

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 30.03.2021, klo 16:00 - 17:30

Paikka Kaupunginhallituksen istuntosali/ sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§ 37 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 38 Pöytäkirjan tarkastus

§ 39 Ajankohtaiskatsaus

§ 40 Avustukset omaehtoiseen ympäristönsuojeluun vuonna 2021

§ 41 Tampereen kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen lausunto kunnallisten jätehuoltomääräysten luonnoksesta 10.2.2021

§ 42 Vastine Delete Ympäristöpalvelut Oy:n vastineeseen YSL 89 §:n mukaisista luvan muuttamista koskevista aloitteista

§ 43 Rakennetun ympäristön ja julkisen kaupunkitilan vuosikatselmus 2021

§ 44 Rakennuslupahakemus, Koelaitoksenkatu 22 (21-0236-R) 837-109-0968-0003, aloittamisoikeus

§ 45 Rakennuslupahakemus, Aleksanterinkatu 20 (21-0300-R) 837-111-0164-0006

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Sirniö Ilpo, puheenjohtaja
Höyssä Matti, 1. varapuheenjohtaja
Ahonen Reeta
Harmaala Sonja
Kampman Ulla
Lydén Erik
Mäkeläinen Suvi
Salonen Antti
Sirén Antti

Muut saapuvilla olleet

Sandström Hanna, Hallintosihteeri, sihteeri
Jaskanen Leena, rakennusvalvontapäällikkö
Kaleva Lassi, kaupunginhallituksen edustaja
Nikupaavo-Oksanen Tarja, viestintäsuunnittelija
Willberg Harri, ympäristönsuojelupäällikkö

Poissa

Lindbom Kari
Nurminen Mikko, johtaja
Ruonala Heidi, lakimies

Allekirjoitukset

Ilpo Sirniö
Puheenjohtaja

Hanna Sandström
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Suvi Mäkeläinen

Erik Lydén

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 06.04.2021 kaupungin internetsivuille
www.tampere.fi
06.04.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hanna Sandström, pöytäkirjanpitäjä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 37

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Perustelut

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120§:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 38

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Suvi Mäkeläinen ja Erik Lydén (varalle Reeta Ahonen).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 39

Ajankohtaiskatsaus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Harri Willberg Ympäristönsuojelupäällikkö, Leena Jaskanen
Rakennusvalvontapäällikkö

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

Katsaus ympäristö- ja rakennusjaoston ajankohtaisiin asioihin.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 40

Avustukset omaehtoiseen ympäristönsuojeluun vuonna 2021

TRE:557/11.01.00/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Harri Willberg

Valmistelijan yhteystiedot

Ympäristösuunnittelija Jenna Pihlajamäki, puh. 040 548 5060, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Harri Willberg, Ympäristönsuojelupäällikkö

Päätösehdotus oli

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Perustelut

Ympäristönsuojeluyksikkö julisti 25.1.2021 haettavaksi avustusmäärärahan omaehtoiseen ympäristönsuojelutyöhön. Summa perustuu ympäristönsuojeluyksikön budjetissa varattuun avustusmäärärahaan, joka on 6500 €.

Avustusmääräraha on tarkoitettu yhteisöille tai yksityisille henkilöille omaehtoisesti toteutettaviin hankkeisiin, jotka edistävät ympäristönsuojelua, luonnonhoitoa tai luonnon monimuotoisuutta, lisäävät ympäristön viihtyisyyttä ja siisteyttä. Tänä vuonna avustusmääräraha kohdennettiin kokonaisuudessaan vieraslajeihin liittyvään toimintaan ja tästä tiedotettiin hakuvaiheessa (liite 1).

Avustusten hakuaika päättyi 15.2.2021. Hakemuksia tuli määräaikaan mennessä 20. Lisäksi yksi toiminta-avustusten kokonaisuuteen tullut hakemus siirrettiin omaehtoisen ympäristönsuojelun avustuskokonaisuuteen haettavana olevan toiminnan perusteella. Avustuksia haettiin yhteensä 15159,15 €. Osa hakemuksista oli puutteellisia ja hakijoille annettiin mahdollisuus täydentää hakemustaan.

Avustusta myönnettäessä kiinnitettiin huomiota avustettavan toiminnan laatuun, laajuuteen sekä vaikuttavuuteen. Kolme hakemusta kohdistui muuhun kuin vieraslajitoimintaan ja yksi hakemus hakijan hallinnoimalle alueelle, eivätkä ne siten vastanneet tämän vuotisia avustusten myöntämisperusteita, joten avustusta ei myönnetä. Avustukset jaetaan tänä vuonna seuraavien periaatteiden mukaan:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

-yksipäiväisestä tapahtumasta, jossa vieraslajien torjunta on yksi osuus muun toiminnan ohella, myönnetään 100 €,

-yhtenä tai useampana päivänä järjestettävästä, kuitenkin saman tyyppisestä/samoilla kohteilla pidettävästä vieraslajitapahtumasta myönnetään 100-400 € riippuen hankkeen laajuudesta ja vaikuttavuudesta,

-useina päivinä, useilla kohteilla eri puolilla kaupunkia tapahtuvasta toistuvasta torjuntatyöstä, jonka lisäksi mahdollisesti muuta vieraslajeihin liittyvää toimintaa, tai muuten erityislaatuista hankkeesta myönnetään 750-900 € riippuen hankkeen laajuudesta ja vaikuttavuudesta.

Saatua avustusta käytettäessä tulee huomioida seuraavat asiat: avustusten käytön tulee kohdentua **yleisille** alueille Tampereella. Jättiputkien torjunnan kaupungin yleisiltä alueilta tekee kaupunki itse ja kyseisen lajin havainnoista toivotaan ilmoitettavan kaupungille. Torjunnoissa ei saa käyttää kemiallisia torjunta-aineita. Avustusta ei tule käyttää palkkioihin tai laitteistojen hankintaan. Vieraslajien torjunta luonnonsuojelualueilla edellyttää toimivaltaisen viranomaisen lupaa.

Kaikkien avustuksen saaneiden tulee toimittaa ympäristönsuojeluyksikköön 31.12.2021 mennessä avustuksen käytöstä vapaamuotoinen raportti, josta käy ilmi, missä torjuntotoja on tehty ja mitä lajeja tai lajeja on torjuttu (esim. karttaesitys).

Tiedoksi

Hakijat

Liitteet

1 Liite 1. Omaehtoisen ympäristönsuojelun avustukset vuonna 2021_TIEDOTE.pdf

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 41

Tampereen kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen lausunto kunnallisten jätehuoltomääräysten luonnoksesta 10.2.2021

TRE:608/11.02.04/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Harri Willberg

Valmistelijan yhteystiedot

Ympäristötarkastaja Sari Sassi, puh. 050 328 5969, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandstrom, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Harri Willberg, Ympäristönsuojelupäällikkö

Päätösehdotus oli

Alueelliselle jätehuoltolautakunnalle annetaan oheinen lausunto.

Perustelut

Alueellinen jätehuoltolautakunta valmistelee kunnallisten jätehuoltomääräysten päivitystä, jonka esitetään astuvan voimaan 1.7.2021. Kunnalliset jätehuoltomääräykset sisältävät toimialueen yhteiset, jätelain 91 §:n mukaiset määräykset jätehuollon järjestämistä koskien. Jätehuoltomääräykset koskevat seuraavia kuntia: Hämeenkyrö, Ikaalinen, Juupajoki, Kangasala, Lempäälä, Mänttä-Vilppula, Nokia, Orivesi, Parkano, Pirkkala, Pälkäne, Ruovesi, Sastamala (Mouhijärven ja Suodenniemen osalta), Tampere, Vesilahti, Virrat ja Ylöjärvi.

Alueellinen jätehuoltolautakunta on varannut toimialueen kuntien ympäristönsuojeluviranomaisille mahdollisuuden antaa lausuntonsa jätehuoltomääräysten luonnoksesta 31.3.2021 mennessä.

Tampereen kaupungin ympäristönsuojeluviranomainen katsoo, että päivitettyt kunnalliset jätehuoltomääräykset muodostavat selkeän ja kattavan kokonaisuuden. Uudistuvan jätelainsäädännön muutosesitykset on viety huolellisesti määräystasolle ja perusteltu hyvin. Jätehuollon kehittämisen ja EU:n asettamien tiukentuvien kierrätystavoitteiden saavuttamisen kannalta on hyvä, että jätehuoltomääräyksiä on valmisteltu etupainotteisesti. Alueellinen jätehuoltolautakunta esittää, että jätehuoltomääräykset astuvat voimaan 1.7.2021.

Ympäristönsuojeluviranomainen toteaa, että koska jätelainsäädännön uudistamisprosessi on ollut monivaiheinen ja pitkä prosessi eikä uudistusta ole ennakoidusta poiketen vielä saatu päätökseen, olisi jätehuoltomääräysten voimaan tulemistä perusteltua siirtää siihen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asti, että jätelaki on hyväksytty. Näin voidaan varmistua, että uudistuneen jätelain vaatimukset täsmäävät jätehuoltomääräysten kanssa ja jätehuoltomääräysten jätelakiin viittaavat pykälät kohdentuvat oikein.

Jätehuoltomääräysten jätteiden erilliskeräysvelvoitteita ehdotetaan laajennettaviksi merkittävästi nykyisestä nopealla aikataululla. Tampereella viiden tai useamman huoneiston asuinkiinteistöllä lasipakkauksille, pienmetallille ja biojätteelle on oltava lajitteluastia viimeistään 1.9.2021 ja kartonki- ja muovipakkauksille viimeistään 1.9.2022. Näin ollen jätteiden lajittelu tulee huomattavasti tehostumaan ja samalla kuntalaisten kierrätysmahdollisuudet parantuvat, mikä on tärkeää. Koska esitetty siirtymäaika on lyhyt, on erilliskeräysvelvoitteista tiedottamiseen panostettava hyvissä ajoin jo ennen jätehuoltomääräysten voimaantuloa, jotta kiinteistöillä ehditään varautua jäteastioiden määrän lisäämisestä aiheutuviin toimenpiteisiin.

Kunnallisten jätehuoltomääräysten luonnoksessa on tiettyjä määräyksiä, joita ympäristönsuojeluviranomaisen näkemyksen mukaan on syytä tarkentaa. Näitä ovat seuraavat pykälät:

- Pykälän 12 mukaan kunnan järjestämän jätehuollon piirissä olevilla kiinteistöillä syntyvästä yhdyskuntajätteestä on lajiteltava erikseen kierrätykseen soveltuvat jätteet ja laitettava ne kyseiselle jätelajille tarkoitettuun kiinteistökohtaiseen keräysvälineeseen tai tuottajien tai kunnan järjestämiin alueellisiin keräyspisteisiin. Pykälän 12 perusteluissa tulisi selventää, tarkoitetaanko kyseisessä pykälässä erikseen kierrätykseen soveltuvilla jätteillä myös biojätteitä. Kunta ei ole järjestänyt biojätteelle erikseen tarkoitettuja alueellisia keräyspisteitä eikä kaikilla alueilla ei ole mahdollista liittyä biojätteiden erilliskeräykseen.
- Pykälässä 16 todetaan, että mikäli asuinkiinteistön haltija itse huolehtii rakennus- ja purkujätteiden jätehuollosta, syntyvä jäte käsitellään kunnallisessa jätehuoltojärjestelmässä ja lajitellut rakennus- ja purkujätteet toimitetaan Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n osoittamaan vastaanottoaikaan. Jätelakioppaassa (Ympäristöhallinnon ohjeita 5/2015) todetaan, että rakennus- ja purkujätteestä kunnan jätehuollon järjestämisvelvollisuuden piiriin kuuluvat vain kotitalouksien omatoimisessa suhteellisen pienimuotoisessa remontoinnissa ja rakentamisessa syntyvät jätteet, jotka soveltuvat kuljetettaviksi kiinteistöittäisessä jätteenkuljetuksessa tai joiden kuljetuksesta kunnan osoittamaan vastaanottoaikaan kiinteistön haltija omatoimisesti huolehtii. Pykälää 16 tulee muuttaa siten, että velvoite toimittaa rakennus- ja purkujätteet Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n osoittamaan vastaanottoaikaan koskee ainoastaan kotitalouksien omatoimisessa suhteellisen pienimuotoisessa remontoinnissa ja rakentamisessa syntyviä jätteitä, jotka soveltuvat kuljetettaviksi kiinteistöittäisessä jätteenkuljetuksessa tai jotka kiinteistön haltija omatoimisesti kuljettaa kunnan osoittamaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

vastaanottoaikaan. Lisäksi kyseinen pykälä tulisi muotoilla siten, että esimerkiksi purkubetonin pienimuotoinen hyödyntäminen ympäristönsuojelumääräysten mukaisesti olisi mahdollista.

- Pykälän 18 kuudetta momenttia tulisi tarkentaa niin, että maaperään voi sijoittaa jätettä hyödyntämistarkoituksessa paitsi kunnan ympäristönsuojelumääräyksiä, myös ns. MARA-asetusta (VNA 843/2017) noudattaen.
- Pykälään 26 kolmatta momenttia olisi hyvä tarkentaa niin, että käsin siirrettävät keräysvälineet tulee sijoittaa kiinteistölle tai tulotien varteen maa-alueen omistajan tai haltijan suostumuksella.
- Pykälän 32 kolmannessa momentissa todetaan seuraavasti: "Jätteen luovuttajan, jätteenkuljettajan ja jätteen vastaanottajan on oltava selvillä jätelain tarkoittamasta siirtoasiakirjan laatimisveloitteesta ja siihen liittyvistä käytännöistä, jotka koskevat vaarallista jätettä, POP-jätettä, saostus- ja umpisäiliölietettä, hiekan- ja rasvanerotuskaivojen lietettä, pilaantunutta maa-ainesta ja muuta rakennus- ja purkujätettä." Parempi muotoilu olisi: "Jätteen luovuttajan, jätteenkuljettajan ja jätteen vastaanottajan on oltava selvillä jätelain tarkoittamasta siirtoasiakirjan laatimisveloitteesta ja siihen liittyvistä käytännöistä, jotka koskevat vaarallista jätettä, POP-jätettä, saostus- ja umpisäiliölietettä, hiekan- ja rasvanerotuskaivojen lietettä, rakennus- ja purkujätettä sekä pilaantunutta maa-ainesta." Näin sana pilaantunut ei viittaisi rakennus- ja purkujätteeseen.
- Pykälän 39 ensimmäisessä momentissa todetaan, että kiinteistöillä kerättävät ja varastoitavat vaaralliset jätteet on toimitettava niille tarkoitettuihin vastaanottoaikoihin tarvittaessa. Ehdotetaan, että sana tarvittaessa poistetaan tai korvataan termillä riittävän usein. Pykälän 39 toisessa momentissa todetaan, että asumisessa sekä maa- ja metsätaloudessa syntyvät vaaralliset jätteet on toimitettava Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n niille järjestämään vastaanottoaikaan. Jätelain 32 § mukaan maa- ja metsätaloudessa syntyvän vaarallisen jätteen vastaanotto ja käsittely kuuluvat kunnan vastuulle, jollei kysymys ole kohtuuttomasta määrästä jätettä. Kohtuuttomasta määrää on avattu jätehuoltomääräysten perusteluissa, mutta tarkennus olisi hyvä lisätä myös pykälätekstiin, jotta lukijalle ei jäisi virheellistä kuvaa. Pykälän 39 kolmannessa momentissa todetaan, että muilla kunnallisen yhdyskuntajätehuollon piiriin kuuluvilla kiinteistöillä sekä elinkeinotoiminnassa syntyvä vaarallinen jäte on toimitettava vastaanottajalle, jolla on oikeus sen vastaanottamiseen. Oikeuden sijasta olisi täsmällisempää puhua luvasta ottaa vastaan, jolloin määräys kuuluisi seuraavasti: Muilla kunnallisen yhdyskuntajätehuollon piiriin kuuluvilla kiinteistöillä sekä elinkeinotoiminnassa syntyvä vaarallinen jäte on toimitettava vastaanottajalle, jolla lupa ottaa vastaan kyseistä jätettä. Pykälän 39 neljännessä momentissa määrätään vaarallisten jätteiden pakkaamisesta ja merkitsemisestä, mutta määräys ei kata kaikkia

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

vaatimuksia, joita on asetettu Valtioneuvoston asetuksessa jätteistä (VNA 179/2012) 8 §:ssä ja 9 §:ssä. Jätehuoltomääräyksissä olisi syytä viitata em. asetukseen ja todeta lisäksi, että vaarallinen jäte on pakattava alkuperäispakkaukseensa, mikäli se on mahdollista ja turvallista.

- Pykälässä 40 todetaan, että mikäli kiinteistön haltija on järjestänyt vaarallisiin jätteisiin kuuluvalla jätelajille keräyksen, on keräyksen tapahduttava erillisessä lukitussa tai valvotussa tilassa. Vaihtoehtoisesti vaarallinen jäte tulee kerätä sellaisiin kaappeihin ja astioihin, joista sitä ei voi vapaasti poistaa. Edellä mainittu olisi yksiselitteisempää muuttaa muotoon: Mikäli kiinteistön haltija on järjestänyt vaarallisiin jätteisiin kuuluvalla jätelajille keräyksen, on keräyksen tapahduttava erillisessä lukitussa tai valvotussa tilassa. Vaihtoehtoisesti vaarallinen jäte tulee kerätä kaappeihin tai astioihin, jotka ovat lukittuina.
- Yleisötilaisuuksien jätehuoltoon koskevassa 42 §:n neljännessä momentissa todetaan, että tilaisuuden järjestäjä vastaa jätteiden keräysvälineiden tyhjentämisestä ja että keräysvälineet on tyhjennettävä päivittäin ja aina niiden täytyessä. Päivittäinen keräysvälineiden tyhjennys ei kuitenkaan aina ole välttämätöntä, jos tiettyä jätejätettä ei juurikaan ole kertynyt.

Lisäksi ympäristönsuojeluviranomainen kiinnittää huomiota siihen, että aiempi mahdollisuus kuivakäymäläjätteen toimittamiseen kunnan osoittamaan paikkaan on poistettu jätehuoltomääräyksistä, koska ympäristöluvanvaraista kuivakäymäläjätteen käsittelypaikkaa ei ole toimialueella. Pykälässä 38 todetaan, että kuivakäymälässä syntyvän ulostejätteen kompostoinnin tulee tapahtua kiinteistöllä. Virkistysalueerittejä on kehitetty ja kehitetään parhaillaan Tampereella sekä sen lähialueilla aktiivisesti. Virkistysalueiden suosio on kasvanut merkittävästi kuntalaisten keskuudessa ja niiden käytön oletetaan kasvavan edelleen. Näin ollen myös laavupaikkojen kuivakäymälöiden kasvavan käymäläjättemäärän kompostointi ja kompostin hyödyntäminen laavupaikkojen yhteydessä on aiempaa ongelmallisempaa. Kompostoimattomalle kuivakäymäläjätteelle tulisi järjestää kunnan osoittama vastaanottopaikka.

Tiedoksi

Alueellinen jätehuoltolautakunta, Tampereen kaupungin ympäristönsuojeluyksikkö (ymparistonsuojelu@tampere.fi), Sari Sassi (sari.sassi@tampere.fi)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 42

Vastine Delete Ympäristöpalvelut Oy:n vastineeseen YSL 89 §:n mukaisista luvan muuttamista koskevista aloitteista

TRE:3423/11.01.02/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Harri Willberg

Valmistelijan yhteystiedot

Ympäristötarkastaja Jaana Lappeteläinen, p. 040 8063 448, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, p. 040 7501 876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Harri Willberg, Ympäristönsuojelupäällikkö

Päätösehdotus oli

Annetaan Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle liitteen mukainen vastine.

Perustelut

Tampereen kaupungin yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaosto on tehnyt 2.6.2020 ympäristönsuojelulain 89 §:n mukaisen aloitteen Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle Delete Ympäristöpalvelut Oy:n (ent. Delete Finland Oy) ympäristöluvan muuttamisesta. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on saanut tehdystä aloitteesta Delete Ympäristöpalvelut Oy:ltä vastineen sekä liitteenä olleet selvitykset. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto pyytää Tampereen kaupungin ympäristö- ja rakennusjaostolta vastinetta 2.4.2021 mennessä. Asian diaarinumero aluehallintovirastossa on LSSAVI/8178/2020. Asian valmisteluun ovat osallistuneet ympäristötarkastajat Ari Elsilä ja Jaana Lappeteläinen.

Tiedoksi

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto (lansi.avi@kirjaamo.fi)

Liitteet

1 Vastine aluehallintovirastolle Delete Ympäristöpalvelut Oyn vastineeseen luvan muuttamisesta.pdf

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 43

Rakennetun ympäristön ja julkisen kaupunkitilan vuosikatselmus 2021

TRE:2292/10.03.00/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Heidi Ruonala

Valmistelijan yhteystiedot

Tarkastusinsinöörit Katja Rajamäki, puh. 044 431 4306 ja Pekka Rantanen
puh. 040 074 9840, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Leena Jaskanen, Rakennusvalvontapäällikkö

Päätösehdotus oli

Ympäristö- ja rakennusjaoston jäsenet osallistuvat katselmuksen
toimittamiseen mahdollisuuksien mukaan.

Katselmuksesta on kuulutetaan Aamulehdessä ja kaupungin
internetsivuilla.

Perustelut

Rakennusvalvontaviranomaisen on rakennusjärjestyksen 50 §:n mukaan
suoritettava vuosittain toukokuussa rakennusten ulkopuolisten osien
kuten julkisivujen, aitojen, porttien ja pihamaiden sekä katujen yms.
katselmus, jossa todetaan, ovatko mainitut kohteet asianmukaisessa
kunnossa ja mikäli puutteellisuuksia ilmenee, ryhdyttävä toimenpiteisiin
niiden poistamiseksi. Lisäksi huomiota kiinnitetään tonteilla tapahtuvaan
säilyttämiseen ja varastointiin.

Kevätkatselmuksen teemana on tänä vuonna suojelukaava-alueet.

Ympäristö- ja rakennusjaoston jäsenet osallistuvat katselmuksen
mahdollisuuksien mukaan.

Katselmuksesta on kuulutettava niin kuin kunnallisista ilmoituksista on
määrätty.

Tiedoksi

Katja Rajaniemi, Pekka Rantanen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 44

Rakennuslupahakemus, Koelaitoksenkatu 22 (21-0236-R) 837-109-0968-0003, aloittamisoikeus

TRE:7570/10.03.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Leena Jaskanen

Valmistelijan yhteystiedot

lupa-arkkitehti Kaija Rask, puh. 040 806 2051 ma-ke klo 11.30-13.00,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Leena Jaskanen, Rakennusvalvontapäällikkö

Päätösehdotus oli

Asunto Oy Tampereen Herrainrinteen rakennuslupahakemus hyväksytään liitteessä mainituin ehdoin ja Asunto Oy Tampereen Herrainrinteen hakemus aloittaa rakennustyöt ennen päätöksen lainvoimaisuutta hyväksytään.

Perustelut

Rakennuslupa, MRL 125.1 § ja aloittamisoikeus MRL 144 §

Asuinrakennuksen ja pysäköintilaitoksen osan rakentaminen.

Tiedoksi

Rakennusvalvonta

Liitteet

1 Toimenpideselvitys ja lupaehdot, pöytäkirja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 45

Rakennuslupahakemus, Aleksanterinkatu 20 (21-0300-R) 837-111-0164-0006

TRE:7568/10.03.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Leena Jaskanen

Valmistelijan yhteystiedot

lupa-arkkitehti Kaija Rask, puh. 040 806 2051 ma-ke klo 11.30-13.00,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Leena Jaskanen, Rakennusvalvontapäällikkö

Päätösehdotus oli

Kiinteistöosakeyhtiö Aleksin Tontin, Kiinteistöosakeyhtiö Tampereen
Pikku-Aleksin ja Kiinteistöosakeyhtiö Tampereen Jousimiehen
rakennuslupahakemus hyväksytään liitteessä mainituin ehdoin.

Perustelut

Rakennuslupa, MRL 125.1 §

Asuin- ja liikerakennuksen sekä talousrakennuksen rakentaminen.

Tiedoksi

Rakennusvalvonta

Liitteet

1 Toimenpideselvitys ja lupaehdot, pöytäkirja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§41, §42, §43

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§40

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitusosoitus

§44, §45

Valitusosoitus

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Rakennus- ja toimenpidelupa

Valitusoikeus on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen); sekä
- 4) kunnalla

Purkamis- ja maisematyölupa

Valitusoikeus on:

- 1) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen);
- 2) kunnan jäsenellä; sekä
- 3) kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- 4) elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella on valitusoikeus rakennuksen purkamista koskevasta päätöksestä myös silloin, kun rakennus on valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävä. Jos rakennusluvan mukainen rakentaminen merkitsee purkamislupaa edellyttävän valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävän rakennuksen purkamista, valitusoikeus rakennusluvasta on myös elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Päätös on annettu julkipanon jälkeen. Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antamisesta. Päätöksen antamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.