

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

**Päihde- ja mielenterveyskuntoutujien asumispalvelut Vuohenojan asumisyksikkö
TRE:2702/02.07.01/2017****Lisätietoja päätöksestä**

Palvelulinjan päällikkö, sosiaalipalvelupäällikkö Maritta Närhi, puh. 050 320 6325, email. etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelupäällikkö Päivi Mattila, puh. 050 062 8038, email. etunimi.sukunimi@tampere.fi ja hankinta-asiantuntija Jarkko Vesapuisto, puh. 040 171 4398, email. etunimi.sukunimi@tuomilogistiikka.fi

Päätös

Sopimus Tampereen kaupungin päihde- ja mielenterveyskuntoutujien asumispalveluista, jotka toteutetaan Kiinteistöyhtiö Oy Vuohenojan asumispalveluyksikössä, tehdään esityksen mukaisesti kokonaistaloudellisesti hinta-laatusuhteeltaan edullisimman tarjouksen tehneen tarjoajan kanssa:

Yrjö & Hanna Oy (2034563-9)

Sopimuskausi on 1.12.2017-31.12.2019 + toistaiseksi voimassa oleva optiokausi.

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta yhteensä noin 1 205 814,00 €/vuosi. Laskettu: (113,6 €/vuorokausi/tehostetun palveluasumisen asukas * 16 asukasta * 365pv + 48,95 €/vuorokausi / palveluasumisen asukas * 16 asukasta * 365pv + 25,1 €/vuorokausi /tuetun asumisen asukas * 28 asukasta * 365pv)

Hankintapäätös on Tampereen kaupunkia sitova vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Tilaaja päättää sopimuksen jatkamisesta toistaiseksi voimassa olevana viimeistään 6 kuukautta ennen varsinaisen sopimuskauden päättymistä.

Perustelut

Tuomi Logistiikka Oy pyysi Tampereen kaupungin hyvinvoinnin palvelualueen toimeksiannosta tarjouksia Tampereen kaupungin päihde- ja mielenterveyskuntoutujien asumispalveluista ja niihin liittyvistä tukipalveluista, jotka toteutetaan Kiinteistöyhtiö Oy Vuohenojan asumispalveluyksikössä, Messukyläntie 28, 33700 Tampere tarjouspyynnössä (TRE:2702/02.07.01/2017) ja sen liitteissä määritetyillä ehdoilla.

Sopimuskausi on 1.12.2017-31.12.2019 + toistaiseksi voimassa oleva optiokausi.

Osatarjouksia ei sallittu.

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Hankintamenettely oli hankintalain § 32 mukainen avoin menettely. Kyseessä on kansallisen kynnysarvon ylittävän liitteen E mukaisen palvelun hankinta. Tarjouspyyntö TRE:2702/02.07.01/2017 julkaistiin hankintailmoitukset.fi -palvelussa 13.6.2017 ja EU-virallisessa lehdessä 14.6.2017. Tarjousten jättöaika päättyi 9.8.2017 klo 12.00.

Tarjouksen jättivät määräaikaan 9.8.2017 klo 12.00 mennessä seuraavat 16 yritystä (Y-tunnus yrityksen nimen perässä):

Aspa Palvelut Oy (1998395-9)

Attendo Oy (1755463-2)

Betesda-säätiö sr (0202453-2)

Coronaria Hoiva Oy (2769452-4)

Eedi asumispalvelut Oy (2365608-8)

Esperi Care Oy (2017532-6)

Helsingin Diakonissalaitoksen Hoiva Oy (0307082-1)

Mehiläinen Oy (1927556-5)

Mikeva Oy (0784328-9)

Muotialan asuin- ja toimintakeskus ry (943814-8)

Nauha ry (0276697-4)

Nuorten Ystävät -Palvelut Oy (2079261-5)

Tampereen A-Kilta ry (0722314-3)

Valo-Valmennusyhdistys ry (27979941)

Vetrea Terveys Oy (1860871-9)

Yrjö & Hanna Oy (2034563-9)

Hankinta koostuu seuraavista asumispalveluista:

1. Tuettu asuminen tukiasunnossa
2. Palveluasuminen
3. Tehostettu palveluasuminen ryhmäkodissa

Tarjoajien soveltuvuuden arviointi: 114 §:n mukaisesti hankintayksikön on suljettava tarjouskilpailusta ehdokas tai tarjoaja, joka ei vastaa asetettuja soveltuvuusvaatimuksia. Valittavaksi tuleva tarjoaja täyttää tarjouspyynnössä tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi: Hankintalain 113 §:n mukaisesti tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyjen ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava pois tarjouskilpailusta.

Hankintalain 113 §:n 2 momentin mukaan hankintayksikkö voi pyytää tarjoajaa tai ehdokasta määrääjässä täydentämään puutteellisia tai virheellisiä tietoja ja asiakirjoja. Kaikki tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoukset vastasivat tarjouspyynnön vaatimuksia.

Tarjousten vertailu: Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti hinta-laatusuhteeltaan edullisin tarjous seuraavasti:

HINTA

1. Tarjotut hinnat, maksimipisteet yhteensä 70 pistettä jakaantuen seuraaviin palvelutuotteisiin.

- Tuettu asuminen tukiasunnossa tarjottu hinta € / hoitovuorokausi / asukas * 28 * 365. Maksimipisteet 18
- Palveluasumisen tarjottu hinta € /hoitovuorokausi / asukas * 16 * 365. Maksimipisteet 18.
- Tehostettu palveluasuminen tarjottu hinta €/ hoitovuorokausi/ asukas * 16 * 365. Maksimipisteet 34.

Palvelutuotteet vertaillaan erikseen. Hinnaltaan edullisin tarjous saa maksimipisteiden verran vertailupisteitä. Muiden tarjousten vertailupisteet lasketaan siten, että edullisimman tarjouksen tarjoushinta (X) jaetaan kyseisen tarjouksen tarjoushinnalla (Y) ja kerrotaan maksimipisteillä (X/Y*maksimipisteet).

LAATU

Palvelun laatua vertaillaan alla lueteltujen arviointiperusteiden näkökulmasta. Palvelun laadun maksimipisteet ovat yhteensä 30 pistettä, jakaantuen seuraavasti:

2.1 Avokysymys: Mitä mahdollisuuksia palveluntuottaja näkee Vuohenojan asumisyhteisön toiminnan kehittämisessä huomioiden kohderyhmän tarpeet ja tilaajan asettamat tavoitteet? Vastaukset arvioitiin tarjouspyynnön mukaisesti asteikolla 0-10 laatupistettä. Tarjoajien tuli kirjoittaa vastaukset erilliselle liitteelle (liite 15).

Arviointi: Tilaaja arvioi vastauksia asiakkaan yksilöllisestä näkökulmasta, yhteisön näkökulmasta sekä Vuohenojan asumisyksikön kokonaisuuden näkökulmasta käsin.

Kohdan 2.1 maksimipisteet ovat 20 p. Eniten laatupisteitä avokysymyksestä 2.1 saanut tarjous saa maksimipisteiden (20) verran vertailupisteitä. Muiden tarjousten vertailupisteet lasketaan siten, että kyseisen tarjouksen saadut pisteet (Y) jaetaan

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

eniten avokysymyksestä pisteitä saaneen tarjouksen pisteillä (X) ja kerrotaan maksimipisteillä (Y/X*maksimipisteet).

2.2 Palveluntuottajalla on kokemusta viimeisen neljän vuoden ajalta vähintään yhdestä tilaajan hyväksymästä toimintakykymittarista tai vastaavasta mittarista. Mittareita on lueteltuina Terveiden ja hyvinvoinninlaitoksen internet-sivuilla, TOIMIA-tietokantaa esittelevillä sivuilla <http://www.thl.fi/toimia/tietokanta/>. Lisäksi mittaria on tullut käyttää vastaavassa tuetun asumisen, palveluasumisen tai tehostetun palveluasumisen palvelussa, jossa on ollut vähintään 10 asiakasta. Nimettyä toimintakykymittaria on tullut käyttää jossain edellä mainituista palveluista yhtäjaksoisesti vähintään vuoden ajan kunnan tai muun julkisyhteisön ostamassa palvelutuotannossa tarjousten viimeisestä jättöpäivästä lukien.

Tarjoajan tulee kuvata seuraavat asiat:

- 1) Mitä toimintakykymittaria olette käyttäneet (nimeä)
- 2) Jos käyttämänne mittari ei ole mikään luettelossa olevista mittareista, kuvaa tarkemmin mitä luettelossa olevaa mittaria se vastaa.
- 3) Minkä kohderyhmän kanssa ja kuinka monen asiakkaan kanssa mittaria on käytetty.
- 4) Toimeksiantaja/tilaaja (Nimi, puh., email), jolle yllä mainittua palvelua on tuotettu ja jossa mittaria on käytetty.
- 5) Ajanjakso (päivämääräväli).

Kohdan 2.2 maksimipisteet ovat 10 pistettä. Mikäli kaikki edellä mainitut asiat täyttyvät, saa tarjoaja tästä kohdasta 10 vertailupistettä. Muussa tapauksessa tarjoaja saa 0 vertailupistettä. Tilaaja varaa oikeuden tarkistaa vastauksen paikkansapitävyys ilmoitetulta toimeksiantajalta/tilaajalta. Lopuksi lasketaan hinnan ja laadun vertailupisteet yhteen, jolloin saadaan tarjouksen kokonaispisteet.

Laadun arvioinnin suoritti eri ammattiryhmistä koostunut moniammatillinen ryhmä.

Tarjousvertailu on tämän päätöksen liitteenä, liite 1 Vertailutaulukko 27022017. Liitteestä selviää tarjoajien tarjoushinnat, saadut hintapisteet, saadut laatupisteet ja saadut hinta- ja laatupisteet yhteensä sekä lopullinen sijajärjestys ja valittu palveluntuottaja (merkintä "Valitaan palveluntuottajaksi").

Edellä mainitun perusteella palveluntuottajiksi esitetään valittavaksi seuraava kokonaistaloudellisesti hinta-laatusuhteeltaan edullisimman tarjouksen tehnyt yritys:

Yrjö & Hanna Oy (2034563-9)

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä vaadittavat selvitykset on tarkastettu Tilaajavastuu.fi-palvelusta valittavan yrityksen osalta. Valittavan yrityksen tilaajavastuutiedot ovat kunnossa.

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999). Asiakirjoja säilytetään Tuomi Logistiikka Oy:n sähköisessä arkistossa. Tarvittaessa asiakirjoja voi tiedustella Tuomi Logistiikka Oy:stä.

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta noin 1 205 814,00 €/vuosi.

Hankinnan valmistelijana toimi Tuomi Logistiikka Oy:stä hankinta-asiantuntija Jarkko Vesapuisto. Asiantuntijana hankinnassa toimi Tampereen kaupungin Hyvinvoinnin palvelualueen hankintatiimistä suunnittelupäällikkö Päivi Mattila ja Asiakasohjaus Loiston suunnittelija Anne Helenius. Laadun arvioinnin laati moniammatillinen asiantuntijaryhmä.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Tiedoksi

Tarjoajat, Sotela, sitar, Päivi Mattila, Anne Helenius, Irene Rinne, Antti Sinervo, Mika Ojanen, Leila Tuurala, Eija Haapanen, päättäjän esimies, Jarkko Vesapuisto

Liitteet:

1 Liite 1 Vertailutaulukko 27022017

Allekirjoitus

Palvelulinjan päällikkö, sosiaalipalvelupäällikkö Maritta Närhi

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä Tampereen kaupungin kirjaamossa, Puutarhakatu 6, 33101 Tampere
Päätös on lähetetty asianosaisille sähköpostilla 6.10.2017

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakuviranomaisen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintoaikaisua
haetaan Palvelulinjan päällikkö, sosiaalipalvelupäällikkö Maritta
Närhiltä,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Otteen oikeaksi todistaa:

Tampere
06.10.2017

Sari Luukkanen
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Valitusosoitus

§ 167

Valitusosoitus**Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan kynnysarvon.

1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Hankintaoikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Puutarhakatu 6
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhaku aika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 130 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskielto

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 2 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Valituksen tekeminen

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja sen mukaan kuin hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomainen" mainittuun osoitteeseen.