

Aika 13.12.2017, klo 16:00 - 18:41

Paikka Kaupunginhallituksen istuntosali, 5. krs.

Käsitellyt asiat

§ 65 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 66 Pöytäkirjan tarkastus

§ 67 Läsnäolo- ja puheoikeudet

§ 68 Ajankohtaiset asiat

**§ 69 Linnainmaan päiväkodin perusparannuksen
hankesuunnitelma**

**§ 70 Asunto- ja kiinteistölautakunnan vuoden 2018 palvelu- ja
vuosisuunnitelma**

**§ 71 Tampereen kaupungin ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n välinen
palvelusopimus vuosille 2018 - 2020**

§ 72 Asunto- ja maapolitiikan linjaukset 2018 - 2021

**§ 73 Maankäyttösopimus kaupungin ja Suomen
Yliopistokiinteistöt Oy:n kanssa asemakaavaan nro 8577
liittyen**

**§ 74 Maankäyttösopimus kaupungin ja Asunto Oy Hämeenkatu
3:n välillä asemakaavaan nro 8546 liittyen**

§ 75 Tontin 837-60-5865-6 myyminen Pirkanmaan Osuuskaupalle

§ 76 Tiedotusaineisto

Lisäpykälät

§ 77 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Heinämäki Anna-Kaisa, puheenjohtaja
Kiili Kalle, 1. varapuheenjohtaja, poistui 18:01
Ivanoff Antti
Lydén Erik
Porttikivi Ilkka
Rantanen Ilpo
Lindvall Oscar
Lyytikäinen Riitta
Harmaala Sonja
Oksanen Tiina Tuulikki, saapui 16:16
Luhtalampi Mari, varajäsen
Vehviläinen Tero, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Vehmaanperä Karoliina, päätösvalmistelusihteeri,
pöytäkirjanpitäjä
Ekholm Virpi Johanna, esittelijä, kiinteistöjohtaja
Lindell Raija, viestintäpäällikkö
Sasi Ilkka, kaupunginhallituksen edustaja
Suoniemi Niko, tilapäällikkö, saapui 16:06, poistui 16:25
Heinävä Auli Anneli, asunto- ja kehityspäällikkö, saapui 16:06,
poistui 16:39
Viljakka Jarmo, hankearkkitehti, saapui 16:40, poistui 17:06

Poissa

Oksanen Lasse, jäsen
Eskelinen Riina-Eveliina, jäsen
Pohjola Tuula, jäsen
Rantanen Teppo T, esittelijä, johtaja

Allekirjoitukset

Heinämäki Anna-Kaisa
Puheenjohtaja

Karoliina Vehmaanperä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

18.12.2017

Porttikivi Ilkka

Rantanen Ilpo

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävänä 19.12.2017:
www.tampere.fi

19.12.2017

Karoliina Vehmaanperä

§ 65

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kokouskutsussa mainitsemattoman asian ottaminen käsittelyyn

Puheenjohtaja tiedusteli lautakunnalta, otetaanko tässä kokouksessa käsiteltäväksi lisäesityslistalla oleva asia § 77 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus.

§ 66

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ilkka Porttikivi ja Ilpo Rantanen (varalle Sonja Harmaala ja Antti Ivanoff).

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tiina Oksanen ja Ilpo Rantanen (varalle Sonja Harmaala ja Antti Ivanoff).

Perustelut

Pöytäkirjan tarkastus toimitetaan maanantaina 18.12.2017. Jos pöytäkirjantarkastajaksi esitettävä tietää olevansa estynyt silloin suorittamasta tarkastusta tai tietää joutuvansa poistumaan tästä kokouksesta ennen sen päättymistä, on siitä ilmoitettava.

§ 67

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- tilapäällikkö Niko Suoniemi § 68
- asunto- ja kehityspäällikkö Auli Heinävä § 68
- hankearkkitehti Jarmo Viljakka § 69

§ 68

Ajankohtaiset asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Virpi Ekholm, Kiinteistöjohtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään katsaus tiedoksi.

Kokouskäsittely

Tilapäällikkö Niko Suoniemi ja asunto- ja kehittämispäällikkö Auli Heinävä olivat asiantuntijoina läsnä asian käsittelyn aikana.

Tiina Oksanen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholmin katsaus ajankohtaisiin asioihin.

- Sote- ja maakuntauudistus -kunnilta maakunnalle vuokrattavien tilojen määrittelyprojektin tilannekatsaus, tilapäällikkö Niko Suoniemi

- Ikääntyneiden asumisen kehittämisohjelma, Tampereen pilottiprojektien esittely , asunto- ja kehityspäällikkö Auli Heinävä

§ 69

Linnainmaan päiväkodin perusparannuksen hankesuunnitelma

TRE:8828/10.03.06/2017

Valmistelija / Lisätiedot:
Ekholm Virpi Johanna

Valmistelijan yhteystiedot

Hankearkkitehti Jarmo Viljakka, puh. 040 806 4105,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Päätösvalmistelusihteeri Karoliina Vehmaanperä, puh.040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Virpi Ekholm, Kiinteistöjohtaja

Päätösehdotus oli

Linnainmaan päiväkodin perusparannuksen hankesuunnitelma hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

Kokouskäsittely

Hankearkkitehti Jarmo Viljakka oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Rakentamishankkeiden käsittely johto- ja lautakunnissa lähtee liikkeelle yleensä palveluverkon kehittämiseen liittyvistä selvityksistä, kiinteistöjen perusparannustarpeesta tai muista tilajärjestelytarpeista. Ensimmäisessä vaiheessa hankkeesta laaditaan tarveselvitys, jonka hyväksyy asianomainen lautakunta. Nykyisin tavoitteena on, että tilatarpeita selvitetään yhteistyössä eri toimijoiden kanssa ja näin tarveselvitys usein käsitellään useassa eri lautakunnassa kuten muutkin tilahankkeeseen liittyvät asiakirjat. Tarveselvityksen jälkeen Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka-palveluryhmä käynnistää hankkeen hankesuunnittelun, jonka myötä valmistuu hankesuunnitelma. Johtokunta ja asunto- ja kiinteistölautakunta hyväksyvät hankesuunnitelman jatkosuunnittelun pohjaksi tilojen osalta ja sivistys- ja kulttuurilautakunta käyttötalousvaikutusten osalta. Tämän jälkeen valmistellaan toteutussuunnitelma, jonka hyväksyy Asunto- ja kiinteistölautakunta. Muihin asianomaisiin toimielimiin toteutussuunnitelma voidaan viedä tiedoksi. Hyväksyttäväksi toteutussuunnitelma viedään muihin toimielimiin vain siinä tapauksessa, että se poikkeaa oleellisesti hankesuunnitelmasta, esimerkiksi kustannusten noustua 10–15 % hankesuunnitelmasta.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta hyväksyi hankkeen tarveselvityksen 16.8.2017. Hankesuunnittelu käynnistyi tarveselvityksen pohjalta eikä varsinaisia toiminnallisia muutostarpeita tullut esille enää hankesuunnitteluvaiheessa.

Linnainmaan päiväkoti sijaitsee Linnainmaan kaupunginosassa osoitteessa Hannulankatu 8. Kiinteistötunnus on 837-037-5607-0039. Etäisyys Keskustorilta on noin 8 km. Päiväkoti sijaitsee Linnainmaan asuntovaltaisen alueen vieressä. Päiväkodin tontin koko on 5114 m². Tonttia rajaa etelässä Länkiniitynmäen puistoalue, lännessä ja pohjoisessa Hannulanpolku ja idässä Hannulanraitti. Kevyen liikenteen yhteydet päiväkodille ovat hyvät. Lähin joukkoliikenteen pysäkki sijaitsee noin 300 metrin päässä rakennuksesta. Ajoyhteys tontille tapahtuu Hannulankadun ja Hannulanraitin kautta. Hannulanraitin yhteys on jalankululle ja polkupyöräilylle varattu katu, jolla tontille ajo on sallittu. Saattoliikenne kulkee jatkossakin Hannulanraitin kautta. Rakennus on valmistunut vuonna 1982 (arkkitehtitoimisto Pekka Ilveskoski ja kumpp.) ja sitä ei ole perusparannettu aiemmin. Asemakaava on vuodelta 1980. Kaavamääräys on ALSO (Liikerakennusten sekä sosiaalista ja opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue). Tonttitehokkuusluku (tontin kerrosalan suhde tontin pinta-alaan) on $e=0,5$. Kaavamääräys $\frac{1}{2}$ I (Murtoluku roomalaisen numeron jäljessä osoittaa ullakkokerroksessa sallitun, kerrosalaan laskettavan rakennusoikeuden). Suurin sallittu asuinhuoneistojen määrä on kaksi. Tontin länsisivulla on varattu alue viemäriä varten, alueen leveys noin 5,5 m (rasite). Rakennusoikeutta tontilla on yhteensä 2557 kem², josta käytetty 1735 kem². Asemakaavan autopaikkamääräykset ovat: 1ap/asunto, 1ap/50kem² /liiketila, 1ap/kaksi toimihenkilöä/oppilaitos, 1ap/100kem² /lasten päivähoitotila. Rakennusta ei ole suojeltu asemakaavalla. Perusparannus vaatii rakennusluvan.

Päiväkodissa on tällä hetkellä 7 ryhmää, eli noin 130 hoitopaikkaa, tämän lisäksi päiväkodissa järjestetään kerhotoimintaa 2–5-vuotiaille lapsille. Perusparannuksen jälkeen päiväkodin laskennallinen lapsimäärä tulee olemaan noin 160 eli kahdeksan ryhmää. Lisäksi rakennuksessa tulee toimimaan avoimen varhaiskasvatuksen kerho, jonka lapsimäärä on noin 20.

Hankesuunnitelman mukainen laajuus: bruttoala 2038 brm², huoneistoala 1676 htm² ja tilaohjelman mukainen hyötyala 1470 hym².

Toteutussuunnittelu alkaa hankesuunnitelman hyväksymisen jälkeen joulukuussa 2017. Urakkalaskenta on tarkoitus toteuttaa kesä–syyskuun välisenä aikana 2018, jolloin hankkeen toteutussuunnitelma olisi hyväksyttävänä syyskuussa 2019. Rakennustyöt on tarkoitus ajoittaa syys–lokakuun 2018 ja marraskuun 2019 väliselle ajalle, jolloin rakennus voidaan varustella joulukuussa ja ottaa käyttöön tammikuussa vuonna 2020.

Kevyen liikenteen yhteydet päiväkodille ovat hyvät. Lähin joukkoliikenteen pysäkki sijaitsee noin 300 metrin päässä rakennuksesta. Ajoyhteys tontille tapahtuu Hannulankadun ja Hannulanraitin kautta. Hannulanraitin yhteys on jalankululle ja polkupyöräilylle varattu katu, jolla tontille ajo on sallittu. Saattoliikenne kulkee jatkossakin Hannulanraitin kautta.

Jatkosuunnittelun yhteydessä tutkitaan mahdollisuutta parantaa Hannulanraitin liikenneturvallisuutta. Saattopaikat (11ap) sijaitsevat tontin itäreunalla. Henkilökunnan autopaikat (8ap) ja huoltopiha keskitetään tontin pohjoispäähän. Pohjoispuolen pihan auto- ja kevyen liikenteen reitit erotetaan toisistaan. Tontille sijoitetaan uusia polkupyöräpaikkoja yhteensä noin 29 kpl. Tontilla sijaitsevan leikkipihan koko on noin 2300 m² ja puistossa sijaitsevan noin 1900 m², yhteensä 4200 m². Pinta-ala on yhteensä noin 26 m²/lapsi. Perusparannuksen yhteydessä pihan toiminnallisuutta parannetaan. Huoltoajo keskitetään ja huoltopiha jäteastioineen (syväkeräimet) rakennetaan tontin pohjoispuolelle. Ratkaisu parantaa henkilöturvallisuutta tontilla, tällä hetkellä huoltoauton reitti keittiölle kulkee leikkipihan kautta. Myös henkilökunnan autopaikat keskitetään alapihalle. Saattoliikenteen paikat keskitetään yläpihalle. Tontin pintarakenteet uusitaan. Autopaikoitusalueiden pinnoitteena on asfaltti, leikkipihoilla pinnoitteet suunnitteluohjeen mukaisesti. Nykyiset leikkipihan leikkivälineet ja aidat ovat uudehkoja ja niitä pyritään hyödyntämään myös jatkossa. Aitoja uusitaan niiltä osin kuin piha-alueen muutostyöt sitä edellyttävät. Pihalle rakennetaan pieni tekonurmipintainen pelikenttä, jonka päädyissä metallirakenteiset aidat. Puistoalueella sijaitseva leikkipiha ei ole investoinnissa mukana.

1. kerroksessa on tällä hetkellä päiväkodin ryhmätiloja, Linnainmaan hyvinvointikeskukseen siirtyneet entiset nuorisotilat, monitoimihalli, väestönsuojatilat, varastoja ja henkilökunnan sosiaalitilat. Nuorisotilojen paikalle sijoitetaan yksi uusi päiväkotiryhmä ja avoimen varhaiskasvatuksen kerhotilat.
2. kerroksessa sijaitseva huonokuntoinen keittiö ei vastaa tiloiltaan ja mitoitukseltaan nykypäivän vaatimuksia. Lisäksi keittiön huoltoreitti kulkee päiväkodin leikkipihan läpi, joka on turvallisuusriski. Keittiö sijoitetaan 1. kerroksen itäpäättyyn ja sille rakennetaan uusi ulko-ovi. Uudelle päiväkotiryhmälle rakennetaan uusi ulko-ovi. Yksi iso varastotila muutetaan siivouskeskukseksi ja liinavaatevarastoksi. Yksi varasto liitetään osaksi ryhmätiloja.
2. kerroksessa sijaitsevat päiväkodin ryhmätilat, leikkihalli, hallinnon tilat sekä keittiö. Hallinnon tiloja (neuvottelu- työ-, taukotilat) laajennetaan keittiöltä vapautuviin tiloihin. Iso leikkihalli, sen yhteydessä sijaitsevat liinavaatevarastot, näyttämö ja pienryhmähuone muutetaan isoksi salitilaksi. Sen yhteyteen rakennetaan myös salivarasto, siivoustila ja huoltoporras iv-konehuoneeseen. Osa käytävän varastotiloista muutetaan iv-kuiluiksi.

Vesikatolla on yksi iv-konehuone, jota kokonsa puolesta ei ole mahdollista hyödyntää jatkossa, vesikatolle rakennetaankin kaksi uutta iv-konehuonetta. Yhteys konehuoneisiin tapahtuu uusien huoltoportaiden kautta. Iv-kanavia varten joudutaan ullakkotilaa kasvattamaan johtuen rakennuksen kerroskorkeudesta: suurempia kanavia ei ole mahdollista sijoittaa sisätiloihin. Tästä johtuen vanha vesikattorakenne puretaan ja ullakkotilaa korotetaan.

Rakennuksen kantava runko on betonirakenteinen. Ulkoseinät ovat puhtaaksimuurattua tiiltä. Rakennuksen sokkelipinnat ovat maalattua betonia. Alapohjarakenteena on maanvarainen betonilaatta. Vesikatto on matala aumakatto, nykyiset iv-kanavat sijaitsevat kylmässä ullakkotilassa. Vesikatteena on kumibitumikermi. Vanhat väliseinät ovat muurattuja tai levyrakenteisia puurankaseiniä. Kantavat ja jäykistävät väliseinät ovat betonia. Ylä- ja välipohjarakenteet ovat betonirakenteisia. Korkean osan vesikate rakenteineen uusitaan kokonaisuudessaan arkkitehti- ja rakennesuunnitelmien mukaan. Tilalle rakennetaan uusi korkeampi ullakkotila sekä uudet iv-konehuoneet. Uusien iv-konehuoneiden ulkoseinärakenteet toteutetaan teräsohutlevypintaista ja kivivillatäytteistä sandwichelementeistä. Julkisivujen kuntotutkimuksen toimenpide-ehdotuksessa suositellaan ulkoseinien raskasta korjausta, jolla tarkoitetaan tiiliulkoverhouksen ja vanhojen lämmöneristeiden poistamista. Kustannusarviossa on mukana julkisivujen eristeen ja verhouksen uusiminen. Länsipäädyn ulkoporras uusitaan. Kaikki ikkunat vesipelteineen ja ulko-ovet uusitaan. Katoksien kunto tarkistetaan, kaikki katoksien vedeneristeet ja pellitykset uusitaan. Vanhoja väliseinärakenteita puretaan ja uusitaan siinä laajuudessa, kun se on tarpeellista alapohjarakenteen ja lattian pintarakenteiden korjaustöiden toteuttamiseksi. Epäpuhtaudet poistetaan ja kaikki rakenteet tiivistetään. Lattian pintarakenteet uusitaan kaikissa tiloissa. Kaikki vanhat alakattorakenteet puretaan kiinnikkeineen, alusrakenteineen ja listoineen. Kaikki vanhat seinäpinnat vähintään huoltomaalataan peittävästi. Uudet väliseinät tasoitetaan ja tilasta riippuen maalataan tai laatoitetaan. Ylä- ja välipohjiin tehdään talotekniikan edellyttämät uudet läpiviennit. Ryhmätilojen väleille rakennetaan uudet väliovet, jotka mahdollistavat poistumisen kahteen suuntaan, viranomaisohjeistuksen mukaisesti. Kaikki kiintokalusteet ovat alkuperäisiä ja ne uusitaan perusparannuksen yhteydessä. Kaikki puuväliovet uusitaan. Tuulikaappien ja märkäeteisten teräslasiovet kunnostetaan. Lukitus uusitaan ja yhdenmukaistetaan. Wc-tilojen määrä tarkistetaan, päiväkodeissa tarve on 1 istuin/10 lasta. Kaikki tilapinnat uusitaan.

Rakennuksen energiatehokkuuden tavoitetasoksi asetetaan energiatehokkuusluokka C (2013). Tarkempi energiatehokkuustarkastelu tehdään toteutussuunnitteluvaiheessa.

Suunnittelussa noudatetaan Tilakeskuksen uusinta rakennusten ja päiväkotien suunnitteluohjetta.

Linnainmaan päiväkodin perusparannuksen laskettu tilaohjelmapohjainen kustannusarvio on 4 150 000 €. Tarveselvitysvaiheen kustannusarvio oli 3 920 000 €. Kustannusten nousu johtuu pääosin rakennusindeksin kasvusta (n. 30 000 €) ja julkisivukorjausten liittämistä hankkeeseen. Rakennushanke toteutetaan talonrakennusohjelman päiväkotien perusparannukseen varatuista rahoista.

Hankesuunnitelman liitteenä on investointisopimus, joka sisältää alustavan arvion hankkeesta aiheutuvista pääoma- ja ylläpitovuokrista. Kiinteistön valmistuttua vuonna 2020 vuosivuokra on yhteensä 410 770 euroa. Summa jakautuu eri käyttäjäryhmille seuraavasti: varhaiskasvatus 390 998 euroa ja Tampereen Voimia 19 771 euroa. Lopullinen vuokra määräytyy käyttöönottoajan ylläpitokustannustason, hankkeen toteutuneiden investointikustannusten ja pinta-alan mukaisesti.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Pirjo Koivisto, Kristiina Järvelä, Elina Kalliohaka, Matti Tanski, Tommi Järventausta, Ville Raatikainen, Petri Mölsä, Pia Mikkola, Jukka Kauppinen, Antti Lakka

Liitteet

1 Liite Akila 13.12.2017 Linnainmaan päiväkodin perusparannuksen hankesuunnitelma

§ 70

Asunto- ja kiinteistölautakunnan vuoden 2018 palvelu- ja vuosisuunnitelma

TRE:6442/02.02.01/2017

Valmistelija / lisätiedot:
Rantanen Teppo T

Valmistelijan yhteystiedot

Controller Pauliina Laisi, puh. 0408362730,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Päätösvalmistelusihteeri Karoliina Vehmaanperä, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi hyväksyttiin toivomusponsi:

Lautakunta toivoo, että kaupunki kiinnittää erityishuomiota tontinvuokraukseen liittyvään viestintään, jotta esimerkiksi sopimuksiin liittyvä tieto ja hinnan määräytymisen perusteet ovat selkeästi ja ymmärrettävästi saatavilla. Lisäksi myös viestintää esimerkiksi maksuehdoista ja mm. tonttivuokran osamaksusta tulee tehostaa.

Esittelijä: Virpi Ekholm, Kiinteistöjohtaja

Päätösehdotus oli

Asunto- ja kiinteistölautakunnan vuoden 2018 palvelu- ja vuosisuunnitelma hyväksytään.

Palvelualueen johtaja oikeutetaan tekemään palvelu- ja vuosisuunnitelmaan teknisiä korjauksia.

Kokouskäsittele

Erik Lydén teki seuraavan toivomusponsiehdotuksen, jota kannatti Kalle Kiili.

"Lautakunta toivoo, että kaupunki kiinnittää erityishuomiota tontinvuokraukseen liittyvään viestintään, jotta esimerkiksi sopimuksiin liittyvä tieto ja hinnan määräytymisen perusteet ovat selkeästi ja ymmärrettävästi saatavilla. Lisäksi myös viestintää esimerkiksi maksuehdoista ja mm. tonttivuokran osamaksusta tulee tehostaa."

Toivomusponsiehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Perustelut

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2018 talousarvion ja vuosien 2018 – 2021 taloussuunnitelman kokouksessaan 13.11.2017 (§ 308). Palvelu- ja vuosisuunnitelmaesitys perustuu valtuuston

hyväksymässä talousarviossa osoitettuihin lautakuntatasolla sitoviin määrärahoihin ja tuloarvioihin.

Lautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelma on osa kaupungin strategista johtamisjärjestelmää. Se on väline kaupungin strategian toteuttamiseen ja lautakunnan alaisen toiminnan johtamiseen.

Palvelu- ja vuosisuunnitelma koostuu kahdesta osasta: palvelusuunnitelmasta ja vuosisuunnitelmasta. Palvelusuunnitelmaan kootaan toiminnan pitkän aikavälin strategiset tavoitteet ja hankinnan linjaukset. Vuosisuunnitelmassa pitkän aikavälin tavoitteet sekä talousarvion vuosittaiset toiminnan tavoitteet tarkennetaan toimenpiteiksi. Vuosisuunnitelmassa myös tarkennetaan lautakunnan talousarviota sekä esitetään hankintasuunnitelma ja palvelualueen riskiprofiili. Lisäksi vuosisuunnitelma sisältää kuvauksen palveluryhmien ja/tai -yksiköiden toiminnan painopisteistä, henkilötöyvuosista ja palvelutuotannosta.

Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen organisaatiossa asunto- ja kiinteistölautakunnan järjestämät palvelut muodostuvat Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän palveluista, joihin kuuluvat tilaomaisuuden hallinnan, asumisen kehittämisen ja palvelutilaverkkojen sekä kiinteistötoimen yksiköt, mukaan lukien maaomaisuuden hallinta ja kehittäminen. Asunto- ja kiinteistölautakunnan talousarviossa esitetyjen kehitysohjelmien, joita ovat Viiden tähden Keskusta ja Hiedanranta, käyttötalous ja investoinnit ovat ohjelmittain erikseen sitovia.

Palvelu- ja vuosisuunnitelman vuosisuunnitelmaosassa tarkennetaan toimenpiteiksi lautakunnan alaiseen toimintaan kohdistuvia linjauksia ja tavoitteita. Toimenpiteillä toteutetaan 1) talousarvion 2018 sitovia toiminnan tavoitteita, 2) Tampereen strategian painopisteitä ja valtuustokauden tavoitteita, 3) pormestariohjelman toteutussuunnitelmaa, 4) muiden erillisohjelmien ja -suunnitelmien keskeisiä linjauksia ja tavoitteita sekä 5) hankintalinjauksia. Keskeisten toimenpiteiden osalta lautakunnalle raportoidaan huhtikuun, elokuun ja vuoden lopun tilanteista.

Keskeisinä toimenpiteinä vuonna 2018 määritellään mittaristo asuinalueiden sosiaalisesti haitallisen kehityksen pitkäaikaisseurantaan, tehdään suunnitelma ja seuranta yrittäjäalueiden kehittämiseksi, luodaan toimintatapa ja seuranta kaupungin hankkeiden massatasapainoon, julkaistaan esite ja tiedotetaan ryhmärakennuttamisen mahdollisuuksista, edistetään monimuotoista asumista, otetaan asteittain käyttöön maanvuokrasopimusten sähköinen allekirjoittaminen ja arkistointi, seurataan tilaomaisuuteen kohdentuvaa korjausvelkaa Trellum -korjausvelkaindeksin avulla, jatketaan tarpeettoman tilaomaisuuden realisointia sekä kehitetään maanvuokrasopimuksen uusimistilanteiden viestintää.

Kehittämisen painopisteenä on kaupungin tilojen ja alueiden avaaminen yleisön käyttöön digitaalisen palvelun kautta. Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmä jatkaa myös maankäytön kokonaisprosessin digitalisointia yhteistyössä kaupunkiympäristön palvelualueen kanssa. Lisäksi viedään eteenpäin pilaantuneiden maiden tietojen digitalisointia sekä siirtymistä maanvuokrasopimusten sähköiseen allekirjoitukseen ja arkistointiin. Vuoden 2018 aikana toteutetaan PALM-osakokonaisuuksien (palvelut, asuminen, liikenne ja maankäyttö, pitkän aikavälin investoinnit ja ajoitus) kehittämistä koskeva esiselvitys ja suunnitellaan jatkokehitystoimenpiteet.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelmassa on huomioitu kaupungin tilaomaisuuden siirtyminen Tilakeskus Liikelaitoksesta Asunto- ja kiinteistölautakunnan vastuulle 1.1.2018. Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmä vastaa palvelutilaverkkojen suunnittelusta ja kehittämisestä konsernin kokonaisedun edellyttämällä tavalla. Tilahankkeet esitetään vuosittain laadittavassa talonrakennusohjelmassa, jonka toteutuksesta palveluryhmä vastaa yhteistyössä Tampereen Tilapalvelut Oy:n kanssa palvelusopimukseen perustuen. Tampereen Tilapalvelut Oy:n ja kaupungin välinen vuoden 2018 palvelusopimus käsitellään Asunto- ja kiinteistölautakunnan kokouksessa 20.12.2017.

Palvelu- ja vuosisuunnitelmassa asunto- ja kiinteistölautakunnan toimintakate on 134,9 milj. euroa. Tulot 235,8 milj. euroa muodostuvat pääosin maankäyttösopimuskorvauksista (9,8 milj. euroa), maa-alueiden vuokratuotoista (43,3 milj. euroa), tilaomaisuuden vuokratuotoista (157,4 milj. euroa), maa- ja tilaomaisuudesta saatavista pysyvien vastaavien myyntivoitoista (24,1 milj. euroa) sekä myyntituloista (1,1 milj. euroa). Vuokratuotoista 73 % (147,4 milj. euroa) on kaupungin sisäistä vuokratuloa. Lautakunnan toimintamenot ovat -100,8 milj. euroa, joihin sisältyvät Tampereen Tilapalvelut Oy:lta ostettavat tilojen huolto- ja kunnossapitopalvelut (53,8 milj. euroa) sekä ulkopuolelta vuokrattujen tilojen vuokratulot (-37,1 milj. euroa). Tampereen Tilapalvelut Oy:lta ostettavat rakennuttamispalvelut (-51,66 milj. euroa) sisältyvät vuosisuunnitelmassa investointimenoihin.

Palvelu- ja vuosisuunnitelmassa asunto- ja kiinteistölautakunnan nettoinvestoinnit ovat 80,52 milj. euroa. Nettoinvestointimenot muodostuvat talonrakennusinvestoinneista (50,6 milj. euroa), maa-alueisiin kohdistuvista investoinneista (29,9 milj. euroa) sekä tietojärjestelmiin kohdistuvista investoinneista (0,03 milj. euroa). Nettoinvestointeihin sisältyy talonrakennushankkeisiin kohdistuvia rahoitusosuuksia 1,02 milj. euroa. Palvelu- ja vuosisuunnitelmassa on esitetty tarkempi erittely investointikohteista.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan palvelujen lisäksi vuosisuunnitelmaan sisältyvät seuraavat valtuustoon nähden erikseen sitovat erät:

- Hiedanranta -kehitysohjelma, toimintakate -0,580 milj. euroa

- Hiedanranta -kehitysohjelma, nettoinvestoinnit -6,0 milj. euroa
- Viiden tähden keskusta -kehitysohjelma, nettoinvestoinnit -11,9 milj. euroa
- Talonrakennushankkeiden talousarviovuoden nettoinvestoinnit -49,58 milj. euroa.

Talousarviossa sitoviksi määriteltyjen vuositavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden muutoksista päättää kaupunginvaltuusto. Palvelu- ja vuosisuunnitelman hyväksyvä toimielin voi päättää tarkemmasta sitovuudesta toimielimeen nähden.

Palvelu- ja vuosisuunnitelmassa lautakuntaan nähden sitovia eräiä ovat talousarvion sitovuusmääräysten mukaisesti lautakunnan toimintakate (pl. erikseen sitovat erät) ja nettoinvestoinnit (pl. erikseen sitovat erät). Talonrakennushankekohtaiset vuotuiset talousarviot ovat sitovia siten, että Asunto- ja kiinteistölautakunta voi perustellusta syystä hyväksyä uudisrakennushankkeissa 5 prosentin ylityksen ja peruskorjaus- ja perusparannushankkeissa 15 prosentin hankekohtaisen ylityksen talonrakennusinvestointien kokonaissumman rajoissa.

Koko kaupungin taloustilanne edellyttää talouden tasapainottamistoimenpiteiden jatkamista. Asunto- ja kiinteistölautakunnan talouden tasapainottamistoimenpiteitä valmistellaan osana koko kaupungin talousohjelmaa. Tavoitteena on, että koko kaupungin talousohjelma olisi kaupunginhallituksen ja -valtuuston käsittelyssä huhtikuussa 2018.

Tiedoksi

Pauliina Laisi, Nina Mustikkamäki, Virpi Ekholm, Petra Rantanen

Liitteet

- 1 Liite Akila 13.12.2017 Vuoden 2018 palvelu- ja vuosisuunnitelma
- 2 Oheismateriaali Akila 13.12.2017 Esittelymateriaali

§ 71

Tampereen kaupungin ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n välinen palvelusopimus vuosille 2018 - 2020

TRE:8663/00.01.06/2017

Valmistelija / lisätiedot:
Ekholm Virpi Johanna

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044
ja toimitusjohtaja Petri Mölsä, puh. 040 543 4181,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Päätösvalmistelusihteeri Karoliina Vehmaanperä, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Virpi Ekholm, Kiinteistöjohtaja

Päätösehdotus oli

Liitteenä oleva Tampereen kaupungin ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n välinen palvelu- ja yhteistyösopimus hyväksytään.

Kiinteistöjohtaja valtuutetaan tekemään sopimukseen tarvittaessa vähäisiä teknisiä tarkennuksia.

Perustelut

Tampereen kaupunki uudisti organisaatiotaan 1.1.2017 alkaen. Organisaatiomuutoksen seurauksena Tilakeskus liikelaitoksen tilaomaisuus ja joitakin omaisuuden hallintaan liittyviä tehtäviä siirtyy Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmään 1.1.2018 alkaen. Kaupunginvaltuusto on päättänyt kokouksessaan 2.10.2017 § 270 perustaa Tampereen Tilapalvelut Oy:n ja myydä Tampereen tilakeskus liikelaitoksen liiketoiminnan perustettavalle yhtiölle. Tilakeskus liikelaitoksessa oleva tilaomaisuus jää kaupungin omistukseen ja siirtyy Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän hoidettavaksi.

Tampereen kaupunki ja Tampereen Tilapalvelut Oy sopivat tällä sopimuksella Tampereen kaupungin omistamien tai kaupungin palvelukäyttöön yksityisiltä vuokramarkkinoilta vuokraamien tilojen ja kiinteistöjen ylläpitopalvelujen järjestämisestä. Sopimuksella sovitaan myös Tampereen kaupungin toteuttamien talonrakennusinvestointien hanke- ja rakennuttamispalvelujen hoitamisesta. Tilojen käyttäjien tarvitsemia käyttäjäpalveluja, joita Tampereen Tilapalvelut Oy ei tuota, ovat mm. siivous, virastopalvelut ja tällaiset palvelut tilojen käyttäjät ostavat suoraan palveluja tuottavalta taholta.

Tampereen Tilapalvelut Oy:ltä hankitaan tulospäätöksellä tällä sopimuksella:

1. Ylläpitopalveluja (kiinteistökohteiden johtaminen, tilahallinnan avustavat työt, kiinteistöjen ylläpito, kunnossapito, vuokralaskutus)
2. Hanke- ja rakennuttamispalveluja (hankejohtaminen, rakennuttaminen ja suunnittelu).

Tulosperusteisuus tarkoittaa, että asiat ovat aina tarvittavassa kunnossa ja palvelujen tuottaja voi itse ratkaista miten asiat hoitaa. Tuottaja voi käyttää myös innovaatioitaan asioiden järkevämpään hoitamiseen. Tulosperusteisen hankinnan kustannukset määritetään vuosittain talousarviovalmistelun pohjaksi Tampereen Tilapalvelut Oy:n esityksestä yhteistyössä palvelujen tilaajan, Tampereen kaupunkikonsernin talousjohton, tilapalvelujen käyttäjien (hallintokunnat) ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n välisissä neuvotteluissa. Palvelujen ostojen lopullinen määrä vahvistuu vuosittain kaupunginvaltuuston hyväksymässä talousarviossa.

Ostettavien palvelujen hinnat ja ostojen enimmäismäärä on määritelty myös sopimuksessa. Ostettavien palvelujen määrä vahvistetaan vuosittain kaupungin talousarvion hyväksymisen jälkeen. Tampereen Tilapalvelut Oy tuottaa palveluja joko omana työnään tai hankkii niitä hankintalain mukaisesti markkinoilta. Palvelujen tuottotapa määräytyy tuloksellisuuden perusteella. Palvelujen laskutus tapahtuu hinnoitteluun perustuen kuukausittain.

Tulosperusteisen hankinnan mitattavat päätavoitteet ovat:

1. Korjausvelan pienentyminen (Trellum)
2. Sisäilmakohteiden laskeva määrä ja niistä johtuvien väistötilojen laskeva määrä € ja m² (verrataan edellisen vuoden tasoon)
3. Ylläpitokustannukset ovat suurten kaupunkien keskitasoa paremmat (KTI-tutkimus).
4. Rakennuttamispalvelujen korkea laatu (hankekohtaiset laatu- ja kustannustavoitteet)
5. Asiakastyytyväisyyden parantaminen (asiakastyytyväisyyskysely).

Tulosperusteiden tavoitetaso määritellään ensimmäisen kerran kokonaisuudessaan vuoden 2018 aikana siten, että vuodelle 2019 määritellään tarkennetut tulostavoitteet. Lisäksi sopimuksen ja siinä sovittavan palvelutuotannon sekä yhteistyön yleisiä tavoitteita ovat: tuotantoprosessien tehostaminen (standardointi, dokumentointi ja seuranta), kunta- ja organisaatorajat ylittävä yhteistyö, Tampereen kaupungin kokonaisuus, päällekkäisten toimintojen karsiminen, sähköisten hankinta/tilaus -prosessien käyttöönotto, tulevaisuuden taloudellisiin ja teknisiin haasteisiin vastaaminen, tietojen kertatallennusperiaatteen tukeminen, yhdessä sovituissa toimintaperiaatteissa pitäytyminen.

Sopimus on voimassa 31.12.2020 asti, jonka jälkeen se jatkuu toistaiseksi voimassa olevana. Sopimuksen irtisanominen tulee tehdä kirjallisesti. Sopimuksen irtisanomisaika on kaksitoista (12)

kuukautta ja sopimuksen irtisanomisen voi tehdä aikaisintaan 31.12.2019.

Vuoden 2018 talousarviossa palvelujen ostot ovat käyttötalouden osalta n. 54 milj. euroa ja investointien osalta n. 52 milj. euroa, joka sisältää rakennuttamis- ja suunnittelupalvelujen ostoja noin 2,7 milj. euroa.

Palvelusopimus on valmisteltu Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän, Tampereen Tilakeskus liikelaitoksen/Tampereen Tilapalvelut Oy:n ja kaupungin lakiyksikön yhteistyönä.

Palvelusopimuksen allekirjoittaa apulaispormestari Anna-Kaisa Heinämäki.

Tiedoksi

Jukka Männikkö, Pauliina Laisi, Arto Vuojolainen, Janne Kytö, Taru Kuosmanen, Anna-Kaisa Heinämäki, Monika Sola, Virpi Ekholm, Niko Suoniemi, Petra Rantanen, Petri Mölsä, Jussi Kuoppala, Jukka Kauppinen, sisäinen tarkastus

Liitteet

1 Liite Akila 13.12.2017 Palvelu- ja yhteistyösopimus liitteineen

§ 72

Asunto- ja maapolitiikan linjaukset 2018 - 2021

TRE:7669/00.01.02/2017

Valmistelija / lisätiedot:
Ekholm Virpi Johanna

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Päätösvalmistelusihteeri Karoliina Vehmaanperä, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Lähetetään maa- ja asuntopolitiikan linjaukset 2018-2021 kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Esittelijä: Teppo Rantanen Johtaja, Virpi Ekholm Kiinteistöjohtaja

Päätösehdotus oli

Lähetetään maa- ja asuntopolitiikan linjaukset 2018-2021 kaupunginhallituksen kehittämiskokouksen käsiteltäväksi

Kokouskäsitely

Asian esittelijä, kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm muutti päätösehdotuksensa kuulumaan "Lähetetään maa- ja asuntopolitiikan linjaukset 2018-2021 kaupunginhallituksen käsiteltäväksi."

Puheenjohtaja totesi näin muutetun päätösesityksen olevan asian käsittelyn pohjana.

Katariina Craelius ja Kalle Kiili poistuivat kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Asuntopolitiikalla tarkoitetaan toimenpiteitä, joilla varmistetaan kaupungin väestönkasvun edellyttämä asuntorakentaminen, asuntotuotannon kilpailun syntyminen ja asumisen kohtuuhintaisuus. Tavoitteena on edistää asumisvaihtoehtojen monipuolisuutta, sosiaalisen asuntotuotannon ja erityisryhmien asumisen kehittämistä sekä ehkäistä asuinalueiden negatiivista eriytymiskehitystä. Asuntopolitiikan toteuttaminen on asunto- ja kiinteistölautakunnan alaista toimintaa, jota hallintosäännön mukaan suunnittelee ja toteuttaa Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueella Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmä.

Kaupungin asuntopolitiikkaa toteutetaan yhteistyössä kaupungin muiden palvelualueiden ja yksiköiden sekä kaupunkikonserniin kuuluvien asuntoyhteisöjen kanssa. Lisäksi asuntopolitiikan toteuttamisessa on keskeistä yhteistyö rakennuttajien, rakennusliikkeiden ja asuntoihin investoivien tahojen sekä

kolmannen sektorin toimijoiden kanssa. Yhteistyö valtion, kaupunkiseudun kuntien, suurten kaupunkien ja muiden asumiseen vaikuttavien paikallisten ja valtakunnallisten yhteisöjen kanssa kuuluu kaupungin asuntopolitiikan toteuttamiseen. Asuntopolitiikan toteutuksessa huomioidaan valtakunnalliset ja kaupunkitason tavoitteet maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) osalta sekä kiinteistö- ja rakennusalan digitalisaation tuomat mahdollisuudet.

Maapolitiikalla tarkoitetaan kaupungin maanhankintaan ja -luovutukseen, kaupungin maaomaisuuden hallinnointiin, yksityisen maan kaavoittamiseen sekä yksityisessä omistuksessa olevien rakentamiskelpoisten tonttien rakentamisen edistämiseen liittyviä tavoitteita ja toimenpiteitä.

Maapolitiikka ja kaavoitus muodostavat yhdessä kaupungin maankäyttöpöytäkirjan, jolla luodaan edellytykset suunnitella ja toteuttaa pitkäjänteisesti kaupungin maankäyttöä ja rakentamista. Hyvin hoidetulla maapolitiikalla varmistetaan ja luodaan edellytyksiä suunnitella ja toteuttaa pitkäjänteisesti kaupungin maankäyttöä, rakentamista sekä muuta toimintaa. Hyvällä maapolitiikalla varmistetaan kaavoituksen tarkoituksenmukainen toteutuminen sekä maanomistajien ja muiden osallisten yhdenvertainen kohtelu. Edelleen maapolitiikan toimenpiteillä omalta osaltaan turvataan kaupungille aiheutuvien investointien kannattavuus sekä yhdyskuntarakentamisen kustannusten optimointi. Onnistuneella maapolitiikalla luodaan edellytykset monipuoliselle asuntotuotannolle ja sen tarvitsemille palveluille sekä kehittyvälle ja menestyvälle elinkeinotoiminnalle.

Tampereella harjoitettu asunto- ja maapolitiikka on perustunut johdonmukaisiin ja pitkäjänteisiin käytännön linjauksiin, joita on noudatettu päätöksenteossa ja toimenpiteissä.

Maapolitiikan linjaukset 2014–2017 hyväksyttiin 17.3.2014 Tampereen kaupunginvaltuustossa. Ennen vuotta 2014 maapolitiikkaa käsiteltiin vuosittain silloisessa kaupunginhallituksen suunnittelujaostossa. Maapolitiikan periaatteet ja tilannekatsaus käsiteltiin kaupunginhallituksen suunnittelujaostossa 14.5.2012.

Asuntopolitiikan osalta ensimmäiset asuntopolitiikan linjaukset vuosille 2015–2017 hyväksyttiin kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa 8.6.2015. Linjaukset pohjautuvat kaupunkistrategiaan ja sitä toteuttavaan Kaupunkirakenne- ja ympäristösuunnitelmaan. Asuntopoliittisia linjauksia valmisteltiin yhdessä maapoliittisten linjausten kanssa, mutta ne tulivat voimaan vasta Tampereen kaupunkiseudun rakennesuunnitelman 2040 valmistumisen jälkeen.

Tätä ennen asuntopolitiikkaa on käsitelty kaupunkistrategiaa tarkentavassa kaupungin asuntopoliittisessa strategiassa. Asuntopoliittinen strategia 'Jalat oman pöydän alle' vuoteen 2012 oli yksi kuudesta kaupunkistrategiaa tarkentavasta toimintastrategiasta. Se hyväksyttiin kaupunginhallituksessa

25.11.2002, jonka jälkeen sitä päivitettiin kaupunkistrategian perusteella. Tätä edeltävä asuntopoliittinen strategia hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 17.6.1998.

Lausunnot

Mielipiteitä asunto- ja maapolitiikan linjauksiin 2018–2021 pyydettiin kaupunkikonserniin kuuluvilta asuntoyhteisöiltä: Tampereen Vuokratalosäätiöltä, Tampereen Vuokra-asunnot Oy:ltä, Tampereen Kotilinnasäätiöltä ja Pirkan Opiskelija-asunnot Oy:ltä. Palautetta saimme Tampereen Vuokratalosäätiöltä ja Pirkan Opiskelija-asunnot Oy:ltä. Lausunnot ovat liitteinä.

Toimitusjohtaja Leo Niemelä ilmoitti, että Tampereen Vuokra-asunnot Oy:n toiminta luontuu hyvin asunto- ja maapolitiikan linjauksiin.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Mikko Nurminen, Tero Tenhunen, Pertti Tamminen, sisäinen tarkastus

Liitteet

- 1 Liite Akila 13.12.2017 Asunto- ja maapolitiikan linjaukset 2018 - 2021
- 2 Liite Akila 13.12.2017 Esitysaineisto - Asunto- ja maapolitiikan linjaukset 2018-2021
- 3 Liite Akila 13.12.2017 Tampereen Vuokratalosäätiön lausunto
- 4 Liite Akila 13.12.2017 Pirkan Opiskelija-asunnot Oy:n lausunto

§ 73

Maankäyttösopimus kaupungin ja Suomen Yliopistokiinteistöt Oy:n kanssa asemakaavaan nro 8577 liittyen

TRE:8558/10.00.03/2017

Valmistelija / lisätiedot:
Ekholm Virpi Johanna

Valmistelijan yhteystiedot

Maankäyttöpäällikkö Heli Toukonieniemi, puh. 040 806 4007,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Päätösvalmistelusihteeri Karoliina Vehmaanperä, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Virpi Ekholm, Kiinteistöjohtaja

Päätösehdotus oli

Liitteen mukainen kaupungin ja Suomen Yliopistokiinteistöt Oy:n välinen asemakaavan nro 8577 muutokseen liittyvä 28.11.2017 allekirjoitettu ehdollinen maankäyttösopimus hyväksytään.

Perustelut

Suomen Yliopistokiinteistöt Oy:n omistamalla tontilla 837-125-593-5 on maaomistajan aloitteesta vireillä asemakaavamuutos nro 8577.

Kaavamuutos mahdollistaa Tampereen yliopiston normaalikoulun laajentamisen sekä päiväkodin rakentamisen. Rakennusoikeus lisääntyy.

Maankäyttösopimuksella maanomistaja sitoutuu luovuttamaan kaupungille yhdyskuntarakentamisesta aiheutuvien kustannusten korvauksena noin 17 923 m²:n suuruisen määräalan tontista 837-125-593-5. Tästä kiinteistön kaupasta on maankäyttösopimuksen yhteydessä allekirjoitettu erillinen kauppakirja. Kaupunki ostaa asemakaavaehdotuksen nro 8577 mukaisen julkisten lähipalveluiden korttelialueen päiväkotia varten ja luonnonmukaisen lähimetsän alueen.

Neuvottelujen pohjalta on kiinteistötoimi yhdessä lakimiesosaston kanssa laatinut tämän päätöksen liitteen mukaisen kaupungin ja Suomen Yliopistokiinteistöt Oy:n välisen, asemakaavan nro 8577 muutokseen liittyvän 28.11.2017 allekirjoitetun ehdollisen maankäyttösopimuksen.

Tiedoksi

Jukka Lindholm/SYK, Jukka Hammar/SYK, Heli Toukonieniemi, Juha Perämaa, Sirkka Koivuniemi, Päivi Veijola, Jarmo Viljakka, Milko Tietäväinen, Sähkölaitos, kaukolämpö ja Tampereen Vesi

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Liitteet

1 Liite Akila 13.12.2017 Maankäyttösopimus

§ 74

Maankäyttösopimus kaupungin ja Asunto Oy Hämeenkatu 3:n välillä asemakaavaan nro 8546 liittyen

TRE:8547/10.00.03/2017

Valmistelija / lisätiedot:
Ekholm Virpi Johanna

Valmistelijan yhteystiedot

Maankäyttöpäällikkö Heli Toukonieni, puh. 040 806 4007,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Päätösvalmistelusihteeri Karoliina Vehmaanperä, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Virpi Ekholm, Kiinteistöjohtaja

Päätösehdotus oli

Liitteen mukainen kaupungin ja Asunto Oy Hämeenkatu 3 -nimisen yhtiön välinen, asemakaavan nro 8546 muutokseen liittyvä 5.12.2017 allekirjoitettu ehdollinen maankäyttösopimus hyväksytään.

Perustelut

Asunto Oy Hämeenkatu 3:n omistamalla tontilla 837-112-187-34 on maanomistajan aloitteesta vireillä asemakaavamuutos nro 8546. Tontin käyttötarkoitus säilyy asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialueena. Rakennusoikeus lisääntyy.

Maankäyttösopimuskorvausta määrittäessä on huomioitu täydennysrakentamisen kannustimet.

Neuvottelujen pohjalta on kiinteistötoimi yhdessä lakimiesosaston kanssa laatinut tämän päätöksen liitteen mukaisen kaupungin ja Asunto Oy Hämeenkatu 3 välisen, asemakaavan nro 8546 muutokseen liittyvän 5.12.2017 allekirjoitetun ehdollisen maankäyttösopimuksen.

Tiedoksi

Asunto Oy Hämeenkatu 3, Patricia Nikko, Heli Toukonieni, Sirkka Koivuniemi, Anna Hyypä

Liitteet

1 Liite Akila 13.12.2017 Maankäyttösopimus

§ 75

Tontin 837-60-5865-6 myyminen Pirkanmaan Osuuskaupalle

TRE:7918/02.06.02/2017

Valmistelija / lisätiedot:
Ekholm Virpi Johanna

Valmistelijan yhteystiedot

Tonttipäällikkö Pasi Kamppari, puh. 040 779 5615,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Päätösvalmistelusihteeri Karoliina Vehmaanperä, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Virpi Ekholm, Kiinteistöjohtaja

Päätösehdotus oli

Tontti 837-60-5865-6 myydään 530 000 euron kauppahinnalla ja muuten tavanomaisin ehdoin Pirkanmaan Osuuskaupalle.

Perustelut

Tontti 837-60-5865-6 on vuokrattu Pirkanmaan Osuuskaupalle ajaksi 1.1.1977-31.12.2017. Tontti sijaitsee osoitteessa Annalankatu 3 ja se on päivittäistavarakaupan liiketiläkäytössä. Asemakaavassa tontti on liikerakennusten korttelialuetta ja sen pinta-ala on 3848 m² sekä rakennusoikeus 1200 k-m². Tontin vuokraoikeuden haltijan kanssa on neuvoteltu sopimuksen jatkamisesta sekä mahdollisesta tontin myymisestä vuokrasopimuksen päättyessä. Pirkanmaan Osuuskauppa on tehnyt 7.11.2017 päivätyn esityksen tontin ostamisesta. Tontin hinnoittelusta on teetetty 6.10.2017 päivätty ulkopuolinen arviokirja.

Tontti 837-60-5865-6 myydään 530 000 euron kauppahinnalla ja muuten tavanomaisin ehdoin Pirkanmaan Osuuskaupalle.

Tiedoksi

Pirkanmaan Osuuskauppa, Kiinteistötoimi, Patricia Nikko

Liitteet

- 1 Oheismateriaali Akila 13.12.2017 Ostoaanomus
- 2 Oheismateriaali Akila 13.12.2017 Arviokirja

§ 76
Tiedotusaineisto

TRE:8712/00.04.01/2017

Valmistelija / lisätiedot:
Rantanen Teppo T

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintokoordinaattori Arja Kekäläinen, puh. 050 555 9467 ,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Päätösvalmistelusihteeri Karoliina Vehmaanperä, puh. 040 142
4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Virpi Ekholm, Kiinteistöjohtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut tiedoksi seuraava asia:

- Valtuuston 20.11.2017 hyväksymä hyvinvointikertomus

Tiedoksi

Mika Vuori

Liitteet

1 Hyväksytty hyvinvointikertomus 2013_2016

§ 77

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Virpi Ekholm, Kiinteistöjohtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Asuntorahoitussihteeri

§ 194 Kaupungin asuntolainan lyhennysvapaus, 06.11.2017

§ 195 Asumisoikeuden saajien hyväksymisesitysten käsitteleminen ja enimmäishintojen vahvistaminen, 08.11.2017

§ 196 Asukasvalinnan hyväksyminen - Lännen YH-Asunnot Oy, 10.11.2017

§ 197 Asukasvalinnan hyväksyminen - Lännen YH-Asunnot Oy, 10.11.2017

§ 198 Asukasvalinnan hyväksyminen - Lännen YH-Asunnot Oy, 13.11.2017

§ 199 Asukasvalinnan hyväksyminen - Lännen YH-Asunnot Oy, 13.11.2017

§ 200 Asukasvalinnan hyväksyminen - Lännen YH-Asunnot Oy, 13.11.2017

§ 201 Lupa asukasvalintaperusteista poikkeamiseen - Koskikoti, Rauhala, 13.11.2017

§ 202 Lupa asukasvalintaperusteista poikkeamiseen - Tampereen Kotilinnasäätiö sr, 15.11.2017

§ 203 Lupa asukasvalintaperusteista poikkeamiseen - Tampereen Kotilinnasäätiö sr, 15.11.2017

§ 204 Asukasvalinnan hyväksyminen - Lännen YH-Asunnot Oy, 17.11.2017

§ 205 Asukasvalinnan hyväksyminen - Lännen YH-Asunnot Oy, 17.11.2017

§ 206 Asukasvalinnan hyväksyminen - Lännen YH-Asunnot Oy, 17.11.2017

§ 207 Asukasvalinnan hyväksyminen - Lännen YH-Asunnot Oy, 20.11.2017

§ 208 Asukasvalinnan hyväksyminen - Lännen YH-Asunnot Oy, 20.11.2017

§ 209 Asukasvalinnan hyväksyminen - Lännen YH-Asunnot Oy, 21.11.2017

§ 210 Lupa asukasvalintaperusteista poikkeamiseen - Pohjolankatu, 21.11.2017

§ 211 Lupa asukasvalintaperusteista poikkeamiseen - Tampereen Kotilinnasäätiö sr, 23.11.2017

§ 212 Asumisoikeuden saajien hyväksymisesitysten käsitteleminen ja enimmäishintojen vahvistaminen, 23.11.2017

§ 213 Lupa asukasvalintaperusteista poikkeamiseen - YH Kodit Oy, 01.12.2017

§ 214 Lupa asukasvalintaperusteista poikkeamiseen - Tampereen Vuokratalosäätiö sr, 01.12.2017

§ 215 Asumisoikeuden saajien hyväksymisesitysten käsitteleminen ja enimmäishintojen vahvistaminen, 05.12.2017

§ 216 Lupa ARA-vuokra-asunnon käyttämiseen muuhun kuin asuintarkoitukseen - Tampereen Vuokratalosäätiö sr, 08.12.2017

Kiinteistöjohtaja

§ 635 Ruotula-Niihama-Teiskontie-alueen rakennetarkastelun 3. vaihtoehdon hankkiminen, 23.11.2017

§ 581 Vene- ja autopaikan vuokraoikeuden siirtäminen tilalla 508-416-36-27, 13.11.2017

§ 582 Vuores Palvelu Oy:n osakkeita koskevan kauppakirjan ja palveluja koskevan sopimuksen hyväksyminen , 13.11.2017

§ 583 Tontin 837-330-6143-4 vuokraaminen Peab industri Oy:lle, 13.11.2017

§ 584 Tonttien 837-113-453-7 ja 837-113-453-8 rakennusajan pidentäminen, 13.11.2017

§ 585 Jet-Lane Finland Oy:n mainospaikkojen vuokrasopimuksen siirtäminen Atlas-Media Oy:lle, 13.11.2017

§ 586 Vuokra-alueen 837-103-9902-0-V0003 vuokra-ajan jatkaminen, 13.11.2017

§ 587 Tontin Vuores-7728-4 (837-327-7728-0004) varaaminen, 13.11.2017

§ 588 Vuores Palvelu Oy:n osakkeita koskevan kauppakirjan ja palveluja koskevan sopimuksen hyväksyminen , 13.11.2017

§ 589 Ajolangan sijoittamissopimuksen hyväksyminen koskien tonttia XVII (117)-318-115, 13.11.2017

§ 590 Työtilan vuokraaminen Hiedanrannan Paja-rakennuksesta (837-263-2500-28), 13.11.2017

§ 591 Rasitesopimuksen hyväksyminen koskien tontteja Vehmainen (045)-4623-6 ja -7, 13.11.2017

§ 592 Ajolangan sijoittamissopimuksen hyväksyminen koskien tonttia VII (107)-122-90 , 13.11.2017

§ 593 Yhteisjärjestelysopimuksen hyväksyminen koskien tontteja XXII (122)-510-35,36,37 ja 38, 13.11.2017

§ 594 Sopimuksen jatkaminen Ahlmanin koulun säätiölle tiloista 837-585-3-20 ja 837-585-3-22, 13.11.2017

§ 595 Työtilan vuokraaminen Hiedanrannan Paja-rakennuksesta Wide Eyewearille, 15.11.2017

§ 596 Yhteisjärjestelysopimuksen hyväksyminen koskien tontteja Kissanmaa (133)-850-7 ja 8, 15.11.2017

§ 597 Asuntotontin 837-273-2746-1 (Lentävänniemi) vuokraaminen, 15.11.2017

§ 598 Omakotitontin 837-327-7725-2 (Vuores) vuokraaminen, 15.11.2017

§ 599 Rasitesopimuksen hyväksyminen koskien tontteja XIX (119)-845-2 ja 1, 119-9901-0, 16.11.2017

§ 600 Vuokramiesten valitseminen jatkuvassa haussa olleille pientalotonteille, 20.11.2017

§ 601 Lupa tontin 837-031-6746-5 hulevesirakenteen sijoittamiseen kaupungin omistamalle alueelle, 16.11.2017

§ 602 Kaupungin omistaman alueen käyttö tilapäisenä työmaa-alueena, 16.11.2017

- § 603 Osallistuminen Pellervon taloustutkimus PTT ry:n tutkimukseen Alueellisten asuntomarkkinoiden kehitys 2018-2019, 16.11.2017
- § 604 Osallistuminen Raklin Tilat käyttöön - klinikkaan, 16.11.2017
- § 605 Alueen vuokraaminen alueelta Vehmaisten kaupunginosan katualueet 045K (837-045-9901-0), 20.11.2017
- § 606 Tontin Vuores-7728-1 (837-327-7728-1) varaaminen, 20.11.2017
- § 607 Tontin 837-121-391-222 vuokra-ajan jatkaminen, 20.11.2017
- § 608 Tontin 837-121-388-178 vuokra-ajan jatkaminen, 20.11.2017
- § 609 Tontin 837-121-389-195 vuokra-ajan jatkaminen, 20.11.2017
- § 610 Tontin 837-121-389-191 vuokra-ajan jatkaminen, 20.11.2017
- § 611 Tontin 837-121-386-158 vuokra-ajan jatkaminen, 20.11.2017
- § 612 Tontin 837-121-385-139 vuokra-ajan jatkaminen, 20.11.2017
- § 613 Tontin 837-121-394-260 vuokra-ajan jatkaminen, 20.11.2017
- § 614 Tontin 837-121-393-249 vuokra-ajan jatkaminen, 20.11.2017
- § 615 Tontin 837-121-392-231 vuokra-ajan jatkaminen, 20.11.2017
- § 616 Tontin 837-121-391-224 vuokra-ajan jatkaminen, 20.11.2017
- § 617 Tontin 837-121-391-221 vuokra-ajan jatkaminen, 20.11.2017
- § 618 Tontin 837-121-389-196 vuokra-ajan jatkaminen, 20.11.2017
- § 619 Tontin 837-121-389-190 vuokra-ajan jatkaminen, 20.11.2017
- § 620 Tontin 837-121-388-183 vuokra-ajan jatkaminen, 20.11.2017
- § 621 Tontin 837-121-387-175 vuokra-ajan jatkaminen, 20.11.2017
- § 622 Tontin 837-121-387-171 vuokra-ajan jatkaminen, 20.11.2017
- § 623 Tontin 837-121-385-133 (Petsamo) vuokra-ajan jatkaminen, 20.11.2017
- § 624 Tontin 837-121-386-148 vuokra-ajan jatkaminen , 20.11.2017
- § 625 Lupa tontin 837-327-7637-2 (Vuores) käyttämiseen tilapäisenä työmaa-alueena, 20.11.2017
- § 626 Tontin 837-75-6212-6 vuokraaminen ja vuokra-alueen 837-580-5-0-V0003 sopimuksen purkaminen, 21.11.2017
- § 627 Tontin Vuores-7726-6 (837-327-7726-6) varaaminen, 21.11.2017
- § 628 Kiinteistöllä 837-585-11-269 sijaitsevien rakennusten ostaminen, 21.11.2017
- § 629 Lupa kaupungin omistaman tontin käyttämiseen tilapäisenä työmaa-alueena, 23.11.2017
- § 630 Tontin 837-121-394-258 vuokra-ajan jatkaminen, 23.11.2017
- § 631 Tontin 837-121-391-227 vuokra-ajan jatkaminen, 23.11.2017
- § 632 Tontin 837-121-389-198 vuokra-ajan jatkaminen, 23.11.2017
- § 633 Tontin 837-121-392-238 vuokra-ajan jatkaminen, 23.11.2017
- § 634 Tampereen Seudun Tykistökilta ry:n sijoitussopimuksen siirtäminen, 23.11.2017
- § 636 Tontin 837-127-217-77 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 637 Tontin 837-127-217-69 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 638 Tontin 837-127-215-29 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 639 Tontin 837-127-214-112 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 640 Tontin 837-127-214-107 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 641 Tontin 837-127-212-21 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 642 Tontin 837-127-212-20 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 643 Tontin 837-127-212-19 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 644 Tontin 837-127-212-18 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 645 Tontin 837-127-212-15 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 646 Tontin 837-127-210-12 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017

- § 647 Tontin 837-127-208-42 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 648 Tontin 837-127-208-41 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 649 Omakotitontin 837-327-7724-5 (Vuores) vuokraaminen, 27.11.2017
- § 650 Tontin 837-121-389-194 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 651 Tontin 837-127-218-38 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 652 Tontin 837-127-218-37 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 653 Tontin 837-127-219-65 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 654 Tontin 837-127-219-62 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 655 Tontin 837-127-219-60 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 656 Tontin 837-127-219-55 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 657 Tontin 837-127-218-39 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 658 Tontin 837-127-219-64 vuokra-ajan jatkaminen, 27.11.2017
- § 659 Asuntotontin 837-78-7300-1 (Hervantajärvi) vuokrauksen uudelleenjärjestely, 28.11.2017
- § 660 Tontin 837-127-220-90 vuokra-ajan jatkaminen, 28.11.2017
- § 661 Tontin 837-127-221-78 vuokra-ajan jatkaminen, 28.11.2017
- § 662 Tontin 837-127-221-79 vuokra-ajan jatkaminen, 28.11.2017
- § 663 Tontin 837-127-222-47 vuokra-ajan jatkaminen, 28.11.2017
- § 664 Tontin 837-127-222-49 vuokra-ajan jatkaminen, 28.11.2017
- § 665 Rasitesopimuksen hyväksyminen koskien tontteja Ikuri (237)-3866-1 ja 2 , 28.11.2017
- § 666 Tontin 837-121-386-156 vuokra-ajan jatkaminen, 28.11.2017
- § 667 Tampereen Tilakeskus Liikelaitokselle vuokrattujen tonttien/alueiden vuokrasopimusten purkaminen, 29.11.2017
- § 668 Omakotitontin 837-45-4623-3 (Vehmainen) vuokraaminen, 30.11.2017
- § 669 Telia Finland Oyj:n sopimuksen jatkaminen tilasta Pitkäjärvi RN:o 8:0 (211-401-8-0) , 30.11.2017
- § 670 Rasitesopimuksen hyväksyminen koskien tonttia Viiala (055)-5219-2, 30.11.2017
- § 671 Tontin 837-121-392-234 vuokra-ajan jatkaminen, 30.11.2017
- § 672 Ajolangan sijoittamissopimuksen hyväksyminen koskien tonttia XVII (117)-317-1, 04.12.2017
- § 673 Ajolangan sijoittamissopimuksen hyväksyminen koskien tonttia XVI (116)-287-51, 04.12.2017
- § 674 Omakotitontin 837-327-7726-4 (Vuores) myyminen, 04.12.2017
- § 675 Rasitesopimuksen hyväksyminen koskien tontteja Hervantajärvi (078)-7301-1 ja 2 , 04.12.2017
- § 676 Tonttien 837-118-447-1 ja 837-118-448-1 kiinteistökauppojen hyväksyminen, 04.12.2017
- § 677 Määräalan kiinteistökaupan hyväksyminen, 04.12.2017
- § 678 Määräalan kiinteistökaupan hyväksyminen, 04.12.2017
- § 679 Rasitesopimuksen hyväksyminen koskien tontteja Lentävänniemi (273)-2747-1 ja 2 , 04.12.2017
- § 680 Tontin 837-062-6908-1 vuokraaminen Tampereen Raitiotie Oy:lle, 04.12.2017
- § 681 Edustajan nimeäminen Asunto Oy Lentävänlaakson yhtiökokoukseen, 04.12.2017
- § 682 Tontin 837-127-212-22 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 683 Tontin 837-127-220-92 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 684 Tontin 837-127-220-85 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 685 Tontin 837-127-222-48 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017

- § 686 Tontin 837-127-219-63 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 687 Tontin 837-127-219-61 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 688 Tontin 837-127-213-24 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 689 Tontin 837-127-220-93 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 690 Tontin 837-127-221-81 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 691 Tontin 837-127-221-83 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 692 Tontin 837-127-222-46 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 693 Tontin 837-127-222-50 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 694 Tontin 837-127-223-95 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 695 Tontin 837-127-208-40 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 696 Tontin 837-127-220-91 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 697 Tontin 837-127-220-89 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 698 Tontin 837-127-220-86 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 699 Tontin 837-127-219-67 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 700 Tontin 837-127-219-59 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 701 Tontin 837-127-218-36 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 702 Tontin 837-127-218-35 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 703 Tontin 837-127-217-72 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 704 Tontin 837-127-217-70 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 705 Tontin 837-127-215-33 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 706 Tontin 837-127-220-88 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 707 Tontin 837-127-215-32 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 708 Tontin 837-127-213-27 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 709 Tontin 837-127-213-26 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 710 Tontin 837-127-213-25 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 711 Tontin 837-127-212-16 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 712 Tontin 837-127-211-9 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 713 Tontin 837-127-210-11 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 714 Tontin 837-127-211-8 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 715 Tontin 837-127-211-5 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 716 Tontin 837-127-211-3 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 717 Tontin 837-127-208-44 vuokra-ajan jatkaminen, 05.12.2017
- § 718 Alueen vuokraaminen Tampereen Palvelukiinteistöt Oy:lle vesialueelta (837-876-9-0-V00015), 05.12.2017
- § 719 Metsänhoidon sopimus vuodelle 2018, 05.12.2017
- § 720 Luvan myöntäminen ammattimaiseen kalastukseen, 05.12.2017
- § 721 Luvan myöntäminen ammattimaiseen kalastukseen, 05.12.2017
- § 722 Kalastusmääräykset Tampereen kaupungin vesialueilla v. 2018, 05.12.2017
- § 723 Hervannan pohjoisakselin kortteleiden ideakilpailun tuomaroinnin asiantuntijapalkkio, 08.12.2017
- § 724 Osallistuminen Asuntoreformi 2018 -kilpailun järjestämiseen, 08.12.2017

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§65, §66, §67, §68, §72, §76, §77

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhalti-jayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimus

§69, §70, §71, §73, §74, §75

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.