

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tammerkosken maisemavalaistuksen käyttöönotto-työn tilaaminen
TRE:4063/02.07.01/2020

Lisätietoja päätöksestä

Hankejohtaja Tero Tenhunen, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Projektipäällikkö Markus Joonas, etunimi.sukunimi@tampere.fi, puh. 050 3450 705

Päätös

Tammerkosken maisemavalaistuksen käyttöönotto tilataan Despro Engineering Oy:ltä saadun tarjouksen mukaisesti kattohintaan 55 344,00 euroa (alv 0%). Kustannukset maksetaan Viiden tähden keskusta - kehitysohjelman projektilta I1115_017981211 (verkko 4065218) Tammerkosken muurin valaistussuunnittelu. Tämä hankintapäätös sitoo Tampereen kaupunkia vasta, kun kirjallinen tilaus on allekirjoitettu. Valtuutan projektipäällikkö Markus Joonaksen tilaamaan ko työn.

Perustelut

Tammerkosken maisemavalaistuksen uudistustyö on edennyt vaiheeseen, jossa viimeinen uudistettava osa Satakunnansillalta pohjoiseen otetaan käyttöön ja kokovalistus voidaan ajastaa ja ohjelmoida. Valaistus kattaa koko koskimaiseman järveltä järvelle valmistuessaan. Käyttöönotto-työstä on pyydetty 24.6.2020 päivätty tarjous Despro Engineering Oy:ltä kokonaishintaan 55 344,00 euroa + alv, puitesopimukseen TRE:5856/02.07.01/2019 "Yleisten alueiden valaistus- ja sähkötekniikan asiantuntija palvelut" perustuen. Tarjous on hyväksyttävissä. Sovittua kustannusarviota ei saa ylittää ilman tilaajan kanssa tehtyä kirjallista sopimusta. Tämän päätöksen lisäksi työstä tehdään kirjallinen tilaus, jossa annetaan mm. laskutustiedot.

Tiedoksi

Despro Engineering Oy, WhiteNight Lighting Oy, Tampereen kaupunki / Teppo Rantanen, Pekka Ranta, Markus Joonas, Piritta Haapahuhta, kh,

Liitteet:

1 Tarjous_1882-7_Tammerkoski.pdf

Allekirjoitus

Hankejohtaja Tero Tenhunen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 25.6.2020 Tampereen kaupungin internet-sivulla, www.tampere.fi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätös on lähetetty sähköpostilla 25.6.2020.
Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla www.tampere.fi.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisissa hankinnoissa käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan hankejohtaja Tero Tenhuselta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta. Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta, os. Tampereen kaupungin kirjaamo, PL 487, 33101 Tampere.

Tampere
25.06.2020

Tarja Kaasalainen
Projektisihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 54

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.