

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Aika 17.09.2020, klo 16:00 - 18:57

Paikka Keskusvirastotalo, Kaupunginhallituksen istuntosali, 5. krs ja sähköinen kokous

### **Käsitellyt asiat**

- § 106 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 107 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 108 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 109 Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 110 Sivistys- ja kulttuurilautakunnan vuoden 2021 talousarvioesitys sekä talousarvion yhteydessä käsiteltävät valtuusto- ja kuntalaisaloitteet (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 111 Sivistys- ja kulttuurilautakunnan päätösvallan siirto viranhaltijoille tilapäisesti 31.12.2020 saakka (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 112 Messukylän uuden päiväkodin tarveselvitys**
- § 113 Kisapuiston päiväkodin tarveselvitys**
- § 114 Tampereen kaupungin peruskoulujen työ- ja loma-ajat lukuvuosina 2021-2022 ja 2022-2023**
- § 115 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Loukaskorpi Johanna, puheenjohtaja  
Helimo Matti, 1. varapuheenjohtaja  
al-Nassar Islam, poistui 18:00  
Hiitti Antti  
Joki Matti  
Julin Sofia  
Jussila Anne-Mari  
Kiemunki Terhi  
Kytömäki Jussi, poistui 18:44  
Lehtimäki Joni  
Rauhala Leena  
Salo Hanna  
Tapio Noora  
Olli Roope, varajäsen  
Sajakorpi Aku, varajäsen, saapui 18:00

Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, hallintosihteeri, sihteeri  
Pursiainen Sirpa, kaupunginhallituksen edustaja  
Forsström Lotta, nuorisovaltuuston edustaja  
Oksa Eveliina, nuorisovaltuuston edustaja  
Savisaari Lauri, esittelijä, johtaja  
Viitasaari Tuija, kasvatus- ja opetuspäällikkö  
Rajamäki Aila, tiedotusvastaava, viestintäpäällikkö  
Kangas Vesa-Matti, controller, saapui 16:34, poistui 18:42  
Kalliohaka Elina, koordinaattori, saapui 18:44, poistui 18:56

Poissa

Järvelä Kristiina, palvelujohtaja

Allekirjoitukset

Johanna Loukaskorpi  
Puheenjohtaja

Kalle Kaunisto  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Joni Lehtimäki

Leena Rauhala

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivulle  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
22.09.2020

Kalle Kaunisto, pöytäkirjanpitäjä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 106**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Perustelut**

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 107**

### **Läsnäolo- ja puheoikeudet**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- kasvatus- ja opetuspäällikkö Tuija Viitasaari tämän kokouksen ajaksi
- controller Vesa-Matti Kangas § 110 ajaksi
- koordinaattori Elina Kalliohaka § 112 ja § 113 ajaksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 108**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Joni Lehtimäki ja Leena Rauhala (varalle Hanna Salo ja Noora Tapio).

#### **Perustelut**

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 21.9.2020.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 109**

### **Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Merkittään tiedoksi.

#### **Perustelut**

Johtaja Lauri Savisaaren katsaus ajankohtaisiin asioihin:

- Koronavirus-tilannekatsaus
- Nuorisovaltuuston esitys toimintarahen lisäämiseksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 110

### **Sivistys- ja kulttuurilautakunnan vuoden 2021 talousarvioesitys sekä talousarvion yhteydessä käsiteltävät valtuusto- ja kuntalaisaloitteet (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:5112/02.02.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:

Lauri Savisaari

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Suunnittelupäällikkö Mika Vuori, puh. 040 806 3132, kasvatus- ja opetusjohtaja Kristiina Järvelä, puh. 040 800 4678, kirjasto- ja kansalaisopistoyksikönjohtaja Pirkko Lindberg puh. 0400 985 991, kulttuuri- ja taideyksikön johtaja Toimi Jaatinen, puh. 050 550 2172, liikunta- ja nuorisoyksikönjohtaja Pekka Paavola, puh. 050 554 5831 controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 566 4477 ja suunnittelija Heidi Ilvonen, puh. 0400 915 244

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan vuoden 2021 talousarvioesitys hyväksyttiin seuraavin muutoksin:

- Varhaiskasvatus: Vasuagenteista luopumisesta luovutaan ja 5000 euron säästövelvoite katetaan palveluryhmän sisältä.
- Perusopetus: Ops-agenteista vähentämisestä luovutaan ja 5000 euron säästövelvoite katetaan palveluryhmän sisältä.
- Kulttuuri: Metso-kirjaston sunnuntai-aukioloista ei luovuta, vaan 36 000 euron säästövelvoite katetaan palveluryhmän sisältä (ei kuitenkaan vähentämällä kirjastoaineistoa).
- Liikunta ja nuoriso: Projektituet ja avustukset säästövelvoitetta pienennetään 20 000 eurolla (50 000 eurosta 30 000 euroon) ja se katetaan palveluryhmän sisältä.

Sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja oikeutetaan tekemään talousarvioesitykseen teknisiä muutoksia.

Samalla hyväksyttiin lautakunnan lausunnot talousarvioesityksen yhteydessä käsiteltäviin valtuusto- ja kuntalaisaloitteisiin. Pois lukien lausunto valtuustoaloitteeseen "Valtuustoaloite koiraystävällisen uimarannan perustamiseksi Tampereelle", joka palautettiin uudelleen valmisteltavaksi.

Lisäksi hyväksyttiin toivomusponsi:

"Sivistys- ja kulttuurilautakunta ilmaisee erityisen huolensa siihen, että lautakunnan talousarvioesityksessä ei ole pystytty vastaamaan perusopetuksen oppilasmäärän kasvuun ja kantaa huolta siitä, että mikäli

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

varhaiskasvatuksen osallistumisaste kasvaa, niin talousarvioon sisältyy isoja riskejä, ettei päivähoitopaikkaa pystytä aina tarjoamaan lakisääteisen neljän kuukauden rajoissa.

Lautakunta katsoo, että lautakunnan talousarviokehitys on riittämätön ja toivoo, että jatkovalmistelussa lisätään lautakunnan talousarvioon 2,8 miljoonaa perusopetuksen ryhmäkokojen pitämiseksi nykyisellä tasolla.

Lautakunta toivoo myös, että jatkovalmistelussa talousarvioon sisältyviä lapsiin ja nuoriin kohdistuneita lisäsäästöjä perutaan ja palveluiden heikennyksiin osoitetaan lautakunnan kehityksen ulkopuolelta riittävä rahoitus. Toivomme, että lisätään perusopetuksen pohjiin ryhmäkokojen kasvua vastaavan summan 2,8 miljoonan lisäksi 140 000 euroa, jotta 1.-2. luokilla ei jouduta siirtymään valtakunnallisiin minimitunteihin ja 600 000 euroa turvaamaan lasten kesäkerhotoiminta. Näiden lisäksi lautakunta toivoo liikuntapalveluihin lisättäväksi 200 000 euroa, joilla vähennetään liikuntapaikkojen hinnankorotuspaineita."

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan vuoden 2021 talousarvioesitys hyväksytään ja sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja oikeutetaan tekemään siihen teknisiä muutoksia.

Samalla hyväksytään lautakunnan lausunnot talousarvioesityksen yhteydessä käsiteltäviin valtuusto- ja kuntalaisaloitteisiin.

#### **Kokouskäsitely**

Controller Vesa-Matti Kangas oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Islam al-Nassar poistui ja varajäsen Aku-Paulus Sajakorpi saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Anne-Mari Jussila esitti asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi. Terhi Kiemunki kannatti Jussilan esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu palautusesitys, josta oli äänestettävä.

Puheenjohtajan äänestysesitys: esittelijän pohjaehdotus Jaa, Anne-Mari Jussilan palautusesitys Ei. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksen tulos: Anne-Mari Jussilan palautusesitys hylättiin äänin 6-8 ja asian käsittelyä jatkettiin.

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi teki seuraavan muutosesityksen lautakunnan talousarvioesitykseen:

- Varhaiskasvatus: Vasuagenteista luopumisesta luovutaan ja 5000 euron säästövelvoite katetaan palveluryhmän sisältä.
- Perusopetus: Ops-agenteista vähentämisestä luovutaan ja 5000 euron säästövelvoite katetaan palveluryhmän sisältä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

- Kulttuuri: Metso-kirjaston sunnuntai-aukioloista ei luovuta, vaan 36 000 euron säästövelvoite katetaan palveluryhmän sisältä (ei kuitenkaan vähentämällä kirjastoaineistoa).
- Liikunta ja nuoriso: Projektituet ja avustukset säästövelvoitetta pienennetään 20 000 eurolla (50 000 eurosta 30 000 euroon) ja se katetaan palveluryhmän sisältä.

Varapuheenjohtaja Matti Helimo kannatti Loukaskorven esitystä. Muutosesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Noora Tapio esitti valtuustoaloitteeseen "Valtuustoaloite koiraystävällisen uimarannan perustamiseksi Tampereelle" annetun lausunnon palauttamista uudelleen valmisteltavaksi. Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi kannatti Tapion esitystä. Lausunnon palautusesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi teki seuraavan toivomusponsiesityksen:

"Sivistys- ja kulttuurilautakunta ilmaisee erityisen huolensa siihen, että lautakunnan talousarvioesityksessä ei ole pystytty vastaamaan perusopetuksen oppilasmäärän kasvuun ja kantaa huolta siitä, että mikäli varhaiskasvatuksen osallistumisaste kasvaa, niin talousarvioon sisältyy isoja riskejä, ettei päivähoitopaikkaa pystytä aina tarjoamaan lakisääteisen neljän kuukauden rajoissa.

Lautakunta katsoo, että lautakunnan talousarviokehitys on riittämätön ja toivoo, että jatkovalmistelussa lisätään lautakunnan talousarvioon 2,8 miljoonaa perusopetuksen ryhmäkokojen pitämiseksi nykyisellä tasolla.

Lautakunta toivoo myös, että jatkovalmistelussa talousarvioon sisältyviä lapsiin ja nuoriin kohdistuneita lisäsäästöjä perutaan ja palveluiden heikennyksiin osoitetaan lautakunnan kehyksen ulkopuolelta riittävä rahoitus. Toivomme, että lisätään perusopetuksen pohjiin ryhmäkokojen kasvua vastaavan summan 2,8 miljoonan lisäksi 140 000 euroa, jotta 1.-2. luokilla ei jouduta siirtymään valtakunnallisiin minimitunteihin ja 600 000 euroa turvaamaan lasten kesäkerhotoiminta. Näiden lisäksi lautakunta toivoo liikuntapalveluihin lisättäväksi 200 000 euroa, joilla vähennetään liikuntapaikkojen hinnankorotuspaineita."

Sofia Julin kannatti Loukaskorven esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu sponsiesitys, josta oli äänestettävä.

Puheenjohtajan äänestysesitys: puheenjohtaja Loukaskorven sponsiesityksen hyväksyminen Jaa, esityksen hylkääminen Ei. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksen tulos: puheenjohtaja Johanna Loukaskorven toivomusponsiesitys hyväksyttiin äänin 8-6.

### **Äänestykset**

Esittelijän pohjaehdotus Jaa, Anne-Mari Jussilan palautusesitys Ei

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Jaa**

Noora Tapio  
Joni Lehtimäki  
Antti Hiitti  
Johanna Loukaskorpi  
Sofia Julin  
Jussi Kytömäki  
Hanna Salo  
Matti Helimo

**Ei**

Roope Olli  
Terhi Kiemunki  
Aku Sajakorpi  
Leena Rauhala  
Anne-Mari Jussila  
Matti Joki

Puheenjohtaja Loukaskorven ponsiesityksen hyväksyminen Jaa, esityksen hylkääminen Ei

**Jaa**

Matti Helimo  
Antti Hiitti  
Sofia Julin  
Jussi Kytömäki  
Johanna Loukaskorpi  
Joni Lehtimäki  
Noora Tapio  
Hanna Salo

**Ei**

Roope Olli  
Anne-Mari Jussila  
Terhi Kiemunki  
Leena Rauhala  
Aku Sajakorpi  
Matti Joki

**Perustelut**

Kaupunginhallitus hyväksyi vuoden 2021 talousarviokehysten 17.8.2020 § 319. Talousarviokehys perustuu kaupungin toimintayksiköiden kanssa toukokuussa käytyihin neuvotteluihin ja kaupungin johtoryhmän linjauksiin.

Kehyspäätöksen yhteydessä kaupunginhallitus päätti: "Tarkemmat talouden tasapainottamisesitykset päätetään syksyllä, kun hallituksen budjettiriihen kuntatalousvaikutukset ovat selvillä.

Yhteistoimintaneuvottelut talousarvioehdotuksen edellyttämistä henkilöstömenosäästöistä käynnistetään kaupungin yhteistoimintaryhmässä."

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Lautakunnan talousarvioon sisältyy vuosittaisia toiminnan sitovia tavoitteita, jotka perustuvat Tampereen strategiaan 2030. Sivistys- ja kulttuurilautakunnalle kohdistuu vuonna 2021 yhteensä seitsemän sitovaa toiminnan tavoitetta. Sivistys- ja kulttuurilautakunta toteuttaa osaltaan kaupunginhallituksen hyväksymiä kaupunkitasoisia toiminnan painopisteitä, joihin panostamalla Tampereen strategian pitkän tähtäimen tavoitteet voidaan saavuttaa. Painopisteet ovat lasten- ja nuorten hyvinvointierojen kaventaminen, kaupungin kasvun vahvistaminen ja hallinta, hiilineutraalisuuden edistäminen, toiminnan ja palveluprosessien uudistaminen sekä työntekijäkokemuksen parantaminen. Lisäksi lautakunnan alaisessa toiminnassa painottuvat yhdenvertaisuuden ja osallisuuden edistäminen sekä lasten ja nuorten kasvun ja oppimisen tukeminen. Toiminnan tavoitteita ja painopisteitä tarkennetaan toimenpiteiksi lautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelmassa.

Vuoden 2021 talousarviokehityksessä on sitovaa lautakunnan toimintakate. Talousarviokehityksen mukaisesti sivistys- ja kulttuurilautakunnan nettomenojen vuonna 2021 tulisi olla 392,299 milj. euroa. Lautakunnan talousarviokehityksen nettomenojen kasvu on 2,6 milj. euroa (+0,7 %) kuluvan vuoden talousarvioon verrattuna. Vuoden 2020 tilinpäätösennusteeseen verrattuna kasvu on 0,3 milj. euroa (+0,1 %).

Vuoden 2021 talousarviota on laadittu vaikeassa taloustilanteessa. Talousarvioesityksessä on pystytty vastaamaan palvelutarpeiden kasvuun vain rajoitetusti ja toimintaa on sopeutettu talouden tasapainottamiseksi.

Eriyisen vaikean taloustilanteen vuoksi kaupunginhallitus edellytti kehyspäätöksessään, että yksiköiden tulee sisällyttää talousarvioesityksiinsä yhteensä 10 milj. euron tehostamistoimenpiteet, joita on mahdollista saada kaikista toimintamenoista. Tehostamistavoitteesta on kohdennettu sivistys- ja kulttuurilautakunnalle 3,935 milj. euroa. Talousarvioesityksen liitemateriaalissa esitetään palvelukokonaisuuksien toimenpiteet säästötavoitteen saavuttamiseksi. Talouden tasapainottamiseksi esitetyt toimenpiteet sisältävät ei-lakisääteisen toiminnan supistamista ja arvioidun vapaaehtoisten henkilöstösäästöjen potentiaalin.

Talousarvioesitys ei sisällä merkittäviä lisäyksiä. Varhaiskasvatuksessa on varauduttu palvelusetelipäivähoidon indeksikorotuksiin ja lisätty resursseja integroituihin varhaiskasvatusryhmiin. Perusopetuksessa on osittain vastattu oppilasmäärän kasvuun sekä vahvistettu esi- ja perusopetuksen tukea. Lisäksi talousarviossa on varauduttu aamu- ja iltapäivätoiminnan avustusten indeksikorotuksiin sekä kuljetuskustannusten nousuun. Kulttuuri sekä liikunta- ja nuoriso palvelukokonaisuuksien toimintaan ei ole pystytty osoittamaan juurikaan lisäresursseja, vaan toimintaa on jouduttu sopeuttamaan talousarviokehitykseen pääsemiseksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan talousarvioesityksen toimintatulot ovat 41,941 milj. euroa, toimintamenot -434,181 milj. euroa ja toimintakate -392,240 milj. euroa. Investointimenot ovat -9,1 milj. euroa. Sivistys- ja kulttuuriautakunnan talousarvioesitys on laadittu 0,059 milj. euroa annettua nettokehystä pienemmäksi, koska esitykseen sisältyy menojen siirtoja lautakuntien välillä.

Talousarvioesitykseen sisältyy kansalaisopistotoiminnan yhteistoiminta-alue, jossa Tampereen kaupunki järjestää myös Ylöjärven työväenopiston tehtävät. Ylöjärvi maksaa sopimukseen perustuen osuutensa opistotoiminnan kustannuksista.

Pormestarin talousarvioesitys voi sisältää muutoksia lautakunnan talousarvioesitykseen verrattuna mm. yksiköiden välisistä siirroista johtuen. Lisäksi kaupunginhallitus linjaa talouden tasapainottamisesta syksyllä, kun maan hallituksen budjettiriihen kuntatalousvaikutukset ovat selvillä. Talousarvion valmistelutilannetta ja talousarvioesitykseen tehtäviä muutoksia käsitellään kaupunginhallituksen talousarvioseminaarissa 21.9.2020. Muutokset huomoidaan pormestarin talousarvioesityksessä.

#### **Tiedoksi**

Lauri Savisaari, Kristiina Järvelä, Toimi Jaatinen, Pirkko Lindberg, Pekka P. Paavola, Jaana Hartman, Päivi Lehtinen, Jukka Männikkö, Vesa-Matti Kangas, Mika Vuori, Heidi Ilvonen, taloussuunnittelu@tampere.fi

#### **Liitteet**

- 1 Liite sikula 17.9.2020 Sivistys- ja kulttuurilautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2021
- 2 Liite sikula 17.9.2020 Talousarvioesityksen säästöt
- 3 Liite sikula 17.9.2020 Talousarvioesityksen yhteydessä käsiteltävät valtuustoaloitteet
- 4 Liite sikula 17.9.2020 Talousarvioesityksen yhteydessä käsiteltävät kuntalaisaloitteet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 111

### **Sivistys- ja kulttuurilautakunnan päätösvallan siirto viranhaltijoille tilapäisesti 31.12.2020 saakka (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:504/00.02.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:  
Lauri Savisaari

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Sivistys- ja kulttuurilautakunta siirtää toimivaltaansa siten, että kasvatus- ja opetusjohtaja päättää ajalla 17.9.2020–31.12.2020 perusopetuslain 20 a § mukaisesti poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisestä.

#### **Kokouskäsitely**

Ylöjärven edustaja Jussi Kytömäki poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen yhteistoiminta-alueen asioiden tultua käsitellyiksi.

#### **Perustelut**

Perusopetuslakia on muutettu (521/2020) lisäämällä siihen 20 a §, joka on väliaikaisesti voimassa 1.8.2020–31.12.2020.

Perusopetuslain väliaikaisella muutoksella mahdollistetaan, että opetuksen järjestäjä voi päätöksellään siirtyä poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin. Mikäli opetusta ei voida järjestää turvallisesti lähiopetuksena koulussa tai muussa opetuksen järjestämipaikassa, niin poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana opetusta voidaan järjestää osittain tai kokonaan muuna kuin lähiopetuksena, etäyhteyksiä hyödyntäen. Lisäksi poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisen tulee olla välttämätöntä. Päätös voidaan tehdä enintään yhdeksi kuukaudeksi kerrallaan.

Opetuksen järjestäjän päätös poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisestä voi koskea esimerkiksi yksittäistä koulua tai kaikkia opetuksen järjestäjän kouluja tai toimipisteitä.

Tampereen kaupungin sivistys- ja kulttuurilautakunta opetuksen järjestäjänä päättää poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisestä, ellei toimivaltaa ole delegoitu viranhaltijalle. Esitetään, että päätöksen osalta toimivalta siirretään määräaikaisen perusopetuslain muutoksen ajalle siten, että poikkeuksellisten opetusjärjestelyjen osalta päätöksen tekee kasvatus- ja opetusjohtaja.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Mikäli syntyy tarve siirtyä poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin, niin on tarkoituksenmukaista, että päätös voidaan tehdä tarvittaessa joustavasti ja viipymättä. Lautakunta kokoontuu kerran kuukaudessa ja päätös poikkeuksellisista opetusjärjestelyistä on voimassa enintään kuukauden kerrallaan. Mikäli toimivaltaa ei delegoida, edellyttäisi se todennäköisesti, että lautakunnan tulisi kokoontua ylimääräisiin kokouksiin tämän asian osalta eikä terveyden kannalta välttämättömiin muutoksiin opetuksen järjestämisessä epidemian levitessä pystyittäisi reagoimaan tarpeeksi nopeasti.

Toimivallan siirtäminen yhdelle viranhaltijalle turvaa, että mahdolliset päätökset tehdään toimialalla viipymättä, yhdenmukaisesti ja koordinoitusti. Arvio poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisen tarpeesta tehdään yhdessä Tampereen kaupungin ja Pirkanmaan sairaanhoitopiirin epidemia-alan asiantuntijoiden kanssa.

**Tiedoksi**

Lauri Savisaari, Kristiina Järvelä, Pirjo-Liisa Länkinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 112

### **Messukylän uuden päiväkodin tarveselvitys**

TRE:4770/10.03.07/2020

Valmistelija / lisätiedot:  
Jarmo Viljakka

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Hankepäällikkö Jarmo Viljakka, puh. 040 806 4105, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Messukylän päiväkodin tarveselvitys hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

#### **Kokouskäsitely**

Koordinaattori Elina Kalliohaka oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

#### **Perustelut**

Messukylän uusi päiväkotijoukko sijaitsee Messukylän kaupunginosassa Messukylänkadun ja Kyläojankadun kulmassa osoitteessa Messukylänkatu 33, 33700 Tampere. Etäisyys keskustorilta on noin 6 km. Messukylän uuden päiväkodin valmistumisen jälkeen voidaan luopua Messukylän vanhasta päiväkodista. Uusi päiväkotijoukko palvelee Koillisen alueen lisäksi myös muiden alueen lapsia, sillä päiväkotijoukko on hyvin saavutettavista niin Kaakkoisesta kuin Keskustankin palvelualueilta. Rakentaminen edellyttää asemakaavamuutosta, joka on vireillä. Alustavan arvion mukaan asemakaava vahvistuu talvella 2020-21, mikäli siitä ei valiteta. Päiväkodin tarpeisiin tehtävällä kaavamuutoksella mahdollistetaan myös vanhan Messukylän päiväkodin ja sen viereisen kiinteistön kehittäminen asuntorakentamiseen.

#### *Tilan tarve*

Päivähoitoikäisten lasten määrä kasvaa edelleen Tampereella väestösuunnitteen (2020) mukaan. Lisäksi varhaiskasvatuksen piirissä olevien lasten määrä on kasvanut usean vuoden ajan. Päiväkodin laskennallinen lapsimäärä tulee olemaan noin 160 eli kahdeksan ryhmän päiväkotijoukko. Tilaohjelman mukainen toimintojen tilantarve on yhteensä 1.680,5 h<sup>2</sup>. Rakennuksen arvioitu huoneistoala, mikä on vuokran

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

maksun peruste, on 2.150 htm<sup>2</sup>. Lisäksi mahdollistetaan tilojen iltakäyttö alueen asukkaille ja muille toimijoille.

#### *Aikataulu*

Jos asemakaavan aikataulu sen mahdollistaa, rakennustyöt käynnistyvät toukokuussa 2022 ja niiden kestoksi on arvioitu 13 kuukautta. Rakennuksen käyttöönotto on elokuussa 2023.

#### *Hankkeen toteuttamiseen liittyvät tiedot*

Tontti rajautuu etelässä Messukylänkatuun, lännessä ja pohjoisessa Kyläojankatuun. Idässä päiväkotiki ja sen piha-alue rajautuvat koulun pihaan. Päiväkodille varatun alueen koko on noin 6.250 m<sup>2</sup>, joka sisältää myös päiväkodin ja koulun yhteisen pysäköintialueen. Pysäköintialue sijoitetaan tontin pohjoispuolelle, päiväkodin ja koulun väliselle alueelle. Päiväkodin ja koulun tonteista muodostetaan yhtenäinen kokonaisuus. Autopaikkojen määrä saattaa tarkentua asemakaavassa, tässä tarveselvityksessä esitetään rakennettavaksi 19 autopaikkaa, joista 11 paikkaa osoitetaan saattopaikoiksi (päiväkotiki ja koulun esiopetus). Ryhmien sisäänkäynnit sijaitsevat pihan puolella. Iltakäytön sisäänkäynti sijoitetaan siten, että se on helposti saavutettavissa. Rakennus suunnitellaan mahdollisimman muuntojoustavaksi ja iltakäytön mahdollistavaksi. Polkupyöräpaikkoja toteutetaan lapsille, henkilökunnalle ja saattopyöräilijöille asemakaavan mukaisesti. Leikkiapiha toteutetaan suunnitteluohjeen mukaisesti. Leikkiapihan koko on noin 2 510 m<sup>2</sup> (noin 15 m<sup>2</sup>/lapsi).

Rakennus on kaksikerroksinen. Jatkosuunnittelussa tutkitaan ensisijaisesti vaihtoehtoa, jossa kaikille yhteiset tilat toimivat rakennuksen kokoavana tilana ja joihin on suora yhteys ryhmä- ja hallinnon tiloista. Avoin perusratkaisu mahdollistaa tilojen joustavan käytön käyttäjän tarpeita mukailten. Tärkeimmät iltakäytön tilat ovat rajattavissa muista tiloista. Kaikista ryhmätiloista tulee olla suora yhteys pihalle märkäeteisten kautta. Henkilökunnan työ- ja taukotilat ovat yhteisiä kaikille käyttäjille. Ryhmätilat suunnitellaan muuntojoustaviksi. Tilaohjelmassa esitetty ryhmätilojen kokonaisyötyala pysyy vakiona, tilojen määrä ja pinta-alat tarkennetaan hankesuunnitteluvaiheessa. Tilojen valvottavuuteen ja lapsiturvallisuuteen tulee kiinnittää erityistä huomiota. Rakenteet suunnitellaan siten, että tilojen muunneltavuus käyttötarkoituksen mahdollisesti muuttuessa tulevaisuudessa on mahdollista. Suunnittelussa noudatetaan Tampereen kaupungin rakennussuunnitteluohjetta ja päiväkotien suunnitteluohjetta. Rakennustyöt tehdään sääsuojan alla. Rakennuksen energiatehokkuuden tavoitetasoksi asetetaan E-luvuksi 115(kWhE/m<sup>2</sup> vuosi), joka vastaa päiväkodeille ja opetusrakennuksille määriteltyä energiatehokkuusluokkaa B.

#### *Investointi- ja käyttökustannukset*

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Uudisrakennuksen investointikustannukset ovat 7.455.000 € (2 963 €/brm<sup>2</sup>, alv 0 %). Uudisrakennuksen aiheuttama pääomavuokra on 447.300 €/v (17,34 €/m<sup>2</sup>/kk), kiinteistönhoito (sisäiset vuokralaiset) 68.442 €/v (2,75 €/m<sup>2</sup>/kk), kiinteistönhoito (ulkoiset vuokralaiset) 3.762 €/v (4,13 €/m<sup>2</sup>/kk), kunnossapito 35.604 €/v (1,38 €/m<sup>2</sup>/kk) ja tontinvuokra 13.618 €/v (0,53 €/m<sup>2</sup>/kk). Vuokra on yhteensä 568.726 €/v.

#### *Toiminnan kustannukset*

Varhaiskasvatuksen henkilöstökulut kasvavat laajenevaa toimintaa vastaavasti. Messukylän vanhasta päiväkodista luovutaan, kun uusi Messukylän päiväkoti avautuu. Messukylän vanhassa päiväkodissa on lapsia noin 30 (kaksi ryhmää) ja henkilökuntaa 7. Nykyiset henkilöstökustannukset ovat vuodessa noin 281.000 € ja aineet, tarvikkeet ja tavarat noin 4.000 € (132 €/lapsi/vuosi) ja muut kustannukset noin 5.000€ (167€/lapsi/vuosi). Messukylän päiväkotiin tulee kuusi ryhmää enemmän (noin 120 päivähoitopaikkaa) kuin mitä Messukylän vanhassa päiväkodissa on. Henkilökustannusten lisäys on silloin noin 726.000 €/vuosi ja aineiden, tavaroiden ja tarvikkeiden noin 17.100 € / vuosi ja muiden kustannusten lisäys on noin 21.700 €/ vuosi. Messukylän päiväkodin tulevat henkilöstökustannukset ovat yhteensä noin 1.007.000 €/v. Lisäksi Pirkamaan Voimia Oy:n arvion mukaan ateriapalvelukustannukset on noin 164.000 € / vuosi ja siivouksen noin 4 € / m<sup>2</sup> / kk, mikäli palveluntarjoaja tulee olemaan Pirkanmaan Voimia Oy. Henkilöstökulujen kasvuun varaudutaan vuoden 2022 vuosisuunnitelmassa. Vuoden 2022 vuosisuunnitelmassa tulee huomioida ensikertaisenkalustuksen kustannukset, jotka ovat noin 400.000 € (2.500€ / lapsi). Summasta 40 % eli 160.000€ on varsinaista ensikertaista kalustamista (irtokalusteita) ja 60 % eli 240.000 € on varaus käyttötalouteen, sisältää mm. tarvittavat ICT-hankinnat.

#### *Lapsivaikutusten arviointi*

Terveys: Messukylän uusi päiväkoti mahdollistaa alueen lapsille terveellisen ja turvallisen oppimisympäristön lähipalveluna.

Turvallisuus ja liikkuminen: Uudisrakennuksen suunnittelun yhteydessä mietitään päiväkotiympäristön liikenneturvallisuutta. Päiväkoti on hyvien kevyen liikenneyhteyksien ja julkisten kulkuyhteyksien varrella. Päiväkodin alueelle varataan myös polkupyöräparkki (40 pp). Saattoliikenteelle suunnitellaan turvallinen reitti ja päiväkodin huoltoapiha järjestetään keittiön sisäänkäynnin yhteyteen erilleen leikkipihasta.

Arjen sujuvuus: Hankkeella on myönteisiä vaikutuksia lasten ja perheiden arjen sujumiseen, kun päivähoito pystytään tarjoamaan lähipalveluna alueen lapsille ja hyvien kulkuyhteyksien varrelta. Rakennuksen tilat tulevat olemaan monikäyttöisiä ja niitä on mahdollista vuokrata iltakäyttöön, esim. lasten harrastustoimintaa varten.

#### **Tiedoksi**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Rajala, Anni Andrejeff, Kristiina Järvelä, Elina Kalliohaka, Ville Raatikainen, Pia Mikkola, Elina Lahti, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen

Liitteet

1 Liite sikula 17.9.2020 Messukylän päiväkotitarveselvitys

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 113

### Kisapuiston päiväkodin tarveselvitys

TRE:4912/10.03.07/2020

Valmistelija / lisätiedot:  
Jarmo Viljakka

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Hankepäällikkö Jarmo Viljakka, puh. 040 806 4105, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Kisapuiston päiväkodin tarveselvitys hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

#### **Kokouskäsitely**

Koordinaattori Elina Kalliohaka oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

#### **Perustelut**

Kisapuiston uusi päiväkotijoukko sijaitsee Hervannan kaupunginosassa osoitteessa Teräskatu 1. Kiinteistötunnus on 837-65-7148-5. Etäisyys keskustorilta on noin 11 km. Samalla tontilla sijaitseva Kisapuiston vanha päiväkotirakennus on suljettu sisäilmaongelmien vuoksi vuonna 2019 ja koulu vuonna 2017. Ne on suunniteltu purettavaksi talven 2020 - 2021 aikana. Päiväkotijoukko toimii tällä hetkellä väistötiloissa Kanjonin siirtokelpoisessa päiväkodissa ja koulu Pelipuiston Lähipalvelukeskus Oy:n tiloissa. Väestösuunnitteen (2020) mukaan 0-5 -vuotiaiden määrä kasvaa tulevaisuudessa niin Hervannassa kuin koko Tampereen alueellakin. Myös varhaiskasvatuksen piirissä olevien lasten määrä on kasvanut tasaisesti Tampereella usean vuoden ajan. Varhaiskasvatuksen palveluverkkoa tulee Hervannan alueella parantaa. Osasta alueen päiväkodeista on jo jouduttu luopumaan sisäilmaongelmien vuoksi.

#### *Tilan tarve*

Päiväkodin laskennallinen lapsimäärä tulee olemaan noin 240 eli kymmenen ryhmän päiväkotijoukko. Tilaohjelman mukainen toimintojen tilantarve on yhteensä 2.458 h<sup>2</sup>. Rakennuksen arvioitu huoneistoala, mikä on vuokran maksun peruste, on 2.985 h<sup>2</sup>. Lisäksi mahdollistetaan tilojen iltakäyttö alueen asukkaille ja muille toimijoille.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### *Aikataulu*

Alustavan aikataulun mukaan rakennustyöt käynnistyvät elokuussa 2022 ja niiden kestoksi on arvioitu 14 kuukautta. Rakennuksen käyttöönotto on tammikuussa 2024.

### *Hankkeen toteuttamiseen liittyvät tiedot*

Tontti rajautuu etelässä Atomikatuun, lännessä pysäköintialueeseen (LPA), pohjoisessa Teräspolkuun ja idässä Valtaraittiin. Tontin koko on 7.197m<sup>2</sup>. Koilliskulmassa sijaitsee Kisapuiston leikkipuisto, jonka koko on noin 1.265m<sup>2</sup>. Autopaikkoja toteutetaan asemakaavan edellyttämä määrä, yhteensä 20ap, joista vähintään 12 paikkaa osoitetaan saattopaikoiksi. Polkupyöräpaikkoja rakennetaan polkupyöräpaikkoja lapsille, henkilökunnalle ja saattopyöräilijöille, yhteensä 40 kpl. Leikkipiha toteutetaan suunnitteluohjeen mukaisesti. Viereinen leikkipuisto on osa investointia ja suunnitellaan ja toteutetaan osana hanketta. Alueella on hyvät kevyen- ja julkisenliikenteen yhteydet. Lähin raitiotielinjan pysäkki sijaitsee noin 200 metrin ja linja-autopysäkki noin 150 metrin päässä.

Rakennus on kaksikerroksinen. Perusratkaisu suunnitellaan tiiviiksi ja sen tulee mahdollistaa lyhyet yhteydet rakennuksen sisällä.

Jatkosuunnittelussa tutkitaan ensisijaisesti vaihtoehtoa, jossa kaikille yhteiset tilat toimivat rakennuksen kokoavana tilana ja joihin on suora yhteys ryhmä- ja hallinnon tiloista. Avoin perusratkaisu mahdollistaa tilojen joustavan käytön käyttäjän tarpeita mukailen. Iltakäytön tilat (mm. eteinen, ruokasali, sali ja niihin liittyvät aputilat) ovat rajattavissa muista tiloista. Henkilökunta- ja hallintotilat ovat yhteisiä kaikille käyttäjille. Tilojen valvottavuuteen ja lapsiturvallisuuteen tulee kiinnittää erityistä huomiota.

Suunnittelussa noudatetaan Tampereen kaupungin rakennussuunnitteluohjetta ja päiväkotien suunnitteluohjetta.

Rakennustyöt tehdään sääsuojan alla. Rakennuksen energiatehokkuuden tavoitetasoksi asetetaan E-luvuksi 85 (kWhE/m<sup>2</sup> vuosi), joka vastaa päiväkodeille ja opetusrakennuksille määriteltyä energiatehokkuusluokkaa A.

### *Investointi- ja käyttökustannukset*

Uudisrakennuksen investointikustannukset ovat 9.657.000 € (2.909 €/brm<sup>2</sup>, alv 0 %). Uudisrakennuksen aiheuttama pääomavuokra on 579.420 €/v (16,18 €/m<sup>2</sup>/kk), kiinteistönhoito (sisäiset vuokralaiset) 101.633 €/v (2,95 €/m<sup>2</sup>/kk), kiinteistönhoito (Pirkanmaan Voimia Oy) 6.053 €/v (4,43 €/m<sup>2</sup>/kk), kunnossapito 22.925 €/v (0,64 €/m<sup>2</sup>/kk) ja tontinvuokra 12.013 €/v (0,34 €/m<sup>2</sup>/kk). Vuokra on yhteensä 722.044 €/v.

### *Toiminnan kustannukset*

Varhaiskasvatuksen henkilöstökulut kasvavat laajenevaa toimintaa vastaavasti. Pallopuiston ja Satoramin päiväkodeista luovutaan, kun uusi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Kisapuiston päiväkoti valmistuu. Pallopuiston ja Satoramin päiväkodeissa on lapsia yhteensä noin 110 (seitsemän ryhmää). Niiden henkilöstökustannukset ovat vuodessa yhteensä noin 925.275 € ja aineet, tarvikkeet ja tavarat n. 14.520 € (132 €/lapsi/vuosi) ja muut kustannukset n. 18.370 € (167 €/lapsi/vuosi). Kisapuiston päiväkotiin tulee viisi ryhmää enemmän (n.100 päivähoitopaikkaa) kuin mitä Pallopuiston ja Satoramin päiväkodeissa on. Henkilökustannusten lisäys on silloin noin 709.720 € /vuosi ja aineiden, tavaroiden ja tarvikkeiden 13.200 € / vuosi ja muiden kustannusten lisäys on 16.700 € / vuosi. Kisapuiston päiväkodin tulevat henkilöstökustannukset ovat yhteensä noin 1.634.995 € / vuosi. Lisäksi Pirkanmaan Voimia Oy:n arvion mukaan ateriapalvelukustannukset on noin 350.000€ / vuosi, josta uusia kustannuksia on 205.800 €. Puhtaanapidon kustannukset ovat noin 3,72€ / m<sup>2</sup> / kk (129.857 €/vuosi), mikäli palveluntarjoaja tulee olemaan ko. osakeyhtiö, Pallopuiston ja Satoramin puhtaanapidon kustannukset ovat nyt yhteensä 65.600€. Henkilöstökulujen kasvuun varaudutaan vuoden 2023 vuosisuunnitelmassa. Vuoden 2023 vuosisuunnitelmassa tulee huomioida ensikertaisenkalustuksen kustannukset, jotka ovat noin 600.000 €. Summasta 40 % eli 240.000€ on varsinaista ensikertaista kalustamista (irtokalusteita) ja 60 % eli 360.000 € on varaus käyttötalouteen, sisältää mm. tarvittavat ICT-hankinnat.

#### *Väistötilat*

Kisapuiston päiväkoti toimii tällä hetkellä Hervannan siirtokelpoisessa päiväkodissa osoitteessa Ruovedenkatu 7, 33720 Tampere. Kohteen vuokratilakustannus on 56.166 €/kk ja 673.992 € vuodessa (alv 0%). Kisapuiston päiväkodin valmistuttua tehdään erillinen päätös Hervannan päiväkodin jatkokäytöstä. Kohteen omistaa Adapteo Finland Oy.

#### *Lapsivaikutusten arviointi*

**Terveys:** Kisapuiston uusi päiväkoti mahdollistaa alueen lapsille terveellisen ja turvallisen oppimisympäristön lähipalveluna.

**Turvallisuus ja liikkuminen:** Uudisrakennuksen suunnittelun yhteydessä mietitään turvallisia liikennejärjestelyitä. Päiväkotia ympäröi erinomaiset kävely- ja pyöräilytiet ja raitiotiepysäkille on matkaa vain n 400m. Päiväkodin tontille tulee myös polkupyöräparkit (40 pyöräpaikkaa). Saattoliikenteelle suunnitellaan turvallinen reitti ja päiväkodin huoltopiha järjestetään keittiön sisäänkäynnin yhteyteen erilleen leikkipiha.

**Arjen sujuvuus:** Hankkeella on myönteisiä vaikutuksia lasten ja perheiden arjen sujumiseen, kun varhaiskasvatus pystytään tarjoamaan lähipalveluna alueen lapsille. Rakennuksen tilat tulevat olemaan monikäyttöisiä ja niitä on mahdollista vuokrata iltakäyttöön, esim. lasten harrastustoimintaa varten.

#### **Tiedoksi**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Rajala, Anni Andrejeff, Kristiina Järvelä, Elina Kalliohaka, Tanja Moisala, Matti Tanski, Elina Lahti, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen

Liitteet

1 Sikula 17.9.2020 Kisapuiston päiväkotitarveselvitys

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 114

### Tampereen kaupungin peruskoulujen työ- ja loma-ajat lukuvuosina 2021-2022 ja 2022-2023

TRE:5151/12.01.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:  
Kristiina Järvelä

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Kehittämispäällikkö Satu Kankkonen, puh. 040 588 1902, etunimi.sukunimi@tampereenseutu.fi ja kasvatus- ja opetusjohtaja Kristiina Järvelä, puh. 040 800 4678, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Lukuvuosien 2021 - 2022 ja 2022 - 2023 työ- ja loma-ajat ovat seuraavat:

Lukuvuosi 2021–2022:

#### **Syyskauden alku tiistaina 10.8.2021**

Syysloma 18. -24.10.2021

Syyslukukausi päättyy keskiviikkona 22.12.2021

Joululoma 23.12.2021 -9.1.2022

#### **Kevätlukukauden alku maanantaina 10.1.2022**

Talviloma 28.2. -6.3.2022

Pääsiäisloma 14.4. - 18.4.2022 (kiirastorstai vapaa)

Helatorstai 26.5.2022

Kevätlukukauden päätöspäivä lauantai 4.6.2022

Lukuvuosi 2022–2023:

#### **Syyskauden alku keskiviikkona 10.8.2022**

Syysloma 17. -23.10.2022

Syyslukukausi päättyy torstaina 22.12.2022

Joululoma 23.12.2022 -8.1.2023

#### **Kevätlukukauden alku maanantaina 9.1.2023**

Talviloma 27.2. -5.3.2023

Pääsiäisloma 6.4. - 10.4.2023 (kiirastorstai vapaa)

Helatorstai 18.5.2023

Kevätlukukauden päätöspäivä lauantai 3.6.2023.

#### **Perustelut**

Perusopetuslain mukaan (23 §) lukuvuosi alkaa 1 päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 koulupäivää.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Lukuvuoden päättämisaikakohdasta säädetään asetuksella.

Lukuvuonna 2021–2022 itsenäisyyspäivä ja loppiainen osuvat arkipäiville, joten lukuvuoden työpäivien määrä on 188. Vapunpäivä on keväällä 2022 sunnuntai. Vastaavasti lukuvuonna 2022–2023 kaikki kolme pyhäpäivää osuvat arkipäivälle, joten lukuvuoden työpäivien määrä on 187. Perusopetusasetuksen mukaan lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Jos perusopetuslain 23 §:n 3 momentin perusteella joudutaan korvaamaan menetettyjä työpäiviä, koulutyö päätetään kuitenkin opetuksen järjestäjän päättämänä ajankohtana. Asetuksen mukaisesti koulutyö päättyy lukuvuonna 2021–2022 lauantaina 4.6.2022 ja lukuvuonna 2022–2023 lauantaina 3.6.2023.

Tampereen kaupunkiseudulla kokeillaan lukuvuonna 2020-2021 tavallista pidempää pääsiäislomaa, koska kevätlukukaudesta tulisi tuolloin tavallista pidempi. Kokeilusta on tarkoitus kerätä palautetta huoltajilta ja henkilöstöltä. Suomessa on perinteisesti ollut muusta Euroopasta poikkeava, lyhyt kevät- tai pääsiäisloma. Tampereen seudulla on haluttu edistää koulujen siirtymistä muun Euroopan mukaisiin työ- ja loma-aikoihin. Lukuvuosien 2021-2022 ja 2022-2023 ehdotuksiin sisältyy molempiin ehdotus kiirastorstaista vapaapäivänä.

Tampereen kaupunkiseudun Hyvinvointipalvelujen työryhmä on päättänyt 20.5.2020 omalta osaltaan esittää kaupunkiseudun kuntien hyväksyttäväksi seuraavia yhteisiä koulujen työ- ja loma-aikoja lukuvuosille 2021-2022 ja 2022-2023:

Lukuvuosi 2021–2022:

**Syyskauden alku tiistaina 10.8.2021**

Syysloma 18. -24.10.2021

Syyslukukausi päättyy keskiviikkona 22.12.2021

Joululoma 23.12.2021 -9.1.2022

**Kevätlukukauden alku maanantaina 10.1.2022**

Talviloma 28.2. -6.3.2022

Pääsiäisloma 14.4. - 18.4.2022 (kiirastorstai vapaa)

Helatorstai 26.5.2022

Kevätlukukauden päätöspäivä lauantai 4.6.2022

Lukuvuosi 2022–2023:

**Syyskauden alku keskiviikkona 10.8.2022**

Syysloma 17. -23.10.2022

Syyslukukausi päättyy torstaina 22.12.2022

Joululoma 23.12.2022 -8.1.2023

**Kevätlukukauden alku maanantaina 9.1.2023**

Talviloma 27.2. -5.3.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Pääsiäisloma 6.4. - 10.4.2023 (kiirastorstai vapaa)

Helatorstai 18.5.2023

Kevätlukukauden päätöspäivä lauantai 3.6.2023.

**Tiedoksi**

Kristiina Järvelä, Jorma Suonio, Tuire Sannisto, Tarja Alatalo, Satu Kankkonen, Tuija Viitasaari, Ville Raatikainen, Petri Peltonen, Elli Rasimus, Katri Mantere, Ulla Siltanen, Kirsi Lahtinen, Tanja Moisala, Pia Mikkola, Anja Salmi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 115

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

#### Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Kasvatus- ja opetusjohtaja

§ 102 Notecrow - mobiili infojärjestelmän hankinta Secrow Oy:ltä, 25.08.2020

§ 104 Erityisavustuksen kohdentaminen esi- ja perusopetuksen tasa-arvon edistämiseen, 31.08.2020

§ 105 Koronaviruksen (COVID-19) aiheuttamien poikkeusolojen vaikutusten tasoittamiseksi myönnetyn erityisavustuksen kohdentaminen, 31.08.2020

§ 107 Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen vuosille 2020-2021 - Tasa-arvoa edistävät toimenpiteet myönteisen erityiskohtelun alueilla Tampereen varhaiskasvatuksessa, 03.09.2020

§ 108 Koulujen vuosisuunnitelmien ja investointien muuttaminen 2020, 03.09.2020

§ 109 Varhaiskasvatuksen vuosisuunnitelmien ja investointien muuttaminen 2020, 03.09.2020

§ 110 Koronaviruksen (COVID-19) aiheuttamien poikkeusolojen vaikutusten tasoittamiseksi myönnetyn erityisavustuksen kohdentaminen varhaiskasvatuksessa, 03.09.2020

Kirjasto- ja kansalaisopistoyksikön johtaja

§ 13 Kirjastojen aukioloajat 1.9. - 31.12.2020, 08.09.2020

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

§ 40 Tampere Filharmonian tuotteiden myyntihintojen vahvistaminen, 18.08.2020

Liikunta- ja nuorisoyksikön johtaja

§ 94 Latukoneen hankinta, 18.08.2020

§ 95 Liikunnan projektituki - Tampereen Peli-Pojat -70 ry, 23.08.2020

§ 96 Tuotantotuki - Pakolaisnuorten tuki ry, 23.08.2020

§ 97 Tuotantotuki - Ahjolan Setlementti ry, 23.08.2020

§ 98 Tuotantotuki - Tampereen Helluntaiseurakunta, 24.08.2020

§ 99 Tuotantotuki - Pakolaisnuorten tuki ry, 07.09.2020

§ 100 Tuotantotuki - Tampereen Helluntaiseurakunta, 07.09.2020

§ 101 Liikunnan projektituki - Tampereen Motocross ry, 07.09.2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

§ 102 Suomen Urheiluliitto ry:ltä perittävä Tampereen stadionin  
käyttökorvaus , 07.09.2020

§ 103 Restel Ravintolat Oy:ltä perittävä Tampereen jäähallin  
kiinteistöhoitomaksu, 07.09.2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Muutoksenhakukielto**

§110, §112, §113

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§111, §114

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14-16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.