

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kototori-toiminnan vuokra Hervannan vapaa-aikakeskuksessa 2020**TRE:7943/02.07.03/2019****Lisätietoja päätöksestä**

Liikunta- ja nuorisoyksikön johtaja Pekka P. Paavola, puh. 050 554 5831, etunimi.p.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Liikuntapäällikkö Jari Tolvanen, puh. 050 554 5858, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kototori-toiminnalta peritään vuonna 2020 Hervannan vapaa-aikakeskuksen tilojen käytöstä yhteensä 5 000 euroa, alv 0 %.

Laskutus: Aikuisten sosiaalipalvelut, Maahanmuuttajien alkuvaiheen palvelut, kustannuspaikka 122110.

Kaikki tilavaraukset on tehtävä keskitetysti liikunta- ja nuorisoyksikön asiakaspalveluun.

Perustelut

Liikuntapäällikkö Jari Tolvanen:

Tampereen kaupunki järjestää Kototori-toimintaa Hervannan vapaa-aikakeskuksessa vuonna 2020.

Koska kyseessä on Tampereen kaupungin järjestämä toiminta, esitän, että vuonna 2020 Hervannan vapaa-aikakeskuksen tilojen käytöstä peritään yhteensä 5 000 euroa, alv 0 %.

Kaikki tilavaraukset on tehtävä keskitetysti liikunta- ja nuorisoyksikön asiakaspalveluun.

Liikunta- ja nuorisoyksikön johtajan päätösvalta asiassa perustuu hyvinvoinnin palvelualueen johtajan päätökseen 27.5.2019 § 31 (palvelualueen johtajan toimivaltaan kuuluvan asian siirtäminen viranhaltijan ratkaistavaksi).

Tiedoksi

Joonas Kiviranta, liikuntapalvelut talous, liikuntapalvelut asiakaspalvelu

Allekirjoitus

Liikunta- ja nuorisoyksikön johtaja Pekka P. Paavola

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 13.1.2020: www.tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 10.1.2019.

Muutoksenhakuviranomainen

Sivistys- ja kulttuurilautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.