

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Yhteisjärjestelysopimuksen lisäosan hyväksyminen koskien tontteja 837-301-1912-1-8
TRE:4038/10.00.03/2019**

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöluettelinhoitaja Anita Liecks, puh. 040 806 2685, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tontteja 837-301-1912-1,-2,-3,-4,-7 ja -8 sekä Tuiskunkatu-nimistä maanalaista katualuetta 837-301-9901-0 koskeva ehdotus alkuperäisen yhteisjärjestelysopimuksen (21.12.2016) lisäosaksi hyväksytään.

Perustelut

Tampereen kaupunki omistaa Tuiskunkatu-nimisen katualueen 837-301-9901-0. Tontin 1 omistaa Asunto Oy Tampereen Härmälänrannan Turva-niminen yhtiö. Tontin 2 omistaa Asunto Oy Tampereen Tuiskunkatu 7 -niminen yhtiö. Tontin 3 omistaa As Oy Aviano, Tampere -niminen yhtiö.

Tontin 4 omistaa Kiinteistö Oy M2-Kodit -niminen yhtiö. Tontin 7 omistavat Suomen Osatontti Ky -niminen yhtiö ja As. Oy Tampereen Härmälänrannan Lentäjä -niminen yhtiö. Tontin 8 omistaa As. Oy Tampereen Tuiskunkatu 2 -niminen yhtiö. Tonttien 301-1912-1,-2,-4,-7 ja -8 sekä Tuiskunkatu -nimisen katualueen 301-9901-0 maanalaisten osien haltijana Tuiskun Pysäköinti Oy -niminen yhtiö.

Yhtiöt ovat laatineet yhteisjärjestelysopimuksen (21.12.2016) sekä sopimuksen lisäosan, millä täydennetään mm. alkuperäisestä yhteisjärjestelysopimuksesta puuttuvat osapuolet Tampereen kaupunki ja As. Oy Tampereen Härmälänrannan Lentäjä -niminen yhtiö omistuksineen sekä alkuperäisestä sopimuksesta puuttunut Suomen Osatontti Ky:n allekirjoitus. Alkuperäisestä yhteisjärjestelysopimusta Tampereen kaupunki ei ole allekirjoittanut puuttuessaan siitä osapuolena.

Yhtiöt ovat omilta osiltaan allekirjoittaneet yhteisjärjestelysopimuksen (21.12.2016) ja sopimuksen lisäosan ja ovat kokouksissaan hyväksyneet suunnitelman yhtiöitä sitovaksi.

Yhdyskuntalautakunnan Ympäristö- ja rakennusjaoston 21.6.2016 §:ssä 94 tekemän päätöksen mukaan kiinteistöjen yhteisjärjestelyistä päättää rakennustarkastaja. Järjestelysuunnitelma tullaan esittämään rakennustarkastajalle, joka tekee lopullisen päätöksen tonttien järjestelyistä.

Tampereen kaupungin tulee Tuiskunkatu-nimisen katualueen 301-9901-0 maanalaisten osien maanomistajana antaa suostumuksensa suunnitelmalle ja antaa tonttien omistajille valtuus hakea yhteisjärjestelyä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Yhteisjärjestelysopimus ja sopimuksen lisäosa on asiakirjoissa.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.1.2019 § 4 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja kun kyse on rasitteiden perustamisesta, muuttamisesta tai poistamisesta.

Tiedoksi

Skanska Talonrakennus Oy, Heidi Ruonala, Juhani Fried, Heli Toukonieniemi

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 13.6.2019
www.tampere.fi

Päätös on annettu postin kuljetettavaksi 10.6.2019

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampereella kesäkuun 10. päivänä 2019

Maria Tuominen
toimistosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 469

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.