

<p>TAMPEREEN KAUPUNGIN TIEDERAHASTON SÄÄNNÖT</p> <p>Kaupunginvaltuuston 7. 8. 1973 hyväksymät ja Hämeen lääninhallituksen 1-9. 10.1973 vahvistamat sekä kaupunginvaltuuston 7.3.1979, 26.1.1983 ja 28.1.1987 osittain muuttamat.</p> <p>1 §</p> <p>Tämän pysyvän rahaston nimi on Tampereen kaupungin tiederahasto ja sen tarkoituksena on edistää tieteellistä tutkimustyötä niillä ehdoilla ja siinä järjestyksessä kuin jäljempänä mainitaan.</p> <p>2 §</p> <p>Rahaston peruspääoman muodostavat ne varat korkoineen, jotka kaupunginvaltuusto on aikaisemmin tiederahastoa varten myöntänyt.</p> <p>Rahaston pääomaa kartutetaan, paitsi sen tuottamilla koroilla, kaupunginvaltuuston siihen vuosittain osoittamilla ja siirtämällä varoilla sekä ottamalla vastaan lahjoituksia ja testamentteja.</p> <p>3 §</p> <p>Rahastosta myönnetään apurahoja tutkijoille, tutkijaryhmille ja yhteisöille tieteellisten tutkimusten suorittamiseen ja julkaisemiseen.</p> <p>4 §</p> <p>Tampereen kaupungin tiederahastoa hoitaa ja sen varojen käytöstä päättää rahaston toimikunta näiden sääntöjen määräämällä tavalla, minkä ohella toimikunnan tehtävänä on avustaa Tampereen kaupunginhallitusta tiedettä koskevissa kysymyksissä.</p> <p>5 §</p> <p>Toimikunnan muodostaa yhdeksän jäsentä. jotka Tampereen kaupunginhallitus valitsee toimikauttaan vastaavaksi ajaksi siten, että yksi jäsenistä valitaan Tampereen yliopiston nimeämistä ehdokkaista, yksi Tampereen teknillisen korkeakoulun nimeämistä ehdokkaista yksi Tampereen yliopistollisen keskussairaallaliiton nimeämistä ehdokkaista sekä</p>	<p>TAMPEREEN KAUPUNGIN TIEDEAPURATOIMIKUNNAN TOIMINTAPERIAATTEET</p> <p>Kaupunginvaltuuston 7. 8. 1973 hyväksymät ja Hämeen lääninhallituksen 1-9. 10.1973 vahvistamat sekä kaupunginvaltuuston 7.3.1979, 26.1.1983 ja 28.1.1987 osittain muuttamat.</p> <p>Kaupunginhallitus 6.4.2020</p> <p>1 §</p> <p>Tampereen kaupungin tiedeapurahatoimikunnan tehtävänä on tieteellisen tutkimustyön edistäminen sekä apurahojen ja palkintojen myöntäminen väitöskirjatutkimukseen.</p> <p>2 §</p> <p>Tiedeapurahatoimikunnalle osoitetaan vuosittain määräraha konsernihallinnon palvelu- ja vuosisuunnitelmassa.</p> <p>3 §</p> <p>Toimikunta myöntää apurahoja tutkijoille akateemisen väitöskirjatutkimuksen suorittamiseen ja julkaisemiseen sekä väitöskirjapalkintoja ansioituneille väittelijöille.</p> <p>4 §</p> <p>Tiedeapurahatoimikunnan muodostaa yhdeksän jäsentä, jotka Tampereen kaupunginhallitus valitsee toimikauttaan vastaavaksi ajaksi siten, että kaksi jäsenistä valitaan Tampereen yliopiston nimeämistä ehdokkaista, ja yksi Pirkanmaan sairaanhoitopiirin nimeämistä ehdokkaista. Näiden lisäksi jäseniksi valituista tulee kolmen olla tieteellisesti päteviä.</p>
--	---

<p>että näiden lisäksi jäseniksi valituista tulee kolmen olla tieteellisesti päteviä.</p>	
<p>6 § Toimikunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikaudekseen sekä ottaa asiamiehen. Toimikunta on päätösvaltainen viiden jäsenen ollessa läsnä. Päätökset tehdään äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, paitsi vaaleissa arpa.</p>	<p>5 § Toimikunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikaudekseen sekä ottaa asiamiehen. Toimikunta on päätösvaltainen viiden jäsenen ollessa läsnä. Päätökset tehdään äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, paitsi vaaleissa arpa.</p>
<p>7 § Tutkimuksen, jonka valmistamista tai julkaisemista avustetaan, tulee kohdistua Tamperetta tai sen talousaluetta koskevaan aiheeseen tai olla muulla tavoin Tampereen kaupunkia erityisesti kiinnostava. Aihepiiriä ei tällä tavoin kuitenkaan rajoiteta, jos tutkimuksen laatijalla on laillinen kotipaikka Tampereella.</p>	<p>6 § Tutkimusta avustetaan, jos väitöskirjatutkimus tehdään tai on tehty Tampereen yliopistossa tai, jos tutkimus kohdistuu Tamperetta tai sen talousaluetta koskevaan aiheeseen tai olla muulla tavoin Tampereen kaupunkia erityisesti kiinnostava.</p>
<p>8 § Apurahat jaetaan vuosittain hakemusten perusteella, jotka on jätettävä rahaston toimikunnalle sen ilmoittamana määräaikana. Mainittu ilmoitus on julkaistava samoissa sanomalehdissä kuin kaupungin kunnalliset kuulutukset vähintään kuukautta ennen hakuajan päättymistä. Hakemuksesta tulee ilmetä hakijan kolmen viimeksi kuluneen vuoden aikana muista lähteistä saamat tutkimusapurahat, hakijan käytettävissä olevat mahdolliset muut apurahat suunniteltuna tutkimuskautena ja hakijan muut ratkaisemattomat apurahahakemukset. Hakemukseen on liitettävä: 1. virkatodistus sekä henkikirjoittajan todistus henkikirjoituspaikasta; 2. tutkimuksen käsikirjoitus tai, ellei se ole valmis, tarkka selvitys sen sisällöstä tahi, jos kysymyksessä on tutkimusapuraha, yksityiskohtainen tutkimussuunnitelma ja kustannusarvio; 3. pätevän henkilön hakemuksen johdosta antama asiantuntijalausunto tai maininta asiantuntijasta, jonka tulee toimittaa lausuntonsa suoraan toimikunnalle ennen apurahahakemusten ensimmäistä käsittelyä. Jos toimikunta ei pidä</p>	<p>7 § Apurahat jaetaan vuosittain hakemusten perusteella, jotka on jätettävä toimikunnalle sen ilmoittamana määräaikana. Mainittu ilmoitus julkaistaan kaupungin internetsivuilla vähintään kuukautta ennen hakuajan alkamista. Hakemuksesta tulee ilmetä hakijan muista lähteistä saamat tutkimusapurahat, hakijan muut ratkaisemattomat apurahahakemukset, tutkimussuunnitelma, kustannusarvio ja muut toimikunnan tarkemmin määrittelemät tiedot. Jos kysymyksessä on tutkimusapuraha, hakemuksen liitteenä edellytetään lisäksi yksityiskohtainen tutkimussuunnitelma ja pätevän henkilön hakemuksen johdosta antama asiantuntijalausunto tai maininta asiantuntijasta, jonka tulee toimittaa lausuntonsa suoraan toimikunnalle ennen apurahahakemusten ensimmäistä käsittelyä.</p>

<p>asiantuntijalausuntoa riittävänä, se voi hankkia lisäselvitystä pätevältä henkilöltä, jollaiseksi katsotaan korkeakoulun virassa oleva sekä entinen opettaja ja tieteellisiltä ansioiltaan heihin verrattava henkilö.</p>	
<p>9 §</p>	<p>8 §</p>
<p>Julkaisemiseen myönnettävän apurahan suuruuden toimikunta päättää sille jätettyjen kustannustarjousten ja muiden selvitysten perusteella. Jos apuraha myönnetään tutkimuksen suorittamiseen, päättää toimikunta apurahan suuruuden hakijan kustannusarvion perusteella.</p>	<p>Toimikunta päättää julkaisemiseen ja tutkimuksen suorittamiseen myönnettävien apurahojen sekä väitöskirjapalkintojen suuruuden vuosittain käytettävissä olevat varat huomioiden.</p> <p>Jos toimikunta päättää rahoittaa väitöskirjapalkintoja, se päättää samalla palkintojen saajan valintaa liittyvästä menettelystä.</p>
<p>Julkaisemiseen myönnettyä apurahaa ei luovuteta hakijalle ennen kuin jäljennös laskusta on jätetty toimikunnalle.</p>	
<p>10 §</p>	<p>9 §</p>
<p>Julkaistuissa teoksissa on mahdollisuuksien mukaan mainittava, että tekijä on saanut apurahan Tampereen kaupungin tiederahastosta. Toimikunta vahvistaa teoksen painosmäärän, mikäli apuraha on sama kuin koko painatuskustannus.</p>	<p>Julkaistuissa teoksissa on mahdollisuuksien mukaan mainittava, että tekijä on saanut Tampereen kaupungin tiedeapurahatoimikunnan apurahan.</p>
<p>Avustettua teosta on korvauksetta luovutettava Tampereen kaupungille toimikunnan harkitsema määrä, joka ilmoitetaan apurahaa myönnettäessä.</p>	
<p>Rahaston toimikunta julkaisee Tampereen kaupungin tiederahaston julkaisuja-nimistä teossarjaa, johon se voi harkintansa mukaan ottaa avustettuja Tampereen talousaluetta koskevia tutkimuksia.</p>	
<p>11 §</p>	<p>10 §</p>
<p>Apurahan käyttämisestä ja tutkimustyön edistymisestä on annettava kertomus. Jos tutkimus, jonka suorittamiseen on annettu apuraha, ei kohtuullisessa ajassa valmistu käsikirjoitusasteelle eikä riittäviä syitä viipymiseen tiedetä olevan, voidaan apuraha vaatia takaisin maksettavaksi.</p>	<p>Julkaisemiseen myönnettyä apurahaa ei luovuteta hakijalle ennen kuin tutkimuksen suorittajalle on myönnetty väittelylupa ja jäljennös julkaisemista johtuvasta laskusta ja selvitys laskun suorittamisesta on jätetty toimikunnalle. Ellei niitä ole esitetty kolmen kalenterivuoden kuluessa apurahan myöntämisestä mukaan luettuna myöntämisvuosi, raukeaa apurahaa tai sen osaa koskeva apurahan myöntämispäätös tältä osin.</p>
<p>Erityisestä syystä voi toimikunta hakemuksen perusteella hyväksyä tutkimusaiheen muutoksen hakuajasta riippumatta.</p>	

<p>Julkaisemiseen myönnetty apuraha maksetaan tutkimuksen suorittajan esittämiä julkaisemisesta johtuvia laskuja vastaan. Ellei niitä ole esitetty kolmen kalenterivuoden kuluessa apurahan myöntämisestä mukaan luettuna myöntämisvuosi, raukeaa apurahaa tai sen osaa koskeva apurahan myöntämispäätös tältä osin.</p> <p>Toimikunta voi erityisistä syistä tutkimuksen suorittajan ennen edellä mainitun kolmen vuoden määräajan päättymistä tekemästä hakemuksesta pidentää apurahan maksuaikaa enintään kahdella vuodella.</p> <p>Jos apurahan saaja, jonka katsotaan ottaessaan vastaan myönnetyn apurahan tai osan siitä sitoutuneen noudattamaan apurahan ehtoja, laiminlyö niiden noudattamisen, toimikunta voi määrätä apurahan palautettavaksi. Niin ikään toimikunta voi määrätä apurahan palautettavaksi, jos apurahan saajan havaitaan apurahan saamiseksi esittäneen virheellisiä tietoja tai salanneen seikkoja, jotka olisivat voineet vaikuttaa apurahan myöntämiseen tai sen ehtoihin. Palautettavaksi määrätylle apurahalle tai sen osalle, apurahan saaja on velvollinen, toimikunnan niin päättäessä, suorittamaan sen nostopäivästä lukien vuotuista korkoa, joka enintään kolmella prosenttiyksiköllä ylittää Suomen Pankin kulloinkin voimassa olevan peruskoron.</p> <p>12 §</p> <p>Rahaston varoja saa käyttää yksinomaan näiden sääntöjen 1 §:ssä mainittuun tarkoitukseen. Rahaston varat on sijoitettava tuloa tuottavasti kaupunginhallituksen harkinnan mukaan siten, että ne vaikeudetta voidaan saada tarkoitukseensa käytettäväksi.</p> <p>13 §</p> <p>Rahaston toimikunnan tehtävänä on</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. julistaa vuosittain apurahat haettaviksi; 2. tutustua apurahahakemuksiin ja hankkia niiden pätevydestä riittävä selko tarpeen tullen ulkopuolisia asiantuntijoita käyttäen; 	<p>Tutkimuksen suorittamiseen myönnetty apuraha luovutetaan tutkimuksen suorittajan pyynnöstä. Ellei maksatuspyyntöä ole esitetty kolmen kalenterivuoden kuluessa apurahan myöntämisestä mukaan luettuna myöntämisvuosi, raukeaa apurahaa tai sen osaa koskeva apurahan myöntämispäätös tältä osin.</p> <p>12 §</p> <p>11 §</p> <p>Tiedeapurahatoimikunnan tehtävänä on</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. julistaa vuosittain apurahat haettaviksi; 2. tutustua apurahahakemuksiin ja hankkia niiden pätevydestä riittävä selko tarpeen tullen ulkopuolisia asiantuntijoita käyttäen;
---	--

<p>3. myöntää apurahat ja mahdollisuuksien mukaan valvoa, että ne tulevat käytetyiksi hakemuksessa mainittuun tarkoitukseen;</p> <p>4. päättää, kuinka suuri painos otetaan koko painatuskustannuksen suuruisella summalla avustetusta teoksesta pyrkien siihen, ettei myönnetty apuraha muodostu apurahan saajalle kohtuuttoman suureksi ansion lähteeksi;</p> <p>5. harkita, montako kappaletta kutakin avustettua teosta on luovutettava kaupungille ottaen huomioon kaupungin tarpeet;</p> <p>6. tehdä kaupunginhallitukselle tarpeellisiksi katsomiaan esityksiä rahaston kartuttamiseksi sekä tieteellisen tutkimus- ja julkaisutoiminnan edistämiseksi Tampereella;</p> <p>7. antaa tiedettä koskevista kysymyksistä pyydettyä kaupunginhallitukselle lausuntoja;</p> <p>8. laatia talousarvio seuraavaksi vuodeksi kaupunginhallituksen ilmoittamaan määräaikaan mennessä;</p> <p>9. laatia kuntasuunnitelma kaupunginhallituksen ilmoittamaan määräaikaan mennessä; sekä</p> <p>10. jättää kaupunginhallitukselle vuosittain kertomus tiederahaston tilasta, jaetuista apurahoista ja muusta toiminnastaan.</p> <p>14 §</p> <p>Toimikunta kokoontuu puheenjohtajan tai hänen ollessaan estyneenä varapuheenjohtajan kutsusta tai kolmen jäsenen sitä vaatiessa.</p> <p>15 §</p> <p>Asiamiehen tehtävänä on</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. valmistella puheenjohtajan kanssa neuvotellen toimikunnan käsiteltäviksi tulevat asiat; 2. hoitaa toimikunnan kirjeenvaihto; 3. pitää pöytäkirjaa toimikunnan kokouksissa; 4. laatia ilmoitukset apurahojen haettaviksi julistamisesta ja huolehtia niiden julkaisemisesta, 	<p>3. myöntää apurahat ja mahdollisuuksien mukaan valvoa, että ne tulevat käytetyiksi hakemuksessa mainittuun tarkoitukseen;</p> <p>4. jättää kaupunginhallitukselle vuosittain kertomus jaetuista apurahoista ja muusta toiminnastaan.</p> <p>12 §</p> <p>Toimikunta kokoontuu puheenjohtajan tai hänen ollessaan estyneenä varapuheenjohtajan kutsusta tai kolmen jäsenen sitä vaatiessa.</p> <p>13 §</p> <p>Asiamiehen tehtävänä on</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. valmistella puheenjohtajan kanssa neuvotellen toimikunnan käsiteltäviksi tulevat asiat; 2. hoitaa toimikunnan kirjeenvaihto; 3. pitää pöytäkirjaa toimikunnan kokouksissa; 4. laatia ilmoitukset apurahojen haettaviksi julistamisesta ja huolehtia niiden julkaisemisesta,
---	--

<p>5. laatia toimikunnalle ehdotus seuraavan vuoden talousarvioksi;</p> <p>6. laatia toimikunnalle ehdotus kuntasuunnitelmaksi;</p> <p>7. laatia vuosikertomus toimikuntaa varten;</p> <p>8. hoitaa julkaisusarjan ilmestymisestä toimikunnalle aiheutuvat tehtävät;</p> <p>9. valvoa, että apurahan saajat käyttävät myönnettyt apurahat asianomaiseen tarkoitukseen ja toimittavat vaaditut kertomukset tutkimusten edistymisestä toimikunnalle; ja</p> <p>10. hoitaa muutkin toimikunnan hänelle antamat tehtävät.</p> <p>16 §</p> <p>Toimikunnalle osoitetut laskut hyväksyy maksettaviksi puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja yhdessä asiamiehen kanssa.</p> <p>17 §</p> <p>Toimikunnan puheenjohtajalle ja jäsenille maksetaan kokouspalkkio kaupunginvaltuuston vahvistaman luottamustoimien palkkiosäännön mukaisesti. Jäsenille maksetaan kokouspalkkion lisäksi neljännesvuosittain suoritettava vuosipalkkio, jonka suuruuden kaupunginvaltuusto vahvistaa.</p> <p>18 § Tampereen kaupungin tiederahaston sekä sen toimikunnan kassa- ja tilitoimistona on kaupungin rahatoimisto.</p>	<p>5. hyväksyä hakemuksen perusteella tutkimusaiheen muutoksen hakuajasta riippumatta</p> <p>6. hyväksyä hakemuksen perusteella henkilökohtaisen apurahan muuttamisen painatusapurahaksi (painatusapurahan suuruus määräytyy apurahan myöntövuoden mukaan)</p> <p>7. pidentää perustellusta syystä edellä 10 §:ssä mainitun kolmen vuoden määräajan päättymistä esitetyn hakemuksen perusteella apurahan maksuaikaa enintään kahdella vuodella.</p> <p>8. laatia vuosikertomus toimikuntaa varten; sekä</p> <p>9. hoitaa muutkin toimikunnan hänelle antamat tehtävät.</p> <p>14 §</p> <p>Asiamies tarkastaa ja hyväksyy toimikunnalle osoitetut laskut.</p> <p>15 §</p> <p>Toimikunnan puheenjohtajalle ja jäsenille maksetaan kokouspalkkio Tampereen kaupungin luottamushenkilöiden palkkioita ja korvauksia koskevan hallintosäännön mukaisesti. Toimikunnan asiamiehelle maksetaan neljännesvuosittain suoritettava vuosipalkkio, jonka suuruus vahvistetaan kaupungin palkkiojärjestelmän mukaisesti.</p>
---	---