

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Vuokralaisten valitseminen jatkuvassa haussa olleille pientalotonteille
TRE:1251/10.00.03/2018

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Toimistosihteerä Raija Laatio-Rimmi, puh. 040 800 4079,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Jatkuvassa haussa olleet pientalotontit varataan seuraavasti:

Tontti	Vuokralainen
Haukiluoma-7426-4	Keskivinkka Marjut Päivi Hannele ja Mika Pekka
Haukiluoma-7426-5	Junttila Soile Marika
Kämmenniemi-8168-6	Tähtinen Katariina Susanna ja Rautio Riku-Pekka
Kämmenniemi-8170-5	Yli-Hietanen Oskari Matti Viljo ja Bister Laura Eveliina

Tontit varataan 31.3.2019 asti. Varausajalta peritään 500 euron suuruinen varausmaksu.

Viimeistään varausajan päättyessä, tonteista tehdään vuokrauspäätökset ja pitkäaikaiset maanvuokrasopimukset.

Perustelut

Osa vuosittaisissa tonttihauissa vapaaksi jaaneista Haukiluoman tonteista siirrettiin jatkuvaan hakuun syksyllä 2017 jo aiemmin haettavina olleiden Kämmenniemen tonttien lisäksi. Marraskuussa oli haettavana kaksi tonttia Haukiluomasta ja 11 tonttia Kämmenniemestä. Hakemuksia jätettiin yhteensä 8. Yksi hakijoista oli jättänyt kaksi hakemusta, mikä yhdistettiin arvontaa suoritettaessa.

Tontteja oli mahdollista hakea ilman pisterajoja edellyttäen, etteivät hakijat olleet saaneet kaupungilta pientalotonttia vuonna 2008 tai sen jälkeen. Hakemukset käsiteltiin arpomalla tontit samaa periaatetta käyttäen kuin tonttihakujen arvontaohjelma tontit arpoo. Kaikki hakijat eivät tonttia saaneet, koska heidän hakemansa tontti meni arvonnassa toiselle hakijalle.

Tiedoksi

hakijat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 11.12.2018
www.tampere.fi

Päätös on annettu postin kuljetettavaksi 5.12.2018

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Otteen päätöksestä oikeaksi todistaa.

Tampereella joulukuun 5.päivänä 2018

Maria Tuominen
toimistosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 743

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös osimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.