

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kansainvälistyvä TamLu -projektin toteutusajan muutos
TRE:717/02.04.01/2018

Lisätietoja päätöksestä

Lukiokoulutuksen johtaja Jorma Suonio, puh. 050 330 2078, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Lehtori Maarit Luhtala, puh. 040 806 4080, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

TamLu-projektin toteutusajankohta muutetaan 1.11.2018-31.10.2020 väliseksi ajaksi Opetushallituksen päätöksen 8.1.2020, dnro 2019-1-FI01-KA101-046869 mukaisesti.

Perustelut

Lukiokoulutuksen johtaja on päättänyt 24.5.2018 (32 §), että Tampereen kaupungin lukiokoulutuksessa / Tammerkosken lukiossa toteutetaan Opetushallituksen rahoituspäätöksen hankenumero 2018-1-FI01-KA101-046869 mukainen Kansainvälistyvä TamLu - opettajien täydennyskoulutus uuden opetussuunnitelman hengessä -projekti ajalla 1.7.2018- 30.6.2020.

EU:n Erasmus+ yleissivistävän koulutuksen KA1 Liikkuvuus projektille on haettu hankekauden muutosta rahoittajalta sähköpostitse 7.1.2020. Rahoittaja on hyväksynyt hankekautta koskevan sopimusmuutoksen 8.1.2020 dnro 2018-1-FI01-KA101-046869, jossa projektin toteutusajaksi on muutettu 1.11.2018-31.10.2020. Muut hankesopimuksen ehdot pysyvät ennallaan.

Elinvoima- ja kilpailukyky palvelualueen johtajan päätöksen 30.1.2020 § 19 perusteella lukiokoulutuksen johtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä.

Tiedoksi

Lukioiden rehtorit, Piritta Haapahuhta, Anne Nousiainen, Erja Takala, Mikko OI Turunen, Noora A Suorsa, Maarit Luhtala

Allekirjoitus

Lukiokoulutuksen johtaja Jorma Suonio

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

3.3.2020

www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 3.3.2020.

Tampere
Lukiokoulutuksen johtaja, Toisen asteen
koulutuspalvelut

Ote viranhaltijapäätöksestä

03.03.2020

2 (4)

§ 7

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Lukiokoulutuksen johtaja, Toisen asteen
koulutuspalvelut

Ote viranhaltijapäätöksestä

03.03.2020

4 (4)

§ 7

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.