

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sivutoimisen pelastustoimen henkilöstön yhteistoimintaryhmä kaudelle 2019 - 2020
TRE:249/00.01.05/2019

Lisätietoja päätöksestä

Pelastusjohtaja Olli-Pekka Ojanen, p. 03 5656 2100, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Palopäällikkö Mika Salmela, p. 040 739 9647, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sivutoimisen pelastustoimen henkilöstön edustajat ja varahenkilöt nimetään 1.1.2019 alkaen seuraavasti:

Ikaalinen: Arto Inkeroinen ja Petri Jokinen, varalla Mikko Reko

Kihniö: Markus Lepistö, varalla Raine Jokioja

Kuru: Pasi Kujanpää ja Esa Poikelispää, varalla Marko Palander

Orivesi: Jaakko Johansson ja Mikko Kahelin, varalla Kimmo Arvola

Sastamala: Tuomas Järvinen ja Jari Pyhältö, varalla Harri Väkinen

Vilppula: Janne Järvinen ja Markus Juselius, varalla Jari Aittonen

sekä Pirkanmaan pelastuslaitoksen edustajat

palopäällikkö Mika Salmela

aluepalomestari Heikki Kojo

aluepalomestari Jarmo Ranta

aluepalomestari Jari Veija ja

vs. aluepalomestari Lassi Kylälampi.

Lisäksi nimeän yhteistoimintaryhmän koolle kutsujaksi ja puheenjohtajaksi palopäällikkö Mika Salmelan.

Perustelut

Yhteistoimintaryhmän yleisiin toimintaperiaatteisiin kuuluu edustaa sitä laajaa sivutoimisen pelastustoimen henkilöstön ryhmää, joka on työsuhteessa Pirkanmaan pelastuslaitokseen.

Yhteistoimintaryhmän toiminnan tavoitteena on edistää sisäistä tiedottamista yhteisistä asioista (Liite 1). Yhteistoimintaryhmä ei ole sopimusfoorumi vaan siellä asioista voidaan neuvotella ja tehdä kyseistä henkilöstöryhmää koskevia esityksiä päättävälle elimelle.

Yhteistoiminnassa noudatetaan Tampereen kaupungin yhteistoimintasäännössä mainittuja menettelytapoja yhteisten asioiden hoidossa. Yhteistoimintaryhmään tulevien asioiden esittelyssä tulee huomioida virkatie ja alueen aluepalomestarin mahdollisuudet ratkaista asioita. Yhteistoimintaryhmä kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Ryhmään valitaan yksi tai kaksi edustajaa ja yksi varahenkilö jokaiselta alueelta (Ikaalinen, Kihniö, Kuru, Orivesi, Sastamala ja Vilppula). Lisäksi yhteistoimintaryhmään kuuluvat pelastusjohtajan nimeämät edustajat Pirkanmaan pelastuslaitokselta.

Tiedoksi

Asianosaiset, pelastuspäälliköt, hallintopäällikkö, suunnittelija, palopäälliköt, aluepalomestarit, toimisto

Liitteet:

1 Liite 1, Edustaminen, tiedottaminen ja tiedonsaanti

Allekirjoitus

Pelastusjohtaja Olli-Pekka Ojanen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 7.2.2019:
www.tampere.fi

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere
07.02.2019

Saija Micklin
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 21

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.