

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Toimitilan vuokraaminen KOy Tampereen Monitoimiareenalle kiinteistöstä
Åkerlundinkatu 16
TRE:3510/02.07.03/2018**

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tila-asiantuntija Anne Karinen, puh. 050 516 9189,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksyn ja allekirjoitan vuokrasopimuksen, jolla Tampereen kaupunki vuokraa KOy Tampereen Monitoimiareenalle (y-tunnus 2792951-4) toimitilaa osoitteessa Åkerlundinkatu 16 sijaitsevasta Veturitallin kiinteistöstä (rakennus nro 4324). Vuokrattavaa tilaa käytetään esittely- ja näyttelytilana.

Perustelut

Tampereen kaupunki vuokraa KOy Tampereen Monitoimiareenalle (y-tunnus 2792951-4) toimitilaa osoitteessa Åkerlundinkatu 16 sijaitsevasta Veturitallin kiinteistöstä (rakennus nro 4324). Vuokrattavaa tilaa käytetään esittely- ja näyttelytilana.

Vuokra-aika alkaa 1.5.2018 ja vuokrattavan tilan pinta-ala on 543 m². Vuokran määrä on 150 euroa kuukaudessa sekä kulloinkin voimassa oleva arvonnalisävero. Vuokralainen vastaa kustannuksellaan kaikesta tilojen ylläpidosta.

Vuokrasopimus on voimassa toistaiseksi kolmen kuukauden molemminpuolisella irtisanomisajalla.

Muut vuokrausehdot on määritelty vuokrasopimuksessa, johon sovelletaan lakia liikenhuoneiston vuokrauksesta.

Tiedoksi

KOY Tampereen Monitoimiareena, Niko Suoniemi,
Anne Karinen, Jori Komulainen, Anni Andrejeff, Jussi
Kuoppala, Marko Siirtola, Mika Pohjola, Antti Räsänen,
Artti Elonen, tilapalvelut.vuokrausasiat@tampere.fi,
kiinteistopalvelut@tampere.fi

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 11.5.2018: www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 9.5.2018

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
09.05.2018

Pirjo Rytinki
Toimistosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 397

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös osimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.