

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Geriatricipalvelujen hankinta Orivedelle**TRE:6301/02.07.01/2020****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Taru Kuosmanen, puh. 040 704 7337, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Birgit Viitanen, puh. 050 564 7299, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus geriatricipalvelun hankinnasta Orivedelle tehdään esityksen mukaisesti Pihlajalinna Terveys Oy:n kanssa (y-tunnus 2303024-5) kanssa.

Sopimuskausi on 1.11.2020-31.12.2021.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo yhteensä on n. 11 000 euroa/vuosi.

Mikäli hankinnasta tehdään hankintasopimus, hankintapäätös on kaupunkia sitova vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Tampereen kaupungin sosiaali- ja terveystalvelujen ikäihmisten palveluryhmä ja vastaanottopalvelujen palveluryhmä pyysivät tarjousta Pihlajalinna Terveys Oy:ltä (y-tunnus 2303024-5) geriatricipalvelusta sopimuskaudeksi 1.11.2020-31.12.2021.

Geriatricipalvelut eivät ole sisältyneet aikaisempaan 4007/2018 Oriveden lääkäripalvelujen sopimukseen. Tarve geriatricin konsultointiin on ilmennyt myöhemmin.

Geriatrici työskentelee Orivedellä yhden päivän kuukaudessa klo 8 - 15. Geriatrici osallistuu tehostettujen palvelutalojen sekä kotihoidon lääkärikiertoon (palvelukokonaisuus 2). Geriatrici osallistuu lääkärikiertoon yhdessä hoitavan lääkärin kanssa ja toimii lääkärikiertoon konsultin roolissa. Geriatricista osaamista on tarkoitus hyödyntää lääkityksiä läpikäynnissä, hoitolinjien suunnittelussa sekä yleisesti ikäihmisten ympärivuorokautisen hoidon ja kotihoidon laadun parantamiseen. Myös vastaanoton lääkärit voivat konsultoida geriatricia muistisairauksiin ja vanhusten hoitoon liittyen ja tähän voidaan varata konsultaatioaikaa. Tarkempi ohjelma suunnitellaan vastuulääkärin kanssa ja varmistetaan näin geriatricin työpanoksen tehokas käyttö. Geriatricin erikoislääkärin palvelun hinta 130 euroa/tunti. Palvelun katkeamattomuuden vuoksi on järkevää, että geriatricin työpanos tulee samalta palveluntuottajalta, jolta muut lääkäripalvelut hankitaan.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on yhteensä n. 11 000 euroa/vuosi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Tiedoksi

Teija Santala/Pihlajalinna, Johanna Loukaskorpi, Kalle Kaunisto/sotela, Leena Salminen/sisäinen tarkastus, Mari Patronen, Eeva Torppa-Saarinen, Kati Myllymäki, Jukka Karjalainen, Anne-Mari Ahonen, Maarit Ahopelto, Liisa Malinen, Virva Palomäki

Allekirjoitus

Johtaja Taru Kuosmanen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 3.11.2020.

www.tampere.fi

Päätös on lähetetty tiedoksi 27.10.2020.

Muutoksenhakuviranomainen

Johtaja, sosiaali- ja terveystalvelujen palvelualue.

Tampere

27.10.2020

Riikka Lähteenmäki

Johdon assistentti

Oikaisuvaatimus

§ 63

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintoaikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintoaikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintoaikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14-16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintoaikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintoaikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankintoaikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.