

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

HEKA henkilöstökassa Actian's Ingres -tietokantatilauksen päättyminen
TRE:450/02.07.01/2019

Lisätietoja päätöksestä

Tietohallintojohtaja Jarkko Oksala, puh.050 5588958,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kehityspäällikkö Jukka Suojanen, puh. 040 8016475,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

HEKA-tietojärjestelmän Actian's Ingres tietokannan ylläpitotilausta ei jatketa vuodelle 2019.

Perustelut

Henkilöstökassan HEKA-tietojärjestelmän käyttö on päättynyt 28.12.2018. Tampereen kaupungilla ei järjestelmän alasajon jälkeen ole tarvetta jatkaa siihen kuuluneen Ingres-tietokannan ylläpitoa nykyisen tilausjakson päätyttyä 31.12.2018.

HEKA-järjestelmä on ollut Fujitsu Oy:n ylläpidossa. Fujitsu Oy:ltä on 14.1.2019 sähköpostilla vahvistettu, että järjestelmään liittyvät kaikki Ingres-komponentit on ajettu alas ja poistetaan pysyvästi palvelimen alasajon yhteydessä.

Vuosittaista kustannussäästöä tilauksen päättymisestä tulee 41970 US dollaria eli noin 36000 euroa.

Tiedoksi

Viivi Kytövaara/Tieto, Tiina Launiainen, Kati Ranne, Jukka Suojanen, Kaj Palenius

Allekirjoitus

Tietohallintojohtaja Jarkko Oksala

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 21.1.2019: www.tampere.fi

Päätös on lähetetty asianosaisille sähköpostilla 16.1.2019.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere
16.01.2019

Kirsi Koivisto
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös osimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.