

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

§ 33

Osakkuus- ja osaomistusyhtiöiden hallitusjäsenten valinnat vuonna 2018 alkavaksi toimikaudeksi

TRE:1682/00.03.01/2018

Valmistelija / lisätiedot:
Vuojolainen Arto

Valmistelijan yhteystiedot

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kaupungin ehdokkaiksi seuraavien yhtiöiden hallituksiin vuoden 2018 yhtiökokouksesta alkavaksi toimikaudeksi nimetään:

Suomen Hopealinja Oy, Janne Salonen ja Joanna Leino,

Tampereen Ravirata Oy, Unto Vesa ja Sakari Lisma.

YH Kodit Oy, asiantuntijajäseneksi Erkki Uusi-Rauva (pj), Jouni Markkanen ja Pekka Salmi, YH Kodit Oy:n hallintoneuvosto Aila Dünder-Järvinen (vpj.) ja Salla Tenho.

Päätös annetaan kuntalain 46 §:n tarkoittamana ohjeena kaupungin edustajille yhtiökokouksissa.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus

Kaupungin ehdokkaiksi seuraavien yhtiöiden hallituksiin vuoden 2018 yhtiökokouksesta alkavaksi toimikaudeksi nimetään:

Suomen Hopealinja Oy, Janne Salonen ja Joanna Leino,

Tampereen Ravirata Oy, Unto Vesa ja _____.

Päätös annetaan kuntalain 46 §:n tarkoittamana ohjeena kaupungin edustajille yhtiökokouksissa.

Kokouskäsittely

Asian esittelijä Juha Yli-Rajala täydensi päätösehdotustaan siltä osin, että Tampereen Ravirata Oy:n hallitukseen nimetään ehdotetun lisäksi Sakari Lisma. YH Kodit Oy:n hallitukseen nimetään, asiantuntijajäseneksi Erkki Uusi-Rauva (pj), Jouni Markkanen ja Pekka Salmi, YH Kodit Oy:n hallintoneuvosto Aila Dünder-Järvinen (vpj.) ja Salla Tenho.

Puheenjohtaja totesi näin muutetun päätösehdotuksen olevan asian käsittelyn pohjana.

Perustelut

Osakeyhtiölain mukaan yhtiökokous valitsee yhtiön hallituksen jäsenet. Nyt valittavien kaupungin edustajien toimikausi on 2018–2019 ja se päättyy kevään 2019 yhtiökokoukseen.

Hallituksen jäsenmäärä on määrätty yhtiöjärjestyksessä. Kaupungin hyvä hallinto- ja johtamistapa -ohje täydentää osakeyhtiölakia ja muun lainsäädännön mukanaan tuomia velvoitteita. Ohjetta noudatetaan kaupungin tytäryhtiöissä ja suositellaan noudatettavaksi myös osakkuus- ja osaomistusyhtiöissä. Ohjeen mukaan hallituksen jäseneksi valittavalla on oltava tarkoituksenmukainen toimialan, organisaation toiminnan sekä hallinnon ja johtamisen asiantuntemus ja mahdollisuus käyttää riittävästi aikaa tehtävän hoitamiseen. Tämän takaamiseksi hallituksen jäsen voi toimia samanaikaisesti korkeintaan kolmessa kaupungin yhtiön hallituksessa. Hallituksen jäsenen on oltava myös yhtiöstä aidosti riippumaton ohjeen tarkoittamalla tavalla.

Osakeyhtiölaki ei sinällään määrää hallituksen jäsenen osaamisesta, mutta sisältää rajoja mm. esteellisyyden ja kelpoisuuden kautta. Lisäksi osakeyhtiölaki myös määrää hallituksen tehtävistä ja vastuista, jolloin lähtökohtana on tietysti hallituksen kyky suoriutua näistä. Usean osakkeenomistajan omistamissa yhtiöissä keskeistä on myös hallituksen jäsenen sisin velvoite toimia yhtiön ja sitä kautta kaikkien osakkeenomistajien yhteisen edun hyväksi, nostamatta kenenkään yksittäisen osakkaan intressejä muita korkeammalle.

Yhteisön hallintoelimien valinta on omistajan kannalta käytännössä merkittävin yksittäinen toimenpide, sillä hallitus toteuttaa niitä tavoitteita ja tarkoituksia, joita omistaja on yhteisölle asettanut.

Hallituksissa ja hallintoneuvostossa ovat edellisellä kaudella toimineet:

Suomen Hopealinja Oy, Janne Salonen (pj) ja Joanna Leino,

Tampereen Ravirata Oy, Unto Vesa ja Helena Kekoni

YH Kodit Oy, Seppo Salminen (pj) ja Erkki Uusi-Rauva, YH Kodit Oy:n hallintoneuvosto Miikka Seppälä (vpj), Aila Dündar-Järvinen ja Tuula Jaatinen.

Tiedoksi

Nimetyt, Arto Vuojolainen, Annina Nääppä, Ville Taivassalo, Janne Salonen, Markus Kiviaho

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävänä 17.4.2018:
www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 16.4.2018.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla
www.tampere.fi.

Pyydettyessä ote toimitetaan liitteineen.

Asiassa, joka koskee kahta tai useampaa asianosaista yhteisesti, tiedoksianto toimitetaan yhteisessä asiakirjassa ilmoitetulle yhdyshenkilölle. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, tiedoksianto toimitetaan asiakirjan ensimmäiselle allekirjoittajalle. Vastaanottajan on ilmoitettava tiedoksisaannista muille allekirjoittajille. (Hallintolaki 56 §)

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere
16.04.2018

Karoliina Vehmaanperä
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§33

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.