

HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN EHDOT SOPIMUKSEN LIITTEENÄ

1. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY

1.1 Määritelmät

Näissä henkilötietojen käsittelyä koskevissa ehdoissa ("Ehdot") käytetyillä termeillä **"rekisterinpitäjä"**, **"rekisteröity/rekisteröidyt"**, **"henkilötiedot"**, **"henkilötietojen tietoturvaloukkaus"**, **"käsittely"** (ja siitä johdetut sanat) ja **"henkilötietojen käsittelijä"** on samat määritelmät kuin Euroopan Unionin yleisessä tietosuoja-asetuksessa 2016/679 ("GDPR" ja/tai "GDPR-asetus").

1.2 Soveltamisala

Tämän kohdan 1 ehdot soveltuvat vain tilanteisiin, joissa Fujitsu Finland Oy ("**Fujitsu**") henkilötietojen käsittelijänä käsittelee henkilötietoja ("**Käsiteltävät henkilötiedot**") Asiakkaan puolesta, Liitteessä 1 määritellyn kuvauksen mukaisesti ja voidakseen toteuttaa Sopijapuolten välisessä 29.6.2015 solmitussa pääsopimuksessa Sopimus Päätöksentekojärjestelmä 29.6.2015 ("**Sopimus**") kuvatut palvelut ("**Käsittelypalvelut**"). Nämä Ehdot ovat olennainen osa Sopimusta ja nämä Ehdot otetaan Sopimuksen liitteeksi. Jos Sopimus ja nämä Ehdot ovat ristiriidassa keskenään, sovelletaan ensisijaisesti näitä Ehtoja. Selvyyden vuoksi todetaan, että nämä Ehdot eivät syrjäytä tai muuta Sopimuksen muita ehtoja tai muita liitteitä ja Sopimuksen voimassaolo jatkuu siinä määriteltyjen ehtojen mukaisesti.

Kaikki näissä Ehdoissa sovitut oikeudet ja velvollisuudet, jotka johtuvat pelkästään GDPR-asetuksesta, velvoittavat Sopijapuolia 25.5.2018 alkaen ja näiden Ehtojen voimassaolo päättyy automaattisesti Sopimuksen voimassaolon päättyessä.

1.3 Käsittelyohjeet

- 1.3.1 Fujitsu käsittelee Käsiteltäviä henkilötietoja vain Asiakkaan kirjallisten ohjeiden mukaisesti. Asiakkaan kirjalliset ohjeet otetaan liitteeseen 3, ja niitä voidaan päivittää ottamalla ao. päivitykset myös osaksi liitettä 3.
- 1.3.2 Asiakas antaa Fujitsulle valtuudet käsitellä Käsiteltäviä henkilötietoja, sikäli kuin Fujitsu kohtuudella katsoo sen tarpeelliseksi Käsittelypalvelujen toteuttamiseksi. Mahdollisista Asiakkaan kirjallisia ohjeita koskevista muutoksista sovitaan muutoksenhallintaprosessin mukaisesti.

1.4 Käsittelyn turvallisuus

Fujitsulla on käytössä jatkuvat, Sopimuksessa kuvatut, tekniset ja organisatoriset toimenpiteet torjuakseen ja ehkäistäkseen Käsiteltävien henkilötietojen vahingossa tapahtuvan tai laittoman tuhoamisen, häviämisen, muuttamisen, luvattoman luovuttamisen tai henkilötietoihin pääsyn. Asiakas vahvistaa tarkastaneensa turvaamistoimenpiteet, ottaen huomioon uusin tekniikka, toteuttamiskustannukset sekä Fujitsun Asiakkaan puolesta toteuttaman käsittelyn luonne, laajuus, asiayhteys ja tarkoitukset, ja todenneensa, että ne ovat asianmukaiset suhteessa käsittelyn sisältämiin, luonnollisten henkilöiden oikeuksiin ja vapauksiin kohdistuviin, todennäköisyydeltään ja vakavuudeltaan vaihteleviin riskeihin.

1.5 Yhteistyö ja kohtuullinen avunanto

1.5.1 Fujitsu

- i. toteuttaa asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet auttaakseen mahdollisuuksien mukaan Asiakasta vastaamaan rekisteröityjen pyyntöihin, jotka koskevat pääsyä tietoihin tai oikeutta oikaista, poistaa tai siirtää Käsiteltäviä henkilötietoja järjestelmästä toiseen tai Käsiteltävien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustamista (mutta Fujitsu itse ei vastaa rekisteröityjen pyyntöihin muutoin kuin Asiakkaan kirjallisten ohjeiden mukaisesti), ja
- ii. auttaa Asiakasta tämän rekisterinpitäjälle ja käsittelijälle säädettyjen velvollisuuksien noudattamiseen perustuvien pyyntöjen perusteella ja siinä määrin kuin on Fujitsulle kohtuullista, jotta voidaan varmistaa, että soveltuvan Euroopan talousalueen tietosuojalainsäädännön mukaisia Asiakkaan turvallisuutta, tietoturvaloukkausilmoituksia, vaikutustenarviointia ja tietosuoja- tai tietosuojaviranomaisten kuulemismenettelyä koskevia velvollisuuksia noudatetaan, ottaen huomioon Fujitsun käytettävissä olevat tiedot.

1.5.2 Fujitsu voi veloittaa Asiakkaalta kohdan 1.5 mukaiseen yhteistyöhön ja avunantoon käytetyn ajan ja siitä aiheutuneet kustannukset Sopimuksessa sovituilla hinnoilla ilmoittaen Asiakkaalle mahdollisesti aiheutuvista lisäkuluista mahdollisuuksien mukaan ennakolta tai kohtuullisessa ajassa kulujen syntymisestä.

1.5.3 Toimittaja nimeää tietosuojasta vastaavan yhteyshenkilön Asiakkaan henkilötietoihin liittyviä yhteydenottoja varten. Toimittaja ilmoittaa kirjallisesti tietosuojavastaavan tai yhteyshenkilön yhteystiedot Asiakkaalle.

1.6 Alihankkijat ja työntekijät

1.6.1 Jos Fujitsun alihankkija käsittelee Asiakkaan henkilötietoja, alihankkijan käyttäminen edellyttää Asiakkaan ennakoon kirjallisesti antamaa lupaa ja että sopimuksen mukainen Asiakkaan tarkastusoikeus voidaan ulottaa alihankkijaan. Fujitsu vastaa käyttämänsä alihankkijan osuudesta kuin omastaan. Fujitsu vastaa siitä, että alihankkija noudattaa omalta osaltaan henkilötietojen käsittelijälle asetettuja velvoitteita. Asiakas antaa tällä käsittelysopimuksella Fujitsulle suostumuksensa liitteessä 2 listattujen alihankkijoiden käyttöön.

Jos valtuudet Alihankkijoiden käyttämiselle tämän kohdan 1.6.1 mukaisesti annetaan, Asiakas valtuuttaa Fujitsun tämän puolesta antamaan Alihankkijoille kohdan 1.3 mukaiset ohjeet. Fujitsu varmistaa, että kirjallinen sopimus velvoittaa kaikkia Alihankkijoita suhteessa Asiakkaaseen rekisterinpitäjänä ja että kirjallinen sopimus velvoittaa kaikkia Alihankkijoita noudattamaan GDPR-asetuksen 28 artiklan 3 kohdan määräyksiä.

1.6.2 Fujitsu varmistaa, että kaikki sen työntekijät, joilla on pääsy Käsiteltäviin henkilötietoihin (tai muu oikeus käsitellä Käsiteltäviä henkilötietoja), ovat asianmukaisin ehdoin sitoutuneet noudattamaan salassapitovelvollisuutta tai heitä koskee asianmukainen lakisääteinen salassapitovelvollisuus.

1.7 Auditoinnit

1.7.1 Asiakkaan oikeuteen auditoida, noudattaako Fujitsu näissä Ehdoissa määriteltyjä velvollisuuksiaan, sovelletaan seuraavaa.

1.7.2 Kohtien 1.7.3 ja 1.7.4 mukaisesti ja riittävän ajoissa annetun kirjallisen ilmoituksen perusteella, Fujitsu saattaa Asiakkaan saataville sellaiset tiedot, joita Asiakas perustellusti pyytää, ja jotka Fujitsu kohtuudella pystyy saataville saattamaan, ja sallii Asiakkaan (tai Asiakkaan valtuuttaman auditoijan) suorittamat asianmukaiset auditoinnit, mukaan lukien tarkastukset, sekä osallistuu niihin riittävässä määrin kohdassa 1 määriteltyjen Fujitsun velvollisuuksien noudattamisen osoittamista varten.

1.7.3 Asiakas pyrkii (ja varmistaa, että sen auditoijat pyrkivät) mahdollisuuksien mukaan välttämään (tai jos välttäminen ei ole mahdollista, minimoimaan) Fujitsun toimitiloihin, laitteisiin, henkilökuntaan ja liiketoimintaan kohdistuvat vahingot, vauriot tai keskeytykset, kun Asiakkaan tai sen auditoijien henkilökuntaa on Fujitsun toimitiloissa auditoinnin tai tarkastuksen aikana. Fujitsun ei tarvitse taata auditointia tai tarkastusta varten pääsyä toimitiloihinsa

- i. henkilölle, joka ei pysty riittävällä tavalla varmistamaan henkilöllisyyttään ja valtuutustaan,
- ii. ko. toimipaikan normaalin työajan ulkopuolisena aikana, paitsi jos kyseessä on hätätilanne ja Asiakas on ilmoittanut siitä Fujitsulle kirjallisesti etukäteen, tai
- iii. useampaa kuin yhtä auditointia tai tarkastusta varten yhden kalenterivuoden aikana, paitsi jos ylimääräisten auditointien tai tarkastusten perusteluna on, että
 - (i) Asiakas kohtuullisesti arvioiden pitää auditointia tai tarkastusta välttämättömänä, koska on aidosti huolissaan siitä, noudattaako Fujitsu kohdassa 1 määriteltyjä velvollisuuksiaan, tai
 - (ii) Asiakas on velvollinen tai sitä on pyydetty suorittamaan auditointi tai tarkastus soveltuvan lain perusteella tai toimivaltaisen tietosuojaviranomaisen pyynnöstä,ja että Asiakas on Fujitsulle osoittamassaan auditointia tai tarkastusta koskevassa ilmoituksessa riittävän yksityiskohtaisesti eritellyt huolensa tai olennaisen sitä koskevan velvollisuuden tai sille osoitetun pyynnön.

- 1.7.4 Kohta 1.7.1 ei velvoita Fujitsua luovuttamaan Asiakkaalle tai sen auditointeille Fujitsulle luottamuksellisesti luovutettuja muiden asiakkaiden tai jonkun muun henkilön tietoja tai muita luottamuksellisia tietoja, joita Fujitsu pitää hallussaan muiden asiakkaiden tai muun henkilön puolesta.

1.8 Henkilötietojen siirrot

- 1.8.1 Ellei asiasta ole kirjallisesti yhdessä etukäteen toisin sovittu, Fujitsu ei voi siirtää henkilötietoja Euroopan unionin ja/tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle,. Yllä olevan kirjallisen Asiakkaan suostumuksen saatuaan Fujitsu käyttää soveltuvia suojatoimia riittävän tietosuojan varmistamiseksi ko. siirtojen aikana, esim. EU:n komission mallisopimuslausekkeita. Tällöin Asiakas valtuuttaa Fujitsun solmimaan puolestaan ja nimissään EU:n komission mallisopimuslausekkeita GDPR-asetuksen mukaisesti.

1.9 Tietoturvaloukkaukset

- 1.9.1 Fujitsu ilmoittaa kirjallisesti Asiakkaalle tietoonsa tulleesta tilaajan henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta ilman aiheetonta viivytystä. Lisäksi Fujitsu ilmoittaa Asiakkaalle ilman aiheetonta viivytystä muista palvelun olennaisista häiriö- tai ongelmatilanteista, joilla voi olla vaikutuksia rekisteröityjen asemaan ja oikeuksiin.
- 1.9.2 Fujitsu ilmoittaa kirjallisesti Asiakkaalle vähintään seuraavat tiedot tietoturvaloukkauksesta:
- i. tapahtuneen tietoturvaloukkauksen kuvaus, mukaan lukien asianomaisten rekisteröityjen ryhmät ja arvioidut lukumäärät sekä henkilötietotyyppien ryhmät ja arvioidut lukumäärät sillä tarkkuudella kuin nämä ovat tiedossa;
 - ii. tietosuojavastaavan tai muun yhteyshenkilön nimi ja yhteystiedot, jolta voi saada asiassa lisätietoja;
 - iii. kuvaus tietoturvaloukkauksen todennäköisistä seurauksista; ja
 - iv. kuvaus toimenpiteistä, joita Fujitsu ehdottaa tai joita se on jo toteuttanut tietoturvaloukkauksen johdosta, ja tarvittaessa toimenpiteet mahdollisten haittavaikutusten lieventämiseksi.
- 1.9.3 Henkilötietojen tietoturvaloukkauksen havaittuaan Fujitsu ryhtyy viipymättä sopimuksessa sovittuihin toimenpiteisiin tietoturvaloukkauksen poistamiseksi ja sen vaikutusten rajoittamiseksi ja korjaamiseksi.

1.10 Käsitteltävien henkilötietojen poistaminen tai palauttaminen

- 1.10.1 Jos kohdasta 1.9.2 ei muuta johdu, Käsittelypalvelujen toteuttamisen päättyessä, tai aiemmin, jos Asiakas peruuttaa antamansa ohjeet, Fujitsu niin pian kuin on käytännössä mahdollista poistaa (tai Asiakkaan valinnan

mukaan palauttaa Asiakkaalle; valinta tulee tehdä kirjallisesti ennen Käsittelypalvelujen toteuttamisen päättymistä ja Asiakkaan ohjeiden peruuttamista) kaikki Fujitsun hallussa tai hallinnassa olevat Käsiteltävät henkilötiedot, joihin sovelletaan Euroopan talousalueen tietosuojalainsäädäntöä.

- 1.10.2 Kohta 1.9.1 ei kuitenkaan edellytä, että Fujitsu poistaa tai palauttaa Käsiteltävät henkilötiedot, jotka sen tulee Euroopan talousalueen jäsenvaltion lakien tai määräysten mukaisesti säilyttää, tai kaikki Käsiteltävien henkilötietojen kopiot, joita Fujitsun ei ole teknisesti mahdollista paikallistaa ja poistaa tai palauttaa.
- 1.10.3 Asiakkaan henkilötietojen palauttamisesta tämän kappaleen mukaisesti ei Fujitsulla ole oikeutta erillisveloitukseen, ellei toisin ole sovittu.

1.11 Vastuunrajoitus

- 1.11.1 Näihin Ehtoihin sovelletaan Sopimuksessa sovittua vastuunrajoitusta. Lisäksi, jos sopijapuoli on maksanut rekisteröidylle korvauksen tietosuojalainsäädännön rikkomisen johdosta aiheutuneesta vahingosta, on tällä sopijapuolella oikeus sovittujen vastuunrajoitusten rajoittamatta periä samaan tietojenkäsittelyyn osallistuneelta toiselta sopijapuolelta tämän vahingonkorvausvastuuta vastaava osuus rekisteröidylle maksetusta korvauksesta. Sopijapuolen vastuu rekisteröidylle aiheutuneesta vahingosta määräytyy EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 82 artiklan 4 kohdan tai muussa tietosuojalainsäädännössä olevan vastaavan määräyksen mukaan.

1.12 Allekirjoitukset

- 1.12.1 Nämä Ehdot on laadittu kahtena samasanaisena kappaleena.

_____, ____ . päivänä _____ kuuta 20__

Tampereen kaupunki

Fujitsu Finland Oy

_____, ____ . päivänä _____ kuuta 20__

LIITE 1 KÄSITTELYN KUVAUS

1. Käsittelyn aihe ja kesto

Suoraan Sopimuksesta aiheutuva Käsiteltävien henkilötietojen käsittely.

2. Käsittelyn luonne ja tarkoitus

Käsittely suoritetaan yksinomaan, jotta Fujitsu voi noudattaa Sopimuksessa määriteltyjä velvollisuuksiaan ja jotta se voi kehittää Käsittelypalvelujaan.

3. Käsiteltävien henkilötietojen tyypit

Asiakkaan tai palvelun kohteen antamat henkilötiedot, jotta Sopimuksen mukaiset Käsittelypalvelut voidaan toteuttaa.

4. Rekisteröityjen ryhmät

Asiakkaan antamat tai Sopimuksen noudattamisen myötä Fujitsun saamat tai hankkimat, yksittäisiä rekisteröityjä koskevat tiedot mukaan lukien:

Asiakkaan rekisteröityjä koskevat tiedot, asiakkaiden työntekijät mukaan lukien.

Fujitsun työntekijät.

LIITE 2
HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYYN OSALLISTUVAT TOIMITTAJAN ALIHANKKIJAT

Yrityksen nimi	Y-tunnus	Osoite	Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

LIITE 3
TAMPEREEN KAUPUNGIN HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN YLEISOHJE