

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 11.06.2020, klo 16:00 - 19:33

Paikka Keskusvirastotalo, Kaupunginhallituksen istuntosali, 5. krs ja sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- § 78 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 79 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 80 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 81 Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 82 Sivistys- ja kulttuurilautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportti tammi-huhtikuu 2020 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 83 Ikurin pienten lasten yksikön tarveselvitys**
- § 84 Koivistontie 31 vuokrakustannusten vaikutus perusopetuksen käyttötalouteen**
- § 85 Perusopetuksen opetussuunnitelman luku 6 perustetekstin muutokset ja opetuksen järjestäjän paikalliset täsmennykset**
- § 86 Taiteen perusopetuksen opetustoimiluvan myöntäminen Tampereen evankelis-luterilaiselle seurakuntayhtymälle**
- § 87 Tähtikadun vuoden 2020 tähtien saajat**
- § 88 Sivistys- ja kulttuurilautakunnan edustajan nimeäminen valtakunnallisille museopäiville ja Suomen museoliiton 97. vuosikokoukseen**
- § 89 Valtuustoaloite vähäpäästöisen ruoan lisäämiseksi ym. - Jaakko Mustakallio ym.**
- § 90 Tampereen nuorisovaltuuston kaupunginlaajuisten vaalien järjestäminen**
- § 91 Tiedotusaineisto**
- § 92 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Loukaskorpi Johanna, puheenjohtaja
Helimo Matti, 1. varapuheenjohtaja
Hiitti Antti
Joki Matti
Julin Sofia
Jussila Anne-Mari
Kiemunki Terhi
Kovala Seppo
Lehtimäki Joni
Rauhala Leena
Salo Hanna
Tapio Noora
Sajakorpi Aku, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, Hallintosihteeri, sihteeri
Forsström Lotta, nuorisovaltuuston edustaja
Oksa Eveliina, nuorisovaltuuston edustaja
Pursiainen Sirpa, kaupunginhallituksen edustaja, poistui 17:27
Savisaari Lauri, esittelijä, johtaja
Järvelä Kristiina, palvelujohtaja
Rajamäki Aila, tiedotusvastaava, viestintäpäällikkö
Ilvonen Heidi, suunnittelija, saapui 16:07, poistui 17:40
Jurvela Harri, kehittämispäällikkö, saapui 16:07, poistui 17:40
Kangas Vesa-Matti, controller, saapui 16:07, poistui 17:40
Laurila Jaakko, kehittämispäällikkö, saapui 16:07, poistui 17:40
Lindberg Pirkko, kirjasto- ja kansalaisopistoyksikön johtaja, saapui 16:07, poistui 17:40
Paavola Pekka P., liikunta- ja nuorisoyksikön johtaja, saapui 16:07, poistui 17:40
Rasimus Elli, palvelupäällikkö, saapui 16:07, poistui 17:40
Vuori Mika, suunnittelupäällikkö, saapui 16:07, poistui 17:40
Kalliohaka Elina, koordinaattori, saapui 18:23, poistui 18:36

Poissa

al-Nassar Islam
Kytömäki Jussi

Allekirjoitukset

Johanna Loukaskorpi
Puheenjohtaja

Kalle Kaunisto
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Matti Joki

Sofia Julin

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivulle

www.tampere.fi

16.06.2020

Kalle Kaunisto, pöytäkirjanpitäjä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 78

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 79

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- suunnittelija Heidi Ilvonen, kehittämispäällikkö Harri Jurvela, controller Vesa-Matti Kangas, kehittämispäällikkö Jaakko Laurila, kirjasto- ja kansalaisopistoyksikön johtaja Pirkko Lindberg, liikunta- ja nuorisoyksikön johtaja Pekka P. Paavola, palvelupäällikkö Elli Rasimus, suunnittelupäällikkö Mika Vuori § 81 ajaksi
- koordinaattori Elina Kalliohaka § 83 ja 84 ajaksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 80

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Matti Joki ja Sofia Julin (varalle Anne-Mari Jussila ja Joni Lehtimäki).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 15.6.2020.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 81

Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkittään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Suunnittelija Heidi Ilvonen, kehittämispäällikkö Harri Jurvela, controller Vesa-Matti Kangas, kehittämispäällikkö Jaakko Laurila, kirjasto- ja kansalaisopistoyksikön johtaja Pirkko Lindberg, liikunta- ja nuorisoyksikön johtaja Pekka P. Paavola ja palvelupäällikkö Elli Rasimus sekä suunnittelupäällikkö Mika Vuori olivat asiantuntijoina paikalla Lautakunnan toiminnan painopisteet 2021 -työpajan ajan.

Kaupunginhallituksen edustaja Sirpa Pursiainen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Johtaja Lauri Savisaaren katsaus ajankohtaisiin asioihin:

- Lautakunnan toiminnan painopisteet 2021 -työpaja, noin kello 16.00-17.30 (Heidi Ilvonen, Harri Jurvela, Vesa-Matti Kangas, Jaakko Laurila, Pirkko Lindberg, Pekka P. Paavola, Elli Rasimus ja Mika Vuori)
- Koronavirus-tilannekatsaus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 82

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportti tammi-huhtikuu 2020 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:5415/02.02.01/2019

Valmistelija / lisätiedot:

Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 566 4477 ja suunnittelija Heidi Ilvonen, puh. 0400 915 244, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportti tammi-huhtikuu 2020 hyväksytään.

Perustelut

Palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportissa raportoidaan keskeiset strategiaa toteuttavat toimenpiteet, talouden toteumat ja ennusteet sekä tuloksellisuuspilottien ja riskienhallinnan tilanne.

Tampereen strategiaa ja muita pitkän aikavälin tavoitteita toteutetaan palvelu- ja vuosisuunnitelmassa määritellyillä toimenpiteillä. Sivistys- ja kulttuurilautakunnan alaisen toiminnan osalta toimenpiteet etenivät tammi-huhtikuussa pääosin suunnitelmien mukaisesti. Alkuvuoden onnistumisina pidetään mm. prosessien digitalisointia ja automatisointia, digiopastuksen ja -neuvonnan laajentumista, harrastamisen ja liikkumisen edistämistä ja kestäväen kehityksen suunnitelmien laadintaa sekä kulttuurin ja vapaa-ajan merkittävien rakennushankkeiden etenemistä.

Koronatilanne on osittain peruuttanut ja hidastanut palvelu- ja vuosisuunnitelman toimenpiteiden toteuttamista. Osa kehittämistoimenpiteistä on sidoksissa myös organisaatiouudistukseen. Suunnitelluista toimenpiteistä osittain arvioitiin toteutuvan mm. tilavarauskäytäntöjen kehittäminen, yhdenvertaisuuden teemavuoden toimenpiteiden ja viestinnän saavutettavuuden edistäminen sekä hiilineutraalisuuden edistäminen, jonka käytännön toteutukset painottuvat syksyyn. Toimenpiteistä, joiden arvioitiin jäävän osittain toteutumatta, raportoidaan lautakunnalle liitteessä tarkemmin ja esitetään korjaustoimenpiteitä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan tammi-huhtikuun toimintakate on 2,0 milj. euroa ajankohdan vuosisuunnitelmaa parempi, mikä johtuu menojen painottumisesta loppuvuoteen. Lautakunnan tilinpäätösennuste on 3,5 milj. euroa budjetoitua heikompi, mikä johtuu pääosin Korona-tilanteen aiheuttamista tulomenetyksistä. Talousarvioylityksestä kasvatus- ja opetuspalvelujen osuus on 0,8 milj. euroa ja kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen osuus 2,7 milj. euroa. Tilinpäätösennusteen nettomenojen kasvu edellisvuoteen verrattuna on 16,4 milj. euroa eli +4,3 %. Koronan aiheuttamien tulomenetysten vuoksi kasvu on edellisvuoden toteutunutta kasvua suurempi.

Kasvatus- ja opetuspalvelut sekä kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut toteuttavat kaupunginvaltuustossa päätettyjä talouden tasapainottamistoimenpiteitä, joita oli vuoden 2020 vuosisuunnitelmassa yhteensä 1,8 milj. euroa. Toimenpiteiden arvioidaan toteutuvan lähes suunnitellun mukaisesti (toteuma-aste 96 %).

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan investointiennuste on 10,1 milj. euroa, mikä on 0,1 milj. euroa budjetoitua vähemmän. Perusopetuksen ensikertaisen kalustamisen menojen ennakoidaan alittuvan 0,1 milj. euroa, koska Tammerkosken koulutalon remontti valmistuu vasta vuonna 2021.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Kristiina Järvelä, Jukka Männikkö, Markus Kiviaho, Erja Viitala, Heidi Ilvonen, Vesa-Matti Kangas

Liitteet

1 Sikula 11.6.2020 Sivistys- ja kulttuurilautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelmaraportti 4-2020

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali sikula 11.6.2020 Toiminnan ja talouden katsaus 04 2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 83

Ikurin pienten lasten yksikön tarveselvitys

TRE:3525/10.03.07/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Kristiina Järvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Hankearkkitehti Arto Huovila, puh. 040 642 7519, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Ikurin pienten lasten yksikön tarveselvitys hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

Kokouskäsitely

Koordinaattori Elina Kalliohaka oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Ikurin koulutalo sijaitsee osoitteessa Vironmäntäkatu 7, 33310 Tampere. Kiinteistötunnus on 837-237-3736-2. Etäisyys keskustorilta on noin 11 km. Rakennus on valmistunut vuonna 1976 ja se on perusparannettu vuonna 2011.

Päivähoitoikäisten ja alakoululaisten määrä on ollut Ikurin alueella tasainen viime vuosina. Jatkossa lasten määrä hieman vähenee, joten on tarkoituksenmukaista, että koulu on 0-2-luokkien koulu. Varhaiskasvatuksen nykyinen taso riittää kattamaan alueen palvelutarpeen.

Tilan tarve

Olemassa olevissa toimitiloissa Ikurin koulurakennuksessa ja Länsi-Tesoman päiväkodissa on tarve laajalle peruskorjaukselle. Koulun tontilla sijaitseva Myllärin päiväkotitoimitus on väliaikainen rakennus, joka tulisi jatkossa korvata uudisrakennuksella. Suunnitelmien mukaan lähialueen kolme eri toimipaikkaa on tarkoitus yhdistää yhteen uudisrakennukseen. Uudisrakennuksella saavutetaan toimitilojen yhdistämisellä hyötyä.

Päiväkotitoimitus mitoitetaan 160 lapselle ja esi- ja alkuopetuksen luokat (0-2lk.) 2-sarjaisena, noin 150 oppilasta (25 oppilasta / perusopetusryhmä). Lasten

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

kokonaismäärä olisi tällöin yhteensä 310. Lisäksi varaudutaan, että yksikössä on jatkossa myös alueellinen erityisen tuen luokka (n. 10 oppilasta). Henkilökunnan määrä on noin 40.

Tilaohjelman mukainen toimintojen tilantarve on päiväkodille hyötyalaa 1080 m², esi- ja alkuopetukselle 545 m² sekä yhteistiloja 644,5 m². Hyötyalan tarve on yhteensä 2269,5 m². Rakennuksen vuokran maksun perusteena oleva huoneistoala on noin 2650 htm².

Aikataulu

Rakennustyöt on suunniteltu aloitettavaksi maaliskuussa 2022. Rakennuksen käyttöönotto on aikataulun mukaan elokuussa 2023. Hanke ei edellytä väistötilojen rakentamista. Tesoman koulu voi toimia Ikurin koulurakennuksen väistötilana. Läheiset Myllärin ja Länsi-Tesoman päiväkodit voivat olla toiminnassa rakentamisen ajan.

Hankkeen toteuttamiseen liittyvät tiedot

Päiväkoti sijaitsee keskeisesti Ikurin ja Tesoman asuinalueiden läheisyydessä. Tontin pinta-ala on 18245 m². Tontti rajautuu etelässä Ikurinpolkuun, idässä Puotipolkuun, pohjoisrajalla on kapea puistokaistale. Tontti rajautuu pohjois- ja länsisivulta pientalotontteihin. Tontin länsireunalla sijaitsee väliaikainen Myllärin päiväkotikoti.

Pihan rakenteet, leikkivälineet ja aidat uusitaan suunnitteluohjeen mukaisesti. Liikennöitävien alueiden pinnoitteena on asfaltti. Leikkipihalla pintoina käytetään sidottuja materiaaleja ja vältetään irtohiekan käyttöä. Leikki- ja välituntipihan koko on noin 8800 m², eli noin 28,3 m² / lapsi /oppilas. Pihalle rakennetaan katoksia, leikkivälinevarasto ja vaunuvarasto. Tontille sijoitetaan katettuja ja runkokiinnitettäviä polkupyöräpaikkoja.

Päiväkoti ja sen piha-alueet eivät sijaitse melualueella. Huolto- ja henkilöliikenne ohjataan Vironmäntkadun kautta tontin eteläosaan. Suunnittelussa noudatetaan Tampereen kaupungin uusinta rakennus- ja päiväkotien suunnitteluohjetta sekä hankintarajataulukkoa.

Asemakaava on vuodelta 1993. Kaavamääräys on YO-13 (opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue). Rakennusoikeutta on noin 5500 m², joka on osoitettu tehokkuusluvulla 0,3 (tontin kerrosalan suhde tontin pinta-alaan). Sallittu kerrosluku on yksi. Asemakaavan autopaikkamääräykset ovat: 1ap/300kem². Asemakaavan mukainen autopaikkatarve on 11 ap. Rakennusta ei ole suojeltu asemakaavalla. Perusparannus vaatii rakennusluvan.

Teknisten järjestelmien valinnoissa huomioidaan koko hankkeen elinkaaren aikainen energiankulutus ja käyttökustannukset. Rakennus varustetaan asetusten ja energialuokan vaatimuksen mukaisilla ilmastointilaitteilla, joita ohjataan todellisen käyttötarpeen mukaan.

Tarveselvitysvaiheessa on tutkittu kolme rakenneratkaisua ja arvioitu niiden kustannuksia:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

1. Betonirakenne, tiiliverhous 9.510.000 € (2.993 €/brm²)
2. Hirsirakenne 9.990.000 € (3.144 €/brm²)
3. CLT-rakenne 10.050.000 € (3.163 €/brm²).

Tarveselvityksessä esitetään jatkosuunnittelun pohjaksi hirsirakennetta (vaihtoehto 2). Lopullinen rakenneratkaisu päätetään hankesuunnitteluvaiheessa.

Keittiö, kosteat- ja märkätilat sekä väestönsuoja toteutetaan kivi- ja betonirakenteisina. Rakennuksen kosteudenhallinnan toimintamallina käytetään Kuivaketju10 -järjestelmää. Rakennus varustetaan automaattisella sammutuslaitteistolla, jolla mahdollistetaan palomääräysten mukainen rakentaminen sekä myös vahvistetaan rakennuksen turvallisuutta.

Investointi- ja käyttökustannukset

Esiselvitysten ja tehtyjen alustavien suunnitelmien perusteella tehdyissä laskelmissa esitetty hirsirakenteisen koulurakennuksen kustannusarvio on 9.990.000 €. Keittiön laitteet ovat palveluntuottajan oma investointi. Ne kuitenkin kilpailutetaan osana kokonaisurakkaa ja laitehankinnan lisäksi Voimia osallistuu rakennuttamis- ja rakennuskustannuksiin keittiön osalta. Keittiölaitteiden ja linjastojen kustannusarvio on 90.000 € (alv 0%), joka sisältää myös rakennuttamisen ja rakentamisen kustannukset.

Rakentamisen aiheuttama pääomavuokra on 599 400 €/v (18,86 €/m² /kk). Kiinteistönhoitovuokra sisäisille vuokralaisille on 84 130 €/v (2,77 €/m²/kk) ja Pirkanmaan Voimialle 5834 €/v (4,16 €/m²/kk), kunnossapitovuokra 43 851 €/v (1,38 €/m²/kk) ja tontinvuokra 9 051 €/v (0,28 €/m²/kk). Vuosivuokra on yhteensä 742 266 €/v. Summa jakautuu eri käyttäjäryhmille seuraavasti: Opetuspalvelut 370 720 euroa, Kasvatuspalvelut 336 891 euroa ja Pirkanmaan Voimia Oy 34 655 euroa. Lopullinen vuokra määräytyy käyttöönottoajan ylläpitokustannustason, hankkeen toteutuneiden investointikustannusten ja pinta-alan mukaisesti.

Toiminnan kustannukset

Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen henkilöstökulut pysyvät lähes ennallaan Ikurin pienten lasten yksikön myötä. Ikurin pienten lasten yksikköön tulee kahdeksan varhaiskasvatuksen ryhmää sekä kaksisarjainen esi- ja alkuopetus, lisäksi varaudutaan yhteen erityisen tuen luokkaan. Varhaiskasvatuksen henkilöstökustannukset siirtyvät Länsi-Tesoman ja Myllärin päiväkodeista Ikurin pienten lasten yksikköön. Varhaiskasvatuksen henkilökustannukset ovat 940.500 € ja esiopetuksen 176.600 €, yhteensä 1.117.100 € / vuosi. Ikurin koulun henkilökustannukset ovat osa Tesoman yhtenäiskoulun henkilöstökustannuksia. Jatkossa osa opetuksesta (3-4 -luokkien opetus) siirtyy Tesoman koulutaloon, joten yhtenäiskoulun henkilöstökustannukset pysyvät kokonaisuudessaan samana. Pienten lasten yksikön perusopetuksen henkilökustannusten osuus on n. 385.500 €.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pienten lasten yksikön tulevat henkilöstökustannukset ovat yhteensä noin 1.503.000 € / vuosi. Lisäksi Pirkanmaan Voimia Oy:n arvion mukaan ateriapalvelukustannukset ovat noin 291.000 € / vuosi. Perusopetuksen osuus ateriakustannuksista on 76.000 € vuosi ja varhaiskasvatuksen osuus 215.000 € / vuosi. Varhaiskasvatuksen ateriahintaa sisältää aamupalan, lounaan ja välipalan. Siivouksen hinta on noin 2,50 € / m² / kk (5.674€/kk). Siivoukset pienenevät lähes puolella, kun kolmen eri rakennuksen sijaan jatkossa on yksi yksikkö.

Vuoden 2023 vuosisuunnitelmassa tulee huomioida ensikertaisenkalustuksen kustannukset (2500€/lapsi/oppilas), jotka ovat noin 800.000 €. Summasta 40 % eli 320.000 € on varsinaista ensikertaista kalustamista (irtokalusteita) ja 60 % eli 480.000 € on varaus käyttötalouteen, sisältää mm. tarvittavat ICT-hankinnat.

Lapsivaikutusten arviointi

Terveys: Ikurin päiväkotij- ja koulurakennus mahdollistaa alueen lapsille terveellisen ja turvallisen oppimisympäristön lähipalveluna.
Turvallisuus ja liikkuminen: Uudisrakennuksen suunnittelun yhteydessä mietitään yksikön liikenneturvallisuutta. Pientenlasten yksikkö on hyvien kevyenliikenteen yhteyksien ja julkisten kulkuyhteyksien varrella. Tontille varataan riittävästi polkupyöräpaikkoja, niin lapsille ja oppilaille kuin henkilökunnallekin. Saattoliikenteelle suunnitellaan turvallinen reitti ja huoltoyhteydelle suunnitellaan turvallinen reitti, erilleen leikkipihasta.
Arjen sujuvuus: Hankkeella on myönteisiä vaikutuksia lasten ja perheiden arjen sujumiseen, kun päivähoito sekä esi- ja alkuopetus pystytään tarjoamaan lähipalveluna alueen lapsille. Rakennuksen tilat tulevat olemaan monikäyttöisiä ja niitä on mahdollista vuokrata iltakäyttöön, esim. lasten harrastustoimintaa varten.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Arto Huovila, Lauri Savisaari, Kristiina Järvelä, Petri Peltonen, Kirsi Lahtinen, Elina Kalliohaka

Liitteet

1 Liite Sikula 11.6.2020 Ikurin päiväkotij ja koulu_tarveselvitys

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 84

Koivistontie 31 vuokratilakustannusten vaikutus perusopetuksen käyttötalouteen

TRE:3557/02.02.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Kristiina Järvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Koordinaattori Elina Kalliohaka, puh. 040 486 4918, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Koivistontie 31 vuokratilakustannusten vaikutus perusopetuksen käyttötalouteen merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Koordinaattori Elina Kalliohaka oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Päiväkotien ja koulujen osalta väistötilatarpeet ja -kustannukset avataan aina kunkin perusparannus- tai uudiskohteen tarveselvityksessä. Mikäli väistötiloihin joudutaan siirtymään yllättäen, ei käyttötalouden mahdolliseen menojen lisäykseen ole voitu varautua.

Kasvatus- ja opetuspalvelut ovat aikaisemmin maksaneet vuokran vakituisesta päiväkodista tai koulusta, vaikka toiminta olisi siirtynyt perusparannuksen tms. vuoksi väistötiloihin. Vuoden 2019 alusta alkaen vuokra on peritty kasvatus- ja opetuspalveluilta siitä tilasta, missä toimitaan. Mikäli päiväkotit tai koulut toimii väistötiloissa, peritään vuokra väistötilasta. Pääsääntöisesti väistötilan vuokra on suurempi kuin varsinaisen tilan vuokra, jolloin kasvatus- ja opetuspalveluiden vuokramenot kasvavat.

Härmälän koulutalon sisäilmasto-ongelman merkitystä arvioitaessa on todettu, että mikäli rakennuksen vaatimia korjauksia ei ole mahdollista tehdä kesän 2020 aikana, suosittelee arvioinnin tehnyt työryhmä väistötiloihin siirtymistä. Talonrakennusohjelmassa Härmälän koulutalon perusparannus on suunniteltu vuosille 2024-2025.

Härmälän koulutalon oppilaat siirtyvät väistötiloihin lukuvuoden 2020-2021 alusta. Hatanpään kouluun kuuluu Hatanpään, Härmälän ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Talvitien koulutalot. Härmälän koulutalossa on 0-6.-luokan oppilaat ja Hatanpään koulutalossa 7-9-luokan oppilaat. Yläkoulun oppilaat tulevat lähes koko Etelän palvelualueelta. Tästä syystä on perusteltua siirtää yläkoulun oppilaat Koivistontie 31:seen ja Härmälän koulutalon (0-6lk) oppilaat Hatanpään koulutaloon.

Koivistontie 31 vuokra on 540 009,67 euroa / vuosi ja Härmälän koulutalon 280 404,60 euroa / vuosi. Koivistontien vuokran laskutus alkaa 1.8.2020 ja Härmälän koulutalon vuokranmaksu päättyy 31.7.2020. Vuonna 2020 perusopetuksen vuokratkustannukset nousevat 108 168,78 euroa. Jatkossa kokovuotinen vuokramuutos on + 259 605,07 euroa /vuosi.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Kristiina Järvelä, Ville Raatikainen, Elina Kalliohaka

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 85

Perusopetuksen opetussuunnitelman luku 6 perustetekstin muutokset ja opetuksen järjestäjän paikalliset täsmennykset

TRE:3480/12.01.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Tuija Viitasaari

Valmistelijan yhteystiedot

Kasvatus- ja opetuspäällikkö Tuija Viitasaari, puh. 040 800 4678, erikoissuunnittelija Tanja Jurvanen, puh. 040 806 3513, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Hyväksytään opetuksen järjestäjän paikalliset täsmennykset perusopetuksen opetussuunnitelman lukuun 6.

Perustelut

Opetushallitus käynnisti vuonna 2019 perusopetuksen oppimisen arvioinnin yhdenmukaistamiseen tähtäävän muutostyön. Tavoitteena on oppimisen arvioinnin yleisten periaatteiden selkiyttäminen sekä päättöarvioinnin kriteerien tarkentaminen. Työn ensimmäisessä vaiheessa perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden luku 6, Oppilaan oppimisen arviointi, laadittiin kokonaan uudestaan. Uusittu perusteteksti julkaistiin 11.2.2020. Tämän jälkeen aloitettiin paikallisiin täsmennyksiin liittyvä työskentely opetuksen järjestäjien tasolla. Uusittu luku 6 astuu voimaan 1.8.2020.

Opetushallitus edellyttää perustetekstissä opetuksen järjestäjää täsmentämään paikallisesti seuraavat seikat:

- yhteistyö huoltajien kanssa arvioinnin osalta
- arvioinnista tiedottamisen muodot
- käyttäytymisen arviointi ja sen perustana olevat tavoitteet
- valinnaisten aineiden arviointi sen mukaan, miten opetuksen järjestäjä niitä tarjoaa
- opinnoissa eteneminen, vuosiluokalta siirtämisen ja vuosiluokalle jättämisen periaatteet ja käytännöt
- sanallisen ja numeroarvosanan antaminen todistuksissa eri oppiaineissa ja käyttäytymisen arvioinnissa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

- valinnaisten aineiden arviointi päättöarvioinnissa sen mukaan, miten opetuksen järjestäjä niitä tarjoaa
- välitodistukset, mikäli opetuksen järjestäjä niitä päättää antaa
- erityisen tutkinnon suorittamisen mahdollisuudet ja ajankohdat.

Tampereella paikallista työtä ohjasi pääosin rehtoreista koostuva työryhmä, jota johti kasvatus- ja opetuspäällikkö Tuija Viitasaari. Työryhmään kuuluivat Ville Raatikainen, Petri Peltonen, Karita Boström, Ulla Hiltunen, Satuleena Kojola, Pauliina Suvilaakso, Sami Jaakkola ja Tanja Jurvanen.

Työryhmä huolehti siitä, että Opetushallituksen määräämät paikalliset täsmennykset tulee kirjattua sekä järjesti kaksi erillistä kommentointikierrosta kouluille. Ensimmäisessä vaiheessa koulut pääsivät vaikuttamaan käyttäytymisen arviointiin liittyviin paikallisiin kirjauksiin. Toisessa vaiheessa kerättiin kommentteja ja muutosehdotuksia kaikkiin opetussuunnitelman paikallisiin täsmennysehdotuksiin. Kevään poikkeusolojen vaikutus työskentelyn aikatauluun pyrittiin minimoimaan, mutta väistämättä sillä oli vaikutus kouluilta saatujen palautteiden määrään.

Paikallisista täsmennyksiä ovat kommentoineet myös Esi -ja perusopetuksen opetussuunnitelmien seurantaryhmän jäsenet sekä Kasvatus- ja opetuspalveluiden johtoryhmä. Saatujen kommenttien ja käytyjen keskustelujen pohjalta on laadittu opetussuunnitelman lukuun 6 paikalliset täsmennykset. Ne on esitetty materiaalissa kurssiivilla erotuksena perustetekstistä, joka otetaan sellaisenaan käyttöön.

Käyttöönottoprosessi on esitelty perusopetuksen rehtoreille huhtikuussa 2020 järjestetyssä arviointiseminaarissa. Prosessi jakaantuu tasaisesti ensi lukuvuoden ajalle huomioiden kuhunkin ajankohtaan liittyvät arvioinnin käytänteet ja esiin nostettavat asiat.

Tiedoksi

Kristiina Järvelä, Tuija Viitasaari, Tanja Jurvanen, Petri Peltonen, Ville Raatikainen

Liitteet

1 Perusopetuksen opetussuunnitelma luku 6

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 86

Taiteen perusopetuksen opetustoimiluvan myöntäminen Tampereen evankelis-luterilaiselle seurakuntayhtymälle

TRE:3526/12.01.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Susanna Lundström, puh. 040 355 8745, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen evankelis-luterilaiselle seurakuntayhtymälle myönnetään taiteen perusopetuksen opetustoimilupa musiikin yleiseen oppimäärään.

Perustelut

Tampereen evankelis-luterilainen seurakuntayhtymä hakee 26.5.2020 toimittamallaan hakemuksella Tampereen kaupungilta taiteen perusopetuksen opetustoimilupaa musiikin yleiseen oppimäärään.

Tampereen kaupunki voi hakemuksesta myöntää taiteen perusopetuksen opetustoimiluvan Tampereella. Luvan myöntäminen on harkinnanvaraista. Tampereen kaupungin hallintosäännön mukaan (20 §) taiteen perusopetuksesta vastaa Tampereella sivistys- ja kulttuurilautakunta. Koulutuksen järjestäjä eli Tampereen kaupunki vastaa siitä, että sen hankkimat palvelut järjestetään taiteen perusopetusta säätelevän lain (21.8.1998/633) ja asetuksen (6.11.1998 /813) mukaisesti. Opetuksen taiteen perusopetusta antavissa oppilaitoksissa tulee olla Opetushallituksen määräämien opetussuunnitelman perusteiden mukaista. Opetushallitus päätti uusista taiteen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteista 20.9.2017.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta hyväksyy toimijat taiteen perusopetusta antaviksi oppilaitoksiksi Tampereen kaupungin taiteen perusopetuksen ohjausperiaatteiden mukaan (hyväksytty sivela 11.12.2014, päivitetty sikula 21.11.2019). Tampereen evankelis-luterilaisen seurakuntayhtymän hakemus ja sen liitteet on käsitelty taiteen perusopetuksen ohjausryhmän kokouksessa 29.4.2020. Kokouksessaan ohjausryhmä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

päättyi puoltamaan musiikin yleisen oppimäärän opetustoimiluvan myöntämistä Tampereen evankelis-luterilaisen seurakuntayhtymän Kirkkomusikantit-soitonopetustoiminnalle.

Ennen taiteen perusopetuksen opetustoimiluvan myöntämistä toteutettua toimintaa ei katsota taiteen perusopetuksiksi. Ohjausperiaatteiden mukaisesti Tampereen kaupunki edellyttää, että taiteen perusopetusta antavat oppilaitokset huolehtivat rikosrekisterilain edellyttämästä työnantajan velvollisuudesta. Oppilaitoksen tulee huolehtia myös muista ohjausperiaatteissa mainituista velvollisuuksista ja ilmoittaa, mikäli oppilaitoksen olosuhteissa tai asiakirjoissa tapahtuu luvan myöntämisen jälkeen merkittäviä muutoksia. Lain mukaan oppilailta perittävien maksujen tulee olla kohtuulliset.

Koska kaupunki on laissa tarkoitettu opetuksen järjestäjä, kaupungilla on oikeus ja velvollisuus seurata ja arvioida yksiköiden toimintaa ja pyytää raportteja ja toimintakertomuksia siltä osin kuin toiminta koskee taiteen perusopetusta. Oppilaitoksilta kerätään vuosittain toimintakertomustietoja, johon liittyvä katsaus käsitellään lautakunnassa.

Tiedoksi

Hakija, Päivi Varjosalo, Heli Tiainen, Marianna Lehtinen, Eeva-Kaisa Todorov, Janita Rannisto, Timo Saarinen, Merja Koskiniemi, Marja-Leena Seilo

Liitteet

1 Sikula 11.6.2020 Tampereen evankelis-luterilaisen seurakuntayhtymän opetussuunnitelma

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 87

Tähtikadun vuoden 2020 tähtien saajat

TRE:3683/12.03.00/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Lauri Savisaari, puh. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Musiikki & Median hallituksen esitys vuoden 2020 tähtien saajista hyväksytään.

Liite 1 ja tieto uusien tähtien saajista tulee julkiseksi syksyllä 2020 myöhemmin päätettävänä ajankohtana.

Perustelut

Tampereella avattiin lokakuussa 2019 Tähtikatu, Walk of Fame Finland. Katu juhlistaa ja kunnioittaa kotimaisen ja kansainvälisen musiikkialan keskeisiä toimijoita Manserockin synnyinsijoilla Tampereella. Tähtikatu sijaitsee Åkerlundinkadulla Tullin alueella.

Tähtikatu elävöittää Tamperetta tapahtumakaupunkina ja tukee keskeisesti Tampereen keskustan ja Tullin alueen kehittämistä sekä Tampere Euroopan kulttuuripääkaupungiksi 2026 -hakua.

Tähtikatu-konseptia ylläpitää yhteistyössä Tampereen kaupunki, Tampere-talo Oy sekä Musiikki & Media Oy.

Tähtiä julkaistaan vuosittain 3–8 kappaletta. Tähdet valitaan yleisöehdotusten perusteella. Yleisöehdotukset kerätään vuosittain kaikille avoimella kyselylomakkeella. Musiikki & Median hallitus tekee ehdotusten perusteella esityksen tähtien saajista. Lopullisen päätöksen tekee Tampereen kaupungin sivistys- ja kulttuurilautakunta.

Lisäksi joka toinen vuosi katuun lisätään tähti kahdelle edelliselle Tampere Music Award -voittajalle, johon painetaan molempien voittajien nimet. Tampere Music Award -voittajat palkitaan vuosittain Musiikki & Media -tapahtumassa.

Tiedoksi

Markus Joonas, Elina Virnala, Musiikki & Media Oy/Elif Tähtinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 88

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan edustajan nimeäminen valtakunnallisille museopäiville ja Suomen museoliiton 97. vuosikokoukseen

TRE:3623/00.03.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Toimi Jaatinen

Valmistelijan yhteystiedot

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan 1. varahenkilö Toimi Jaatinen, puh. 050 5502 172, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Esitetään pormestarin päätettäväksi, että sivistys- ja kulttuurilautakunnan edustajana valtakunnallisille museopäiville Helsinkiin 1. -2.9.2020 oikeutetaan osallistumaan *Johanna Loukaskorpi*.

Osallistumismaksu ja KVTES:n mukaiset matkakustannusten korvaukset maksetaan kustannuspaikalta 113101 Toimielin yhteiset, 20012 Luottamusmieshenkilökoulutus.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään pormestarin päätettäväksi, että sivistys- ja kulttuurilautakunnan edustajana valtakunnallisille museopäiville Helsinkiin 1. -2.9.2020 oikeutetaan osallistumaan ____.

Osallistumismaksu ja KVTES:n mukaiset matkakustannusten korvaukset maksetaan kustannuspaikalta 113101 Toimielin yhteiset, 20012 Luottamusmieshenkilökoulutus.

Kokouskäsitely

Varapuheenjohtaja Matti Helimo ehdotti lautakunnan edustajaksi puheenjohtaja Johanna Loukaskorpea. Muita ehdotuksia ei tehty ja Loukaskorpi valittiin yksimielisesti.

Perustelut

Suomen museoliitto järjestää Valtakunnalliset museopäivät Helsingissä 1. -2.9.2020.

Suomen museoliitto kutsuu museoalan ammattilaiset yhteen jakamaan kokemuksiaan poikkeuksellisesta ajanjaksosta ja suunnittelemaan tulevaa. Syksyn Museopäivillä ollaan muuttuneen paikan lisäksi uuden, ajankohtaisen teeman äärellä. Museopäivien kaksipäiväisen ohjelman teemana on digitaalinen tulevaisuus. Tapahtumapaikkana on Radisson Blu Royal Hotel Helsingin Kampissa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Ohjelma: https://www.lyyti.fi/p/Museopaivat_SMLn_vuosikokous/fi/nayttelycafe_ohjelma_1211

Tiedoksi

Valittu, Jaana Leppäkorpi, Toimi Jaatinen, Mia Helin, Jukka Tapiola,
hr_pirkanmaa@monetra.fi, toimielinpalvelut@tampere.fi

Liitteet

- 1 Sikula 11.6.2020 Kutsu
- 2 Sikula 11.6.2020 Ohjelma

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 89

Valtuustoaloite vähäpäästöisen ruoan lisäämiseksi ym. - Jaakko Mustakallio ym.

TRE:6927/11.00.01/2018

Valmistelija / lisätiedot:
Kristiina Järvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Kasvatus- ja opetusjohtaja Kristiina Järvelä, puh. 040 800 4678 ja kasvatus- ja opetuspäällikkö Tuija Viitasaari, puh. 050 432 3529, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi hyväksyttiin seuraava toivomusponsi:

"Tampereen kaupunki ottaa tavoitteeksi vähentää neljänneksellä liha- ja maitotuotteiden kulutusta päiväkoteissa ja kouluissa vuoteen 2025 mennessä ja tavoite otetaan osaksi valmistelussa olevaa Voimian ilmastotiekarttaa. Tavoitteen tukemiseksi valmistellaan kattava suunnitelma ja ohjeistus, jossa huomioidaan sekä kouluruokailun että varhaiskasvatuksen ruokailusuositukset, jotka kannustavat lisäämään kotimaista kasvisruokaa, ja molempien pohjana ovat kansalliset ravitsemussuositukset."

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuuston päätettäväksi:

Jaakko Mustakallion ym. aloite ja siihen annettu lausunto merkitään tiedoksi.

Aloite ei anna aihetta muihin kuin lausunnossa esitettyihin toimenpiteisiin.

Kokouskäsitely

Hanna Salo teki seuraavan toivomusponsiesityksen, jota varapuheenjohtaja Matti Helimo kannatti: "Tampereen kaupunki ottaa tavoitteeksi vähentää neljänneksellä liha- ja maitotuotteiden kulutusta päiväkoteissa ja kouluissa vuoteen 2025 mennessä ja tavoite otetaan osaksi valmistelussa olevaa Voimian ilmastotiekarttaa. Tavoitteen tukemiseksi valmistellaan kattava suunnitelma ja ohjeistus, jossa huomioidaan sekä kouluruokailun että varhaiskasvatuksen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

ruokailusuositukset, jotka kannustavat lisäämään kotimaista kasvisruokaa, ja molempien pohjana ovat kansalliset ravitsemussuositukset."

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu muutosesitys, josta oli äänestettävä.

Puheenjohtajan äänestysesitys: esittelijän pohjaehdotus Jaa, Hanna Salon toivomusponssiesitys Ei. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksen tulos: Hanna Salon toivomusponssiesitys hyväksyttiin äänin 7-5, 1 tyhjä.

Äänestykset

Esittelijän pohjaehdotus Jaa, Hanna Salon ponsiesitys Ei

Jaa

Anne-Mari Jussila

Matti Joki

Terhi Kiemunki

Seppo Kovala

Aku Sajakorpi

Ei

Noora Tapio

Hanna Salo

Matti Helimo

Sofia Julin

Johanna Loukaskorpi

Antti Hiitti

Joni Lehtimäki

Tyhjä

Leena Rauhala

Perustelut

Jaakko Mustakallio ym. esittävät valtuustoaloitteessaan (22.10.2018), että Tampereen Voimia tekee selvityksen valmistamansa ruoan raaka-aineiden ilmastovaikutuksista ja suunnitelman vähäpäästöisemmän ruoan tarjoamiseksi kaikille ruokavalioiden. Lisäksi esitetään, että Tampereen kaupunki siirtyy tarjoamaan kasvisruokaa päiväkodeissa ja kouluissa aina oletusvaihtoehtona ja tarjoaa sekaruokavalioiden mukaista ruokaa sitä haluaville.

Pirkanmaan Voimian lausunto on liitteenä.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Liitteet

1 Sikula 11.6.2020 Valtuustoaloite

2 Sikula 11.6.2020 Pirkanmaan Voimian lausunto

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 90

Tampereen nuorisovaltuuston kaupunginlaajuisten vaalien järjestäminen

TRE:7983/00.00.03/2019

Valmistelija / lisätiedot:
Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Nuorisopalvelujohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen nuorisovaltuuston aloitteeseen annetaan perustelutekstissä oleva vastaus.

Nuorisovaltuuston vuoden 2020 hallitusvaalin arvioidut kulut, 3 000 euroa maksetaan sivistyspalvelujen kehittämisrahasta, kustannuspaikka 113440.

Perustelut

Tampereen nuorisovaltuustolta on saapunut 18.12.2019 aloite, jossa esitetään, että Tampereen kaupunki osoittaa taloudellista tukea sekä eri hallintokuntien panostusta ja sitoutumista nuorisovaltuuston vaalien järjestämiseen syksyllä 2020. Liikunta- ja nuorisoyksikkö pitää asiaa kannatettavana, sillä se lisää nuorten aktiivisuutta sekä kansalaisvaikuttamisen taitoja sekä tukee kaupunkistrategian toteutumista.

Tampereen nuorisovaltuuston toimintamallin mukaan, järjestettäisiin kahden vuoden välein nuorisovaltuustovaali, jossa valitaan nuorisovaltuuston hallitukseen 9 jäsentä. Ehdokkaaksi saa asettua nuorisovaltuustotoimintakokemusta omaava nuori.

Nuorisovaltuustovaalit järjestettäisiin kouluvaaleina kaikissa tamperelaisissa yläkouluissa sekä toisella asteella. Nuorisovaltuuston jäseneksi pääsee osallistumalla kahteen nuorisovaltuuston kokoukseen. Jäseneksi voivat liittyä kaikki 12-22 -vuotiaat tamperelaiset tai Tampereella opiskelevat nuoret.

Tampereen nuorisovaltuustovaalien toteuttamiseksi sivistystoimen sekä elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueiden yksiköiden sitoutumien ja yhteistyö on välttämätöntä. Nuorisovaltuustovaaleja varten olisi hyvä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

perustaa kaupungin laajuinen työryhmä, jossa edustajia eri kaupungin yksiköistä.

Vaalien käytännön järjestelyt ovat nuorisovaltuuston vastuulla ja liikunta- ja nuorisoyksikkö tukee nuorisovaltuustoa tässä tehtävässä. Nuorisovaltuusto ohjeistaa kouluja äänestyksen järjestämisestä. Koulujen oppilaskunnat ja oppilaskuntien ohjaavat opettajat ovat keskeisessä asemassa vaalien toteuttamisessa kouluilla. Yhteistyö toisen asteen oppilaitosten kanssa on tärkeää, jotta nuorisovaltuustovaalit saadaan toteutettua.

Tampereen nuorisovaltuuston toimintaraha on 10 000 euroa vuodessa. Tähän toimintarahaan ei ole laskettu mukaan nuorisovaltuustovaalien toteuttamista.

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun lausunto:

Tampereen seudun ammattiopisto Tredu pitää Tampereen nuorisovaltuuston esitystä kannatettavana, jotta nuorten osallistumista ja aktiivisuutta voidaan lisätä edelleen. On tärkeää, että myös ammatillisen koulutuksen nuoret osallistuvat aktiivisesti nuorisovaltuuston toimintaan.

Johtosäännön perusteella äänioikeutettuja olisi runsaat 20 000 Tampereella asuvaa tai opiskelevaa. Kun nuorisovaltuuston hallituksen vaalit toteutetaan jo ensi syksynä, tulisi linjata viimeistään kesän aikana, miten toteutetaan vaalit niiden nuorten osalta, jotka ovat työelämässä tai eivät ole Tampereella missään oppilaitoksessa opiskelijoina. Johtosäännöstä ei käy ilmi mistä ajankohdasta äänioikeus ja oikeus asettua ehdolle määräytyy. Laajojen vaalien järjestäminen vaatii tarkkaa ja yksityiskohtaista etukäteisvalmistelua, jotta vältetään virheet.

Nuorisovaltuustovaalien toteuttaminen vaatii Tampereen kaupungin eri palvelualueiden yksiköiden yhteistyötä. Tarkempaa aikataulua tulee valmistella yhdessä, jotta eri toimijoiden näkemykset ja toimintamahdollisuudet tulevat varmistettua esim. tilavarausten järjestämiseksi. Tredun opetuksen tilatarpeet tulee kyetä sovittamaan yhteen vaalipaneelien sekä vaalien vaatimien tilojen kanssa. Vaalien valmistelussa tulee ottaa mukaan myös oppilaitosten opiskelijakunnat sekä muut Tampereella toimivat koulutuksen järjestäjät. Tredulla ei ole varattuna erikseen rahoitusta vaalien järjestämisen kustannuksiin.

Tredulla on Tampereella toimipisteet Ajokinkujalla, Hepolamminkadulla, Santalahdentiellä, Mediapoliksessa sekä Sammonkadulla. Esimerkiksi vaalipaneelin toteuttamiseksi tarvittava auditoriotila löytyy Hepolamminkadun ja Sammonkadun toimipisteistä. Äänestystilana olisi tarkoituksenmukaisinta käyttää aulatiloihin. Tässä vaiheessa ei voida arvioida millainen korona-tilanne on ensi syksynä ja miten se rajoittaa ulkopuolisten pääsyä tiloihin ja asetetaan oppilaitoksen tiloissa olevien määrälle rajoituksia.

Edellä todetut seikat huomioon ottaen Tredu suhtautuu asiaan hyvin myönteisesti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lukiokoulutuksen lausunto:

Lukiokoulutus suhtautuu asiaan myönteisesti ja tukee vaalien järjestämistä mahdollisuuksien mukaan mm. tilojen käytön ja mahdollisesti myös muiden käytännön järjestelyjen osalta, jotka voidaan yhdistää esim. osaksi lukio-opiskelua. Aloitteessa suunnitelmat ovat vielä melko yleisellä tasolla ja vasta niiden tarkentuessa voidaan yksilöidymmin määritellä niitä toimintoja, joissa lukiokoulutus voi olla avuksi vaalien toteuttamisessa. Vaalien valmistelussa kannattaa selvittää myös digitaalisten palvelujen tarjoamat mahdollisuudet, jotka saattaisivat helpottaa esim. tila- ja logistisissa järjestelyissä.

Kyseessä on hyvin laajaa joukkoa koskeva ja monen toimijan resursseja sitova tapahtuma, joten suunnittelu- ja valmistelutyö on tehtävä huolella ja koordinoitusti. Nuorisopalvelujen ehdottama kaupungin eri yksiköiden edustajista koostuva valmisteleva työryhmä on kannatettava esitys. Lukiokoulutus voi nimetä ryhmään edustajansa.

Perusopetuksen lausunto:

Perusopetus suhtautuu myönteisesti Tampereen nuorisovaltuuston vaalien järjestämiseen syksyllä 2020 ja tukee tarvittaessa vaalien järjestämistä mm. tilojen käytön ja mahdollisesti myös muiden käytännön järjestelyjen osalta. Osallistuminen vaalien järjestelyihin ja itse vaaleihin on osa yhteiskuntaopin opetusta, aktiivisena kansalaisena toimimista ja osallisuuden merkityksen painottamista ja tukee näin opetussuunnitelman tavoitteiden toteutumista.

Aloitteen suunnitelmien vielä tarkentuessa selvinnee, missä toiminnoissa perusopetus voi olla mukana toteuttamisvaiheessa. Suunnitelmat kannattaa tehdä huolellisesti, koska 13-16 -vuotiaita yläkoululaisia on noin 6000 ja vaalien läpivieminen kouluissa vaatii oman organisointinsa. Digitaalisten palvelujen tarjoamat mahdollisuudet kannattaa hyödyntää kevään 2020 saadun kokemuksen perusteella.

Perusopetus kannattaa nuorisopalvelujen ehdottamaa kaupungin eri yksiköiden edustajista koostuvaa valmistelevaa työryhmää ja on valmis nimeämään omat edustajansa kyseiseen ryhmään.

Tiedoksi

Nuorisovaltuusto, Jukka Etu-Seppälä, Päivi H Rajala, Tuija Viitasaari, Anja Salmi, Pirjo-Liisa Länkinen, Sanna Sipilä, Teija Forsten

Liitteet

- 1 Sikula 11.6.2020 Tampereen nuorisovaltuuston aloite
- 2 Sikula 11.6.2020 Tampereen nuorisovaltuuston malli 2
- 3 Sikula 11.6.2020 Johtosääntö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 91

Tiedotusaineisto

TRE:8043/00.04.01/2019

Valmistelija / lisätiedot:
Kalle Kaunisto

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut tiedoksi seuraavat asiat:

- Tanssistudio Paljetin Kimallus Ky, lopettamisilmoitus
- Lastensuojelun monialaisen kehittämishankkeen hankehakemus, sosiaali- ja terveyslautakunta 4.6.2020 § 64

Liitteet

- 1 Tanssistudio Paljetin Kimallus Ky, lopettamisilmoitus
- 2 Lastensuojelun monialaisen kehittämishankkeen hankehakemus, sosiaali- ja terveyslautakunta 4.6.2020 § 64

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 92

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Kokouskäsittely

Esittelijä lisäsi lautakunnan käsittelyyn seuraavat liikunta- ja nuorisoyksikön johtajan päätöspöytäkirjat:

§ 70 Tampereen harjoitusjäähallin vuokrasopimuksen uusiminen Koovee Jääkiekko ry:n kanssa, 8.6.2020

§ 71 Tampereen jäähallin vuokrasopimus Ilves Hockey Oy:n kanssa, 8.6.2020

§ 72 Tampereen jäähallin vuokrasopimus Tamhockey Oy:n kanssa, 8.6.2020

Puheenjohtaja totesi näin muutetun esityksen toimivan asian käsittelyn pohjana.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Kasvatus- ja opetusjohtaja

§ 58 Hyhkyn koulun väistötilojen AV-järjestelmän hankinta, 13.05.2020

§ 66 Hippoksen päiväkodin lastenkalusteiden hankinta, 20.05.2020

§ 67 Mustametsän päiväkodin lastenkalusteiden hankinta, 20.05.2020

Kirjasto- ja kansalaisopistoyksikön johtaja

§ 8 Kirjastojen aukioloajat 1.6. - 31.8.2020, 27.05.2020

Kulttuuri- ja taideyksikön johtaja

§ 80 Tampere Filharmonian konserttiohjelmiston hyväksyminen kaudelle 2020-2021, 18.05.2020

Liikunta- ja nuorisoyksikön johtaja

§ 62 Taajamatraktori suorahankintana, 19.05.2020

§ 55 Tampereen Voimailijat ry:ltä perittävä Nääshallin painisalin käyttövuoromaksu, 12.05.2020

§ 56 Tampereen Painiseura ry:ltä perittävä Nääshallin painisalin käyttövuoromaksu, 12.05.2020

§ 57 Koovee ry:ltä perittävä Nääshallin painisalin käyttövuoromaksu, 12.05.2020

§ 59 Ottelu- ja kilpailumaksut Covid-19 -taudin aiheuttamasta poikkeustilanteesta johtuen, 18.05.2020

§ 60 Liikunnan projektituki - Black Eagle Taekwon-Do ry, 18.05.2020

§ 61 Muutos päätökseen: Liikunnan projektituki - Tampereen Tennisseura

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

ry, 18.05.2020

§ 63 Tampereen uintikeskuksen ja maauimalan kahvilan vuokra ja lipunmyynnistä maksettava korvaus, 20.05.2020

§ 68 Liikunta- ja nuorisoyksikköön siirretyn Yhdenvertaisesti sinun -kertaavustuksen myöntäminen tuotantotukena, 29.05.2020

§ 69 Liikunta- ja nuorisoyksikköön siirrettyjen avustushakemusten käsittely tuotantotukena, 29.05.2020

§ 58 Liikunta- ja nuorisoyksikön asiakaspalvelun palveluajat 1.6.2020 alkaen, 18.05.2020

§ 64 Uimahallien ja maauimalan aukioloajat kesällä 2020, 20.05.2020

§ 65 Vuoreksen liikuntapuistossa sijaitsevan huoltorakennuksen vuokraaminen, 28.05.2020

§ 66 Alkoholijuomien myyntioikeus Pynikin urheilukentällä 11.7.2020 - Tampereen Peli-Toverit ry, 29.05.2020

§ 67 Hinnan määrittäminen Koulukadun urheilukentällä järjestettävälle tapahtumalle, 29.05.2020

§ 70 Tampereen harjoitusjäähallin vuokrasopimuksen uusiminen Koovee Jääkiekko ry:n kanssa, 8.6.2020

§ 71 Tampereen jäähallin vuokrasopimus Ilves Hockey Oy:n kanssa, 8.6.2020

§ 72 Tampereen jäähallin vuokrasopimus Tamhockey Oy:n kanssa, 8.6.2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§83, §84, §89, §90, §91

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§82, §85, §86, §87, §88

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.