

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Cramo Oy:ltä vuokrattujen Lielahden koulun pihassa sijaitsevien tilaelementtirakenteisten väliaikaisten opetustilojen vuokrasopimusten jatkaminen
TRE:5250/02.07.03/2018

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tila-asiantuntija Anni Andrejeff, 050 630 9358,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Cramo Finland Oy:ltä vuokrattujen Lielahden koulun pihassa sijaitsevien siirtokelpoisten rakennusten vuokrasopimuksia jatketaan 1.11.2018 alkaen toistaiseksi voimassa olevina. Irtisanomisaika on kuusi (6) kuukautta. Muilta osin noudatetaan alkuperäisten vuokrasopimusten ja vuokrauspäätösten mukaisia ehtoja.

Ensimmäisen vaiheen vuokran määrä on 4 964 euroa/kk (+ alv) ja toisen vaiheen vuokran määrä on 5 700 euroa/kk (+ alv).

Perustelut

Tampereen kaupunki on vuokrannut Cramo Finland Oy:ltä (Y-tunnus 2088499-0) väliaikaisen, kahdessa vaiheessa rakennetun, tilaelementeistä valmistetun siirtokelpoisen opetustilan Tampereen kaupungin perusopetuksen käyttöön. Tällä hetkellä rakennus toimii Lielahden koulun perusparannuksen aikaisena väistötilana. Lielahden koulun perusparannuksen valmistuttua alkaa Lentävänniemen koulussa kaksivaiheinen ilmanvaihdon perusparannus. Lentävänniemen koulu tarvitsee Lielahden koulun pihassa olevat siirtokelpoiset rakennukset väistötiloihin.

Vuokralaisella on käytössä molempien siirtokelpoisten rakennusten vuokrasopimusten mukainen optio 31.10.2018 asti.

Ensimmäisen vaiheen pinta-alaltaan 340 m²:n suuruisen tilan optiovuokra on 4 964 euroa /kk (+ alv). Toisen vaiheen pinta-alaltaan 391 m²:n suuruisen tilan optiovuokra on 5 700 euroa/kk (+ alv).

Vuokra-aikaa jatketaan 1.11.2018 alkaen toistaiseksi voimassa olevana. Vuokran määrä ja muut sopimusehdot pysyvät alkuperäisten vuokrasopimusten ja vuokrauspäätösten mukaisina. Ensimmäisen vaiheen vuokrauksesta on tehty päätös 30.7.2015, toisen vaiheen vuokrauksesta 9.5.2016. Molempien sopimusten jatkamisesta on tehty päätös 12.3.2018.

Tiedoksi

Cramo Finland Oy, Niko Suoniemi, Anne Karinen, Jori Komulainen, Jarmo Viljakka, Auli Heinävä, Olli Karhumaa, Teemu Alavenetmäki, Juha Kulo, Jenni Pitkänen, Marko Siirtola, Artti Elonen, Mika Pohjola, Antti Räsänen, Petri Pallas, Tiina Haanpää, Sami

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Jaakkola, Riitta Järvinen, Paula Vänninmaja, Kristiina Järvelä,
Kauko Hämäläinen, Elina Kalliohaka, Monika Sola, Petri
Peltonen, Erkki Torvinen, Sinikka Vähämaa, Hannu Salonen,
Jussi Kuoppala, tilapalvelut.vuokrausasiat@tampere.fi,
kiinteistopalvelut@tampere.fi

Liitteet:

1 Liite 2 Sopimusluonnos vuokrasopimukseen 606316.pdf

2 Liite 1 Sopimusluonnos vuokrasopimukseen 606363.pdf

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 25.9.2018

www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 24.9.2018

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampereella syyskuun 24. päivänä 2018

Tea Östman
toimistosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 627

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös osimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.