

Aika 15.02.2018, klo 16:00 - 19:00

Paikka Keskusvirastotalo, Kaupunginhallituksen istuntosali, 5. krs

Käsitellyt asiat

- § 11 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 12 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 13 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 14 Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 15 Ei julkinen**
- § 16 Rintamaveteraanien kotiin vietäviin avopalveluihin osoitetun määrärahan kohdistaminen 2018 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 17 Tampereen seutukunnan sosiaaliasiamiehen selvitys 2017 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 18 Potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2017 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 19 Palveluohjaajan viran perustaminen avo- ja asumispalvelujen asiakasohjausyksikköön (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 20 Erikoislääkärin viran perustaminen Avo- ja asumispalvelujen mielenterveys- ja päihdepalveluissa (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 21 Eron myöntäminen Kirsi-Maarit Asplundille luottamustoimesta sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaoston täydennysvaali (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 22 Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä avo- ja asumispalveluissa (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 23 Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä sairaala- ja kuntoutuspalveluissa (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 24 Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 25 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)**

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Loukaskorpi Johanna, puheenjohtaja
Markkanen Jouni, 1. varapuheenjohtaja, saapui 16:11, poistui 18:03
Alppi Ulla-Leena
Jussila Anne-Mari
Keränen Jyri
Koivisto Sirpa
Moilanen Raija
Nordström Pia
Siuro Petri
Urhonen Amu
Wigelius Ari
Simontaival Sari
al-Nassar Islam, varajäsen, saapui 18:36
Sankala Alisa, varajäsen, poistui 18:11

Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, sihteeri
Tirronen Anniina, esittelijä, avopalvelujohtaja
Haapala Marika, tiedotusvastaava, viestintäsuunnittelija
Lemmetty Arto, hallintoylilääkäri
Lehtinen Joni, nuorisovaltuuston edustaja
von Wricz Rekowski Jan, nuorisovaltuuston edustaja
Sutelainen Juha, Senior Manager (KPMG Oy Ab), saapui 16:10, poistui 16:31
Taimi Kaisa, asiakasohjauspäällikkö, saapui 16:10, poistui 17:43
Kaappa Eero, tietohallintopäällikkö, saapui 16:31, poistui 17:00
Lumio Jarkko, suunnittelupäällikkö, saapui 16:31, poistui 17:00
Vuori Mika, suunnittelupäällikkö, saapui 17:00, poistui 17:11
Riippi Johanna, suunnittelija, saapui 17:11, poistui 17:24
Laukka Arja, potilasasiamies, saapui 17:44, poistui 18:39
Mehtonen Taija, sosiaali- ja potilasasiamies, saapui 17:44, poistui 18:39

Poissa

Friman Väinö
Moisio Jani
Caglayan Merve, kaupunginhallituksen edustaja
Kuosmanen Taru, johtaja

Allekirjoitukset

Loukaskorpi Johanna
Puheenjohtaja

Kaunisto Kalle
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

19.02.2018

Jyri Keränen

Sirpa Koivisto

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävänä: www.tampere.fi

20.02.2018

Kalle Kaunisto

§ 11

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

§ 12

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- Senior Manager Juha Sutelainen, tietohallintopäällikkö Eero Kaappa ja suunnittelupäällikkö Jarkko Lumio § 14 ajaksi
- suunnittelupäällikkö Mika Vuori § 14 ajaksi
- asiakasohjauspäällikkö Kaisa Taimi § 14 ja § 16 ajaksi
- suunnittelija Johanna Riippi § 15 ajaksi
- potilasasiamies Arja Laukka sekä sosiaali- ja potilasasiamies Taija Mehtonen § 17 ja § 18 ajaksi

§ 13

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan jäsenet Jyri Keränen ja Sirpa Koivisto (varalle Ulla-Leena Alppi ja Raija Moilanen).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana viimeistään maanantaina 19.2.2018.

Jos pöytäkirjantarkastajaksi esitettävä tietää olevansa estynyt silloin suorittamasta tarkastusta tai tietää joutuvansa poistumaan tästä kokouksesta ennen sen päättymistä, on siitä ilmoitettava.

§ 14

Ajankohtaistarkatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anniina Tirronen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Senior Manager Juha Sutelainen, asiakasohjauspäällikkö Kaisa Taimi, tietohallintopäällikkö Eero Kaappa ja suunnittelupäällikkö Jarkko Lumio sekä suunnittelupäällikkö Mika Vuori olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Jouni Markkanen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Avopalvelujohtaja Anniina Tirronen tarkatsaus ajankohtaisiin asioihin:

- Suomen lähi- ja perushoitajaliitto SuPer ry:n Pirkanmaan yksityisalujen ammattiosasto 649:n valvontapyyntö / Anniina Tirronen

- Selvitys asiakasohjauksesta / Kaisa Taimi ja Juha Sutelainen

- Smart Tampere -ohjelman tilannekatsaus:

- Smart Tampere -ohjelma pähkinänkuoressa / Eero Kaappa
- Älykäs terveys ja kotidigi / Jarkko Lumio
- Digiohjelma / terveyden toimintakyvyn edistäminen / Eero Kaappa

- Maakunta- ja sote-uudistuksen tilannekatsaus / Mika Vuori

§ 16

Rintamaveteraanien kotiin vietäviin avopalveluihin osoitetun määrärahan kohdistaminen 2018 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:1212/02.02.01/2018

Valmistelijan yhteystiedot

Asiakasohjauspäällikkö Kaisa Taimi, puh. 040 801 2746,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anniina Tirronen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Valtiokonttorin osoittama erillismäärä kohdennetaan ateriat-, siivous- ja asiointi- ja saattaja- sekä hyvinvointipalveluihin, sosiaaliseen tukeen, kuljetuspalveluihin, virkistys- ja tukitoimintaan, kotihoidon palveluihin, kodin pieniin muutostöihin ja turvapuhelimiin Kansaneläkelaitoksen rintamalisää saaville veteraaneille. Muutoksena aikaisempiin vuosiin Valtiokonttorin määrärahan piiriin tulevat rajoitetusti myös tehostetussa palveluasumisessa asuvat rintamatunnukselliset veteraanit.

Etuuteen oikeutetuille lähetetään kirje mahdollisuudesta saada kotiin vietäviä avopalveluja.

Kokouskäsitely

Asiakasohjauspäällikkö Kaisa Taimi oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Valtiokonttorin antaman ohjeistuksen mukaisesti kunnilla on käytettävissään erillinen määräraha Kansaneläkelaitoksen rintamalisää saavien veteraanien kotona asumista tukevien palvelujen vahvistamiseen. Kotiin vietäviin avopalveluihin ovat rajoitetusti oikeutettuja myös tehostetussa asumispalveluissa asuvat. Rintamaveteraanien puoliset eivät ole oikeutettuja näihin palveluihin.

Oriveden vanhusten palveluiden järjestämisvastuu siirtyi Tampereelle yhteistoiminta-alueen muodostamisen jälkeen vuoden 2014 alusta. Näin ollen Tampere järjestää myös Oriveden rintamaveteraanien kotiin vietävät avopalvelut.

Rintamatunnuksellisia veteraaneja oli vuoden 2016 lopussa Tampereella 393 ja Orivedellä 24.

23.1.2017 Valtiokonttorin päätöksen mukaan Tampereen rintamaveteraanien kotiin vietävien avopalveluiden määräraha

vuonna 2018 on 811581,03 euroa ja Oriveden 49562,20 euroa. Tässä päätösehdotuksessa on kuitenkin jo otettu huomioon todennäköinen syksyn lisämääräraha, jotta sen käyttö voidaan suunnitella ja ennakoida. Siksi päätösehdotuksen kokonaissumma Tampereen osalta on 936 000 euroa ja Oriveden osalta 52 400 euroa. Tämä tarkoittaa toteutuessaan n. 128 000 euron lisämäärärahatarvetta Valtiokonttorin toukokuun 2018 lisämäärärahaussa.

Rintamaveteraanien kotiin vietävien palvelujen määrärahan käytön osalta esitetään, että määräraha jaetaan seuraavalla tavalla:

2200 euroa/ omassa kodissa asuva veteraani (yhteensä 704 000 euroa Tampereella ja 44 000 euroa Orivedellä) jo vuonna 2017 käytössä olleisiin itse hankittaviin ateria-, siivous- ja asiointi-, saattaja- ja jalkahoitopalveluihin ja hyvinvointipalveluihin (esim. hieronta, Armi-tuolin vuokraus) sekä vuoden 2018 uutuutena sosiaalisen tuen Kotikanttiini-palveluun. Ateriapalvelut pitävät sisällään kotiin vietävät ateriat, mahdollisuuden aterioida palvelukeskuksissa sekä lounassetelin. Itse hankittavien palveluiden määrärahalla voi vuonna 2018 hankkia myös kaupungin kotihoidon palveluiden asiakasmaksuihin, pieniä kodin muutostöitä (esimerkiksi kahvojen asennus, työn osuus) tai turvapuhelimen.

Tehostetun palveluasumisen rintamatunnuksellisille veteraaneille tarjotaan rajoitettua palvelupakettia eli mahdollisuutta hankkia 1100 eurolla /tehostetussa palveluasumisessa asuva veteraani (yhteensä 77 000 euroa Tampereella ja 4400 euroa Orivedellä) omassa asumisyksikössä käytössä ja tarjolla olevia ateria-, turva- ja hyvinvointipalveluita.

Veteraanien virkistys- ja tukitoimintaan eli lähitorien ja palvelukeskuksien Kanttiinien järjestämiseen, veteraanijuhlan järjestämiseen ja tehostetun palveluasumisen tukitoimintaan varataan 80 000 euroa. Tähän summaan sisältyy myös Muistellentoiminta.

Veteraanien taksikuljetukset jatkuvat automaattisesti niillä veteraaneilla, jotka ovat palvelua käyttäneet vuonna 2017 ja muut veteraanit saavat oikeuden, jos sitä pyytävät. Kuljetusten järjestämiseen varataan Tampereella 70 000 euroa ja Orivedellä 4000 euroa. Lisäksi maksetaan kuljetuspalveluita käyttäville veteraaneille kirjeitse toimitettava veteraanikuljetuskortti, jonka kokonaishinnaksi muodostuu maksimissaan 5000 euroa.

Päätökset vuoden 2018 määrärahoilla maksettavista palveluista tulee tehdä 31.12.2018 mennessä. Vuoden 2018 puolella tehtyjen päätösten perusteella palveluja voidaan järjestää ja kustannuksia voidaan maksaa 31.7.2019 asti.

Edellä esitetty määrärahajakauma on viitteellinen arvio. Veteraaneilla on vapaus käyttää palveluita tarpeidensa mukaan, siksi budjetoituun jakaumaan saattaa tulla merkittäviäkin

muutoksia. Kokonaissumma ja palveluvalikoima on kuitenkin edellä esitetty.

Tiedoksi

Tarja Hynninen, Ella Suojalehto, Jaana Hiltunen/Kotitori, Tuija Peurala/Orivesi, Kaisa Taimi, Vesa-Matti Kangas, vanhusneuvosto/
Arja Ojala

§ 17

Tampereen seutukunnan sosiaaliasiamiehen selvitys 2017 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:1091/00.01.03/2018

Valmistelijan yhteystiedot

Sosiaali- ja potilasasiamies Taija Mehtonen, puh. 040 800 4186, Sosiaaliasiamies Laura Helovuori, puh. 040 800 4187, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi hyväksyttiin toivomusponssi:

"Lautakunta edellyttää, että sosiaaliasiamiehen näkemykset huomioidaan lastensuojelun systemisen mallin käyttöönotossa ja toimeenpanossa. Lautakunta toivoo, että seutukunnan sosiaaliasiamiehen selvitys 2017 käsitellään myös valtuustossa."

Esittelijä: Anniina Tirronen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Tampere-Orivesi yhteistoiminta-alueen sosiaaliasiamiehen selvitys vuodelta 2017 merkitään tiedoksi.

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle selvitykset toteutuneista toimenpiteistä 2017 ja suunnitelmista vuodelle 2018.

Kokouskäsitely

Potilasasiamies Arja Laukka ja sosiaali- ja potilasasiamies Taija Mehtonen olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Jouni Markkanen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana, varajäsen Islam al-Nassar saapui kokoukseen. Alisa Sankala poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi teki seuraavan toivomusponssiesityksen, jota lautakunta kannatti yksimielisesti:

"Lautakunta edellyttää, että sosiaaliasiamiehen näkemykset huomioidaan lastensuojelun systemisen mallin käyttöönotossa ja toimeenpanossa. Lautakunta toivoo, että seutukunnan sosiaaliasiamiehen selvitys 2017 käsitellään myös valtuustossa."

Toivomusponssiesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Perustelut

Sosiaaliasiamiehen selvitys käsitellään vuosittain sosiaali- ja terveyslautakunnassa sekä kaupunginhallituksessa. Tampereen seutukunnan sosiaaliasiamiehet palvelevat Kangasalan,

Lempäälän, Nokian, Oriveden, Pirkkalan, Pälkäneen, Tampereen, Valkeakosken, Vesilahden ja Ylöjärven kuntien asukkaita.

Sosiaaliasiamiehen tehtävänä on neuvoa kuntalaisia sosiaalihuollon asiakaslain soveltamiseen liittyvissä asioissa, avustaa asiakasta muistutuksen tekemisessä, tiedottaa asiakkaan oikeuksista, toimia asiakkaan oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi, seurata asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehitystä kunnassa sekä antaa siitä selvitys vuosittain kunnanhallituksille. Selvityksessä esitetyt tiedot perustuvat asiakkaiden, heidän edustajiensa sekä henkilöstön yhteydenottoihin, sosiaaliasiamiesten kunnille tekemään kyselyyn sekä asioihin, jotka ovat tulleet esille sosiaaliasiameistoiminnassa.

Sosiaaliasiamiehen asiatapahtumia oli vuoden 2017 aikana koko toiminta-alueella yhteensä 1 105, joista 684 koski Tamperetta ja 20 Orivettä.

Vuonna 2016 toimeentulotukea koskevien asiatapahtumien määrä oli 52% kaikista sosiaaliasiamiehelle tulleista asiatapahtumista, kun se vuonna 2017 oli enää 31%. Vuoden 2017 alussa täydentävä ja ehkäisevä toimeentulotuki jäi kuntien ja sosiaaliasiamiehen tehtäväalueelle, perustoimeentulotuen siirtyessä Kelaan. Kulunut vuosi 2017 on ollut sosiaaliasiamiehen selvityksen mukaan toimeentulotuen asiakkaille haasteellinen, sillä Kelassa oli merkittäviä ongelmia alkuvuodesta mm. käsittelyajoissa ja vuoden aikana moni asiakkaista koki ns. kahden luukun periaatteen hankalana.

Vuonna 2017 sosiaaliasiamiehelle tulleista asiatapahtumista 27% koski lastensuojelun ja lapsiperheiden sosiaalityön palveluita. Vuonna 2016 palveluita koskevia asiatapahtumia oli 17%, joten asiatapahtumien määrä nousi merkittävästi. Tietosuoja koskevat yhteydenotot lisääntyivät merkittävästi vuodesta 2016. Vuonna 2016 yhteydenottoja oli 57 ja vuonna 2017 niitä oli 106.

Vuoden 2016 tapaan sosiaaliasiamies toi selvityksessään esiin, että lastensuojelun- ja lapsiperheiden sosiaalityön asiakkaiden määrää yhtä työntekijää kohden voidaan pitää osassa seutukunnista suurena. Tampereella ja Orivedellä lastensuojelun asiakasmäärät yhtä työntekijää kohden on saatu laskemaan, mutta lapsiperheiden sosiaalityössä on lasten ja palvelutarpeen selvitysten määrä yhdellä työntekijällä edelleen suuri. Tampereella ja Orivedellä voi lapsiperheiden sosiaalityöntekijällä olla enimmillään yhteensä 86 asiakasta ja selvitystä. Sosiaaliasiamies toi selvityksessään esiin, että lapsella tulisi olla lainmukainen oikeus tavata ja tutustua omaan sosiaalityöntekijäänsä ja tavata riittävästi myös muuta työntekijää, joka tuntee hyvin hänen olosuhteensa. Selvityksen mukaan tilanne ei ole vuonna 2017 muuttunut parempaan suuntaan. Asia nostettiin esiin vuoden 2016 selvityksessä.

Vuonna 2017 useissa kunnissa ei kaikkia lastensuojeluilmoituksia pystytty käsittelemään 7 arkipäivän aikana. Myös lastensuojelutarpeen lakisääteisissä määräajoissa tultiin alaspäin

useissa kunnissa. Suuntaus määraajoissa on huolestuttava yhdistettynä lasten suureen määrään lastensuojelussa ja lapsiperheiden palveluissa. Tampereella ja Orivedellä luvut ovat hieman laskeneet.

Tampereen kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelmassa vuodelle 2018 todetaan, että lastensuojelussa on tarkoitus uudistaa toimintatapoja systeemisen lastensuojelun mallin mukaan. Mallin käyttöönotto vaatii kuitenkin sitä, että työntekijä voi pysähtyä kiireettömästi asiakkaan asian äärelle, joten mallista huolimatta sosiaaliasiamies toteaa selvityksessään, että riittävästä työntekijäresursseista on huolehdittava. Vain riittävä työntekijäresurssi mahdollistaa mallin tosiasiallisen käytön.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, Taru Kuosmanen, Ella Suojalehto, Maria Päivänen, Kaisa Taimi, Tuija Peurala/Orivesi, Maritta Närhi, Anniina Tirronen, Koljonen Milja, Leena Viitasaari, Taija Mehtonen, Laura Helovuori

Liitteet

1 Tampereen seutukunnan sosiaaliasiamiehen selvitys 2017.pdf

§ 18

Potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2017 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:1090/00.01.03/2018

Valmistelijan yhteystiedot

Potilasasiamies Arja Laukka, puh 050 5272 949, sosiaali- ja potilasasiamies Taija Mehtonen, puh. 040 800 4186, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi hyväksyttiin toivomusponsi:

"Lautakunta toivoo, että potilasasiamiehen selvitys 2017 käsitellään myös valtuustossa."

Esittelijä: Anniina Tirronen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Tampere-Orivesi yhteistoiminta-alueen potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2017 merkitään tiedoksi.

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle selvitykset toteutuneista toimenpiteistä 2017 ja suunnitelmista vuodelle 2018.

Kokouskäsitely

Potilasasiamies Arja Laukka ja sosiaali- ja potilasasiamies Taija Mehtonen olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi teki seuraavan toivomusponsiesityksen, jota lautakunta kannatti yksimielisesti:

"Lautakunta toivoo, että potilasasiamiehen selvitys 2017 käsitellään myös valtuustossa."

Toivomusponsiesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Puheenjohtaja päätti viiden minuutin kokoustaunon pitämisestä asian käsittelyn jälkeen.

Perustelut

Terveysdenhuollon toimintayksiköllä tulee olla nimettynä potilasasiamies. Tampere-Oriveden yhteistoiminta-alueen omilla terveydenhuollon toimintayksiköillä on yhteinen päätoiminen potilasasiamies. Potilasasiamies palvelee kaupungin terveydenhuollon toimintayksiköissä asioivia asiakkaita sekä yksityisten palveluntuottajien asiakkaita siltä osin, kun kaupunki ostaa yksityisiltä palveluntuottajilta terveydenhuoltopalveluita.

Potilasasiamiehen tehtävänä on neuvoa potilaita potilaslain soveltamiseen liittyvissä asioissa, avustaa potilasta muistutuksen tai kantelun tekemisessä, tiedottaa potilaan oikeuksista ja toimia muutenkin potilaan oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi.

Potilasasiamiehen raportti käsitellään vuosittain sosiaali- ja terveyslautakunnassa sekä kaupunginhallituksessa.

Potilasasiamiehen asiatapahtumia oli vuoden 2017 aikana koko toiminta-alueella yhteensä 1 242, joista 1075 koski Tamperetta ja 49 Orivettä. Asiatapahtumista 94 pohjautui sopimukseen potilasasiamiehen palveluista myös Kangasala-Pälkäneen yhteystoiminta-alueella. Muita asiatapahtumia oli 24.

Terveysasemia koskeneet yhteydenotot ovat lisääntyneet. Terveysasemien ongelmana ovat olleet ajoittain kohtuuttoman pitkät jonot lääkärille kiireettömissä asioissa. Tampereella, Tipotien ja Linnainmaan terveysasemilla, tähän on haettu ratkaisua uudistamalla ajanvarauskäytäntöä ja hyödyntämällä sähköistä yhdenottolomaketta. Uusi käytäntö on aiheuttanut alkuvaiheessaan myös tyytymättömyyttä ja yhteydenottoja potilasasiamieheen.

Suun terveydenhuollossa tyytymättömyyttä ovat aiheuttaneet asiakasmaksut. Väärinkäsitysten välttämiseksi henkilöstöä on ohjattu antamaan kustannusarvio hoidosta kirjallisena. Suun terveydenhuollossa ongelmaksi on koettu usein ajanvaraus- ja neuvontapalveluun puhelimitse pääseminen. Monet kokevat, että puhelin on usein varattuna. Kun yhteys on saatu ajanvarausnumeroon, on koettu ristiriitaiseksi, että aika löytyy joko lähipäiville tai vasta kuukausien päähän suuhygienistin tarkastuksen jälkeen.

Psykososiaalisissa palveluissa potilaille on aiheuttanut huolta ongelmat hoitoon pääsyssä tai hoidon siirtyminen terveysasemalle. Potilaat kokevat, etteivät psykiatrisen erikoissairaanhoidon sijaan tarjotut perusterveydenhuollon palvelut tai kolmannen sektorin palvelut vastaa siihen tarpeeseen, joita heillä hoidon suhteen on. Tilanteessa, jossa tukea ja psykiatrasta osaamista vaativien potilaiden hoitoa siirretään enenevästi terveysasemille, on huolehdittava terveysasemien resursseista ja osaamisen vahvistamisesta. Nuorisopsykiatriassa ensiarvion jälkeen osa potilaista on joutunut odottamaan pitkään varsinaisia hoito- ja seurantakäyntejä. Joissakin tapauksissa hoitotakuuaikakin on ylittynyt. Nuorelle ja hänen läheisilleen tilanne on kohtuuton, jos tarpeelliseksi katsottua hoitoa joutuu odottamaan useita kuukausia.

Ikäihmisten palveluissa on kehitettävä omaisten oikeutta saada tietoja läheisensä hoidosta. Jos potilas ei sairauden tai dementian vuoksi pysty päättämään hoidostaan, on selvitys annettava hänen lähiomaiselleen tai lailliselle edustajalleen, jollei ole syytä olettaa, että potilas kieltäisi näin menettelemästä. Tämä laissa määritelty läheisen oikeus saada tietoja saattaa henkilöstöltä unohtua pelättäessä tietosuojarikkeitä tai vaitiolorikkomuksia.

Lasten, nuorten ja perheiden palveluissa on edelleen ongelmia sähköisten palveluiden kanssa. Etenkin puolesta asiointi ja viestipalvelun käyttö on koettu hankalaksi.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, Taru Kuosmanen, Ella Suojalehto, Maria Päivänen, Maritta Närhi, Eeva Torppa-Saarinen, Kaisa Taimi

Liitteet

1 Liite sotela 15.2_Potilasasiamiehen selvitys vuodesta 2017.pdf

§ 19

Palveluohjaajan viran perustaminen avo- ja asumispalvelujen asiakasohjausyksikköön (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:937/01.02.01/2018

Valmistelijan yhteystiedot

Avopalvelujohtaja Anniina Tirronen, puh. 040 801 6378
ja asiakasohjauspäällikkö Kaisa Taimi, puh. 040 801 2746,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihtööri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anniina Tirronen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Avo- ja asumispalvelujen asiakasohjausyksikön omaishoidon tukeen perustetaan palveluohjaajan virka 19.2.2018 alkaen.

Kokouskäsittely

Pia Nordström oli poissa asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Perustelut

Tampereen kaupungin asiakasohjausyksikön omaishoidon tuen palveluohjaajat tekevät suoraa asiakastyötä vastaten kaiken ikäisten omaishoidontuesta ja tukitoimista. Omaishoidon tuen hakemuksen tultua palveluohjaaja tekee kotikäynnin omaishoidettavan hoidon sitovuuden ja vaativuuden arvioimiseksi ja hakemukseen tehdään joko kielteinen tai myönteinen päätös. Palveluohjaaja huolehtii myös omaishoitajan lakisääteisten vapaiden käytöstä ja järjestää hoidettavalle tarvittaessa hoitajan loman aikaisen hoitopaikan. Omaishoitajaa pyritään myös tukemaan hoitotyössään ja varmistamaan hoidettavalle hyvä hoito.

Viimeisen viiden vuoden aikana omaishoidon tuen asiakasmäärät ovat kasvaneet noin 550 asiakkaan verran. Palveluohjaajien määrä, viisi palveluohjaaja, on pysynyt samana. Asiakkaita on tällä hetkellä noin 2550 eli noin 310 omaishoidettavaa/ palveluohjaaja. Lisäksi omaishoidon tuen yksikkö osallistuu moniin kansallisiin kehittämishankkeisiin, joilla pyritään parantamaan omaishoidettavien asemaa ja palveluita, kuten kansallinen ODA-hanke, henkilökohtaisen budjetoinnin hanke sekä omaishoidettavat digiaikaan -hanke. Hankkeiden myötä omaishoidon tuen eri prosesseja on kehitetty niin, että ne olisivat omaishoidettaville mahdollisimman sujuvat ja läpinäkyvät.

Ilman uutta palveluohjaajan resurssia Tampereen asiakasohjausyksikön omaishoidon tuen yksikkö ei pysty enää käsittelemään omaishoidon tuen hakemuksia tarvittavalla

nopeudella ja tukemaan omaishoitajia heidän hoitotyössään. Tarvittava vakanssi ja rahat siirtyvät ikäihmisten palvelulinjalta asiakasohjausyksikköön.

Esitetään, että avo- ja asumispalvelujen asiakasohjausyksikköön perustetaan palveluohjaajan virka 19.2.2018 alkaen.

Esitys sisältyy palvelu- ja vuosisuunnitelmaan.

Perustettavan viran tiedot:

Toimintayksikkö: Avo- ja asumispalvelut, Asiakasohjausyksikkö, Omaishoidon tuki

Tehtävänimike: Palveluohjaaja

Kustannuspaikka: 122056

Esimies: Asiakasohjauspäällikkö

Asema: 0 Muu

Esimies: Asiakasohjauspäällikkö

Palvelusuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: KVTES 04SOS030

TVA: Taso 2

Työaika: Toimistotyöaika 36,75 h/vko

Tehtäväkohtainen palkka: 2 590,93 euroa/kk.

Rinnastus palveluohjaaja: 12004158

Tiedoksi

Kaisa Taimi, Paula Hakanen, Eija Haapanen, Eija Piittala,
aapahr@tampere.fi

§ 20

Erikoislääkärin viran perustaminen Avo- ja asumispalvelujen mielenterveys- ja päihdepalveluissa (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:500/01.02.01/2018

Valmistelijan yhteystiedot

Ylilääkäri Päivi Kiviniemi p. 050 523 7324,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anniina Tirronen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Perustetaan erikoislääkärin virka Avo- ja asumispalvelujen mielenterveys- ja päihdepalveluihin 1.3.2018 alkaen.

Perustelut

Palvelulinjan päällikkö, sosiaalipalvelupäällikkö Maritta Närhi ja ylilääkäri Päivi Kiviniemi:

Pormestari Anna-Kaisa Ikonen asetti 13.4.2016 § 48 työryhmän syömishäiriöisten hoitojärjestelyjen kehittämiseksi Tampereen kaupungissa.

Vuonna 2015 kaupungin palveluissa hoidettiin yhteensä noin 200 syömishäiriötä sairastavaa potilasta. Käyntejä heillä oli kaikkiaan 1785. Suurin osa hoidosta toteutetaan aikuispsykiatrian yksiköissä, mutta koulu- ja opiskeluterveydenhuolto sekä ravitsemusterapia ovat myös merkittäviä tahoja. Näiden ohella alle 16-vuotiaiden somaattisen terveydentilan vaatimat lääkärikäynnit tapahtuvat lasten ja nuorten poliklinikalla. Nuorisoneuvolassa hoidetaan vuosittain joitakin potilaita, minkä lisäksi siellä tehdään painonseurantoja koulu- ja opiskeluterveydenhuollon kesäsulkujen aikana. Psykofyysistä fysioterapiaa ostettiin lääkinnällisen kuntoutuksen työryhmän päätöksellä noin 75 syömishäiriötä sairastavalle, yhteensä noin 50 000 eurolla. Potilasmäärät ovat nousseet kaikissa palveluissa vuoden 2016 ensimmäisellä puoliskolla, samoin kuin psykofyysisen fysioterapian ostopalvelut.

Tavoitteena on syömishäiriöiden tunnistaminen mahdollisimman aikaisessa vaiheessa. Varhainen puuttuminen ja varhainen hoitoon ohjaus voivat lyhentää sairastamisaikaa ja parantaa ennustetta. Yksikön pyrkimyksenä on avohoitopainotteisuus ja se, että kaikki hoitoon liittyvät palvelut voidaan saada yhdestä paikasta. Tulevaisuudessa yksikön palveluja voidaan tarjota myös muiden kuntien asukkaille.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on hyväksynyt talousarvioesityksessään syömishäiriöyksikön perustamisen keväällä 2018. Syömishäiriöyksikköön tulee poliklinikka ja päiväosasto.

Esitämme, että Syömishäiriöyksikköön perustetaan erikoislääkärin virka 1.3.2018 seuraavasti:

Toimintayksikkö Mielenterveys- ja päihdepalvelut
Nimike Erikoislääkäri
Kustannuspaikka 122489
Asema 0 Muu
Palvelussuhteen laji Virka
Hinnoittelu L3SL3000
Palkka 5119,24 euroa/kk
Vaativuus Erittäin vaativa
Työaika 38,25 t/vko (KVTES, LS)
Rinnastus 12003443

Tiedoksi

Anniina Tirronen, Maritta Närhi, Päivi Kiviniemi, Kristiina Niiranen, Tiina Sopanen, Eija Haapanen, Sari Luukkanen, aapahr

§ 21

Eron myöntäminen Kirsi-Maarit Asplundille luottamustoimesta sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaoston täydennysvaali (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:887/00.00.03/2018

Valmistelija / lisätiedot:
Aarnio Jouko

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintoasiantuntija Merja Mäkinen, puh. 040 531 4434,
etunimi.m.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kirsi-Maarit Asplundille myönnetään ero sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaostosta.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaostoon jäljellä olevaksi toimikaudeksi valitaan uudeksi jäseneksi Arja Tuppurainen ja hänen varajäsenekseen Camelia Jalaskoski.

Esittelijä: Anniina Tirronen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Kirsi-Maarit Asplundille myönnetään ero sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaostosta.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaostoon valitaan uusi jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kokouskäsitely

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi esitti sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaoston uudeksi jäseneksi Arja Tuppurasta ja hänen varajäsenekseen Camelia Jalaskoskea. Muita ehdotuksia ei tehty, ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Perustelut

Kirsi-Maarit Asplund on pyytänyt eroa sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaoston jäsenen luottamustoimesta henkilökohtaisista syistä.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Uudeksi jäseneksi yksilöasioiden jaostoon voidaan valita joko nainen tai mies.

Tiedoksi

Valittu, Kirsi-Maarit Asplund, Luottamushenkilömuutokset

Liitteet

1 Eroanomus.pdf

§ 22

**Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä avo- ja asumispalveluissa
(yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:1007/00.05.01/2018

Valmistelija / lisätiedot:
Haapio Tuula

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintopäällikkö Tuula Haapio, p. 050 547 6111,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, p. 040 485 1059,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anniina Tirronen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Avo- ja asumispalvelujen tekemä arviointi ja selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä merkitään tiedoksi.

Perustelut

Sisäinen valvonta varmistaa organisaation tavoitteiden saavuttamista ja toiminnan laillisuutta. Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Kaupunginhallitus antaa toimintakertomuksessaan selonteon riskienhallinnan tilanteesta. Selonteon laatimiseksi lautakunta antaa selonteon omasta toiminnastaan. Selonteko pohjautuu sisäisen tarkastuksen mallin mukaiseen palveluryhmän itsearviointiin. Arviointi ja selonteko käsitellään lista-asiana lautakunnan kokouksessa. Ne ovat myös erillisinä liitteinä osana avo- ja asumispalvelujen vuoden 2017 tilinpäätöstä.

Tilinpäätösarvioinnin pohjalta johtamistapaan ja valvontakulttuuriin ei ole huomautettavaa kuin sen osalta, ettei talousarvio ole oikeassa suhteessa tavoitteisiin nähden. Riskiprofiilin valmistumisen kautta riskienhallinta on saanut selkeää pohjaa toimeenpanolle. Kotona tehtävän työn turvallisuuteen on panostettu Polamkin koulutuskokonaisuuden kautta. Uhka- ja väkivaltatilanteitten ohjeistusta on päivitetty eri palveluihin. Riskienhallinnan osalta on kehitettävää linjaorganisaation mukaisten vastuitten ja asiantuntemuksen lisäämisessä. Valvontatoiminta on hyvällä tasolla. Eri palvelulinjojen toimintakulttuurien erilaisuus on tullut näkyväksi. Valvontasuunnitelmaa tulee hyödyntää koko avo- ja asumispalvelujen kokonaisuudessa paremmin. Valvontatoimenpiteissä on ongelmana sopimusten hallintajärjestelmän puuttuminen. Valvonnan, raportoinnin

ja tiedonvälityksen arvioinnissa tuli esiin toiminnan raportointijärjestelmien puutteellisuudet. Pääsääntöisesti raportointi ja tiedonvälitys on hyvällä tasolla. Tiedolla johtamisen koulutukseen on lisätarvetta.

Avo- ja asumispalvelujen riskiprofiili on käsitelty johtoryhmässä ja viety merkittävimpien riskien osalta sosiaali- ja terveyslautakunnalle tiedoksi osana vuoden 2018 palvelu- ja vuosisuunnitelmaa.

Kokonaisarviona palveluryhmän johto lausuu, että avo- ja asumispalvelujen sisäinen valvonta on pääosin hyvällä tasolla. Merkittäviä sisäisen valvonnan puutteita ei ole todettu. Parantamista ja kehittämistä vaativat keskeiset asiat ovat:

- asiakastietojärjestelmien toimintaongelmat
- toiminnan raportointijärjestelmät ja -tavat sisältäen talous- ja henkilöstösuunnittelun
- valvonnan oman yhtenäisen palveluryhmämallin kehittäminen
- kokonaistyöturvallisuuden kehittäminen.

Tiedoksi

Leena Salminen, Tuula Haapio

Liitteet

1 Liite sotela 15.2 Sisäisen valvonnan selonteko, tilinpäätös 2017.pdf

§ 23

Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä sairaala- ja kuntoutuspalveluissa (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:960/00.05.01/2018

Valmistelija / lisätiedot:
Lemmetty Arto

Valmistelijan yhteystiedot

Talouspäällikkö Leena Gabrielsson, puh. 044 485 8944,
etunimi.sukunimi@pshp.fi, Sairaalaylihoitaja Paula Hakala, puh.
050 301 5438, etunimi.sukunimi@pshp.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anniina Tirronen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Sairaala- ja kuntoutuspalveluiden tekemä arviointi ja selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä merkitään tiedoksi.

Perustelut

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa ja että lakeja, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus sekä voimavarat turvataan.

Kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessaan annettava selonteko, miten sisäinen valvonta ja siihen sisältyvä riskienhallinta on järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella ja miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella.

Toimintayksiköt täyttävät arviointilomakkeiston, jonka pohjalta ne laativat oman selontekonsa. Arviointi ja laadittu selonteko tulee käsitellä erillisenä asiana lautakunnan kokouksessa. Sisäisen valvonnan arviointilomakkeisto sisältää riskiarviota varten tarvittavat tiedot, joiden perusteella konsernihallinto kokoaa yhteenvedon.

Sairaala- ja kuntoutuspalvelujen yksikkö on tehnyt itsearviointin sisäisen valvonnan järjestelyistä sisäisen tarkastuksen kehittämisen arviointimallin avulla.

Kokonaisarviona sairaala- ja kuntoutuspalvelujen johto lausuu, että yksikön sisäinen valvonta on pääosin hyvällä tasolla. Merkittäviä sisäisen valvonnan puutteita ei ole todettu. Parantamista ja kehittämistä vaativat keskeiset asiat ovat:

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

- Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan menettelyjen saaminen kiinteäksi osaksi suunnittelu-, toiminta- ja päätöksentekoprosesseja
- Tiedolla johtamisen kehittäminen.

Tiedoksi

Leena Gabrielsson, Paula Hakala, Arto Lemmetty

Liitteet

1 sotela 15.2 selonteko sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta tilinpäätökseen 2017.pdf

§ 24

Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:8945/00.04.01/2017

Valmistelija / lisätiedot:
Aittala Pauliina

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintokoordinaattori Pauliina Aittala, puh. 040 801 6119,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteerin Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anniina Tirronen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut tiedoksi seuraavat asiat:

- Sosiaali- ja terveyslautakunnan esittelijän varahenkilöt
- Sopimus Pirkanmaan sairaanhoitopiiriltä tilattavista erikoissairaanhoidon palveluista v. 2018
- Sopimus Pirkanmaan sairaanhoitopiirin palvelukeskuksen palveluista v. 2018

Liitteet

- 1 Sosiaali- ja terveyslautakunnan esittelijän varahenkilöt
- 2 Sopimus Pirkanmaan sairaanhoitopiiriltä tilattavista erikoissairaanhoidon palveluista v. 2018
- 3 Sopimus Pirkanmaan sairaanhoitopiirin palvelukeskuksen palveluista v. 2018

§ 25

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anniina Tirronen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Asiakasohjauspäällikkö, avo- ja asumispalvelut

§ 1 Neuropsykiatrisen valmennuksen hankinta pienhankintana:
Myllyniemi & Lehtinen Oy, 05.02.2018

Ikäihmisten palvelulinjan päällikkö

§ 26 Ikäihmisten asumispalvelujen hankinta Kontukoti ja Toukola,
31.01.2018

Sosiaalipalvelupäällikkö, lasten, nuorten ja perheiden palvelulinjan
päällikkö

§ 9 Voimaperheet-toimintamallin mukaisen palvelun hankinta
Turun yliopistolta Lasten, nuorten ja perheiden palvelulinjalle,
26.01.2018

Sosiaalipalvelupäällikkö, psykososiaalisen tuen palvelulinjan
päällikkö

§ 7 Päivätoiminnan hankinta pienhankintana: Symbolon Oy,
23.01.2018

§ 12 Hinnantarkastus palveluasumispäätöksen kotiin saaneiden
avustamisesta 2018: Med Group Oy, 25.01.2018

§ 14 Oriveden toimintakeskus Lupiinin henkilökuljetusten
hankinta pienhankintana, 31.01.2018

§ 20 Mielenterveys- ja päihdepalvelujen palvelusetelituottaja:
Psykologipalvelu Pirjo Latvanen, 07.02.2018

§ 21 Mielenterveys- ja päihdepalvelujen palvelusetelin
sääntökirjan muuttaminen, 07.02.2018

Muutoksenhakukielto

§11, §12, §13, §14, §17, §18, §22, §23, §24, §25

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhalti-jayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimus

§16, §19, §20, §21

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.