

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Asuntotontin 837-327-7603-4 (Vuores) vuokraaminen
TRE:6962/10.00.03/2018

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tonttipäällikkö Aila Taura, puh. 050 351 8256, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Ola-Talot Oy:lle perustettavan yhtiön lukuun vuokrataan asuntotarkoituksiin maanvuokralain (258/66) 3. luvun mukaisena asuntoalueen vuokrana tontti Vuores-7603-4, 60 vuoden ajaksi 1.4.2019 - 31.3.2079 siten, että elinkustannusindeksiin (lokakuu 1951 = 100) sidottu, indeksilukua 100 vastaava perusvuokra on 560,98 euroa vuodessa (tämän hetkinen vuosivuokra 10 927,89 euroa).

Muuten vuokrauksessa noudatetaan tavanomaisia ehtoja.

Varaussopimuksen voimassaoloaika päättyy 31.3.2019.

Perustelut

Tontille Vuores-7603-4 (os. Palkkionmaankatu 2) on vahvistettu luovutusehdot elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan 25.10.2018, §:ssä 94 tekemällä päätöksellä. Samalla päätöksellä tontti on varattu Ola-Talot Oy:lle perustettavan yhtiön lukuun 30.4.2019 asti.

Ola-Talot Oy on kirjeellään 15.2.2019 pyytänyt em. tontin vuokraamista pitkäaikaisella vuokrasopimuksella 1.4.2019 alkaen.

Hyväksyttävät tontinkäyttösuunnitelmat on esitetty laaturyhmässä , joten tontti voidaan vuokrata pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella 1.4.2019 alkaen.

Varaussopimuksen voimassaoloaika päättyy 31.3.2019.

Kyseinen tontti on asuinrakennusten korttelialuetta (A) oleva tontti, minkä pinta-ala on 3575 m² ja asuinrakennusoikeus 1150 k-m².

Tiedoksi

Ola-Talot Oy, Vuores Palvelu Oy, Asumisen kehittäminen ja palvelutilaverkot, Heli Toukoniemi

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 4.3.2019
www.tampere.fi

Päätös on annettu postin kuljetettavaksi 25.2.2019

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Otteen päätöksestä oikeaksi todistaa.

Tampereella helmikuun 25. päivänä 2019

Maria Tuominen
toimistosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 224

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.