetussuunnitelmalliset painotukset alkavat joko 3. tai 7. vuosiluokalta. Mikäli oppilas pääsee painotukseen vuosiluokalle 3, hänellä on oikeus jatkaa painotuksessa perusopetuksen loppuun saakka. Jokainen 6. vuosiluokan oppilaalla on oikeus hakeutua 7. luokalta alkavaan painotukseen. Oppilas voi opiskella ainoastaan yhtä opetussuunnitelmallista painotusta kerrallaan.

Sisäänottomäärät on määritelty edellisen kerran vuonna 2012. Oppilasmäärien kasvun ja ikäryhmien kokojen vaihtelevuuden vuoksi niitä tulee tarkastella uudelleen. On syytä huomioida, että koulutalojen käyttöasteen vaihteluista johtuen, painotusten sisäänottomäärien tulee olla joustavat huomioiden alueen ensisijaisen oppilaaksi oton.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lukuvuonna 2019-2020 rehtoreiden kanssa kartoitettiin opetussuunnitelmallisten painotusten kehittämistarpeita. Erityisesti esiin nousivat tarve yhdenmukaistaa sisäänottomääriä ja vastata joustavasti muuttuneeseen kysyntään.

Liikuntapainotuksen kehittämistyössä on todettu tarve huomioida varhaisen erikoistumisen ja yksilölajien kansalliselle ja kansainväliselle huipulle tähtäävien nuorten urheilijoiden yksilöllisten opetusjärjestelyjen mahdollistaminen. Tässä yhteydessä koko liikuntapainotuksen sisältö tarkastellaan uudelleen ja päivitetään vastaamaan laajemmin liikunnallisen elämäntavan tavoitteita.

Vastaava rehtori vahvistaa seuraavan lukuvuoden painotusten sisäänottomäärän ennen hakuajan aloittamista. Painotusten sisäänottomäärä joustaa alueen ensisijaisen oppilaaksi oton tarpeen mukaan. Opetussuunnitelmallisen painotuksen järjestäminen ei edellytä oman luokan perustamista painotuksessa opiskeleville oppilaille.

Painotuksen nimi	Koulu/koulut	Sisäänottomäärä
Musiikki	Ahvenisjärvi, Linnainmaa, Pispala/Wivi Lönn	15-30 (vuosiluokalta 3 aloittava) 0-30 (vuosiluokalta 7 aloittava)
Kuvataide	Tammela Juhannuskylä	15-46 (vuosiluokalta 3 aloittava) 0-60 (vuosiluokalta 7 aloittava)
Urheilu elämäntapana	Sampo, Tesoma Sampo, Tesoma, Hatanpää	15-30 (vuosiluokalta 3 aloittava) 0-30 (vuosiluokalta 7 aloittava)
Nuoren kilpaurheilijan polku	Kaupunkitasoinen	0-20 (vuosiluokalta 7 aloittava)
Kokeellinen tiede	Etelä -Hervanta	15-30
Matematiikka- luonnontieteet	Tesoma	15-30
Teknologia	Kaukajärvi	15-30
Luova muotoilu	Kaarila	15-30
Matematiikka	Takahuhti	15-30
Media	Kämmenniemi	15-30
Latina	Juhannuskylä	15-30

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kristiina Järvelä, Tuija Viitasaari, Petri Peltonen, Ville Raatikainen, Tanja
Jurvanen, Mikko Tiirikainen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 125

Perusopetuksen A1-kielen ja matematiikan tuntijakojen muuttaminen vuosiluokilla 3-4

TRE:6124/12.01.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Kristiina Järvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Kasvatus- ja opetuspäällikkö Tuija Viitasaari puh. 050 432 3529,
erikoissuunnittelija Tanja Jurvanen, puh. 050 806 3513, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perusopetuksen vuosiluokkien 3 ja 4 A1-kielen ja matematiikan
tuntijakojen muutokset hyväksytään.

Perustelut

Perusopetuksen A1-kielen varhentamisen myötä ensimmäisen vieraan
kielen opetus alkaa kaikilla oppilailla 1. luokalta. Kielen varhennus
toteutetaan vaiheittain sivistys- ja kulttuurilautakunnan päätöksen (TRE:
1232/12.01.01/2019) mukaisesti. Ensimmäisen vieraan kielen opiskelun
aikaistaminen on tuonut esiin tarpeen tarkistaa A1-kielen tuntijakoa
myös vuosiluokan 3 osalta.

Valtioneuvoston kesällä 2012 antaman asetuksen mukaisesti vuosiluokille
3-6 tulee opetuksen järjestäjän päätöksen mukaisesti sijoittaa yhteensä 9
vuosiviikkotuntia A1-kieltä. Aikaisemmin nämä on jaoteltu Tampereella
sitte, että kielenopiskelun alkuvaiheessa, 3. luokalla, on ollut 3
vuosiviikkotuntia ja muilla vuosiluokilla 4-6 kaksi vuosiviikkotuntia. Tämän
tarkoituksena on ollut vankan pohjan luominen kielen opiskeluun ja
perustaitoihin jo varhaisessa vaiheessa.

Tarkasteltaessa A1-kielen tuntien jakautumista uusien asetusten mukaan,
on tarpeen tehdä muutoksia myös vuosiluokkien 3-6 tunteihin.
Tarkastelussa on huomioitava oppilaan kokonaistuntimäärä jokaisella
vuosiluokalla.

Lukuvuodesta 2021-22 lähtien esitetään, että A1-kielen 3. vuosiviikkotunti
siirretään vuosiluokalle 4, josta vastaavasti siirretään yksi matematiikan
tunti 3. luokalle. Yhden matematiikan tunnin lisäksi 3. luokalla tukee
perustaitojen oppimista. Näin oppilaan kokonaistuntimäärä ei kasva ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

nykyiseen opetussuunnitelmaan kirjatut matematiikan tavoitteet sekä sisällöt toteutuvat myös uuden tuntijaon myötä.

Tiedoksi

Kristiina Järvelä, Tuija Viitasaari, Petri Peltonen, Ville Raatikainen, Tanja Jurvanen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 126

Valinnaisen kielen (A2-kieli) tuntijako vuosiluokilla 3-6

TRE:6102/12.01.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Kristiina Järvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Kasvatus- ja opetuspäällikkö Tuija Viitasaari puh. 050 432 3529,
erikoissuunnittelija Tanja Jurvanen, puh. 050 806 3513, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Valinnaisen A2-kielen tuntijaoksi hyväksytään vaihtoehto b.

Perustelut

Tampereen kaupungin sivistys- ja kulttuurilautakunta on päättänyt, että lukuvuodesta 2021-22 lähtien valinnaisen A-kielen (A2-kieli) opiskelu aloitetaan vuosiluokalla 3 (TRE:1232/12.01.01/2019). Siirtyminen tapahtuu vaiheittain em. päätöksen mukaisesti. Tämän vuoksi lukuvuonna 2021-22 valinnaisen A2-kielen aloittavia on sekä vuosiluokilla 3 että 4.

A2-kieleen on osoitettu vuosiluokille 1-6 yhteensä 6 vuosiviikkotuntia ja sen opiskelu on aloitettu tähän saakka vuosiluokalla 4. Jokaisella vuosiluokalla on ollut kaksi vuosiviikkotuntia A2-kieltä alakoulun ajan. Kielen valinta on vapaaehtoinen, mutta siihen sitoudutaan koko perusopetuksen ajaksi. Niille oppilaille, jotka ovat valinneet jonkin muun kuin englannin ensimmäiseksi vieraaksi kieleksi (A1-kieli), tarjotaan A2-kieltenä englantia pakollisena valintana.

A2-kielen opiskelu lisää oppilaan kokonaistuntimäärää alakoulussa.

A2-kielen aloitusajankohdan aikaistumisen vuoksi tulee tuntijakoa tarkastella uudestaan. Seuraavassa on esitetty kaksi erilaista vaihtoehtoa tuntijaon toteuttamiseksi.

Vaihtoehto a

Nykyinen tuntimäärä (6 vvt) jaetaan vuosiluokille 3-6 seuraavasti:

3.lk 1vvt

4.lk 2vvt

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

5.lk 2vvt

6.lk 1vvt

Vaihtoehto b

Edellisen esityksen lisäksi vuosiluokalle 3 lisätään yksi vuosiviikkotunti, jolloin kokonaistuntimäärä on 3. luokalla 2vvt A2-kieltä. Lisäksi lukuvuodesta 2024-25 lähtien myös vuosiluokalle 6 lisätään yksi vuosiviikkotunti A2-kieltä. Näin ollen oppilaan A2-kielen kokonaistuntimäärä alakoulussa nousee 8 vuosiviikkotuntiin ja jakaantuu seuraavasti:

3.lk 2vvt

4.lk 2vvt

5.lk 2vvt

6.lk 2vvt

Monipuolisen kielitaidon kartuttaminen jo varhaisessa vaiheessa takaa paremmat mahdollisuudet tulevaisuuden työelämässä. Tämän vuoksi halutaan tukea ja kannustaa perheitä valitsemaan lapsilleen jo alakoulussa useita vieraita kieliä. Kielen oppimisen vankan pohjan luomiseksi sekä opiskelutaitojen kehittymisen tukemiseksi kaksi lisätuntia A2-kieleen olisi tärkeää. Lisäksi tämä mahdollisesti kannustaisi perheitä jatkossakin valitsemaan lapsilleen laajasti vieraita kieliä, jos alakoulun aikana myös A2-kielen opiskeluun olisi nykyistä enemmän tunteja.

Tiedoksi

Kristiina Järvelä, Tuija Viitasaari, Petri Peltonen, Ville Raatikainen, Tanja Jurvanen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 127

Tampereen kaupungin esiopetuksen sekä peruskoulujen oppilaiden koulukuljetusperusteet

TRE:1713/12.02.03/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Kristiina Järvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Pia Mikkola, puh. 050 468 2922, vastaava rehtori Ville Raatikainen, puh. 040 576 8949, vastaava rehtori Petri Peltonen, puh. 050 525 8561, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Esi- ja perusopetuksen koulukuljetusten ja matka-avustusten myöntämistä koskevat linjaukset hyväksytään.

Tämä päätös korvaa sivistys- ja kulttuurilautakunnan 19.3.2020 antaman päätöksen § 50.

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan päätös 19.3.2020 § 50 kumotaan kokonaisuudessaan.

Perustelut

Sivistys- ja kulttuurilautakunta on 19.3.2020 päätöksellä § 50 päättänyt Tampereen kaupungin esiopetuksen ja peruskoulujen oppilaiden kuljetusperusteista. Päätöstä tulee täsmentää vastaamaan nykytilaa. Tämä päätös kumoaa kokonaan sivistys- ja kulttuurilautakunnan 19.3.2020 tekemän § 50 päätöksen.

Vanhemmilla on ensisijainen vastuu opettaa lapsiaan liikkumaan turvallisesti liikenteessä sekä tutustua yhdessä lapsen kanssa koulumatkaan hyvissä ajoin ennen koulunkäynnin aloittamista. Koulukuljetus järjestetään vain kunnan osoittamaan esiopetuspaikkaan tai lähikouluun. Koulukuljetus järjestetään kaupungin kustantamana ensisijaisesti joukkoliikennettä käyttäen. Jos joukkoliikennettä ei ole tarjolla tai jos lapsi ei voi sitä käyttää terveydellisistä syistä, kuljetus järjestetään kaupungin erikseen järjestämällä tilausliikenteellä kaupungin osoittamaan esiopetuspaikkaan/lähikouluun. Kasvatus- ja opetuspalvelut ei järjestä eikä korvaa oppilaiden terapiakuljetuksia.

Perusopetuslain 32 §:ssä todetaan seuraavaa:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Jos esiopetusta saavan oppilaan matka kotoa esiopetukseen tai varhaiskasvatuslaissa tarkoitettua varhaiskasvatuksesta esiopetukseen on viittä kilometriä pitempi, oppilaalla on vastaavasti oikeus maksuttomaan kuljetukseen kotoa suoraan esiopetukseen tai varhaiskasvatuksesta esiopetukseen ja esiopetuksesta kotiin tai varhaiskasvatukseen.

Jos oppilas otetaan muuhun kuin perusopetuslain 6 §:n 2 momentissa tarkoitettuun kouluun tai opetuksen järjestämispaikkaan, oppilaaksi ottamisen edellytykseksi voidaan asettaa, että huoltaja vastaa oppilaan kuljettamisesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista.

Koulukuljetus järjestetään Tampereella seuraavin perustein:

1. Esioppilaalle sekä ensimmäisen ja toisen luokan oppilaalle koulukuljetus tarjotaan kaupungissa kouluilla tapahtuvaan varhaiskasvatusta täydentävään toimintaan.
2. Tampereen kaupungissa koulukuljetukseen on oikeus ainoastaan ensisijaisella oppilaaksiotolla. Huoltaja itse vastaa esioppilaan sekä ensimmäisen ja toisen luokan oppilaan kuljettamisesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista mikäli lapsi käy esiopetusta tai ensimmäistä tai toista luokkaa muussa kuin kunnan osoittamassa paikassa.
3. Oppilaalle myönnetään korkeintaan kaksi koulukuljetusta koulupäivänä.
4. Matkan pituuden mukaan, kun matka omaan lähikouluun:
 - esikoululaisella yli 3 km
 - 1.-2. luokan oppilaalla yli 3 km
 - 3.-4. luokan oppilaalla yli 4 km
 - 5.-10. luokan oppilaalla yli 5 km

Koulukuljetus myönnetään väestörekisteriin merkitystä osoitteesta oppilaalle osoitettuun kouluun. Matka mitataan lyhintä jalankulkukelpoista, yleisessä käytössä olevaa reittiä myöten kotipihalta kouluportille. Matkan mittaamisessa käytetään kaupungin käytössä olevaa mittausohjelmaa.

Poikkeuksena ovat

- Kämmenniemen koulun ja Olkahisen koulun Sorilan koulutalon 5.-6. -luokkien oppilaat, jos matka on vähintään 4 kilometriä.

5. Koulumatkan vaikeuden, rasittavuuden ja vaarallisuuden perusteella

Rasittavuus:

Koulumatkan rasittavuuden perusteella myönnetään koulukuljetus terveydellisin perustein, mikäli yksilöllinen oppilashuoltotyöryhmä näin toteaa ja on arvioinut oppilaan selviytymisen koulumatkastaan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Vaarallisuus:

Teiden turvallisuuden arvioinnissa käytetään Koululiituarviointimenetelmää sekä kuljetustyöryhmän lausuntoa. Koululiitu-arviointimenetelmässä on tutkittu liikenneympäristön vaikutusta koulumatkojen turvallisuuteen ja luotu menetelmä turvallisuuden laskemiseksi tieosuuksittain. Koulutien eri osuuksien olosuhteiden vaarallisuutta on mitattu riskiluvuilla, joilla tarkoitetaan indeksimuotoon muutettuja tien ja liikenteen ominaisuustietoja. Olosuhteiden vaarallisuus on arvioitu tieosuuksittain, joilla tarkoitetaan ominaisuuksiensa perusteella samanlaisia tienosia. Menetelmän kehittämisessä on ollut kuntien lisäksi mukana myös liikenne- ja viestintäministeriö, kuntaliitto ja tiehallinto.

Petoeläimet:

Teiskossa ja Aitolahdessa petoeläinhavainnot varmentaa riistanhoitoyhdistyksen suurpetoyhdysmies.

Kuljetusmuodot:

Matkan suorittamiseen voidaan yhdistellä ryhmäkuljetusta, julkista kulkuneuvoa ja omatoimista osuutta.

Joukkoliikenne:

Koulukuljetus myönnetään ensisijaisesti julkiseen kulkuneuvoon.

Ryhmäkuljetus (Taksikuljetus /kouluautokuljetus):

- julkisen liikenteen puuttumisen johdosta, mikäli koulumatkan pituuden perusteella olisi oikeutettu koulukuljetukseen

- jos matkaan käytetty aika muutoin ylittää laissa määritellyt ajat (2,5 h alle 12 v. ja 3 h yli 12 v.)

- terveydelliset syyt

Mikäli kuljetus järjestetään ryhmäkuljetuksena, kuljetus järjestetään ns. keräilypaikoilta. Mikäli oppilas tarvitsee kuljetusten ajaksi saattajan, tulee asiasta olla asiantuntijalausunto (lääkäri tai psykologi) määritellylle ajalle.

Kilometrikorvaus:

Jos huoltaja hoitaa ryhmäkuljetukseen oikeutetun oppilaan kuljetuksen itse, korvataan hakemuksesta välittömiä ja välttämättömiä kuljetuskustannuksia verohallinnon vuosittain vahvistamien verottomien kilometrikorvausten mukaan matkan myöntäjän päätöksellä.

Tiedoksi

Kristiina Järvelä, Pia Mikkola, Kirsi Lahtinen, Tanja Moisala, Elli Rasimus, Ville Raatikainen, Petri Peltonen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 128

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan edustajan nimeäminen Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n valtakunnallisille orkesteripäiville

TRE:1382/00.03.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Juha Ahonen

Valmistelijan yhteystiedot

Intendentti Juha Ahonen, puh. 050 411 3033, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Esitetään pormestarin päätettäväksi, että Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n syyskokoukseen, seminaariin ja valtakunnallisille orkesteripäiville 23.-24.11.2020 oikeutetaan osallistumaan *Johanna Loukaskorpi*.

Orkesteripäivien osallistumismaksu ja KVTES:n mukaiset matkakustannusten korvaukset maksetaan kustannuspaikalta 113101 Toimielin yhteiset, 20012 Luottamushenkilökoulutus.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään pormestarin päätettäväksi, että Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n syyskokoukseen, seminaariin ja valtakunnallisille orkesteripäiville 23.-24.11.2020 oikeutetaan osallistumaan _____ ja varalla jäsen _____.

Orkesteripäivien osallistumismaksu ja KVTES:n mukaiset matkakustannusten korvaukset maksetaan kustannuspaikalta 113101 Toimielin yhteiset, 20012 Luottamushenkilökoulutus.

Kokouskäsitely

Nuorisovaltuuston edustaja Eveliina Oksa poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Keskustelun kuluessa lautakunta päätti yksimielisesti valita lautakunnan edustajaksi puheenjohtaja Johanna Loukaskorven.

Perustelut

Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n syyskokous ja -seminaari ja samalla valtakunnalliset orkesteripäivät järjestetään 23.-24.11.2020 Helsingissä. Keväälle suunnitellut orkesteripäivät siirtyivät poikkeuksellisesti syksyyn koronaepidemian vuoksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valtakunnalliset orkesteripäivät on perinteisesti ollut tärkeä koulutustilaisuus orkestereiden lautakunta- ja johtokuntien edustajille. Luottamushenkilöiden koulutustilaisuuksiin osallistumisesta päättää pormestari.

Orkesteripäivien aiheina ovat mm. yleisötyöhön, striimaukseen ja talouteen liittyviä aiheita sekä katsaus opetus- ja kulttuuriministeriön valtiosuusuudistukseen.

Jäsenellä, jonka ylläpitämässä orkesterissa on 0-19 päätoimista muusikkoa, on oikeus lähettää yhdistyksen kokoukseen kaksi (2) äänivaltaista edustajaa. Jäsenellä, jonka ylläpitämässä orkesterissa on 20-59 päätoimista muusikkoa, on oikeus lähettää kolme (3) äänivaltaista edustajaa, ja jäsenellä, jonka ylläpitämässä orkesterissa on vähintään 60 päätoimista muusikkoa, on oikeus lähettää neljä (4) äänivaltaista edustajaa. Kullakin edustajalla on yksi (1) ääni. Hän voi lisäksi äänestää valtakirjalla enintään viidellä (5) äänellä, ei kuitenkaan yli viidenneksellä (1/5) kokouksessa edustettuina olevista äänistä.

Tiedoksi

Nimetty, toimielinpalvelut@tampere.fi, hr_pirkanmaa@monetra.fi, Toimi Jaatinen, Juha Ahonen, Lauri Lehtonen, Mia Helin, Jukka Tapiola

Liitteet

- 1 Sikula 29.10.2020 Kutsu
- 2 Sikula 29.10.2020 Ohjelma

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 129

Valtuustoaloite ilmastonmuutoksen vaikutusten huomioimisesta liikunnan edistämiseksi - Tampereen Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä

TRE:2026/11.00.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Pekka P. Paavola

Valmistelijan yhteystiedot

Liikunta- ja nuorisoyksikönjohtaja Pekka P. Paavola, puh. 050 554 5831, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuuston päätettäväksi:

Tampereen Sosialidemokraattisen valtuustoryhmän aloite ja siihen annettu lausunto merkitään tiedoksi.

Aloite ei anna aihetta muihin kuin lausunnossa esitettyihin toimenpiteisiin.

Perustelut

Tampereen SDP:n valtuustoryhmä esittää, että liikkumattomuuden vähentäminen otetaan mukaan suunnitteluun läpäisyperiaatteen mukaisesti kaikilla sektoreilla ja yhteistyölle luodaan toimiva malli. Kaikessa suunnittelussa ja toteutuksessa huomioidaan ilmastonmuutoksen vaikutukset arkiliikkumiseemme ja eri liikuntalajien mahdollisuuksien uudelleenarvioinnille.

Liikunta- ja nuorisoyksikkö pitää valtuustoaloitetta hyvin positiivisena ja pyrkii omalla toiminnallaan edistämään kuntalaisten liikkumista huomioiden valtuustoaloitteessa esitetyt ilmastonmuutoksen vaikutukset. Tärkeimpiä liikuntapaikkoja ovat kaupungin kevyen liikenteen väylät ja kuntoilureitit eri kaupunginosien yhteydessä.

Liikkumattomuus on nykyihmisten suurin riskitekijä, joka aiheuttaa kymmenien miljoonien kustannuksen kaupungin terveydenhuollolle. Tämän vuoksi on ensiarvoisen tärkeää, että kuntalaisten liikkumattomuuteen kiinnitetään huomiota koko ihmisten eliniän ajan. Kaupunki pystyy parhaiten huolehtimaan liikkumattomuudesta siten, että se tarjoaa riittävät ja houkuttelevat palvelut kuntalaisille. Liikuntapalveluiden tulee olla joko ilmaisia tai kohtuuhintaisia. Näillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

toimenpiteillä pystytään huolehtimaan omalta osaltaan liikunnan vaikutuksista ennaltaehkäisevään terveydenhuoltoon.

Tampereen kaupunki on tehnyt liikuntapaikkaverkoston suunnitelman 2030, jossa on pyritty siihen, että palvelut olisivat tasapuolisesti tarjottuna kuntalaisille. Suunnitelma sisältää isoja keskitettyjä liikuntakeskuksia (Kauppi, Tammela, Hakametsä) ja eri kaupunginosiin sijoitettavia lähiliikuntapalveluja, muun muassa uimahalleja, liikuntahalleja, jäähalleja ja pallokenttiä. Edellä mainittuja palveluita pyritään sijoittamaan koulujen yhteyteen, jolloin liikuntapaikat tulevat käyttäjilleen tutuksi jo kouluaikana ja mahdollisesti motivoivat liikuntaharrastuksien jatkamiseen vapaa-ajalla. Liikuntapaikkaverkoston suunnitelmassa on pyritty huomioimaan myös ilmastotekijät siten, että liikuntapaikoille pääsee julkisilla kulkuvälineillä, polkupyörällä tai kävellen turvallisesti.

Kaupunkiympäristön palvelualueen kommentti:

(viheralueet ja hulevedet, liikennejärjestelmän suunnittelu sekä kestävän kehityksen yksikkö)

Tampereen kaupungin kaupunkiympäristön palvelualue kehittää ja ylläpitää asemakaavoitetulla viheralueilla leikkipaikkoja, pelikenttiä, ulkoliikuntapaikkoja, skeittipaikkoja, koirapuistoja ja muita arkiliikuntaan soveltuvia alueita. Asemakaavoitettuja viheralueita oli vuoden 2019 lopussa yhteensä noin 2700 hehtaaria ja ne jakautuvat rakennettuihin puistoihin, avoimiin viheralueisiin (maisemapellot- ja niityt) ja puistometsiin. Kaikilla näillä viheralueilla on oma merkityksensä arkiliikunnan lisäämisessä.

Vuoden 2020 alussa leikkipaikkoja on yhteensä 219 kappaletta. Leikkipaikkoja ovat lähileikkipaikat, joissa on perusvälineistöä leikkimiseen. Aluepuistossa leikkipaikan välineistö on laajempi ja niiden lisäksi puistoalueella voi sijaita pelikenttiä, ulkoliikuntavälineitä sekä muita aktiiviseen liikkumiseen tarkoitettuja välineitä tai toimintoja. Valmistelussa oleva Leikkipaikkaohjelma 2021-2030 on leikkipaikkaverkoston pitkän tähtäimen kehittämisen ja kunnossapidon suunnitelma. Tavoitteena monipuolinen, turvallinen, helposti saavutettava ja riittävän laaja leikkipaikkaverkosto. Ohjelma tuodaan vuoden 2020 aikana yhdyskuntalautakunnan hyväksyttäväksi.

Kenttäpalvelut ovat kaupungin tarjoamia ulkoliikuntapaikkoja kuntalaisille. Kaupungin tarjoamat kenttäpalvelut sijoittuvat puistoihin, koulujen yhteyteen tai ovat suurempia kenttäkokonaisuuksia, kuten yleisurheilukenttiä. Kenttä-palveluihin kuuluvat myös kenttäympäristöt ja niiden ylläpito. Ulkopeli- ja palloilukentät sekä yleisurheilukentät ovat oleellinen osa lasten ja nuorten arkiliikuntaa ja toimivat liikuntaympäristöinä myös varttuneemmille. Kenttiä käyttävät yksittäisten käyttäjien lisäksi niin seurat kuin kouluryhmät. Kenttäpalveluiden käyttö edistää asukkaiden terveyttä. Ihmiset tarvitsevat päivittäistä liikuntaa ja sosiaalista kanssakäymistä. Kaupunginhallitus on hyväksynyt vuonna 2016 Kenttä- ja ulkoliikuntaympäristöt viherpalveluohjelman ohjeellisena

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

toimintasuunnitelmana vuosiksi 2015 - 2025. Kenttä- ja ulkoliikuntaympäristöistä vastaavat toimialat ja yksiköt toteuttavat ohjelmaa omissa vuosisuunnitelmissaan. Lisäksi viheralueilla on hyvin paljon kävelyn ja pyöräilyn reittejä, joita suuri osa kaupunkilaisista käyttää arkiliikuntaan. Nämä reitit ovat pääsääntöisesti hyvin saavutettavissa ja niiden kehittäminen on osa viheralueet ja hulevedet - yksikön ja liikennejärjestelmän suunnitteluyksikön tavoitteita.

Arkiympäristön maisemillakin on merkitystä. Fyysisesti kaunis ja miellyttävä ympäristö houkuttelee liikkumaan ja jo hetkenkin oleskelu hyvässä ympäristössä vähentää tutkitusti verenpainetta. Ilmastonmuutokseen nähden kaupunkiympäristön palvelualueella on otettu uusissa asuin- liike ja teollisuustonttien asemakaavoissa käyttöön viherkerroin. Viherkertoimen avulla pyritään luomaan vihreämpää ja ilmastonmuutosta kestävämpää ympäristöä. Lisäksi kaupunkiympäristön palvelualueella valmistellaan kaupunkipuulinjausta. Tampereen kaupunkipuulinjauksen tavoitteena on kaupunkipuiden erilaisten arvojen tunnistaminen, tietämyksen lisääminen kaupunkipuista, puiden hyvinvoinnin turvaaminen kaupunkiympäristössä, kaupunkipuiden tuottamien ekosysteemipalvelujen turvaaminen, kaupunkipuulajiston monipuolistaminen, kaupunkilaisten ympäristön viihtyisyyden ja terveellisuuden parantaminen. Näillä edellä mainituilla hankkeilla varaudutaan muun muassa ilmastonmuutoksen tuomiin haittavaikutuksiin.

Arkiliikunnalla ja niiden tasapuolisella saavutettavuudella on suuri kansanterveydellinen merkitys. Edellä mainituilla toimenpiteillä pyritään kehittämään ja turvaamaan viherpalveluita paremmiksi kaupunkilaisten liikkumisen ympäristöiksi.

Aloitteessa esitetyjä ilmastovaikutuksia voidaan tarkastella paitsi ilmastonmuutoksen hillinnän, myös siihen varautumisen ja sopeutumisen näkökulmasta. Hillinnän näkökulmasta on tärkeää kiinnittää huomiota erityisesti arjen matkojen kulkutapoihin ja aktiivisten kulkutapojen houkuttelevuuteen, liikuntapaikkojen energiankulutukseen sekä saavutettavuuteen kestäville kulkumuodoilla. Ilmastonmuutoksen vaikutukset paikallisiin ilmasto- ja sääolosuhteisiin muuttavat puolestaan harrastettavien lajien ja hyötyliikunnan mahdollisuuksia ja houkuttelevuutta, ja vaativat huomion kiinnittämistä myös liikunnan infrastruktuuriin ja sen ylläpitoon.

Ilmastonmuutoksen voidaan arvioida vaikuttavan arki- ja vapaa-ajan liikunnan olosuhteisiin Tampereella mm. lämpötiloissa, sateisuudessa, lumipeitteessä, auringon säteilymäärissä, maaperän kosteudessa ja tuulisuudessa tapahtuvien muutosten myötä.

Odotettavissa oleva keskilämpötilan nousu heijastuu olosuhteisiin voimakkaimmin talvella, jolloin varsinkin lumi- ja jäälajien harrastusmahdollisuudet heikkenevät ja aiheuttavat siirtymää sisälajeihin. Mikäli luonnon olosuhteiden heikennyksiin vastataan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

esimerkiksi tekojää- ja lumetusratkaisuilla, on huomioitava niiden energiavaikutukset. Myös sateisuuden lisääntyminen näkyy erityisesti talvikaudella mutta vaikuttaa ulkolajien houkuttelevuuteen myös muina vuodenaikoina ja voi niin ikään lisätä painetta sisäliikunnalle. Vaikutukset arkiliikunnan, kuten työmatkapyöräilyn ja -kävelyn suosioon ovat todennäköisiä ja huomiota tulisikin kiinnittää väylien kunnossapitoon myös turvallisen ja sujuvan liikkumisen näkökulmasta. Myös muutokset maaperän kosteudessa sekä tuulisuudessa myrskyvahinkoineen tulee huomioida liikuntapaikkojen kunnossapidossa ja rakenteissa. Ilmastonmuutos vaikuttaa maanpinnalle saapuvan auringonsäteilyn määrään pilvisyyden muutoksen kautta. Talviaikaan on odotettavissa entistä pilvisempää ja harmautta korostaa entisestään lumipeitteen väheneminen. Tällä on vaikutuksensa liikunnan mielekkyyteen ja sitä kautta myös kuntalaisten arkiliikunnan määrään. Tähän voidaan vastata kestävästi osaltaan esimerkiksi älykkäillä valaistusratkaisuilla ulkoilureiteillä ja liikuntapaikoilla.

Ulkona ja luonnossa tapahtuvan liikkuminen on usein saavutettavin, helpoin ja edullisin liikuntamuoto kuntalaisille ja tukee myönteisen ja arvostavan luontosuhteen kehittymistä. Siksi kaupungin tulee tunnistaa ja hyödyntää aloitteen mukaisesti omat toimintamahdollisuutensa matalan kynnyksen liikunnan mahdollistamisessa myös muuttuvissa olosuhteissa. Hiilineutraali Tampere 2030 -tiekartassa on tunnistettu useita kestävästä arkiliikkumista tukevia toimenpiteitä sekä kaupunki- ja liikennejärjestelmäsuunnittelun että liikkumisen ohjauksen osalta. Myös valmisteilla olevassa Kestävän kaupunkiliikkumisen suunnitelmassa (SUMP) aktiivisten kulkutapojen edistäminen työmatkaliikkumisessa, koulumatkoilla ja muilla matkoilla sekä liikkumattomuuden vähentäminen ovat yksi keskeinen tavoitekokonaisuus. Näiden toteutuminen on tärkeää paitsi ilmaston myös kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin kannalta.

Tiedoksi
Kaupunginhallitus

Liitteet

1 Valtuustoaloite

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 130

Oikaisuvaatimus tuotantotukipäätökseen kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluissa

TRE:4573/12.03.00/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Elise Pedersen

Valmistelijan yhteystiedot

Kulttuuripalvelupäällikkö Elise Pedersen, puh 050 553 8673, etunimi.
sukunim@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteerit Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Oikaisuvaatimus hylätään.

Perustelut

Tmi Kati Tähtinen haki tuotantotukea ohjelman järjestämiseen Kulttuuritalo Laikussa pidettävään FestIBAL2020 -tapahtumaan. Tuotantotukihakemus käsiteltiin 12.8. kulttuuripalveluiden tuotantotukikokouksessa. Päätöksen valmisteli koordinaattori Jenni Taipalus. Todettiin, että Kulttuuritalo Laikussa järjestetään festivaaliin liittyen yhdeksän tapahtumaa, joista viisi on järjestävälle taholle maksuttomia eli myös tukea järjestävälle taholle. Määrärahojen niukkuuden vuoksi päädyttiin 1000 €:n tukeen viitaten edelliseen.

Tuki (1000 €) on tuotantotukipäätöksissä keskimääräistä 500€ isompi ja tähän päädyttiin tapahtumakokonaisuuden laajuuden ja sen kansainvälisen ja monikulttuurisen luonteen vuoksi.

Tiedoksi

Kati Tähtinen, Anne Koskinen, Marianna Lehtinen, Elise Pedersen, Anne Koskinen

Liitteet

- 1 Sikula 29.10.2020 Oikaisuvaatimus tuotantotukipäätökseen (Verkkojulkisuus rajoitettu)
- 2 Sikula 29.10.2020 Ote -Tuotantotukipäätös

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 131

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Kokouskäsitely

Esittelijä lisäsi lautakunnan käsittelyyn seuraavat kasvatus- ja opetusjohtajan päätöspöytäkirjat:

§ 114 Perusopetuslain 20 a § mukaisesti poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtyminen Vuoreksen koulussa, 14.09.2020

§ 115 Perusopetuslain 20 a § mukaisesti opetusjärjestelyihin siirtyminen Kaarilan koulussa, 14.09.2020

§ 116 Perusopetuslain 20 a § mukaisesti poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtyminen Tesoman koulussa, 21.09.2020

Puheenjohtaja totesi näin muutetun esityksen toimivan asian käsittelyn pohjana.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Kasvatus- ja opetusjohtaja

§ 114 Perusopetuslain 20 a § mukaisesti poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtyminen Vuoreksen koulussa, 14.09.2020

§ 115 Perusopetuslain 20 a § mukaisesti opetusjärjestelyihin siirtyminen Kaarilan koulussa, 14.09.2020

§ 116 Perusopetuslain 20 a § mukaisesti poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtyminen Tesoman koulussa, 21.09.2020

§ 120 Pellervon päiväkodin ja koulun AV-järjestelmän kokonaistoimituksen hankinta, 06.10.2020

§ 123 Perusopetuksen nivelvaihevalmennuksen sopimuksen hinnan tarkistaminen 1.1.2021 alkaen, 07.10.2020

§ 127 Lentävänniemen koulun A-osan oppimistilakalusteiden hankinta (minikilpailutus), 12.10.2020

§ 122 Valvonta-aterioiden korvaaminen henkilökunnalle kasvatus- ja opetuspalveluissa v. 2020, 07.10.2020

§ 126 Tampereen kaupungin selvitys Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle varhaisvatuksesta Veisun päiväkodissa, 12.10.2020

§ 129 Saamen kielen etäopetusta koskevan sopimuksen hyväksyminen, 15.10.2020

§ 130 Rehtoreiden johtajuuskoulutusta koskevan sopimuksen hyväksyminen, 16.10.2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kulttuuri- ja taideyksikön johtaja

§ 149 Tampere Filharmonian hallinnon tilojen kalusteiden hankinta,
22.10.2020

Liikunta- ja nuorisoyksikön johtaja

§ 106 Liikunta- ja nuorisoyksikön Liikkuva Tampere -lehden hankinta -
option käyttö, 21.09.2020

§ 104 Siirrettävien katsomoiden vuokraaminen Suomen Salibandyliitto ry:
lle, 11.09.2020

§ 105 Liikunnan projektituki - Tampereen Yritys ry, 16.09.2020

§ 107 Muutos päätökseen: Liikunnan projektituki - Tampereen Seudun
Haulikkoampujat ry, 23.09.2020

§ 111 Muutos päätökseen: Liikunnan projektituki - Ilves-Hockey Oy,
15.10.2020

§ 112 Muutos päätökseen: Liikunnan projektituki - Tamhockey Oy,
15.10.2020

§ 113 Muutos päätökseen: Lasten ja nuorten omaehtoisen toiminnan
tukeminen vuonna 2020 , 15.10.2020

§ 109 Ottelu- ja kilpailumaksut Covid-19 -taudin aiheuttamasta
poikkeustilanteesta johtuen, 13.10.2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kunnallisvalitus

§130

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa muutosta hakea se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen osallinen kunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava
- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§121, §129

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§120, §122, §123, §124, §125, §126, §127, §128

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.