

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Määräalan myynti tontista 837-113-202-8

TRE:5244/02.06.02/2019

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Maanhankintapäällikkö Ari Kilpi, puh 050 346 9311, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Myydään tontista 837-113-202-8 noin 120 m²:n suuruinen määräala
Kiinteistö Oy Tampereen Hatanpäänvaltatie 13:lle.

Kauppahinta on 146 700,00 euroa. Kauppa tehdään tavanomaisin
ehdoin. Valtuutetaan maanhankintapäällikkö Ari Kilpi
allekirjoittamaan kohteen kauppakirja.

Perustelut

Kaavatonttiin 837-113-202-10 kuuluu noin 120 m²:n suuruinen
muodostusosa, joka olisi määräala Tampereen kaupungin omistamasta
tontista 837-113-202-8. Kaavatontti 837-113-202-10 on osoitettu
asemakaavassa toimisto- ja liikerakennusten korttelialueeksi (K-9), jolla
rakennusoikeutta on 4000 k-em². Liikerakentamista sille sallitaan 14 %.
Rakennusoikeutta pinta-alan suhteessa kaavatontin n:o 10, 120 m²:n
suuruiselle muodostusosalle kohdistuu 326 k-em².
Hintavyöhykeseelvityksen mukaan ko. alueen toimisto- ja liikerakennusten
rakennusoikeuden hinta on 450 euroa/k-em².

Kaavatontin 837-113-202-10 muun osan omistaa Kiinteistö Oy
Tampereen Hatanpäänvaltatie 13. Kaavatontin lohkominen
rekisteritontiksi edellyttää yhtenäistä omistusta.

Kiinteistö Oy Tampereen Hatanpäänvaltatie 13 on halukas ostamaan 120
m²:n suuruisen määräalan tontista 837-113-202-8 hintaan 146 700,00
euroa, joka on kohteen markkina-arvo.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.1.2019 § 4 mukaisesti
asian päättää kiinteistöjohtaja kun kyse on maa- ja vesialueiden
hankkimisesta, myymisestä ja luovuttamisesta, mikäli hankinnan tai
luovutuksen arvo on alle 200 000 euroa.

Tiedoksi

Ostaja, Anita Liecks, kitiatalous@tampere.fi, Heli Toukoniemi, Kirsi
Grönberg

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 4.10.2019
www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 10.9.2019

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampereella syyskuun 10. päivänä 2019

Maria Tuominen
toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 578

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.