

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Yhteisjärjestelysopimuksen hyväksyminen koskien tontteja Linnainmaa (037)-5607-44-53
TRE:1554/10.00.03/2019**

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöluettelinhoitaja Anita Liecks, puh. 040 806 2685, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tontteja 837-037-5607-44,-45,-46,-47,-48,-49,-50,-51,-52 ja -53 koskeva ehdotus yhteisjärjestelysopimukseksi hyväksytään.

Perustelut

Tampereen kaupunki omistaa tontin 837-037-5607-51. Tontti 51 on vuokrattu pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella Asunto Oy Tampereen Aitolahdentie 22 -nimiselle yhtiölle. Tontin 837-037-5607-48 omistaa Asunto Oy Tampereen Hannulanpolku 10 -niminen yhtiö. Tontin 837-037-5607-50 omistaa Asunto Oy Tampereen Linnainmaan Sointu -niminen yhtiö. Tontin 837-037-5607-52 omistaa Asunto Oy Tampereen Linnainmaan Sävel -niminen yhtiö. Tontin 837-037-5607-53 omistavat Kiinteistö Oy Kapellimestarinparkki - ja Kiinteistö Oy Solistinparkki -nimiset yhtiöt. Tontit 837-037-5607-44,-45,-46,-47 ja -49 omistaa Hannulan Hallit Oy -niminen yhtiö. Tontin 44 vuokralainen on Asunto Oy Tampereen Linnainmaan Sinfonia -, tontin 45 vuokralainen on Asunto Oy Tampereen Linnainmaan Tempo -, tontin 46 vuokralainen on Asunto Oy Tampereen Linnainmaan Harmonia -, tontin 47 vuokralainen on Asunto Oy Otonkorpi, Tampere - ja tontin 49 vuokralainen on Asunto Oy Tampereen Aitolahdentie 24 -niminen yhtiö.

Yhtiöt ovat laatineet uuden yhteisjärjestelysopimuksen, millä korvataan tonttien kesken 24.11.2016/25.11.2016/28.11.2016/29.11.2016/30.11.2016 ja 9.2.2017 allekirjoitetut yhteisjärjestelysopimukset. Tällä uudella yhteisjärjestelysopimuksella sovitaan mm. osapuolten omistamien/ hallinnoimien alueiden ja rakennusten käytöstä, autopaikoituksesta, ajoyhteyksistä, yhteisistä piha-alueista, jalankulkureiteistä, jätteenkeräyspisteistä, johtojen ja putkien sijoittamisesta, ulkoiluvälinevarastoista, pelastusteistä ja kustannuksista.

Yhtiöt ovat omilta osiltaan allekirjoittaneet yhteisjärjestelysopimuksen ja ovat kokouksissaan hyväksyneet suunnitelman yhtiöitä sitovaksi.

Yhdyskuntalautakunnan Ympäristö- ja rakennusjaoston 21.6.2016 §:ssä 94 tekemän päätöksen mukaan kiinteistöjen yhteisjärjestelyistä päättää rakennustarkastaja. Järjestelysuunnitelma tullaan esittämään rakennustarkastajalle, joka tekee lopullisen päätöksen tonttien järjestelyistä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen kaupungin tulee tontin 837-037-5607-51 maanomistajana antaa suostumuksensa suunnitelmalle ja antaa tonttien omistajille valtuus hakea yhteisjärjestelyä.

Yhteisjärjestelysopimus on asiakirjoissa.

Tiedoksi

Bonava Suomi Oy, Heidi Ruonala, Heli Toukonieni

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 4.3.2019
www.tampere.fi

Päätös on annettu postin kuljetettavaksi 27.2.2019

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Otteen päätöksestä oikeaksi todistaa.

Tampereella helmikuun 27. päivänä 2019

Maria Tuominen
toimistosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 235

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.