

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 12.03.2020, klo 18:00 - 19:55

Paikka Tampereen kaupungin virastotalo, ryhmähuone 1

Käsitellyt asiat

§ 1 Tiederahaston toimikunnan pöytäkirja

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Lönnqvist Antti, puheenjohtaja
Yli-Pärri Marja, 1. varapuheenjohtaja

Muut saapuvilla olleet

Ruonala Heidi, Lakimies, sihteeri

Allekirjoitukset

Antti Lönnqvist
Puheenjohtaja

Heidi Ruonala
Sihteeri

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille
www.tampere.fi 2.4.2020

02.04.2020 - 23.04.2020

Lakimies Heidi Ruonala

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

§ 1

Tiederahaston toimikunnan pöytäkirja

TRE:6999/02.04.02/2019

Valmistelija / lisätiedot:
Heidi Ruonala

Valmistelijan yhteystiedot

Lakimies Heidi Ruonala, puh. 040 569 1218, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakimies Heidi Ruonala, puh. 040 569 1218, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Esittelijä: Heidi Ruonala, Lakimies

Päätösehdotus oli

Tiederahaston toimikunnan pöytäkirja 12.3.2020

Perustelut

Tampereen kaupungin tiederahaston toimikunta on kokouksessaan 12.3.2020 päättänyt vuoden 2020 henkilökohtaisten apurahojen, painatusapurahojen sekä väitöskirjapalkintojen jakamisesta.

Toimikunta päätti myöntää 26 kappaletta henkilökohtaista 4 200 euron suuruista 3 kuukauden työskentelyapurahaa, 51 kappaletta 200 euron suuruista apurahaa väitöskirjan painatuskuluihin sekä kolme 5 000 euron suuruista väitöskirjapalkintoa.

Toimikunnan pöytäkirja on liitteenä.

Liitteet

- 1 Pöytäkirja 12.3.2020.doc
- 2 Toimintakertomus 2019.doc
- 3 Yhteenveto hakemuksista_12.3.2020.doc
- 4 Myönnetyt_henkilökohtaiset_apurahat_2020.docx
(Verkkojulkisuus rajoitettu)
- 5 Myönnetyt_painatusapurahat_2020.docx
(Verkkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§1

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.